**SLUŽBENI GLASNIK**

**GRADA HVARA**



GODINA XXVIII. BROJ 10. Godišnja pretplata iznosi 1.000,00 Kn -

Hvar, 16. prosinca 2021. godine plaća se na račun broj : 2500009-1815300001

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne Novine", br.87/08, 136/12 i 15/15) i članka 25. Statuta Grada Hvara ("Službeni glasnik Grada Hvara" br. : 3/18, 10/18 i 1/21) Gradsko vijeće Grada Hvara na 7. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2021. godine d o n o s i:

**PRORAČUN**

**GRADA HVARA ZA 2022. GODINU**

**I PROJEKCIJE ZA 2023. I 2024. GODINU**

**I. OPĆI DIO**

**Članak 1.**

Proračun grada Hvara za 2022. godinu sastoji se od:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**  | *Plan za2021.god.* | *PLAN ZA 2022.god.* |
|  P R I H O D I P O S L O V A NJ A |   | 36,552,750 | 50,229,950 |
|  PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE |   | 5,000 | 5,000 |
|  **U K U P N O P R I H O D I** |  | **36,557,750** | **50,234,950** |
|  R A S H O D I P O S L O V A NJ A |   | 27,636,500 | 37,793,770 |
|  RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE |   | 14,618,150 | 23,679,100 |
|  **U K U P N O R A S H O D I** |  | **42,254,650** | **61,472,870** |
|  RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK |   | -5,696,900 | -11,237,920 |
|  |  |  |  |
|  **UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE (IH) GODINE** |  | **13,947,971** | **8,234,022** |
|  **VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE (IH) GODINE KOJI ĆE SE  POKRITI/RASPOREDITI** | **5,713,949** | **11,390,920** |
|  **B. RAČUN FINANCIRANJA:** |  | *Plan za2021.god.* | *PLAN ZA 2022.god.* |
|  PRIMICI OD FINANC. IMOVINE I ZADUŽIVANJA |   | 2,705,550 | 0 |
|  IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA |   | 2,722,599 | 153,000 |
|  **NETO FINANCIRANJE** |  | **-17,049** | **-153,000** |
|  |  |  |  |
|  **VIŠAK/MANJAK+ NETO FINANCIRANJE** |  | **0** | **0** |
|  **UKUPNI PRIHODI, PRIMICI I VIŠKOVI** |  | **44,977,249** | **61,625,870** |
|  **UKUPNI RASHODI I IZDACI** |  | **44,977,249** | **61,625,870** |

**Članak 2.**

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i primitaka, teRačunu rashoda i izdataka za 2022. godinu, kako slijedi:

**A. RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Račun - konto* |  ***N A Z I V P R I H O D A*** | *Plan za2021.god.* | *PLAN ZA 2022.god.* |
|  **6** |  **PRIHODI POSLOVANJA** | **36,552,750** | **50,229,950** |
|  **61** |  **PRIHODI OD POREZA** | **15,656,000** | **19,856,000** |
|  *611* |  *Porez i prirez na dohodak* | *7,350,000* | *8,050,000* |
|  *613* |  *Porezi na imovinu* | *5,900,000* | *8,500,000* |
|  *614* |  *Porezi na robu i usluge* | *2,406,000* | *3,306,000* |
|  **63** |  **P O M O Ć I** | **3,523,800** | **9,521,000** |
|  *631* |  *Pomoći od inozemnih vlada* | *121,000* | *80,000* |
|  *632* |  *Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU* | *0* | *0* |
|  *633* |  *Pomoći proračunu iz drugih proračuna* | *1,258,400* | *489,000* |
|  *634* |  *Pomoći od izvanproračunskih korisnika* | *45,000* | *1,120,000* |
|  *636* |  *Pomoći prorač.korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan* | *72,000* | *70,000* |
|  *638* |  *Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava* | *2,027,400* | *7,762,000* |
|  **64** |  **PRIHODI OD IMOVINE** | **6,168,700** | **7,278,700** |
|  *641* |  *Prihodi od financijske imovine* | *57,200* | *47,200* |
|  *642* |  *Prihodi od nefinancijske imovine* | *6,111,500* | *7,231,500* |
|  **65** |  **PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI,PRISTOJBI PO  POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA** | **6,733,250** | **7,174,250** |
|  *651* |  *Upravne i administrativne pristojbe* | *955,000* | *1,455,000* |
|  *652* |  *Prihodi po posebnim propisima* | *1,078,250* | *1,019,250* |
|  *653* |  *Komunalni doprinosi i naknade* | *4,700,000* | *4,700,000* |
|  **66** |  **PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH  USLUGA I PRIHODI OD DONACIJA** | **4,311,000** | **6,250,000** |
|  *661* |  *Prihodi od prodaje proizvoda i robe i pruženih usluga* | *4,300,000* | *6,090,000* |
|  *663* |  *Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna* | *11,000* | *160,000* |
|  **68** |  **KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI** | **160,000** | **150,000** |
|  *681* |  *Kazne i upravne mjere* | *100,000* | *100,000* |
|  *683* |  *Ostali prihodi* | *60,000* | *50,000* |
|  **7** |  **PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **5,000** | **5,000** |
| *Račun - konto* |  ***N A Z I V P R I H O D A*** | *Plan za2021.god.* | *PLAN ZA 2022.god.* |
|  **71** |  **PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE** | **0** | **0** |
|  *711* |  *Prihodi od prodaje materijalne imovine- prirodnih bogastava* | *0* | *0* |
|  **72** |  **PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE** | **5,000** | **5,000** |
|  *721* |  *Prihodi od prodaje građevinskih objekata* | *5,000* | *5,000* |
|  *722* |  *Prihodi od prodaje postrojenja i opreme* | *0* | *0* |
|   |  **U K U P N O P R I H O D I ( 6 + 7 )** | **36,557,750** | **50,234,950** |
|  **8** |  **PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA** | **2,705,550** | **0** |
|  **83** |  **PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI** | **0** | **0** |
|  *832* |  *Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru* | *0* | *0* |
|  **84** |  **PRIMICI OD ZADUŽIVANJA** | **2,705,550** | **0** |
|  *842* |  *Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija  u javnom sektoru*  | *2,705,550* | *0* |
|  *847* | *Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti* | *0* | *0* |
|   |  **UKUPNO PRIHODI I PRIMICI ( 6 + 7 + 8 )** | **39,263,300** | **50,234,950** |

**B. RAČUN RASHODA I IZDATAKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Račun - konto* |  ***N A Z I V R A S H O D A*** | *Plan za2021.god.* | *PLAN ZA 2022.god.* |
|  **3** |  **R A S H O D I P O S L O V A NJ A** | **27,636,500** | **37,793,770** |
|  **31** |  **RASHODI ZA ZAPOSLENE** | **7,537,950** | **8,025,770** |
|  *311* |  *Plaće (bruto)* | *6,185,000* | *6,515,620* |
|  *312* |  *Ostali rashodi za zaposlene* | *369,500* | *458,800* |
|  *313* |  *Doprinosi na plaće* | *983,450* | *1,051,350* |
| **32** |  **MATERIJALNI RASHODI** | **14,030,850** | **15,884,700** |
| *321* |  *Naknade troškova zaposlenima* | *385,500* | *485,000* |
| *322* |  *Rashodi za materijal i energiju* | *1,980,000* | *2,064,000* |
| *323* |  *Rashodi za usluge* | *10,716,900* | *11,955,050* |
| *324* |  *Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa* | *5,000* | *10,000* |
| *329* |  *Ostali nespomenuti rashodi poslovanja* | *943,450* | *1,370,650* |
| **34** |  **FINANCIJSKI RASHODI** | **143,300** | **895,300** |
| *342* |  *Kamate za primljene kredite i zajmove* | *2,000* | *3,000* |
| *343* |  *Ostali financijski rashodi* | *141,300* | *892,300* |
| **35** |  **SUBVENCIJE** | **0** | **200,000** |
| *Račun - konto* |  ***N A Z I V R A S H O D A*** | *Plan za2021.god.* | *PLAN ZA 2022.god.* |
| *352* |  *Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i  obrtnicima izvan javnog sektora* | *0* | *200,000* |
| **36** |  **POMOĆI DANE U INOZEMEMSTVO I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA** | **1,104,000** | **1,359,000** |
| *363* |  *Pomoći unutar općeg proračuna* | *124,000* | *40,000* |
| *366* |  *Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna* | *980,000* | *1,319,000* |
| **37** |  **NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA NA TEMELJU  OSIGURANJA I DRUGE NAKNADE** | **875,400** | **849,000** |
| *372* |  *Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna* | *875,400* | *849,000* |
| **38** |  **OSTALI RASHODI** | **3,945,000** | **10,580,000** |
| *381* |  *Tekuće donacije* | *2,875,000* | *3,830,000* |
| *382* |  *Kapitalne donacije* | *450,000* | *450,000* |
| *383* |  *Kazne, penali i naknade štete* | *0* | *1,200,000* |
| *385* |  *Izvanredni rashodi (pričuva)* | *100,000* | *100,000* |
| *386* |  *Kapitalne pomoći* | *520,000* | *5,000,000* |
| **4** |  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **14,618,150** | **23,679,100** |
| **41** |  **RASHODI ZA NABAVU NEPROIZVENE DUGOTRAJNE IMOVINE** | **475,000** | **2,569,000** |
| *411* |  *Materijalna imovina - Prirodna bogatstva* | *175,000* | *2,155,000* |
| *412* | *Nematerijalna imovina*  | *300,000* | *414,000* |
| **42** |  **RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE** | **11,095,150** | **18,460,100** |
| *421* |  *Građevinski objekti* | *10,055,550* | *16,500,000* |
| *422* |  *Postrojenja i oprema* | *520,600* | *1,287,100* |
| *423* |  *Prijevozna sredstva* | *0* | *0* |
| *424* |  *Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti* | *120,000* | *120,000* |
| *426* |  *Nematerijalna proizvedena imovina* | *399,000* | *553,000* |
| **43** |  **RASHODI ZA NABAVU PLEMENITIH METALA I OSTALIH  POHRANJENIH VRIJEDNOSTI** | **0** | **0** |
| *431* | *Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti* | *0* | *0* |
| **45** |  **RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI** | **3,048,000** | **2,650,000** |
| *451* |  *Dodatna ulaganja na građevinskim objektima* | *3,048,000* | *2,650,000* |
|   |  **U K U P N O R A S H O D I ( 3 + 4 )** | **42,254,650** | **61,472,870** |
| **5** |  **IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA** | **2,722,599** | **153,000** |
| **51** |  **IZDACI ZA DANE ZAJMOVE I DEPOZITE** | **2,689,599** | **0** |
| *518* |  *Izdaci za depozite i jamčevne pologe* | *2,689,599* | *0* |
| **54** |  **IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA** | **33,000** | **153,000** |
| *Račun - konto* |  ***N A Z I V R A S H O D A*** | *Plan za2021.god.* | *PLAN ZA 2022.god.* |
| *542* | *Otplate glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru* | *0* | *150,000* |
| *547* | *Otplate glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna* | *33,000* | *3,000* |
| *Račun - konto* |  ***N A Z I V R A S H O D A*** | *Plan za2021.god.* | *PLAN ZA 2022.god.* |
|   |  **U K U P N O R A S H O D I I IZDACI ( 3 + 4 +5 )** | **44,977,249** | **61,625,870** |

**II POSEBNI DIO**

**Članak 3.**

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine i za financijsku imovinu i otplatu zajmova u ukupnoj svoti od 61.625.870 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima, aktivnostima i projektima u posebnom dijelu Proračuna za 2022. godinu kako slijedi:







































**III ZAVRŠNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**

**Članak 4.**

Sastavni dio ovog Proračuna su:

1. Rashodi i izdaci prema funkcijskoj klasifikaciji,
2. Dopuna modela financijskog plana za 2022. godinu - plan prihoda i primitaka,
3. Dopuna modela financijskog plana za 2022. godinu - plan rashoda i izdataka,
4. Dopuna modela financijskog plana za 2023. i 2024. godinu - plan prihoda i primitaka,
5. Dopuna projekcije rashoda i izdataka za 2023. i 2024. godinu,

**RASHODI I IZDACI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Računfunkcijskeklasifikacije* | *NAZIV RAČUNA FUNKCIJSKE KLASIFIKACIJE* | *PLAN ZA2022. GOD.* | *% uukupnimrashodima* |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
| ***01*** |  ***OPĆE JAVNE USLUGE*** | ***12,876,500*** | ***20.89*** |
| *0111* |  *Izvršna i zakonodavna tijela* | *7,026,500* | *11.40* |
| *0112* |  *Financijski i fiskalni poslovi* | *1,021,000* | *1.66* |
| *0133* |  *Ostale opće usluge* | *4,554,000* | *7.39* |
| *0180* |  *Prijenosi općeg karaktera (stranke, udruge)* | *275,000* | *0.45* |
| ***03*** |  ***JAVNI RED I SIGURNOST*** | ***2,019,000*** | ***3.28*** |
| *0310* |  *Usluge policije* |  | *0.00* |
| *0320* |  *Protupožarna zaštita* | *1,815,000* | *2.95* |
| *0360* |  *Služba zaštite i spašavanja* | *204,000* | *0.33* |
| ***04*** |  ***EKONOMSKI POSLOVI*** | ***5,920,000*** | ***9.61*** |
| *0421* |  *Poljoprivreda (poticaji u poljoprivredi)* | *200,000* | *0.32* |
| *0451* |  *Cestovni promet (održavanje i izgradnja cesta)* | *4,000,000* | *6.49* |
| *0452* |  *Promet vodenim putevima (izgradnja i uređ.obale)* | *1,500,000* | *2.43* |
| *0473* |  *Turizam* |  | *0.00* |
| *0474* |  *Višenamjenski razvojni projekti* | *220,000* | *0.36* |
| ***05*** |  ***ZAŠTITA OKOLIŠA*** | ***7,035,000*** | ***11.42*** |
| *0510* |  *Gospodarenje otpadom (sanacija odlagališta)* | *5,005,000* | *8.12* |
| *0520* |  *Gospodarenje otpadnim vodama (oborinska i fekalna odvodnja)* | *2,030,000* | *3.29* |
| ***06*** |  ***UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE*** | ***17,496,000*** | ***28.39*** |
| *0620* |  *Razvoj zajednice (planovi, geodet.poslovi)* | *1,450,000* | *2.35* |
| *0630* |  *Opskrba vodom (prijenos Hv.vodovodu)* | *0* | *0.00* |
| *0640* |  *Ulična rasvjeta (održ.i troš.javne rasvjete)* | *2,100,000* | *3.41* |
| *0660* |  *Ostale komunalne pogodnosti (održ.jav.površina i sl.)* | *13,946,000* | *22.63* |
| ***07*** |  ***ZDRAVSTVO*** | ***760,000*** | ***1.23*** |
| *0721* |  *Opće medicinske usluge (donac. zdravstv.ustanov.)* | *760,000* | *1.23* |
| ***08*** |  ***REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA*** | ***7,705,770*** | ***12.50*** |
| *0810* |  *Rekreacija i sport* | *2,235,000* | *3.63* |
| *0820* |  *Kultura (troš.priredbi, donac.udrug. i ustan. te održ.spom.kul.)* | *5,350,770* | *8.68* |
| *0840* |  *Religija i druge službe zajednice* | *120,000* | *0.19* |
| ***09*** |  ***OBRAZOVANJE*** | ***6,569,600*** | ***10.66*** |
| *Računfunkcijskeklasifikacije* | *NAZIV RAČUNA FUNKCIJSKE KLASIFIKACIJE* | *PLAN ZA2022. GOD.* | *% uukupnimrashodima* |
| *0911* |  *Predškolski odgoj i obrazovanje (dj.vrtić)* | *5,829,600* | *9.46* |
| *0912* |  *Osnovno obrazovanje* | *650,000* | *1.05* |
| *0922* |  *Srednjoškolsko obrazovanje* | *90,000* | *0.15* |
| ***10*** |  ***SOCIJALNA ZAŠTITA*** | ***1,244,000*** | ***2.02*** |
| *1012* |  *Pomoći bolesnim i invalidnim (udruge invalid.osoba)* | *100,000* | *0.16* |
| *1020* |  *Starost (Dom za starije)* | *0* | *0.00* |
| *1040* |  *Pomoći obitelji i djeci (stipendije)* | *240,000* | *0.39* |
| *1060* |  *Pomoć za troš.stanovanja* | *9,000* | *0.01* |
| *1070* |  *Socijalne pomoći stanovništvu (ostale pomoći i izdaci)* | *640,000* | *1.04* |
| *1090* |  *Soc.zaštita koja nije drugdje svrstana (soc.udruge)* | *255,000* | *0.41* |
|  |  ***U K U P N O*** | ***61,625,870*** | ***100.00*** |

**DOPUNA MODELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2022. GODINU**

**\* plan prihoda i primitaka \***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Oznaka računa | **IZVORI PRIHODA** | **UKUPNO** |
| Općiprihodi | Vlastitiprihodi | Prihodi za posebne namjene | Pomoći | Donacije | Prihodi od prodaje nefinanc.imovine | Namjenski primici (zajmovi) |
|  |
|  |
| **6** | **26,025,600** | **6,124,350** | **8,399,000** | **9,521,000** | **160,000** | **0** | **0** | **50,229,950** |  |
| 61 | 19,856,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19,856,000 |  |
| 63 | 0 | 0 | 0 | 9,521,000 | 0 | 0 | 0 | 9,521,000 |  |
| 64 | 5,769,600 | 8,100 | 1,501,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7,278,700 |  |
| 65 | 250,000 | 26,250 | 6,898,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7,174,250 |  |
| 66 | 0 | 6,090,000 | 0 | 0 | 160,000 | 0 | 0 | 6,250,000 |  |
| 68 | 150,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 150,000 |  |
| **7** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **5,000** | **0** | **5,000** |  |
| 71 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 72 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5,000 | 0 | 5,000 |  |
| **8** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |  |
| 84 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| **922- višak**  | 3,597,210 | 2,252,860 | 150,000 | 0 | 458,350 | 0 | 4,932,500 | **11,390,920** |  |
| **Ukupno po izvorima** | **29,622,810** | **8,377,210** | **8,549,000** | **9,521,000** | **618,350** | **5,000** | **4,932,500** | **61,625,870** |  |

**DOPUNA MODELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2022 GODINU**

**\* plan rashoda i izdataka \***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Oznaka računa | **IZVORI PRIHODA** |  | **UKUPNO** |
| Općiprihodi | Vlastitiprihodi | Prihodi za posebne namjene | Pomoći | Donacije | Prihodi od prodaje nefinanc.imovine | Namjenski primici (Zajmovi) | Viškovi-922 |
|  |
|  |
| **3** | **20,768,170** | **4,416,250** | **5,912,000** | **1,006,000** | **10,000** | **0** | **0** | **5,681,350** | **37,793,770** |  |
| 31 | 5,191,770 | 1,201,000 | 3,000 | 630,000 | 0 | 0 | 0 | 1,000,000 | 8,025,770 |  |
| 32 | 7,958,100 | 2,562,250 | 4,806,000 | 367,000 | 10,000 | 0 | 0 | 181,350 | 15,884,700 |  |
| 34 | 69,300 | 3,000 | 23,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 800,000 | 895,300 |  |
| 35 | 0 | 200,000 |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 200,000 |  |
| 36 | 1,359,000 |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,359,000 |  |
| 37 | 840,000 |   |   | 9,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 849,000 |  |
| 38 | 5,350,000 | 450,000 | 1,080,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3,700,000 | 10,580,000 |  |
| **4** | **5,104,430** | **1,708,100** | **2,487,000** | **8,515,000** | **150,000** | **5,000** | **0** | **5,709,570** | **23,679,100** |  |
| 41 | 655,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,914,000 | 2,569,000 |  |
| 42 | 3,539,430 | 508,100 | 2,287,000 | 8,175,000 | 150,000 | 5,000 | 0 | 3,795,570 | 18,460,100 |  |
| 43 | 0 |   |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  |
| 45 | 910,000 | 1,200,000 | 200,000 | 340,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2,650,000 |  |
| 5 | 153,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 153,000 |  |
| 54 | 153,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 153,000 |  |
| **Ukupno po izvorima** | **26,025,600** | **6,124,350** | **8,399,000** | **9,521,000** | **160,000** | **5,000** | **0** | **11,390,920** | **61,625,870** |  |

DOPUNA MODELA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2023. I 2024. GODINU

\* plan prihoda i primitaka \*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Izvoriprihoda | **2023.** | **2024.** |
| Općiprihodi | Vlastitiprihodi | Prihodi za posebne namjene | Pomoći | Donacije | Prihodi od nefinanc.imovine | Zajmovi | Općiprihodi | Vlastitiprihodi | Prihodi za posebne namjene | Pomoći | Donacije | Prihodi od nefinanc.imovine | Zajmovi |
| Oznaka računa |
|
| **6** | **29,200,000** | **8,040,000** | **11,300,600** | **13,725,000** | **200,000** | **0** | **0** | **31,200,000** | **9,040,000** | **11,707,000** | **19,175,000** | **200,000** | **0** | **0** |
| 61 | 22,000,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24,000,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 63 | 0 | 0 | 0 | 13,725,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19,175,000 | 0 | 0 | 0 |
| 64 | 6,700,000 | 10,000 | 2,750,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6,700,000 | 10,000 | 2,850,000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 65 | 300,000 | 30,000 | 8,550,600 | 0 | 0 | 0 | 0 | 300,000 | 30,000 | 8,857,000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 66 | 0 | 8,000,000 | 0 | 0 | 200,000 | 0 | 0 | 0 | 9,000,000 | 0 | 0 | 200,000 | 0 | 0 |
| 68 | 200,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 200,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **7** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **30,000** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **30,000** | **0** |
| 71 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20,000 | 0 |
| 72 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10,000 | 0 |
| 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5,000,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10,000 | 15,000,000 |
| 84 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5,000,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15,000,000 |
| **Ukupno po izvorima** | **29,200,000** | **8,040,000** | **11,300,600** | **13,725,000** | **200,000** | **30,000** | **5,000,000** | **31,200,000** | **9,040,000** | **11,707,000** | **19,175,000** | **200,000** | **30,000** | **15,000,000** |
|  **UKUPNO PRIHODI** | **67,495,600** |  **UKUPNO PRIHODI** | **86,352,000** |

**DOPUNA PROJEKCIJE RASHODA I IZDATAKA**

**za 2023. i 2024. godinu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Račun - konto |  **N A Z I V R A S H O D A** | *Projekcijaza 2023.* | *Projekcijaza 2024.* |
|  **3** |  **R A S H O D I P O S L O V A NJ A** | **36,480,600** | **38,097,000** |
|  *31* |  *RASHODI ZA ZAPOSLENE* | *8,395,000* | *8,698,000* |
| *32* |  *MATERIJALNI RASHODI* | *17,130,000* | *18,175,000* |
| *34* |  *FINANCIJSKI RASHODI* | *110,600* | *119,000* |
| *35* |  *SUBVENCIJE* | *200,000* | *200,000* |
| *36* |  *POMOĆI DANE U INOZEM. I UNUTAR OPĆEG PRORAČ.* | *520,000* | *520,000* |
| *37* |  *NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA* | *860,000* | *910,000* |
| *38* |  *OSTALI RASHODI* | *9,265,000* | *9,475,000* |
|  **4** |  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **30,710,000** | **43,050,000** |
| *41* |  *RASHODI ZA NABAVU NEPROIZV.DUG.IMOVINE* | *2,500,000* | *2,150,000* |
| *42* |  *RASHODI ZA NABAVU PROIZ.DUGOTRAJNE IMOVINE* | *21,210,000* | *28,900,000* |
| *43* |  *RASHODI ZA POHRANJENE VRIJEDNOSTI* | *0* | *0* |
| *45* |  *RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA IMOVINI* | *7,000,000* | *12,000,000* |
|   |  **U K U P N O R A S H O D I ( 3 + 4 )** | **67,190,600** | **81,147,000** |
|  **5** |  **IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATU ZAJMOVA** | **305,000** | **5,205,000** |
| *54* |  **IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA** | *305,000* | *5,205,000* |
|   |  **U K U P N O R A S H O D I I IZDACI ( 3 + 4 + 5 )** | **67,495,600** | **86,352,000** |

**Članak 5.**

Ovaj Proračun objavit će se u "Službenom glasniku Grada Hvara", a stupa na snagu 1.siječnja 2022.godine.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 400-01/21-01/40

URBROJ: 2128/01-02-21-02

Hvar, 10. prosinca, 2021.godine

 PREDSJEDNIK

 GRADSKOG VIJEĆA:

 Fabijan Vučetić

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

**OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA GRADA HVARA**

**ZA 2022.-2024. GODINU**

**UVOD**

Gradsko vijeće, temeljem članka 39. Zakona o proračunu do kraja tekuće godine donosi Proračun za narednu proračunsku godinu i projekcije za slijedeće dvije godine. Proračun Grada Hvara je temeljni financijski dokument u kojem su iskazani planirani prihodi i primici te rashodi i izdaci za 2022. s projekcijama za 2023. i 2024. godinu.

Odsjek za proračun, financije i gospodarstvo JUO Grada Hvara izradio je Nacrt prijedloga, a Gradonačelnik predložio Gradskom vijeću Proračun Grada Hvara za 2022. godinu sa projekcijama za 2023. i 2024. godinu.

**1. OSNOVNI CILJEVI GOSPODARSKE I PRORAČUNSKE POLITIKE GRADA HVARA ZA RAZDOBLJE 2022. – 2024. GODINE**

Osnovni ciljevi Grada Hvara u narednom periodu su:

* povećanje stupnja učinkovitosti i transparentnosti Gradske uprave koja će služiti građanima i pomoći im u ostvarivanju njihovih prava te uključivanje građana u participativno planiranje proračuna kroz prijedloge projekata
* osmišljavanje i provođenje aktivnosti u svrhu poboljšanja gospodarstva Grada Hvara;
* pokretanje investicija u infrastrukturu kroz kupnju zemljišta i rješavanja prometne problematike gradskih cesta i ulica, izgradnju groblja, reciklažnog dvorišta, uređenja javnih površina, poboljšanja sustava fekalne i oborinske odvodnje te dovršetak projekata uređenje spomenika kulture;
* zadržavanje i povećanje razine standarda i kvalitete usluga prema građanima u djelatnosti kulture, predškolskog odgoja i obrazovanja, te uređenje sportsko-rekreacijskih terena.

**2. METODOLOGIJA IZRADE PRORAČUNA JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

Metodologija za izradu prijedloga financijskog plana odnosno proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave propisana je Zakonom o proračunu i podzakonskim aktima kojima se regulira provedba Zakona, ponajprije Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13 i 1/20) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20)

**2.1. Proračun JLP(R)S**

Proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave je akt kojim se procjenjuju prihodi i primici te utvrđuju rashodi i izdaci JLP(R)S za trogodišnje razdoblje, u skladu sa zakonom i odlukom donesenom na temelju zakona, a donosi ga njezino predstavničko tijelo.

Proračun se sastoji od (članak 16. Zakona o proračunu):

1. općeg dijela
2. posebnog dijela
* Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i račun financiranja
* Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata

**2.2. Vlastiti i namjenski prihodi i primici svih proračunskih korisnika u proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave**

Člankom 48. Zakona o proračunu propisana je obveza uplate namjenskih prihoda i primitaka koje ostvare proračunski korisnici jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u proračun nadležne jedinice.

Namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika jesu:

* pomoći
* donacije
* prihodi za posebne namjene
* prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu JLP(R)S
* naknade s naslova osiguranja
* namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela

Člankom 52. Zakona o proračunu utvrđuje se obveza uplate vlastitih prihoda proračunskih korisnika u proračun JLP(R)S.

Odlukom o izvršavanju proračuna JLP(R)S dana je mogućnost propisivanja izuzeća od obveze uplate namjenskih prihoda i primitaka i vlastitih prihoda proračunskih korisnika ako jedinica nije stvorila informatičke preduvjete za praćenje prihoda i primitaka i izvršavanje rashoda iz tih izvora.

Iz članka 16., 17. i 29. Zakona o proračunu proizlazi obveza uključivanja svih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka proračunskih korisnika u proračun JLP(R)S, sukladno ekonomskoj, programskoj, funkcijskoj, organizacijskoj, lokacijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja jer JLP(R)S moraju osigurati izvještajno praćenje ostvarivanja vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka kao i njihova trošenja.

Važni preduvjeti za cjelovito i kvalitetno uključivanje vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka proračunskih korisnika u proračun jedinice su:

1. Utvrditi vrste poslovnih događaja i transakcija koje evidentiraju proračunski korisnici i preispitati ispravnost njihovih evidencija,a to znači da isti poslovni događaj moraju evidentirati na isti način i na istom računu računskog plana
2. Povezati vrste prihoda sa izvorom financiranja prema Pravilniku o proračunskim klasifikacijama, s tim da dio ovisi o uputama i specifičnostima same jedinice
3. Definirati aktivnosti i projekte za proračunske korisnike iz svoje nadležnosti
4. Utvrditi način praćenja ostvarivanja vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka, ako i njihova trošenja. Ako jedinice Odlukom o izvršenju proračuna propiši izuzeće od obveze uplate namjenskih i vlastitih prihoda i primitaka u proračun, moraju osigurati izvještajno praćenje i to uključiti u polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna.

**2.3. Forma proračuna i primjena načela transparentnosti**

Predstavničko tijelo JLP(R)S donosi proračun JLP(R)S za 2022. godinu na razini podskupine (treća razina računskog plana), a projekcije za 2023. i 2024. godinu na razini skupine (druga razina računskog plana). Zbog toga jedinice u procesu izvršavanja proračuna ne smiju sprječavati svoje proračunske korisnike u probijanju stavki detaljnije razine (četvrte ili pete), uključujući i one proračunske korisnike koji posluju preko sustava riznice.

Ograničenje koje moraju poštivati i jedinice i njihovi proračunski korisnici jest treća razina ekonomske klasifikacije.

Međutim u godišnjem i polugodišnjem izvještaju o izvršenju proračuna izvještava se na razini odjeljka (četvrtoj razini ekonomske klasifikacije) kako članovi predstavničkih tijela, ako i šira javnost ne bi bila uskraćena za potrebne informacije.

Člankom 12. Zakona o proračunu propisano je jedno od ključnih proračunskih načela – načelo transparentnosti. Ono je iznimno važno zbog uvida javnosti u trošenje proračunskih sredstava. Stoga su JLP(R)S obvezene objaviti u službenom glasilu, odnosno na internetskim stranicama:

* Proračun i projekcije
* Odluku o privremenom financiranju
* Izmjene i dopune proračuna
* Godišnji izvještaj o izvršenju
* Godišnje financijske izvještaje

Proračunska transparentnost osim pozitivnih učinaka na kvalitetu upravljanja donosi i značajne financijske koristi.

**3. PRIJEDLOG PRORAČUNA GRADA HVARA ZA 2022. GODINU SA PROJEKCIJAMA ZA 2023. I 2024. GODINU**

**3.1. PRIHODI I PRIMICI**

Prihodi i primici Grada Hvara i proračunskih korisnika, za 2022.g.planiraju se u ukupnom iznosu od 50.234.950 kuna od toga su:

* Prihodi Grada ...................... 48.070.600 kn
* Prihodi proračunskih korisnika ................................................2.164.350 kn

**3.1.1. UKUPNI PRIHODI PRORAČUNA**

Ukupni prihodi proračuna planiraju se u iznosima kako slijedi:

* Prihodi poslovanja ………...50.229.950 kn
* Prihodi od prodaje nefinancijske imovine …………………………………...5.000 kn
* Primici od financijske imovine i zaduživanja ………………………......0 kn

Prihodi i primici Grada Hvara za 2022.g. su:

Prihodi poslovanja:

Prihodi od poreza:

* Porez na dohodak
* Porez na promet nekretnina
* Porez na potrošnju
* Porez na korištenje javnih površina

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna:

* Pomoći od međunarodnih organizacija
* Pomoći iz drugih proračuna
* Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna
* Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava

Prihodi od imovine:

* Prihodi od financijske imovine
* Prihodi od nefinancijske imovine

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada:

* Upravne i administrativne pristojbe
* Prihodi po posebnim propisima
* Komunalna naknada
* Komunalni doprinos

Prihodi od ostvarivanja na tržištu i od donacija:

* Prihodi od prodaje proizvedene robe i pruženih usluga
* Prihodi od donacija

Kazne i upravne mjere:

* Kazne za prekršaje
* Ostali prihodi

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine:

Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine:

* Građevinsko zemljište

Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine:

* Prihodi od otkupa stanova

Primici od financijske imovine i zaduživanja

* Primici od zaduživanja

**3.2. RASHODI I IZDACI**

Rashodi i izdaci Proračuna Grada Hvara sa proračunskim korisnicima za 2022. planiraju se u iznosu od 61.625.870 kn, a od toga su:

* Rashodi i izdaci Grada …...54.601.500. kn
* Rashodi i izdaci proračunskih korisnika ……………………………...7.024.370. kn

**3.2.1. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA**

Rashodi i izdaci proračuna planiraju se u iznosima kako slijedi:

* rashodi poslovanja ................37.793.770kn
* rashodi za nabavu nefinancijske imovine ……………………………..23.679.100kn
* izdaci (otplate zajmova) ……....153.000kn

Rashodi i izdaci Grada Hvara za 2022. su:

* Rashodi poslovanja:
* Rashodi za zaposlene
* Materijalni rashodi
* Financijski rashodi
* Subvencije
* Pomoći dane u inozemstvu i unutar općeg proračuna
* Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade
* Ostali rashodi
* Rashodi za nabavu nefinacijske imovine
* Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine
* Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine
* Rashodi za pohranjene vrijednosti
* Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini
* Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova

Grad Hvar planira koristiti viškove prethodnih godina u iznosu od 10.782.570 kuna, Dječji vrtić u iznosu od 150.000,00 kuna te Gradska knjižnica u iznosu od 458.350 kuna. U 2022.godini planira se iskoristiti viškove u iznosu od 11.390.920 kuna.

Zakonske podloga djelokruga rada:

* Zakon o JLP(R)S
* Ustav RH
* Zakon o službenicima i namještenicima u JLP(R)S
* Zakon o arhivskom gradivu i arhivima
* Zakon o grbu, zastavi i himni RH
* Zakon o pečatima i žigovima s grbom RH
* Zakon o poticanju zapošljavanja
* Zakon o financiranju JLP(R)S
* Zakon o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe
* Zakon o pravima nacionalnih manjina
* Zakon o pravnom položaju vjerskih zajednica
* Zakon o udrugama,
* Zakon o medijima
* Zakon o pravima na pristup informacijama
* Zakon o sprečavanju sukoba interesa
* Zakon o radu
* Zakon o zaštiti i spašavanju
* Zakon o sustavu civilne zaštite
* Zakon o zaštiti od elementarnih nepogoda
* Zakon o privatnoj zaštiti
* Zakon o vatrogastvu
* Zakon o zaštiti na radu
* Zakon o HGS
* Zakon o HCK
* Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji
* Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi
* Zakon o kazalištima
* Zakon o pravima samost. umjetnika i poticanju kulturnog i umjetničkog stvaralaštva
* Zakon o upravljanju javnim ustanovama u kulturi
* Zakon o zaštiti prirode
* Zakon o kulturnim vijećima
* Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara;
* Rješenje Ministarstva kulture o utvrđivanju svojstva kulturnog dobra za kulturno-povijesnu cjelinu Grada Hvara;
* PPUG Grada Hvara,
* Europska kulturna konvencija
* Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju
* Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja
* Zakon o sportu
* Pravilnik o stipendiranju učenika i studenata - Grada Hvara
* Zakon o proračunu
* Zakon o FMC
* Zakon o fiskalnoj odgovornosti
* Zakon o porezu na dodanu vrijednost
* Zakon o porezu na dohodak
* Ovršni zakon
* Zakon o opće upravnom postupku i čitav niz pratećih propisa
* Zakon o obveznim odnosima
* Zakon o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi
* Zakon o javnoj nabavi
* Registar ugovora o javnoj nabavi
* Plan nabave
* Pravilnik o provedbi javne nabave
* Zakon o socijalnoj skrbi
* Program socijalne skrbi Grada Hvara
* Zakon o prostornom uređenju
* Zakon o gradnji
* Zakon o zaštiti okoliša
* Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara
* Zakon o zaštiti prirode
* Zakon o zaštiti od buke
* Zakon o komunalnom gospodarstvu
* Zakon o zaštiti zraka i svi podzakonski akti doneseni na temelju navedenih zakona
* Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama
* Zakon o sigurnosti prometa na cestama
* Zakon o lokalnim izborima,
* Zakon o zaštiti životinja
* Zakon o zaštiti okoliša
* Zakon o prijevozu u cestovnom prometu
* Zakon o veterinarstvu
* Zakon o grobljima
* Zakon o cestama
* Zakon o vodama
* Zakon o koncesijama
* Zakon o održivom gospodarenju otpadom
* Zakon o vlasništvu i drugim stvarima i pravima
* Zakon o naknadi za oduzetu imovinu za vrijeme jugosl. komunističke vladavine
* Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora
* Zakon o osnovnim vlasničkopravnim odnosima
* Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva
* Zakon o poljoprivrednom zemljištu
* Zakon o državnim potporama
* Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma
* Zakon o zaštiti potrošača
* Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti

**4. POSEBNI DIO PRORAČUNA:**

GLAVA 00101

1. Program: 1001 – rashodi u ovom programu su vezani za troškove rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika i Gradske uprave, odnosno za plaće, naknade, materijalne rashode te nabavke opreme za poslovanje
2. Program: 1002 – rashodi u ovom programu vezani su za troškove prigodnih manifestacija, priredbi i koncerata te promociju destinacej.
3. Program: 1003 – rashodi u ovom programu su vezani za opće usluge i pričuvu.
4. Program: 1004 – rashodi u ovom programu su vezani su za bankarske usluge, platni promet, zatezne kamate, negativne tečajne razlike i otplatu glavnice primljenih kredita.
5. Program: 1005 – izdaci u ovom programu vezani su za javni red i sigurnost (protupožarnu zaštitu, donacije DVD-u, donacije Gorskoj službi spašavanja, sustav zaštite i spašavanja te usluge policije, sudstva i zdravstva.
6. Program: 1006 – rashodi u ovom programu su vezani za održavanje i adaptaciju poslovnih i uredskih prostora.
7. Program: 1007 – rashodi u ovom programu odnose se na subvencije poljoprivednicima te donaciju Udruženju obrtnika otoka Hvara.
8. Program: 1008 – rashodi u ovom programu su vezani za izgradnju i održavanje lokalnih cesta i putova sukladno donesenim programima, uz planiranje otkupa zemljišta za izgradnju cesta i putova.
9. Program: 1009 – ovaj program se odnosi na zbrinjavanje otpada te rješavanja problema oborinskih i otpadnih voda (kanalizacije). Najveći dio ovog programa odnosi se na izgradnju recijklažnog dvorišta te oborinske odvodnje.
10. Program: 1010 – ovaj program se odnosi na izradu projekata strateškog razvoja i EU fondova. U ovoj godini planirani su izdaci za izradu provedbenog programa te druge projektne dokumentacije.
11. Program: 1011 – ovaj program se odnosi na izradu prostorne dokumentacije, geodetsko-katastarske poslove, te na uređenje Etno-eko sela.
12. Program: 1012 – rashodi vezani sa razvoj vodovodne mreže, a ove godine nema planiranih rashoda.
13. Program: 1013 – odnosi se na ulaganje u održavanje i izgradnju javne rasvjete, te trošak električne energije za javnu rasvjetu sukladno programima.
14. Program: 1014 – odnosi se na poslove vezane uz izgradnju i održavanje javnih površina prema donesenim programima.
15. Program: 1015 – odnosi se troškove vezane za izgradnju gradskog groblja te održavanje postojećih gradskih groblja i mrtvačnica.
16. Program: 1016 – odnosi se na poslove održavanja i uređenja obale i obalnog pojasa.
17. Program: 1017 – odnosi se na troškove tj. donacije u zdravstvu. Iako Grad nema zakonsku obvezu izdvajati za zdravstvo u interesu građana je povećani zdravstveni standard po stoga su i planirane donacije. Najveći dio tekućih donacija odnosi se na Hitnu medicinsku pomoć.
18. Program: 1018 – radi se o programu unapređenja i razvoja sporta na području grada. Osim danih donacija u ovom programu značajni troškovi odnose se na uređenje sportskih terena..
19. Program: 1019 – radi se o programskoj djelatnosti u kulturi, donacijama udrugama i ustanovama u kulturi, te održavanje i dodatna ulaganja u očuvanje spomenika kulture.
20. Program: 1020 – odnosi se na donacije vjerskim zajednicama
21. Program: 1021 – odnosi se na potpore strankama i ostalim udrugama.
22. Program: 1022 – radi se o potporama Osnovnoj i Srednjoj školi Hvar.
23. Program: 1023 – odnosi se na poslove socijalne skrbi.

Glava 00102

Program: 2001 – rashodi u ovom programu su vezani za djelatnost dječjeg vrtića, ulaganje u zgrad.

Glava 00103

Program: 3001 – rashodi u ovom programu su vezani za djelatnost Gradske knjižnice i čitaonice Hvar, te ulaganja u izgradnju prostora nove knjižnice.

Glava 00104

Program: 4001 – rashodi u ovom programu su vezani uz osnivanje i funkcioniranje Ustanove u kulturi, a isti nisu planirani zbog pandemije uzrokovane COVID-19.

Sastavni dio Obrazloženja nacrta prijedloga Proračuna Grada Hvara za 2022. sa projekcijama za 2023. i 2024. godinu je prijedlog Plana prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Grada Hvara za 2022. u kojem je razrađen prijedlog Proračuna Grada Hvara za 2022. na razini odjeljka ekonomske klasifikacije.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na osnovi članka 37. Zakona o proračunu ("Narodne Novine", br.87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. Statuta Grada Hvara ("Službeni glasnik Grada Hvara" br.:3/18, 10/18 i 2/21),a u skladu sa Proračunom Grada Hvara za 2022.godinu Gradonačelnik Grada Hvara dana 10. prosinca 2021. godine, d o n o s i:

**PLAN PRIHODA I PRIMITAKA, TE RASHODA I IZDATAKA PRORAČUNA GRADA HVARA ZA 2022. GODINU**

**I. OPĆI DIO**

**Članak 1.**

Plan prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Grada Hvara ( u daljnjem tekstu: Plan) za 2022. godinu sastoji se od:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**  | ***Planza 2021.g.*** | ***Planza 2022.g.*** |
|  P R I H O D I P O S L O V A NJ A |   | 36,552,750 | 50,229,950 |
|  PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE |   | 5,000 | 5,000 |
|  **U K U P N O P R I H O D I** |  | **36,557,750** | **50,234,950** |
|  R A S H O D I P O S L O V A NJ A |   | 27,636,500 | 37,793,770 |
|  RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU |   | 14,618,150 | 23,679,100 |
|  **U K U P N O R A S H O D I** |  | **42,254,650** | **61,472,870** |
|  RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK |   | -5,696,900 | -11,237,920 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **B. RAČUN FINANCIRANJA:** |  | ***PLANza 2021.g.*** |  ***PLANza 2022.g.*** |
|  PRIMICI OD FINANC. IMOVINE I ZADUŽIVANJA |   | 2,705,550 | 0 |
|  IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA |   | 2,722,599 | 153,000 |
|  **NETO FINANCIRANJE** |  | **-17,049** | **-153,000** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **UKUPNO PRIHODI I PRIMICI** |  | **39,263,300** | **50,234,950** |
|  **UKUPNO RASHODI I IZDACI** |  | **44,977,249** | **61,625,870** |
|  RAZLIKA - MANJAK |   | -5,713,949 | -11,390,920 |
|  **RASPOLOŽIVI VIŠKOVI PRETHODNIH GODINA** |  | **5,713,949** | **11,390,920** |
|  RAZLIKA VIŠAK/MANJAK |   | 0 | 0 |

**Članak 2.**

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i primitaka, te Računu rashoda i izdataka za 2022. kako slijedi:

**A. RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Račun - konto |  **N A Z I V P R I H O D A** | ***PLANza 2021.g.*** | ***PLANza 2022.g.*** |
|  **6** |  **PRIHODI POSLOVANJA** | **36,552,750** | **50,229,950** |
|  **61** |  **PRIHODI OD POREZA** | **15,656,000** | **19,856,000** |
|  **611** |  **POREZ I PRIREZ NA DOHODAK** | **7,350,000** | **8,050,000** |
|  *6111* |  *Porez i prirez na doh. od nesamostalnog rada* | *4,800,000* | *5,200,000* |
|  *6112* |  *Porez i prirez na doh. od samostalnih djelatnosti* | *900,000* | *1,050,000* |
| Račun - konto |  **N A Z I V P R I H O D A** | ***PLANza 2021.g.*** | ***PLANza 2022.g.*** |
|  *6113* |  *Porez i prirez na doh. od imovine i imov.prava* | *1,850,000* | *2,100,000* |
|  *6114* |  *Porez i prirez na dod. od kapitala* | *400,000* | *400,000* |
|  *6115* |  *Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi* | *-600,000* | *-700,000* |
|  *6116* |  *Porez i prirez na dohodak utvrđen nadzorom* | *0* | *0* |
|  **613** |  **POREZ NA IMOVINU** | **5,900,000** | **8,500,000** |
|  *6131* |  *Stalni porezi na nepokretnu imovinu* | *2,400,000* | *5,000,000* |
|  *61314* |  *- porez na kuće za odmor* | *200,000* | *200,000* |
|  *61315* |  *- porez na korištenje javnih površina* | *2,200,000* | *4,800,000* |
|  *6134* |  *Povremeni porezi na imovinu* | *3,500,000* | *3,500,000* |
|  *61341* |  *- porez na promet nekretnina* | *3,500,000* | *3,500,000* |
|  **614** |  **POREZI NA ROBU I USLUGE** | **2,406,000** | **3,306,000** |
|  *6142* |  *Porez na promet*  | *2,400,000* | *3,300,000* |
|  *61424* |  *- porez na potrošnju* | *2,400,000* | *3,300,000* |
|  *6145* |  *Porezi na korištenje dobara ili izvođ.aktivnosti* | *6,000* | *6,000* |
|  *61453* |  *- porez na tvrtku odnosno naziv* | *6,000* | *6,000* |
|  **63** |  **P O M O Ć I** | **3,523,800** | **9,521,000** |
|  **631** |  **POMOĆI IZ INOZEMNIH VLADA** | **121,000** | **80,000** |
|  *6311* |  *Tekuće pomoći od inozemnih vlada* | *121,000* | *80,000* |
|  *63111* |  *- tekuće pomoći pokrajine Veneto (Italija)* | *121,000* | *80,000* |
|  **632** |  **TEKUĆE POMOĆI OD MEĐUNARODNIH ORGANIZACIJA** | **0** | **0** |
|  *6323* |  *Tekuće pomoći od institucija i tijela EU* | *0* | *0* |
|  *63231* |  *- tekuće pomoći od institucija i tijela EU* | *0* | *0* |
|  **633** |  **POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA** | **1,258,400** | **489,000** |
|  *6331* |  *Tekuće pomoći iz drugih proračuna* | *378,400* | *89,000* |
|  *63311* |  *- tekuće pomoći iz državnog proračuna* | *70,000* | *80,000* |
|  *63312* |  *- tekuće pomoći iz županijskog proračuna* | *308,400* | *9,000* |
|  *6332* |  *Kapitalne pomoći iz drugih proračuna* | *880,000* | *400,000* |
|  *63321* |  *- kapitalne pomoći iz državnog proračuna* | *630,000* | *150,000* |
| Račun - konto |  **N A Z I V P R I H O D A** | ***PLANza 2021.g.*** | ***PLANza 2022.g.*** |
|  *63322* |  *- kapitalne pomoći iz županijskog proračuna* | *250,000* | *250,000* |
|  **634** |  **POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA** | **45,000** | **1,120,000** |
|  *6341* |  *Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika* | *0* | *0* |
|  *63415* |  *- tekuće pomoći Hrvatskih voda*  | *0* | *0* |
|  *63415* |  *- tekuće pomoći Lučke uprave* | *0* | *0* |
|  *6342* |  *Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika* | *45,000* | *1,120,000* |
|  *63425* |  *- kapitalna pomoći Fonda za zaštitu okoliša*  | *45,000* | *80,000* |
|  *63425* |  *- kapitalna pomoći Hrv.voda za oborinsku odvodnju* | *0* | *840,000* |
|  *63426* |  *- kapitalna pomoći Lučke uprave SDŽ* | *0* | *200,000* |
|  **636** |  **POMOĆI PRORAČ.KORISNIC. IZ NENADLEŽ.PRORAČ.** | **72,000** | **70,000** |
|  *6361* |  *Tekuće pomoći proračun.korisnic. iz nenadlež.prorač.* | *12,000* | *10,000* |
|  *63611* |  *- tekuća pomoć Minist.obrazovanja za dj.vrtić*  | *12,000* | *10,000* |
|  *63611* |  *- tekuća pomoć Županije SDŽ za dj.vrtić*  | *0* | *0* |
|  *63611* |  *- tekuća pomoć Min.kulture za ustanovu u kulturi* | *0* | *0* |
|  *6362* |  *Kapitalne pomoći proračun.korisnic. iz nenadlež.prorač.* | *60,000* | *60,000* |
|  *63622* |  *- kapitalna pomoć Minist.kulture za Grad.knjižnicu*  | *60,000* | *60,000* |
|  **638** |  **POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA** | **2,027,400** | **7,762,000** |
|  *6382* |  *Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava* | *2,027,400* | *7,762,000* |
|  **64** |  **PRIHODI OD IMOVINE** | **6,168,700** | **7,278,700** |
|  **641** |  **PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE** | **57,200** | **47,200** |
|  *6413* |  *Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju* | *27,200* | *20,200* |
|  *64131* |  *- kamate na oročena sredstva* | *27,000* | *20,000* |
|  *64132* |  *- kamate na depozite po viđenju* | *100* | *100* |
|  *64132* |  *- kamate na depozite po viđenju - Dj.vrtić* | *100* | *100* |
|  *64132* |  *- kamate na depozite po viđenju - Knjižnica* | *0* | *0* |
|  *6414* |  *Prihodi od zateznih kamata* | *30,000* | *27,000* |
|  *64143* |  *- zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo* | *30,000* | *27,000* |
|  **642** |  **PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **6,111,500** | **7,231,500** |
| Račun - konto |  **N A Z I V P R I H O D A** | ***PLANza 2021.g.*** | ***PLANza 2022.g.*** |
|  *6421* |  *Naknada za koncesije* | *850,000* | *1,150,000* |
|  *64214* |  *- naknade za koncesije na pomorskom dobru* | *850,000* | *1,150,000* |
|  *64219* |  *- naknade za ostale koncesije* | *0* | *0* |
|  *6422* |  *Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine* | *3,760,500* | *4,410,500* |
|  *64224* |  *- prihodi od zakupa stambenih objekata* | *2,500* | *2,500* |
|  *64225* |  *- prihodi od zakupa poslovnih objekata* | *3,500,000* | *4,200,000* |
|  *64225* |  *- prihodi od zakupa poslov.prostora - Dj.vrtić* | *8,000* | *8,000* |
|  *64229* |  *- ostali prihodi od zakupa i iznajmlj. imovine* | *250,000* | *200,000* |
|  *6423* |  *Naknada za korištenje nefinancijske imovine* | *1,451,000* | *1,621,000* |
|  *64231* |  *- prihodi od nak. za eksploatac.mineralnih sirovina* | *1,000* | *1,000* |
|  *64236* |  *- prihodi od spomeničke rente* | *250,000* | *300,000* |
|  *64239* |  *- naknada za korištenje javnih površina* | *1,200,000* | *1,000,000* |
|  *64239* |  *- ostale naknade za korištenje nef. imovine- pravo služnosti* | *0* | *320,000* |
|  *6429* |  *Ostali prihodi od nefinancijske imovine* | *50,000* | *50,000* |
|  *64299* |  *- naknada za legalizaciju objekata* | *50,000* | *50,000* |
|  **65** |  **PRIHODI OD PRISTOJBI I NAKNADA** | **6,733,250** | **7,174,250** |
|  **651** |  **UPRAVNE I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE** | **955,000** | **1,455,000** |
|  *6512* |  *Gradske pristojbe i naknade* | *50,000* | *50,000* |
|  *65129* |  *- ostale naknade utvrđene gradskom odlukom* | *50,000* | *50,000* |
|  *6513* |  *Ostale upravne pristojbe i naknade* | *50,000* | *50,000* |
|  *65139* |  *- prihodi od prodaje državnih biljega* | *50,000* | *50,000* |
|  *6514* |  *Ostale pristojbe i naknade* | *855,000* | *1,355,000* |
|  *65141* |  *- turistička pristojbe* | *850,000* | *1,350,000* |
|  *65148* |  *- nak.za promjenu namjene poljoprivred.zemljišta* | *5,000* | *5,000* |
|  *65149* |  *- nak.za ukrcaj i iskrcaj putnika na obali* | *0* | *0* |
|  *65149* |  *- nak.za obavljanje pokretne prodaje* | *0* | *0* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Račun - konto |  **N A Z I V P R I H O D A** | ***PLANza 2021.g.*** | ***PLANza 2022.g.*** |
|  **652** |  **PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA** | **1,078,250** | **1,019,250** |
|  *6522* |  *Prihodi vodnog gospodarsta* | *15,000* | *15,000* |
|  *65221* |  *- vodni doprinos (8% doznaka Hrv.voda)* | *15,000* | *15,000* |
|  *6524* |  *Doprinos za šume* | *0* | *0* |
|  *65241* |  *- šumski doprinos* | *0* | *0* |
|  *6526* |  *Ostali nespomenuti prihodi* | *1,063,250* | *1,004,250* |
|  *65264* |  *- sufinanciranje usluge - Dječji vrtić* | *800,000* | *828,000* |
|  *65264* |  *- sufinanciranje usluge - Gradska knjižnica* | *14,250* | *26,250* |
|  *65266* |  *- prih. na temelju refund. rashoda prethod. god.* | *157,000* | *150,000* |
|  *65267* |  *- prih. od naknade štete od osiguranja* | *92,000* | *0* |
|  *65268* |  *- ostali prihodi za posebne namjene- suf.građana za groblje* | *0* | *0* |
|  *65269* |  *- ostali prihodi po posebnim propisima* | *0* | *0* |
|  **653** |  **KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE** | **4,700,000** | **4,700,000** |
|  *6531* |  *Komunalni doprinosi* | *2,200,000* | *2,200,000* |
|  *65311* |  *- komunalni doprinosi* | *2,200,000* | *2,200,000* |
|  *6532* |  *Komunalne naknade* | *2,500,000* | *2,500,000* |
|  *65321* |  *- komunalne naknade* | *2,500,000* | *2,500,000* |
|  **66** |  **PRIH. OD PROD.ROBA, PRUŽ.USLUGA I DONACIJA** | **4,311,000** | **6,250,000** |
|  **661** |  **PRIHODI OD PRODAJE ROBA TE PRUŽENIH USLUGA** | **4,300,000** | **6,090,000** |
|  *6615* |  *Prihodi od pružanja usluga* | *4,300,000* | *6,090,000* |
|  *66151* |  *- prihodi od Hvarskih ljetnih priredbi- Ustanova u kulturi* | *0* | *0* |
|  *66151* |  *- prihodi od Hvarskih ljetnih priredbi* | *75,000* | *80,000* |
|  *66151* |  *- prihodi od ulazaka u tvrđavu "Španjolu" I Arsenal* | *4,000,000* | *5,760,000* |
|  *66151* |  *- prihodi od ulazaka u kazalište i Arsenal* | *0* | *0* |
|  *66151* |  *- prihodi od naplate NUV-a* | *225,000* | *250,000* |
|  *66151* |  *- prihodi od ostalih manifestacija* | *0* | *0* |
|  *66151* |  *- prihodi od teleskopa na Fortici* | *0* | *0* |
|  **663** |  **DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA** | **11,000** | **160,000** |
| Račun - konto |  **N A Z I V P R I H O D A** | ***PLANza 2021.g.*** | ***PLANza 2022.g.*** |
|  *6631* |  *Tekuće donacije* | *11,000* | *10,000* |
|  *66312* |  *- tekuće donacije neprofitnih organizacija* | *0* | *0* |
|  *66313* |  *- tekuće donacije trgovačkih društava* | *0* | *0* |
|  *6631* |  *- tekuće donacije za Dj.vrtić* | *10,000* | *10,000* |
|  *6631* |  *- tekuće donacije za Gradsku knjižnicu* | *1,000* | *0* |
|  *6631* |  *- tekuće donacije za Ustanovu u kulturi* | *0* | *0* |
|  *6632* |  *Kapitalne donacije* | *0* | *150,000* |
|  *66323* |  *- kapitalne donacije trgovačkih društava* | *0* | *150,000* |
|  **68** |  **KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI** | **160,000** | **150,000** |
|  **681** |  **KAZNE I UPRAVNE MJERE** | **100,000** | **100,000** |
|  *6819* |  *Ostale kazne* | *100,000* | *100,000* |
|  *68191* |  *- kazne za prekršaje u prometu* | *60,000* | *60,000* |
|  *68191* |  *- ostale nespomenute kazne* | *40,000* | *40,000* |
|  **683** |  **OSTALI PRIHODI** | **60,000** | **50,000** |
|  *6831* |  *Ostali prihodi* | *60,000* | *50,000* |
|  **7** |  **PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **5,000** | **5,000** |
|  **71** |  **PRIH. OD PRODAJE NEPROIZVED. DUGOTR. IMOVINE** | **0** | **0** |
|  **711** |  **PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE** | **0** | **0** |
|  *7111* |  *Prihodi od prodaje zemljišta* | *0* | *0* |
|  *71112* |  *- prihodi od prodaje građevinskog zemljišta* | *0* | *0* |
|  **72** |  **PRIHODI OD PRODAJE PROIZVED. DUGOTR. IMOVINE** | **5,000** | **5,000** |
|  **721** |  **PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVIN.OBJEKATA** | **5,000** | **5,000** |
|  *7211* |  *Prihodi od prodaje stambenih objekata* | *5,000* | *5,000* |
|  *72119* |  *- prihodi od prodaje stanova i ostalih stamb.objekata* | *5,000* | *5,000* |
|  **722** |  **PRIHODI OD PRODAJE POSTROJENJA I OPREME** | **0** | **0** |
|  *7221* |  *Prihodi od prodaje uredske opreme i namještaja* | *0* | *0* |
|  *72211* |  *- naknada za računalnu opremu* | *0* | *0* |
|   |  **U K U P N O P R I H O D I ( 6 + 7 )** | **36,557,750** | **50,234,950** |
| Račun - konto |  **N A Z I V P R I H O D A** | ***PLANza 2021.g.*** | ***PLANza 2022.g.*** |
|  **8** |  **PRIMICI OD FINANC.IMOVINE I ZADUŽIVANJA** | **2,705,550** | **0** |
|  **83** |  **PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI** | **0** | **0** |
|  **832** |  **PRIMICI OD PRODAJE DIONICA I UDJELA U GLAVNICI TRGOVAČKIH DRUŠTAVA U JAVNOM SEKTORU** | **0** | **0** |
|  *8321* |  *Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru* | *0* | *0* |
|  **84** |  **PRIMICI OD ZADUŽIVANJA** | **2,705,550** | **0** |
|  **842** |  **PRIMLJENI KREDITI I ZAJMOVI OD KREDITNIH I  OSTALIH FIN.INSTITUCIJA U JAVNOM SEKTORU** | **2,705,550** | **0** |
|  *8422* |  *Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru* | *2,705,550* | *0* |
|  **847** |  **PRIMLJENI ZAJMOVI OD DXRUGIH RAZINJA VLASTI** | **0** | **0** |
|  *8471* |  *Primljeni zajmovi od državnog proračuna* | *0* | *0* |
|   |  **UKUPNO PRIHODI I PRIMICI ( 6 + 7 + 8 )** | **39,263,300** | **50,234,950** |

**B. RAČUN RASHODA I IZDATAKA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Račun - konto |  **N A Z I V R A S H O D A** | ***PLANza 2021.g.*** | ***PLANza 2022.g.*** |
|  **3** |  **R A S H O D I P O S L O V A NJ A** | **27,636,500** | **37,793,770** |
|  **31** |  **RASHODI ZA ZAPOSLENE** | **7,537,950** | **8,025,770** |
|  **311** |  **PLAĆE (BRUTO)** | **6,185,000** | **6,515,620** |
|  *3111* |  *Plaće za redovan rad* | *6,185,000* | *6,515,620* |
|  **312** |  **OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE** | **369,500** | **458,800** |
|  *3121* |  *Ostali rashodi za zaposlene* | *369,500* | *458,800* |
|  **313** |  **DOPRINOSI NA PLAĆE** | **983,450** | **1,051,350** |
| *3132* |  *Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje* | *983,450* | *1,051,350* |
| *3133* |  *Doprinosi za obv.osig. u sluč. nezaposlenosti* | *0* | *0* |
| **32** |  **MATERIJALNI RASHODI** | **14,030,850** | **15,884,700** |
| **321** |  **NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA** | **385,500** | **485,000** |
| *3211* |  *Službena putovanja* | *68,000* | *98,000* |
| *3212* |  *Naknada za prijevoz na posao i s posla* | *281,000* | *320,500* |
| *3213* |  *Stručno usavršavanje zaposlenika* | *36,000* | *66,000* |
| *3214* |  *Ostale naknade troškova zaposlenima* | *500* | *500* |
| **322** |  **RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU** | **1,980,000** | **2,064,000** |
| *3221* |  *Uredski materijal i ostali materijalni rashodi* | *589,000* | *675,000* |
| *3222* |  *Materijal i sirovine* | *255,000* | *285,000* |
| Račun - konto |  **N A Z I V R A S H O D A** | ***PLANza 2021.g.*** | ***PLANza 2022.g.*** |
| *3223* |  *Energija* | *600,000* | *550,000* |
| *3224* |  *Materijal i djelovi za tekuće i invest.održavanje* | *521,000* | *524,000* |
| *3225* |  *Sitni inventar* | *8,000* | *8,000* |
| *3227* |  *Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća* | *7,000* | *22,000* |
| **323** |  **RASHODI ZA USLUGE** | **10,716,900** | **11,955,050** |
| *3231* |  *Usluge telefona, pošte i prijevoza* | *268,500* | *247,500* |
| *3232* |  *Usluge tekućeg i investicijskog održavanja* | *4,885,000* | *4,665,000* |
| *3233* |  *Usluge promidžbe i informiranja* | *319,500* | *478,500* |
| *3234* |  *Komunalne usluge* | *696,000* | *731,500* |
| *3235* |  *Zakupnine i najamnine* | *316,000* | *306,100* |
| *3236* |  *Zdravstvene i veterinarske usluge* | *147,000* | *166,000* |
| *3237* |  *Intelektualne i osobne usluge* | *1,738,900* | *2,722,450* |
| *3238* |  *Računalne usluge* | *197,000* | *215,000* |
| *3239* |  *Ostale usluge* | *2,149,000* | *2,423,000* |
| **324** |  **NAKNADA TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RAD.ODNOSA** | **5,000** | **10,000** |
| *3241* |  *Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa* | *5,000* | *10,000* |
| **329** |  **OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA** | **943,450** | **1,370,650** |
| *3291* |  *Naknada za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjer. i sl.* | *165,500* | *165,500* |
| *3292* |  *Premije osiguranja* | *133,700* | *138,700* |
| *3293* |  *Reprezentacija* | *171,500* | *196,500* |
| *3294* |  *Članarine i norme* | *65,000* | *65,000* |
| *3295* |  *Pristojbe i naknade* | *52,000* | *52,200* |
| *3296* |  *Troškovi sudskih postupaka* | *40,000* | *400,000* |
| *3299* |  *Ostali nespomenuti rashodi poslovanja* | *315,750* | *352,750* |
| **34** |  **FINANCIJSKI RASHODI** | **143,300** | **895,300** |
| **342** | **KAMATE NA PRIMLJENE KREDITE I ZAJMOVE** | **2,000** | **3,000** |
| *3423* | *Kamate na primljene kredite i zajmove* | *2,000* | *3,000* |
| **343** |  **OSTALI FINANCIJSKI RASHODI** | **141,300** | **892,300** |
| *3431* |  *Bankarske usluge i usluge platnog prometa* | *74,300* | *72,300* |
| *3432* |  *Negativne tečajne razlike* | *2,000* | *0* |
| *3433* |  *Zatezne kamate* | *10,000* | *810,000* |
| *3434* |  *Ostali nespomenuti financijski rashodi* | *55,000* | *10,000* |
| **35** |  **SUBVENCIJE** | **0** | **200,000** |
| **352** |  **SUBVENCIJE IZVAN JAVNOG SEKTORA** | **0** | **200,000** |
| *3523* |  *Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima* | *0* | *200,000* |
| **36** |  **POMOĆI DANE U INOZEM. I UNUTAR OPĆEG PRORAČ.** | **1,104,000** | **1,359,000** |
| **363** |  **POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA** | **124,000** | **40,000** |
| *3631* |  *Tekuće pomoći unutar općeg proračuna* | *52,000* | *40,000* |
| *3632* |  *Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna* | *72,000* | *0* |
| Račun - konto |  **N A Z I V R A S H O D A** | ***PLANza 2021.g.*** | ***PLANza 2022.g.*** |
| **366** |  **POMOĆI PRORAČ.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČ.** | **980,000** | **1,319,000** |
| *3661* |  *Tekuće pomoći korisnicima drugih proračuna* | *800,000* | *959,000* |
| *3662* |  *Kapitalne pomoći korisnicima drugih proračuna* | *180,000* | *360,000* |
| **37** |  **NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA** | **875,400** | **849,000** |
| **372** |  **OSTALE NAKANADE GRAĐANIMA I KUĆ. IZ PRORAČUNA** | **875,400** | **849,000** |
| *3721* |  *Naknade građanima i kućanstvima u novcu* | *580,000* | *700,000* |
| *3722* |  *Naknade građanima i kućanstvima u naravi* | *295,400* | *149,000* |
| **38** |  **OSTALI RASHODI** | **3,945,000** | **10,580,000** |
| **381** |  **TEKUĆE DONACIJE** | **2,875,000** | **3,830,000** |
| *3811* |  *Tekuće donacije u novcu* | *2,875,000* | *3,830,000* |
| **382** |  **KAPITALNE DONACIJE** | **450,000** | **450,000** |
| *3821* |  *Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama* | *450,000* | *450,000* |
| **383** |  **KAZNE, PENALI I NAKNADE ŠTETE** | **0** | **1,200,000** |
| *3831* |  *Naknade štete preavnim i fizičkim osobama* | *0* | *1,200,000* |
| **385** |  **IZVANREDNI RASHODI** | **100,000** | **100,000** |
| *3851* |  *Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve* | *100,000* | *100,000* |
| **386** |  **KAPITALNE POMOĆI** | **520,000** | **5,000,000** |
| *3861* |  *Kapitalne pomoći trg. društvima u javnom sektoru* | *520,000* | *5,000,000* |
| **4** |  **RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE** | **14,618,150** | **23,679,100** |
| **41** |  **RASH. ZA NABAVU NEPROIZVED. DUGOTR. IMOVINE** | **475,000** | **2,569,000** |
| **411** |  **MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA** | **175,000** | **2,155,000** |
| *4111* |  *Zemljište* | *175,000* | *2,155,000* |
| **412** |  **NEMATERIJALNA IMOVINA**  | **300,000** | **414,000** |
| *4124* |  *Ostala prava* | *300,000* | *414,000* |
| **42** |  **RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR. IMOVINE** | **11,095,150** | **18,460,100** |
| **421** |  **GRAĐEVINSKI OBJEKTI** | **10,055,550** | **16,500,000** |
| *4212* |  *Poslovni objekti* | *255,000* | *290,000* |
| *4213* |  *Ceste i ostali prometni objekti* | *3,070,000* | *7,100,000* |
| *4214* |  *Ostali građevinski objekti* | *6,730,550* | *9,110,000* |
| **422** |  **POSTROJENJA I OPREMA** | **520,600** | **1,287,100** |
| *4221* |  *Uredska oprema i namještaj* | *58,500* | *136,000* |
| *4222* |  *Komunikacijska oprema* | *7,000* | *10,000* |
| *4223* |  *Oprema za održavanje i zaštitu* | *14,000* | *19,000* |
| *4225* |  *Instrumenti, uređaji i strojevi* | *4,000* | *5,000* |
| *4226* |  *Sportska i glazbena oprema* | *5,000* | *2,000* |
| *4227* |  *Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene* | *432,100* | *1,115,100* |
| Račun - konto |  **N A Z I V R A S H O D A** | ***PLANza 2021.g.*** | ***PLANza 2022.g.*** |
| **423** |  **PRIJEVOZNA SREDSTVA** | **0** | **0** |
| *4233* |  *Plovila* | *0* | *0* |
| **424** |  **KNJIGE, UMJET.DJELA I OSTALE VRIJEDNOSTI** | **120,000** | **120,000** |
| *4241* |  *Knjige u knjižnicama* | *120,000* | *120,000* |
| **426** |  **NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA** | **399,000** | **553,000** |
| *4262* |  *Ulaganje u računalne programe* | *93,000* | *47,000* |
| *4263* |  *Umjetnička, literalna i znanstvena djela (prostor.planovi)*  | *306,000* | *506,000* |
| **43** |  **RASHODI ZA POHRANJENE VRIJEDNOSTI** | **0** | **0** |
| **431** |  **PLEMENITI METALI I OSTALE POHRANJ.VRIJEDNOSTI** | **0** | **0** |
| *4312* |  *Pohranjene knjige, umj.djela i ostale vrijednosti* | *0* | *0* |
| **45** |  **RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEF. IMOVINI** | **3,048,000** | **2,650,000** |
| **451** |  **DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA** | **3,048,000** | **2,650,000** |
| *4511* |  *Dodatna ulaganja na građevinskim objektima* | *3,048,000* | *2,650,000* |
|   |  **U K U P N O R A S H O D I ( 3 + 4 )** | **42,254,650** | **61,472,870** |
| **5** |  **IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAMOVA** | **2,722,599** | **153,000** |
| **51** |  **IZDACI ZA DANE ZAJMOVE I DEPOZITE** | **2,689,599** | **0** |
| **518** | **IZDACI ZA DEPOZITE I JAMČEVNE POLOGE** | **2,689,599** | **0** |
| *5181* | *Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim financijskim institucijama-tuzemni* | *2,689,599* | *0* |
| **54** |  **IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA** | **33,000** | **153,000** |
| **542** |  **OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH KREDITA I ZAJMOVA  OD KREDITNIH I OSTALIH FINANCIJSKIH INSTITUCIJA U JAVNOM SEKTORU** | **0** | **150,000** |
| *5422* |  *Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru* | *0* | *150,000* |
| **547** | **OTPLATA GLAVNICE PRIMLJENIH ZAJMOVA OD DRUGIH RAZINA VLASTI** | **33,000** | **3,000** |
| *5471* | *Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna* | *33,000* | *3,000* |
|   | **U K U P N O R A S H O D I I I Z D A C I ( 3 + 4 + 5 )** | **44,977,249** | **61,625,870** |

**Članak 3.**

Rashodi poslovanja, rashodi za nabavu nefinancijske imovine te izdaci za otplatu zajmova u ukupnoj svoti od 61.625.870 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, aktivnostima i projektima u Posebnom dijelu Plana za 2022.godinu kako slijedi:























































**II ZAVRŠNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**

Ovaj Plan objavit će se u "Službenom glasniku Grada Hvara", a stupa na snagu 1. siječnja 2022.g.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradonačelnik***

KLASA: 400-01/21-01/40

URBROJ: 2128/01-01/1-21-03

Hvar, 10. prosinca, 2021.godine

Gradonačelnik:

Rikardo Novak

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Temeljem Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ br. 95/19) i članka 25. Statuta Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“ br. 3/18, 10/18 i 2/21) Gradsko vijeće Grada Hvara na 7. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2021. godine, donosi

**ODLUKU**

**O NAČINU KORIŠTENJA VIŠKOVA PRIHODA**

**PRETHODNIH GODINA**

**Članak 1.**

Procijenjeni rezultat poslovanja Grada Hvara i proračunskih korisnika za 2021.g. koji će biti iskazan u Bilanci (konto 9221) kao višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosit će 13.491.498 kn. Od toga će viškovi Grada Hvara iznositi 10.782.570 kn, a proračunskih korisnika 2.708.928 kn( Dječjeg vrtića „Vanđela Božitković“ – 150.000 kn, Gradske knjižnice i čitaonice Hvar- 2.558.928 kn).

**Članak 2.**

Procijenjeno višak prihoda od 13.491.498 kn ostvariti će se iz: donacije: 458.350 kn, namjenskih prihoda: 150.000 kn, općih prihoda; 3.597.210 kn, vlastitih prihoda: 2.252.860 kn, prodaje nefinancijske imovine: 2.100.578 kn te iz financijskih prihoda: 4.932.500 kune.

**Članak 3.**

Dio procijenjenog viška prihoda koji će se iskazati na bilančnoj kategoriji uključit će se u financijski plan proračuna za 2022.g. u iznosu 11.390.920 kn i to iz donacije: 458.350 kn, namjenskih prihoda: 150.000 kn, općih prihoda; 3.597.210 kn, vlastitih prihoda: 2.252.860 kn te iz financijskih prihoda: 4.932.500 kune.

**Članak 4.**

Procijenjeni višak prihoda u iznosu od 11.390.920 kn koristit će se u skladu sa namjenom navedenom u Proračunu Grada Hvara za 2022. godinu u stupcu „viškovi prethodnih godina“.

**Članak 5.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Grada Hvara“, a stupa na snagu 1. siječnja 2022.godine.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 400-01/21-01/42

URBROJ: 2128/01-02-21-02

Hvar, 10. prosinca 2021.g.

 PREDSJEDNIK

 GRADSKOG VIJEĆA:

 Fabijan Vučetić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na temelju odredbe članka 14. i 130. Zakona o proračunu ("NN", broj: 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 25. Statuta Grada Hvara ("Službeni glasnik Grada Hvara", broj: 3/18, 10/18 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Hvara na 7. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2021. godine , d o n o s i

**ODLUKU**

**o izvršavanju Proračuna Grada Hvara**

**za 2022. godinu**

**I OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom ( u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Grada Hvara za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje javnim dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti Gradonačelnika u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

**II STRUKTURA PRIHODA PRORAČUNA I FINANCIJSKOG PLANA PRORAČUNSKIH KORISNIKA**

**Članak 2.**

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela i obuhvaća sve prihode i rashode, te primitke i izdatke Proračuna i proračunskih korisnika Grada Hvara.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda čine prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i po posebnim propisima, prihodi od prodaje robe te pružanja usluga i donacija, prihodi od kazni i upravnih mjera i ostali prihodi te prihodi od prodaje nefinancijske imovine.

Račun rashoda čine rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći dane u inozemstvu i unutar općeg proračuna, naknade građanima i kućanstvima, donacije i ostali rashodi, te rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio proračuna sastoji se od Plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Rashodi i izdaci Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu prema propisanim proračunskim klasifikacijama te uravnoteženi s prihodima i primicima.

**Članak 3.**

Financijski plan proračunskog korisnika čine prihodi i primici po vrstama, rashodi i izdaci za trogodišnje razdoblje raspoređeni u programe, te razvrstani prema proračunskim klasifikacijama te obrazloženje prijedloga financijskog plana.

**III IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

**1. Upravljanje prihodima i izdacima**

**Članak 4.**

Sredstva proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: Korisnici) koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Na temelju članka 48. i 52. Zakona o Proračunu određuje se izuzeće od obveze uplate namjenskih prihoda i primitaka, te vlastitih prihoda proračunskih korisnika: Dječjeg vrtića „Vanđela Božitković“, Gradske knjižnice i čitaonice Hvar te Ustanove u kulturi koja će se osnovati u korist Proračuna Grada Hvara. O ostvarenim prihodima i izvršenim rashodima, proračunski korisnici dužni su izvijestiti Grad Hvar ( Odsjek za proračun, financije i gospodarstvo JUO Grada Hvara ) do 20-og u mjesecu za prethodni mjesec.

**Članak 5.**

Korisnici koriste sredstva Proračuna u skladu sa svojim Godišnjim financijskim planom. Korisnici smiju preuzimati obveze samo do visine sredstava osiguranih u posebnom dijelu Proračuna i za namjene utvrđene Proračunom. Zbog neravnomjernog priljeva sredstava u Proračun, Gradonačelnik može izmijeniti dinamiku doznake sredstava pojedinom korisniku.

**Članak 6.**

Korisnici moraju pri dogovaranju o uvjetima ispunjenja obveza koje podmiruju iz Proračuna uzimati u obzir ugovorene rokove plaćanja.

Korisnici koriste sredstva za plaćanje već izvršenih isporuka i usluga. Korisnici mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama, uz suglasnost Gradonačelnika.

**Članak 7.**

Korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini dodijeljenih financijskih sredstava, a u skladu s Godišnjim planom nabave, Zakonom o javnoj nabavi («NN», broj: 120/16) i naputcima koje donosi ministar financija.

**2. Izvršavanje proračuna**

**Članak 8.**

Proračun se izvršava na temelju Godišnjeg plana za izvršavanje Proračuna, a u skladu s njegovim likvidnim mogućnostima. Izvršavanje i prijenos sredstava utvrđenih Proračunom vršit će Odsjek za proračun, financije i gospodarstvo JUO Grada Hvara po odobrenju gradonačelnika.

**Članak 9.**

Korisnici su obvezni Gradonačelniku dostaviti Godišnji financijski plan po pojedinim stavkama. Svi korisnici proračunskih sredstava dužni su uz godišnje financijsko izvješće dostaviti Gradu Hvaru i izvješće o utrošku sredstava primljenih iz Gradskog proračuna.

**3. Proračunska zaliha**

**Članak 10.**

U Proračunu se utvrđuju sredstva za proračunsku zalihu.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja koji mogu ugroziti okoliš i ostalih nepredvidivih nesreća, za izvršavanje sudskih odluka i nagodbi za isplatu naknade i rente te za druge nepredviđene rashode.

Sredstva iz stavka 2. i 3. ovoga članka mogu iznositi najviše do 0,50% proračunskih prihoda bez primitka.

Sredstva proračunske zalihe planiraju se u iznosu od 100.000,00 kuna.

**Članak 11.**

Ovlašćuje se Gradonačelnik da tijekom godine zbog neravnomjernog pritjecanja sredstava može koristiti sredstva stalne pričuve i namjenska sredstva.

**Članak 12.**

Ako se tijekom godine na temelju propisa poveća djelokrug i nadležnost korisnika, što zahtjeva i povećana proračunska sredstva, ili se osnuje novi korisnik, sredstva za navedene namjene osiguravaju se iz tekuće proračunske pričuve.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, smanji djelokrug i nadležnost pojedinog korisnika, što zahtjeva smanjena sredstva, ili ako korisnik prestane poslovati, neutrošena sredstva će se prenijeti u proračunsku pričuvu ili korisniku koji je preuzeo njegove poslove.

**4. Preraspodjela sredstava**

**Članak 13.**

Preraspodjela utvrđenih sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje, odnosno u skladu Zakonom o proračunu.

Gradonačelnik je obvezan izvijestiti Gradsko vijeće o preraspodjelama iz stavka 1. ovoga članka u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna.

**Članak 14.**

Sredstva koja su Proračunom osigurana za donacije udrugama čija je djelatnost od interesa za Grad Hvar, raspoređivat će se u skladu sa provedenim javnim natječajem ili javni pozivom, a prema likvidnim mogućnostima Proračuna, a sukladno uvjetima iz članka 5. ove Odluke.

**Članak 15.**

Ako prihodi koje ostvaruje Grad Hvar budu pogrešno naplaćeni ili naplaćeni u većoj svoti od propisane, pogrešno ili više naplaćene svote vratit će se uplatitelju na teret tih prihoda ili će se preknjižiti na prihode koje je uplatitelj trebao podmiriti.

**5. Privremene mjere**

**Članak 16.**

Ako u tijeku godine nastanu nove ili veće obveze za Proračun ili se dogode promjene gospodarskih kretanja te niža naplata prihoda, Gradonačelnik može na prijedlog Odsjeka za proračun i financije obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda i/ili izdataka ( privremena obustava izvršavanja Proračuna), a sve sukladno odredbama članka 43. Zakona o proračunu.

**Članak 17.**

Odluke koje Gradonačelnik predlaže Gradskom vijeću moraju sadržavati financijsku procjenu posljedica za proračun iz koje mora biti razvidno da li se temeljem predloženog povećavaju ili smanjuju prihodi ili rashodi Proračuna.

Ako se tijekom godine usvoje Odluke na osnovu kojih nastaju nove obveze za proračun, sredstva se moraju osigurati u proračunu.

**7. Isplata sredstava**

**Članak 18.**

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Odgovorna osoba mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene obveze.

Doznaka sredstava proračunskim korisnicima kao i donacije i pomoći vršiti će se samo uz pismeni zahtjev korisnika koji treba sadržavati specifikaciju troškova za koje se traži donacija ili pomoć. Uz zahtjev je potrebno priložiti kopiju ugovora sa Gradom Hvarom, dokaz o nastalom trošku (kopiju računa, otpremnice, dostavnice i sl.) te dokaz o provedenom postupka javne nabave ili dokaz o provedenom postupku sukladno internom aktu o jednostavnoj nabavi. Ako se sredstava odobravaju unaprijed , prije nastalog troška, potrebno je naknadno dostaviti račune, otpremnice te dokaze o provedenom postupku javne nabave ili postupku sukladno internom aktu o jednostavnoj nabavi. Odsjek za proračun ,financije i gospodarstvo JUO Grada Hvara može zatražiti i dodatnu dokumentaciju prije isplate sredstava.

Nakon primljene isplate te izvršenih obveza korisnici su dužni dostaviti izvješće sa dokazom o utrošku doznačenih sredstava. Isto se ne odnosi na prijenose koji se isplaćuju prema posebnim zakonima.

Način preuzimanja obveza i izvještavanja o preuzetim obvezama te način isplate uređuje Gradonačelnik. Naredbodavac za isplatu sredstava iz Gradskog proračuna je Gradonačelnik Grada Hvara.

**Članak 19.**

Sredstva za ostala materijalna prava zaposlenika isplaćivat će se temeljem utvrđenih kriterija i visine planiranih proračunskih sredstava.

**Članak 20.**

Korisnicima kojima se sredstva za zaposlene osiguravaju u Gradskom proračunu ne dozvoljava se povećanje broja zaposlenih djelatnika, osim u opravdanim slučajevima uz suglasnost Gradonačelnika i uz osiguranje sredstava za novozaposlene.

Radi pravovremenog doznačivanja sredstava za 2022. godinu za plaće i druge namjene, Korisnici su obvezni Gradonačelniku dostaviti rješenje o zasnivanju i o prestanku radnog odnosa djelatnika koji se financiraju iz Proračuna.

Rješenje iz stavka 2. ovoga članka valja dostaviti u roku od osam dana od dana zasnivanja ili prestanka radnog odnosa djelatnika.

**8. Odgovornost**

**Članak 21.**

Prava i odgovornosti po ovoj odluci ima Gradonačelnik.

Čelnik proračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna.

Čelnik proračunskog korisnika odgovoran je za preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava tijela koje vodi i utvrđivanje prava naplate , te za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Čelnik proračunskog korisnika odgovoran je za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

**9. Proračunski nadzor i unutarnji nadzor**

**Članak 22.**

Nadzor nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem Korisnika te nad zakonitošću i svrhovitom uporabom proračunskih sredstava obavlja se sukladno odredbama Zakona o proračunu, a unutarnji nadzor može provesti Gradonačelnik, odnosno osoba koju on ovlasti.

**Članak 23.**

Korisnici moraju omogućiti provođenje nadzora i dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se odnose na proračunski nadzor.

Ako se prilikom proračunskog nadzora utvrdi da je bio povrijeđen propis ili akt čije se provođenje nadzire, odlukom se nalaže postupak za uklanjanje utvrđenih nepravilnosti u određenom roku.

**Članak 24.**

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno odluci ili Proračunu, stavke izdataka u financijskom planu Korisnika umanjuju se za opseg nenamjenski utrošenih sredstava ili se privremeno obustavlja isplata sredstava iz stavki s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Mjere iz prethodnog stavka izvršavaju se na temelju odluke koju donosi Gradonačelnik.

**IV UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM I DUGOVIMA**

**1. Upravljanje gradskom imovinom**

**Članak 25.**

Gradska imovina je financijska i nefinancijska imovina u vlasništvu Grada Hvara.

Za izvršavanje javnih službi i djelatnosti u javnom interesu Grad Hvar može svojom imovinom osnivati ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe.

Gradskom imovinom upravlja Gradonačelnik na temelju zakona, Statuta Grada Hvara i općih akata Gradskog vijeća.

**2. Upravljanje financijskom imovinom**

**Članak 26.**

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna u skladu sa odredbom članka 62. Zakona o proračunu upravlja Gradonačelnik. Naredbodavac za isplatu sredstava iz Gradskog proračuna je Gradonačelnik Grada Hvara.

Privremeno slobodna novčana sredstva mogu se kratkoročno oročiti u poslovnoj banci ili uložiti u državne vrijednosne papire, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja, o čemu odlučuje Gradonačelnik.

Novčana sredstva iz članka 1. i 2. ovog članka ne smiju se ulagati u dionice i udjele trgovačkih društava.

**3. Izvršavanje javnih službi**

**Članak 27.**

Za izvršavanje javnih službi i djelatnosti u javnom interesu, Grad Hvar može svojom imovinom osnivati ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe.

Pravne osobe u kojima Grad Hvar ima najmanje 25% udjela u kapitalu moraju najkasnije u roku od 9 mjeseci nakon isteka poslovne godine, ali najmanje 30 dana prije objave poziva za sjednicu skupštine dostaviti Gradonačelniku dnevni red sjednice skupštine te podnijeti sve revizijske izvještaje i izvještaje nadzornih tijela za proteklu poslovnu godinu, ako ih ne sadrži dnevni red sjednice skupštine.

**4. Stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine**

**Članak 28.**

Nefinancijska dugotrajna imovina može se stjecati kupnjom samo u opsegu potrebnom za ispunjavanje zadaća Korisnika.

Gradonačelnik Odlukom propisuje načela i standarde za provedbu odredbi stavka 1. ovoga članka, pri čemu mora poštovati načela učinkovitosti i ekonomičnosti.

**5. Upravljanje nefinancijskom dugotrajnom imovinom**

**Članak 29.**

Korisnici upravljaju nefinancijskom dugotrajnom imovinom koju posjeduju prema Zakonu o proračunu , što podrazumijeva korištenje imovine, njezino održavanje i davanje u zakup.

**Članak 30.**

Čelnik Korisnika mora imovinom upravljati s brigom dobroga gospodara i voditi popis o toj imovini u skladu sa odredbom članka 11. Zakona o proračunu.

**Članak 31.**

Nefinancijska dugotrajna imovina mora se osigurati, ako je to propisano zakonom.

O osiguranju nefinancijske dugotrajne imovine u drugim okolnostima odlučuje čelnik proračunskog korisnika, poštujući analize troškova i koristi te načela učinkovitosti i ekonomičnosti raspolaganja proračunskim sredstvima.

Nadoknada za štetu nastalu na nefinancijskoj dugotrajnoj imovini isplaćuje se iz Proračuna.

**Članak 32.**

Sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske dugotrajne imovine i od nadoknade štete s osnove osiguranja koriste se samo za kapitalne rashode.

**V ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA**

**Članak 33.**

Zaduživanje i davanje jamstava provodi se do visine i na način propisan Zakonom. Odluku o zaduživanju i davanju jamstava donosi Gradsko vijeće Grada Hvara. Odluku o suglasnosti za zaduživanje i davanje jamstava pravnim osobama u gradskom vlasništvu te ustanova čiji je Grad Hvar osnivač i većinski vlasnik donosi Gradsko vijeće Grada Hvara.

Grad Hvar može dati jamstva pravnim osobama u većinskom vlasništvu Grada Hvara najviše do ukupnog iznosa od 500.000,00 kuna.

**VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 34.**

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Hvara", a stupa na snagu 1. siječnja 2022.godine.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA:400-01/21-01/41

URBROJ: 2128/01-02-21-02

Hvar, 10. prosinca 2021.godine

 PREDSJEDNIK

 GRADSKOG VIJEĆA:

 Fabijan Vučetić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na temelju članaka 115. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj: 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19, 64/20 i 138/20), Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj: 74/14, 70/17 i 98/19) i članka 25. Statuta Grada Hvara ("Službeni glasnik Grada Hvara", broj: 3/18, 10/18 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Hvara na 7. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2021. godine, d o n o s i

**PROGRAM**

**SOCIJALNE SKRBI GRADA HVARA ZA 2022. GODINU**

**I UVOD**

Temeljem Zakona o socijalnoj skrbi Grad Hvar je obvezan osigurati sredstva za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi i posebnom propisu, u skladu sa socijalnim planom i mrežom djelatnosti socijalne skrbi na svojem području.

Korisnik socijalne skrbi je samac ili obitelj koji u sustavu socijalne skrbi ostvaruje prava na novčane naknade, potpore i druge oblike pomoći te socijalne usluge, propisane Zakonom o socijalnoj skrbi.

Grad Hvar namjerava unaprijediti aktivnost na planu socijalne skrbi programiranjem mjera i oblika socijalne skrbi, kategorije će biti utvrđeni ovim Programom, a prema mogućnostima i sredstvima planiranim Proračunom Grada Hvara za 2022. godinu.

Iz Programa je vidljivo da će aktivnosti Grada Hvara na planu socijalne skrbi u 2022. godini imati osnovni cilj ublažiti posljedice socijalne ugroženosti, a sastavljen je u dvije cjeline:

* prva cjelina odnosi se na prikaz aktivnosti Grada Hvara na planu socijalne skrbi tijekom 2022. godine,
* u drugoj cjelini izloženi su uvjeti (kriteriji za ostvarivanje prava i oblika socijalne skrbi, kategorija korisnika) i realizacija programa vrstom korisnika.

**II OSNOVNE AKTIVNOSTI GRADA HVARA NA PLANU SOCIJALNE SKRBI**

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOSTI | SREDSTVA(u kunama) |
| 1. **Pomoć za podmirenje troškova stanovanja** | 9.000 |
| 2. **Pomoć udrugama osoba s invaliditetom te udrugama iz područja zdravstvene i socijalne skrbi**  |  100.000 |
| 3. **GD Crvenog križa Hvar** | 255.000 |
| 4. **Jednokratne novčane pomoći** | 200.000 |
| 5. **Pomoći za novorođenu djecu**  | 300.000 |
| 6. **Darovi djeci od navršene 1 godine života do** **polaska u školu-predškolska i djeci u osnovnoj školi** | 60.000 |
| 7. **Ostale naknade u naravi** | 60.000 |
| AKTIVNOSTI | SREDSTVA(u kunama) |
| 8. **Subvencija boravka djece u Dječjem vrtiću** **"Vanđela Božitković" iz socijalno ugroženih**  **obitelji**  | 20.000 |
| 9. **Stipendiranje učenika i studenata**  | 200.000 |
| 10. **Pomoć Gradu Vukovaru za stipendije**  | 40.000 |
| **U K U P N O:** | **1.244.000** |

**III UVJETI ZA OSTVARIVANJE POJEDINE AKTIVNOSTI:**

**1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja**

Troškovi stanovanja u smislu Zakona o socijalnoj skrbi su: troškovi najamnine, komunalne naknade, električne energije, plina, grijanja, vode, odvodnje te drugi troškovi stanovanja u skladu sa posebnim propisima.

Pravo na pomoć za stanovanje ima samac ili članovi kućanstva pod uvjetima propisanim Zakonom o socijalnoj skrbi, ako plaćanje troškova stanovanja ne ostvaruju po drugoj osnovi.

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da nadležna služba Jedinstvenog upravnog odjela Grada Hvara djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu, temeljem rješenja koje se donosi u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

**2. Pomoć udrugama**

Odobravanje financijskih sredstava udrugama iz područja socijalne skrbi u 2022. godini, vršit će se putem javnog natječaja / javnog poziva, a sve u skladu s odredbama Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj: 74/14, 70/17 i 98/19) te Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine", broj: 26/15).

**3. Gradsko društvo Crvenog križa Hvar**

Isplata sredstava vršiti će se sukladno Pravilniku o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog crvenog križa ("Narodne novine", broj: 18/11) te temeljem posebnih ugovora.

**4. Jednokratne pomoći**

Jednokratna pomoć je poseban oblik novčane ili materijalne pomoći samcu ili kućanstvu sa prebivalištem na području Grada Hvara koji su se našli u položaju trenutačne materijalne ugroženosti iz razloga na koje nisu mogli, odnosno ne mogu utjecati te radi toga nisu u mogućnosti podmiriti neke osnovne životne potrebe kao što su: bolest (troškovi liječenja ), smrt člana obitelji ili elementarne nepogode.

Jednokratnu novčanu pomoć odobrava gradonačelnik i ne može iznositi više od 6.000,00 kuna godišnje, a iznimno zbog velikih zdravstvenih problema (hitne operacije) ili velikih troškova liječenja može se odobriti do 15.000,00 kuna godišnje.

Pod jednokratnom novčanom pomoći smatra se i novčana pomoć umirovljenicima i socijalno ugroženima osobama, koja se temeljem posebne odluke gradonačelnika isplaćuje povodom božićnih blagdana.

**5. Pomoći za novorođenu djecu** – 5.000,00 kuna za prvo, 8.000,00 kuna za drugo i 15.000,00 kuna za treće i svako sljedeće novorođeno dijete

Kriteriji za ostvarivanje prava na pomoć za novorođenu djecu su:

* jedan od roditelja /posvojitelja mora imati boravište i prebivalište na području Grada Hvara ne kraće od godinu dana i novorođeno/posvojeno dijete mora imati prebivalište na području Grada Hvara
* da se zahtjev za ostvarivanje prava na pomoć za novorođenu djecu podnese najkasnije do navršene prve godine života djeteta odnosno u roku od jedne godine od pravomoćnosti rješenja o posvojenju.

Potrebna dokumentacija za ostvarivanje prava je:

* potvrda Policijske postaje Hvar o prebivalištu i boravištu na području Grada Hvara jednog od roditelja/ posvojitelja i djeteta,
* preslika osobne iskaznice izdate od Policijske postaje Hvar jednog od roditelja/ posvojitelja,
* preslike rodnih listova za svu djecu kućanstva uključujući i novorođeno dijete odnosno preslike rješenja o posvojenju djeteta.

**6. Darovi djeci od navršene 1 godine života** **do polaska u osnovnu školu- predškolskoj djeci, kao i djeci u Osnovnoj školi Hvar** – poklanjat će se sukladno financijskim mogućnostima Grada Hvara za vrijeme božićnih blagdana.

**7. Ostale naknade u naravi** obuhvaćaju troškove koje Grad Hvar ima vezano uz:

* sufinanciranje zapošljavanja pomoćnika u nastavi, djeci s posebnim potrebama koja pohađaju osnovnu i srednju školu,
* financiranje životnog osiguranja nezbrinute djece iz doma „Maestral“, kao i ostale naknade za čijim bi se financiranjem javila potreba tijekom 2022.godine.

**8. Subvencija boravka djece u Dječjem vrtiću "Vanđela Božitković" iz socijalno ugroženih obitelji**

U pedagoškoj godini 2021/2022 u Dječjem vrtiću "Vanđela Božitković", kojeg je osnivač Grad Hvar, polaze i djeca iz socijalno ugroženih obitelji što će se financirati iz ovog Programa. Pravo na subvenciju boravka djece u dječjem vrtiću, temeljem zahtjeva i priložene dokumentacije navedene u obrascu zahtjeva, imaju roditelji djece s teškoćama u razvoju, roditelji djece čija obitelj ima rješenje Centra za socijalnu skrb o pravu na pomoć za uzdržavanje, roditelji korisnici stalne pomoći i roditelji slabog imovinskog stanja koji u posljednja tri mjeseca imaju prihode ispod uvjeta prihoda utvrđenom ovim Programom.

**9. Stipendiranje učenika i studenata** sukladno Pravilniku o stipendiranju učenika i studenata koji se školuju na srednjim i visokim učilištima.

Ovaj će se Program realizirati u suradnji sa Ministarstvom rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike, Splitsko-dalmatinskom županijom, Uredom za rad, zdravstvo i socijalnu skrb i Domom zdravlja.

Realizacija ovog Programa provoditi će se sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi te sukladno ovom Programu, temeljem pismenih zahtjeva korisnika, a odluku o svakom predmetu donosi Gradonačelnik.

**IV UVJET PRIHODA:**

Uvjet prihoda ispunjava korisnik ako nema mjesečni prihod viši od:

|  |  |
| --- | --- |
| Dvočlana obitelj | 3000,00 kuna |
| Za svakog daljnjeg člana | +1000,00 kuna |

Uvjetom prihoda smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili obitelji/kućanstva ostvarenog (isplaćenog) u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga ukupni primitci, ukupni dohodak i sva materijalna sredstva koja samac ili obitelj, odnosno članovi kućanstva ostvare po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine, naknada ili primitaka prema drugim propisima, sredstvima obveznika uzdržavanja ili prihodima ostvarenim na neki drugi način.

**V ZAVRŠNE ODREDBE**

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Hvara“, a stupa na snagu 1. siječnja 2022.godine.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 500-01/21-01/44

URBROJ: 2128/01-02-21-02

Hvar, 10. prosinca 2021. godine

PREDSJEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA:

Fabijan Vučetić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj: 47/90, 27/93 i 38/09), Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj: 74/14, 70/17 i 98/19), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj: 26/15), te članka 25. Statuta Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj:3/18, 10/18 i 2/21) Gradsko vijeće Grada Hvara, na 7. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2021. godine, d o n o s i

**Programa javnih potreba u kulturi Grada Hvara za 2022. godinu**

**Članak 1.**

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Grada Hvara, jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za Grad Hvar, koje su utvrđene kao javne potrebe u kulturi, a osobito:

* redovna djelatnost ustanova kulture kojima je osnivač Grad Hvar,
* redovna djelatnost ustanova kulture, udruga u kulturi i drugih organizacija u kulturi
* koje su od interesa za Grad Hvar,
* programi muzejsko-galerijske i likovne djelatnosti,
* programi u području kazališne i glazbeno-scenske djelatnosti,
* programi izdavačke djelatnosti, te akcije i manifestacije u književno-nakladničkoj
* i knjižarskoj djelatnosti,
* programi poticanja i razvitka kulturno-umjetničkoga amaterizma, akcije i manifestacije u području kazališne, glazbeno-scenske, glazbene i plesne djelatnosti,
* programi međunarodne kulturne suradnje ,
* programi koji promiču kulturu mladih i alternativnu kulturu,
* programi rekonstrukcije, sanacije, adaptacije investicijskog održavanja i opremanja objekata kulture od interesa za Grad Hvar,
* ostali kulturni programi.

**Članak 2.**

GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA - HVAR

Program 3001- knjižnična djelatnost

Za redovnu djelatnost Gradske knjižnice i čitaonice u Proračunu Grada Hvara za 2022. godinu predviđen je iznos od ....1.194.770,00 kn

Od ukupno navedenog iznosa:

1. za rashode za zaposlene predviđen je iznos od 442.970,00 kuna, a od toga:
* za plaće predviđen je iznos od 370.620,00 kuna,
* za ostale rashode za zaposlene predviđen je iznos od 10.500,00 kuna,
* za doprinose na plaće predviđen je iznos od 61.850,00 kuna,
1. za materijalne rashode predviđen je iznos od 183.500,00 kuna, a od toga:
* za naknadu za troškove zaposlenima predviđen je iznos od 29.500,00 kuna,
* za rashode za materijal i energiju predviđen je iznos od 17.000,00 kuna,
* za rashode za usluge predviđen je iznos od: 116.050,00 kuna,
* za ostale nespomenute rashode predviđen je iznos od 20.950,00 kuna,
1. za financijske rashode predviđen je iznos od 4.300,00 kuna,za bankarske i usluge platnog prometa,

Tekući projekt T 3001 -02- Kupnja knjižne građe i opreme

1. za kupnju knjižne građe i opreme predviđen je iznos od 150.000,00 kuna, od čega se 21.000,00 kuna za kupnju opreme i namještaja, za nabavku knjiga predviđen iznos od 120.000,00 kuna, za nabavu umjetničkih, literarnih i znanstvenih djela i računalnih programa iznos od 9.000,00 kuna.
2. Kapitalni projekt K 3001 -03- Izgradnja nove knjižnice

Za izgradnju nove knjižnice predviđen je iznos od 414.000,00 kuna i to od prodaje nefinancijske imovine dobivene donacijom fizičke osobe Gradskoj knjižnici i čitaonici Hvar.

**Članak 3.**

HVARSKE LJETNE PRIREDBE

Aktivnost A 1019 01

U Proračunu Grada Hvara za 2022. godinu planiraju se sredstva za i to za materijalne rashode, rashode za usluge, odnosno za intelektualne i osobne usluge-honorare i ostale usluge te ostale nespomenute rashode poslovanja u iznosu od 650.000,00 kuna

**Članak 4.**

DANI HVARSKOG KAZALIŠTA

Aktivnost A 1019 02

U Proračunu Grada Hvara za 2022. godinu planiraju se sredstva za Dane hvarskog kazališta i to za rashode za usluge, odnosno za intelektualne i osobne usluge-honorare, te ostale usluge u iznosu od 35.000,00 kuna

**Članak 5.**

DONACIJA UDRUGAMA U KULTURI

Aktivnost A 1019 03- donacije udrugama u kulturi

Za redovnu djelatnost udruga u kulturi planira se iznos od 450.000,00 kuna.

Odobravanje financijskih sredstava udrugama u kulturi u 2022.godini vršiti će se putem javnog natječaja/javnog poziva, a sve u skladu sa odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj: 74/14, 70/17 i 98/19) te Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj: 26/15).

**Članak 6.**

POMOĆ MUZEJU HVARSKE BAŠTINE

Aktivnost A 1019 04

U Proračunu Grada Hvara za 2022. godinu planiraju se sredstva za pomoć Muzeju hvarske baštine u ukupnom iznosu od 75.000,00 kuna i to 50.000,00 kuna za otkup spomeničke građe te 25.000,00 kuna za programsku aktivnost.

**Članak 7.**

ODRŽAVANJE SPOMENIKA KULTURE

Aktivnost A 1019 05

Za održavanje spomenika kulture predviđen je iznos od 796.000,00 kuna i to za rashode za materijal i energiju iznos od 140.000,00 kuna, te za rashode za usluge iznos od 656.000,00 kuna (za tekuće i investicijsko održavanje, komunalne te intelektualne i osobne usluge i ostale usluge- uređenje prostora).

**Članak 8.**

DODATNA ULAGANJA NA ZGRADI ARSENAL S FONTIKOM

Kapitalni projekt K 1019 06

U Proračunu Grada Hvara za 2022. godinu planirana su sredstva za obnovu zgrade Arsenal s Fontikom u ukupnom iznosu od 500.000,00 kuna.

**Članak 9.**

OPREMANJE SPOMENIKA KULTURE

Kapitalni projekt K 1019 07

U Proračuna Grada Hvara za 2022.godinu planiraju se sredstva za opremanje spomenika kulture u iznosu od 650.000,00 kuna i to za nabavku opreme za kazalište i galeriju.

**Članak 10.**

DODATNA ULAGANJA NA PALAČI VUKAŠINOVIĆ

Kapitalni projekt K 1019 08

U Proračunu Grada Hvara za 2022. godinu planiraju se sredstva za obnovu zgrade i dvorišta palače Vukašinović za potrebe nove knjižnice u iznosu od 600.000,00 kuna.

**Članak 11.**

HVAR- TVRĐAVA KULTURE

Kapitalni projekt K 1019 09

U Proračuna Grada Hvara za 2022.godinu planiraju se sredstva za reviziju projekta za prilagodbu mogućem natječaju za financijska sredstva za fazu gradnje i to u iznosu od 100.000,00 kuna.

**Članak 12.**

DODATNA ULAGANJA U GRADSKU LOGGIU I KULI SAT

Kapitalni projekt K 1019 10

Ovaj se projekt odnosi na uređenje gradske Loggie i kuli sat. Planirani iznos sredstava je 300.000,00 kuna.

**Članak 13.**

UKUPNA SREDSTVA ZA JAVNE POTREBE U KULTURI

Grad Hvar je u Proračunu za 2022. godinu predvidio sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Hvara u ukupnom iznosu od:

**5.350.770 kuna.**

**Članak 11.**

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Hvara“, a stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO -DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA:612-01/21-01/14

URBROJ: 2128/01-02-21-02

Hvar, 10. prosinca 2021.godine

 PREDSJEDNIK

 GRADSKOG VIJEĆA:

 Fabijan Vučetić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na temelju članka 76. stavak 4. Zakona o sportu («Narodne novine», br. 71/06. i 150/08- uredba,124/10,124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj: 74/14, 70/17 i 98/19), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj: 26/15) i članka 25. Statuta Grada Hvara ( «Službeni glasnik Grada Hvara», broj: 3/18, 10/18 i 2/21) Gradsko vijeće Grada Hvara na 7. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2021. godine, d o n o s i:

**PROGRAM**

**javnih potreba u sportu Grada Hvara za 2022. godinu**

**Članak 1.**

Temeljem Zakona o sportu Grad Hvar osigurava sredstva iz proračuna za javne potrebe u sportu sukladno Zakonu o sportu i odredbama Zakona o udrugama. Javne potrebe u sportu kojima se osiguravaju sredstva iz Proračuna Grada Hvara jesu sportske djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u sportu od interesa za Grada Hvar koje su utvrđene kao javne potrebe u sportu, a osobito:

* redovna djelatnost udruga u sportu i drugih organizacija u sportu koje su od interesa za Grad Hvar,
* programi poticanja i razvitka sportskih aktivnosti među polaznicima osnovne i srednje škole,
* programi održavanja, unapređenja i izgradnja sportskih terena i objekata na području Grada Hvara,
* programi suradnje na području otoka Hvara, međuotočne suradnje pa i međuotočne sportske suradnje, prvenstveno među mladima, te
* ostali sportski programi, prema potrebi.

**Članak 2.**

DONACIJE SPORTSKOJ ZAJEDNICI

Aktivnost A 1018 02 – donacije sportskoj zajednici

Za djelatnost udruga u sportu putem sportske zajednice planira se iznos od …………………………………...900.000,00 kuna.

**Članak 3.**

PROGRAMI ODRŽAVANJA, UNAPREĐENJA I IZGRADNJE SPORTSKIH TERENA

Aktivnost: A1018 01- održavanje sportskih terena

Za programe održavanja i unapređenja sportskih terena i objekata na području Grada Hvara za 2022. godinu predviđen je ukupan iznos od ………………………………….....75.000,00 kuna, i to za tekuće održavanje postojećih sportskih terena.

Aktivnost: A1018 03- Izgradnja sportskog centra

Za program izgradnje sportskog centra u 2022.godini predviđen je iznos od …………………………………......10.000,00 kuna

Aktivnost: A1018 04- Izgradnja sportskog-rekreacijskih terena

Za programe izgradnje sportsko-rekreacijskih terena u 2022. godini predviđen je iznos od ………………………...1.250.000,00 kuna

**Članak 4.**

Ukupna sredstva namijenjena sportu u Proračunu Grada Hvara za 2022.godinu iznose ……………………………….2.235.000,00 kuna.

**Članak 5.**

Ovaj Program objavit će se u «Službenom glasniku Grada Hvara«, a stupa na snagu 1.siječnja 2022. godine.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 620-01/21-01/02

URBROJ: 2128/01-02-21-02

Hvar, 10. prosinca 2021. godine

 PREDSJEDNIK

 GRADSKOG VIJEĆA:

 Fabijan Vučetić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na temelju članka 32. i 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj: 74/14, 70/17 i 98/19), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj: 26/15 ), te članka 25. Statuta Grada Hvara («Službeni Grada Hvara», broj: 3/18, 10/18 i 2/21 ) Gradsko vijeće Grada Hvara, na 7. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2021. godine,

d o n o s i,

**PROGRAM**

**financiranja ostalih udruga civilnog društva Grada Hvara za 2022. godinu**

**Članak 1.**

Ovim Programom obuhvaćene su ostale udruge civilnog društva Grada Hvara koje nisu obuhvaćene Programom socijalne skrbi Grada Hvara za 2022. godinu, Programom javnih potreba u kulturi Grada Hvara za 2022.godinu, te Programom javnih potreba u sportu Grada Hvara za 2022.godinu. Udruge civilnog društva koje su posebno navedene u Proračunu Grada Hvara za 2022.godinu i kojima se dio sredstava odobrava temeljem posebnih propisa su:

* Dobrovoljno vatrogasno društvo Hvar za tekuću donaciju u iznosu od 1.350.000,00 kuna za redovno poslovanje te za rad sezonskih vatrogasaca,
* Dobrovoljno vatrogasno društvo Hvar za kapitalnu donaciju za plaćanje leasing rata za kupnju autocisterne u iznosu od 450.000,00 kuna,
* Hrvatska gorska služba spašavanje u iznosu od 60.000,00 kuna, od kojih 30.000,00 kuna za redovan rad te 30.000,00 kuna za kupnju automobila.

Za sve ostale udruge civilnog društva Grada Hvara planira se iznos od 175.000,00 kuna u 2022. godini, a odobravanje financijskih sredstava vršiti će se putem javnog natječaja/javnog poziva, a sve u skladu sa odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj: 74/14, 70/17 i 98/19) te Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj: 26/15).

**Članak 2.**

Ovaj Program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Hvara“, a stupa na snagu 1. siječnja 2022.godine.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO -DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 612-01/21-01/15

URBROJ: 2128/01-02-21-02

Hvar, 10. prosinca 2021.godine

 PREDSJEDNIK

 GRADSKOG VIJEĆA:

 Fabijan Vučetić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 25. Statuta Grada Hvara ("Službeni glasnik Grada Hvara", broj: 3/18, 10/18 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Hvara na 7. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2021. godine, d o n o s i :

**PROGRAM**

**građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu za Grad Hvar**

**Članak 1.**

**OPĆE ODREDBE**

Ovim Programom građenja komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) određuje komunalna infrastruktura koja će se graditi na području Grada Hvara za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine.

Građenje komunalne infrastrukture u smislu Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20) obuhvaća sljedeće radnje i radove:

1. rješavanje imovinskopravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture
2. uklanjanje i/ili izmještanje postojećih građevina na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture i radove na sanaciji tog zemljišta
3. izrade projekata i druge dokumentacije
4. ishođenja akata potrebnih za izvlaštenje, građenje i uporabu građevina komunalne infrastrukture
5. građenje komunalne infrastrukture u smislu zakona kojim se uređuje gradnja građevina.

Programom građenja komunalne infrastrukture određuju se:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja (skupina A),
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja (skupina B),
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja (skupina C),
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije (skupina D),

**Članak 2.**

FINANCIRANJE GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Građenje komunalne infrastrukture financira se sredstvima:

* iz općih prihoda 4.282.430,00 kn
* iz komunalnog doprinosa 2.200.000,00 kn
* iz pomoći 3.020.000,00 kn
* iz viškova prethodnih godina 5.902.570,00 kn
* iz prihoda od prodaje nefinancijske imovine 5.000,00 kn
* iz donacija 150.000,00 kn
* iz naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih građevina 50.000,00 kn

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* ukupno : 15.610.000,00 kn

Financijska sredstva za realizaciju ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Grada Hvara i utvrđena su u ukupnom iznosu od 15.610.000,00 kn.

**Članak 3.**

GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Programom se određuju:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja (skupina A) u iznosu od 6.010.000,00 kn
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja (skupina B) u iznosu od 3.070.000,00 kn
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja (skupina C) u iznosu od 0,00 kn
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije (skupina D) u iznosu od 6.530.000,00 kn

Programom je obuhvaćeno građenje komunalne infrastrukture i to:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne zelene površine
5. građevine i uređaji javne namjene
6. javna rasvjeta
7. groblja

Opis poslova, procjena troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja prikazani su tablično kako slijedi:

|  |
| --- |
| **1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja (skupina A)** |
| NERAZVRSTANE CESTE | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Otkup zemljišta za izgradnju Spojne Ceste Opuzena Glavica - D116 s parkiralištem u Hvaru i prometnce u obuhvatu DPU-a Biskupija | 1.500.000,00 |
| NERAZVRSTANE CESTE UKUPNO | 1.500.000,00 |
| JAVNE ZELENE POVRŠINE | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Izmjena i dopuna idejnog projekta Sportskog centra  | 10.000,00 |
| JAVNE ZELENE POVRŠINE UKUPNO | 10.000,00 |
| GROBLJA | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Kapitalna pomoć Komunalnom za gradnju novog gradskog groblja Kruvenica | 4.500.000,00 |
| GROBLJA UKUPNO | 4.500.000,00 |
|  |  |
|  |  |
| **2. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja (skupina B)** |
| NERAZVRSTANE CESTE | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Asfaltiranje raznih lokacija na području Grada Hvara (Ulica Mate Hraste, Ulica Higijeničkog društva, Ulica Martina Vučetića, Ulica Ivana Vučetića, Ulica Hanibala Lucića i druge lokacije) | 500.000,00 |
| Izgradnja nogostupa na raznim lokacijama na području Grada Hvara (Ulica Šime Buzolića Tome, Ulica Ive Roića, Ulica Dinka Kovačevića i druge lokacije) | 200.000,00 |
| Dobava i ugradba zaštitnih ograda i rukohvata na raznim lokacijama (Ulica Put Podstina, Ulica Vicka Butorovića, Ulica Ivana Vučetića, Ulica Vlade Avelinija i druge lokacije) | 80.000,00 |
| Uređenje Ulice Marina Gazarovića | 350.000,00 |
| Uređenje šumskog puta oko Venerande | 150.000,00 |
| NERAZVRSTANE CESTE UKUPNO | 1.280.000,00 |
| JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIM NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Uređenje Šetališta Put križa - popločenje kamenom i uređenje zelenih površina i odmorišta | 360.000,00 |
| Izgradnja stubišta do plaže Podstine | 450.000,00 |
| JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIM NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA UKUPNO | 810.000,00 |
| JAVNE ZELENE POVRŠINE | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Dobava i postava igrala u dječjem igralištu u Brusju | 160.000,00 |
| Asfaltiranje habajućeg sloja igrališta za male sportove u Sv. Nedjelji  | 70.000,00 |
| JAVNE ZELENE POVRŠINE UKUPNO | 230.000,00 |
| JAVNA RASVJETA | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Dobava solarnih lampi za Bruške vale i druge lokacije | 70.000,00 |
| Dekorativna vanjska rasvjeta ispred Lođe | 190.000,00 |
| Dekorativna vanjska rasvjeta na terasi kazališta  | 190.000,00 |
| Radovi iskopa, postavljanja kabela, traka uzemljenja i izrada temelja za javnu rasvjetu na raznim lokacijama (Ulica biskupa Jurja Dubokovića, Ulica Marina Blagaića, Ulica Dinka Kovačevića, Ulica Priko, Velo Grablje stubište pokraj hotela Croatia i depandse hotela Dalmacija, Ulica i stubište Mate Hraste i druge lokacije) | 100.000,00 |
| Dobava rasvjetnih tijela, rasvjetnih stupova, kablova, traka uzemljenja i drugog elektromaterijala za javnu rasvjetu | 200.000,00 |
| JAVNA RASVJETA UKUPNO | 750.000,00 |
|   |   |
|   |   |
| **3. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja (skupina C)** |
|  |  |
|  |  |
| **4. Građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije (skupina D)** |
| NERAZVRSTANE CESTE | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Rekonstrukcija poljskih puteva (Hvar, Brusje, V. i M. Grablje, Milna, Sv. Nedjelja, Jagodna) | 450.000,00 |
| Sanacija Ulice Uvala Velo Zoraće | 70.000,00 |
| NERAZVRSTANE CESTE UKUPNO | 520.000,00 |
| JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIM NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Sanacija kamenih stepenica u Ulici Jurja Novaka i Težačkoj ulici | 100.000,00 |
| Posjetiteljski centar Rotonda - Rekonstrukcija objekta - PRODUKT DIZAJN | 290.000,00 |
| Posjetiteljski centar Rotonda - Izrada grafičkih rješenja i grafičko opremanje | 45.000,00 |
| Posjetiteljski centar Rotonda - Opremanje objekta - nabava i ugradba multimedijalne opreme | 825.000,00 |
|  Posjetiteljski centar Rotonda - Nabava i ugradba rasvjetnih tijela | 125.000,00 |
|  Posjetiteljski centar Rotonda - Izrada i ugradba IT rješenja | 450.000,00 |
| Geostaza - Hvarski tsunamit 66 | 1.855.000,00 |
| Rekonstrukcija pločnika na Trgu sv. Stjepana (ispred gradske Lođe) | 560.000,00 |
| Izgradnja pločnika na Trgu sv. Stjepana (ispred Arsenala) | 240.000,00 |
| JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIM NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA UKUPNO | 4.490.000,00 |
| JAVNE ZELENE POVRŠINE | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Rekonstrukcija boćališta i društvenih prostorija boćara u sportsko društvenom centru "Tenis"  | 550.000,00 |
| Dobava i postava nove sportske gumene podloge na sportskom igralištu Tenis | 310.000,00 |
| Modernizacija rasvjete na sportskim i dječjim igralištima | 160.000,00 |
| JAVNE ZELENE POVRŠINE UKUPNO | 1.020.000,00 |
| JAVNA RASVJETA | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Rekonstrukcija i modernizacija javne rasvjete (završna faza projekta) | 180.000,00 |
| Modernizacija urbane rasvjete u zaštićenoj gradskoj jezgri | 320.000,00 |
| JAVNA RASVJETA UKUPNO | 500.000,00 |
|  |  |
| **UKUPNO PROGRAM GRAĐENJA K.I. ZA 2021. GODINU:** | **15.610.000,00** |

**Članak 4.**

Gradonačelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa građenja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu.

Izvješće se podnosi istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna jedinica lokalne samouprave.

**Članak 5.**

**ZAVRŠNE ODREDBE**

Ovaj Program stupa objavit će se u „Službenom glasniku Grada Hvara“, a stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 363-01/21-01/147

URBROJ : 2128/01-02-20-02

Hvar, 10. prosinca 2021. g.

 Predsjednik

 Gradskog vijeća:

 Fabijan Vučetić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 25. Statuta Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj 3/18, 10/18 i 2/21) Gradsko vijeće Grada Hvara na 7. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2021. godine, d o n o s i :

**PROGRAM**

**održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu za Grad Hvar**

**Članak 1.**

**UVODNE ODREDBE**

Programom održavanja komunalne infrastrukture za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2022. godine (u daljnjem tekstu: Programom) u skladu s predviđenim i raspoloživim sredstvima i izvorima financiranja, određuju se poslovi i radovi na održavanju komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti (komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture) i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području Grada Hvara , i to :

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE POVRŠINA JAVNE NAMJENE I OBALNOG POJASA
2. ODRŽAVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE (javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila i javnih zelenih površina)
3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA (nerazvrstane ceste i javna parkirališta)
4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE
5. ODRŽAVANJE GROBLJA
6. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

Ovim se programom utvrđuje opis i opseg održavanja s procjenom troškova po pojedinim komunalnim djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje Programa s naznakom izvora financiranja i vrijednosti planiranih sredstava, kao i nositelji provedbe Programa.

**Članak 2.**

**ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Održavanje komunalne infrastrukture i visina potrebnih sredstava za obavljanje djelatnosti iz članka 1. ovog Programa, utvrđuje se kako slijedi:

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE POVRŠINA JAVNE NAMJENE I OBALNOG POJASA

Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje javno-prometnih površina, odnosno: cesta, gradskih ulica, trgova, javnih prolaza, javnih stuba, parkirališta, pločnika, autobusnog stajališta, taksi stajališta, dječjih igrališta, javnih sportskih terena i sličnih površina.

Pod održavanjem čistoće obalnog pojasa podrazumijeva se čišćenje plaža i žala na Paklenim otocima kao i plaža i žala koja nisu dana u koncesiju.

Održavanje čistoće javnih površina obuhvaća:

1. Redovno i izvanredno pometanje (ručno i strojno)
2. Redovno i izvanredno pranje (ručno i strojno), a ovisi o stupnju i vrsti onečišćenja (komunalni otpad, sezonski otpad, grafiti, onečišćenje uljima, mazivima i sl.)

Čišćenje i pranje javnih prometnih površina najčešće se obavlja slijedećim tehnologijama:

* ručno čišćenje koje obuhvaća pometanje, te uklanjanje sipine od nanosa nakon obilnih kiša
* strojno čišćenje pomoću čistilica različitih kapaciteta,
* pranje javno prometnih površina.
1. Redovito izvanredno uklanjanje vegetacije koja raste na asfaltiranim, betoniranim ili popločanim javno prometnim površinama. Uklanjanje se obavlja fizički (čupanjem, struganjem i sl.) i kemijski (tretiranjem herbicidima)
2. Nabava, postavljanje i održavanje košarica za otpatke (zidnih i samostojećih košarica, košarica s pepeljarom), pepeljara i košarica za pseći otpad , pražnjenje istih, te zbrinjavanje prikupljenog otpada.
3. Pranje i čišćenje kamenih, betonskih i sl. elemenata smještenih na ili uz javno prometne površine i u parkovima.
4. Prema ukazanoj potrebi i zimskim uvjetima: čišćenje snijega u pješačkim zonama i posipavanje solju poledica u pješačkim zonama, stubama i prilazima itd.
5. Postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada Hvara.

Na području grada Hvara (podjela na 6 zona) planira se ručno i strojno čišćenje prema opisu iz Plana pometanja i čišćenja grada, održavanja zelenih površina, obalnog pojasa, čišćenja Paklenih otoka, i održavanja javne rasvjete - Komunalno Hvar d.o.o.:

* mehaničko čišćenje 1. zone svakodnevno, uključujući nedjelje i praznike,
* mehaničko čišćenje 2. zone u sezoni svakodnevno, a izvan turističke sezone dva puta tjedno ili po posebnoj narudžbi,
* ručno pometanje 3., 4., 5. i 6. zone svakodnevno, uključujući nedjelje i praznike,
* - pražnjenje i čišćenje košarica za otpatke dva do tri puta svakodnevno, uključujući nedjelje i praznike,
* pranje Trga sv. Stjepana ( Pjace) , Obale Riva i Obale Fabrika izvodit će se mehanički /pumpom i ručno, prema potrebi i u dogovoru s Gradom, a u razdoblju lipanj – rujan najmanje jednom tjedno.

Održavanje čistoće obalnog pojasa obuhvaća:

1. Redovno i izvanredno čišćenje šetnica i obalnog pojasa, osim lokacija za koje je izdana koncesija
2. Redovno i izvanredno čišćenje plaža i žala na Paklenim otocima

Na području grada Hvara planira se čišćenje Paklenih otoka i obalnog pojasa prema opisu iz Plana pometanja i čišćenja grada, održavanja zelenih površina, obalnog pojasa, čišćenja Paklenih otoka, i održavanja javne rasvjete - Komunalno Hvar d.o.o.:

* čišćenje šetnica i obalnog pojasa istočnog dijela, zapadnog dijela i Svete Nedjelje svakodnevno, uključujući nedjelje i praznike - tijekom turističke sezone (4 mjeseca),
* čišćenje i odvoz otpada sa gradskih plaža (koje nisu dane u koncesiju) na Paklenim otocima i obalnom pojasu od Vele Garške do Dubovice u periodu od 01.04. 2022. god. do 31.10.2022. god. svakodnevno, uključujući nedjelje i praznike,
* preuzimanje pravilno pakiranog sakupljenog otpada od koncesionara u periodu od 01.04.2022. god. do 31.10.2022. god.
* pražnjenje i čišćenje košarica za otpatke na obalnom pojasu dva do tri puta svakodnevno, uključujući nedjelje i praznike.

Predviđena sredstva:

* za izvršenje radova u iznosu od 2.006.000,00 kn

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ukupno : 2.006.000,00 kn

Izvori financiranja :

* iz boravišne pristojbe 500.000,00 kn
* iz općih prihoda 1.196.000,00 kn
* iz ostalih izvora 310.000,00 kn

2. ODRŽAVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE (javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila i javnih zelenih površina)

Pod održavanjem površina javne namjene podrazumijeva se: održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila, održavanje javnih zelenih površina, održavanje urbane opreme (klupa, košarica , pepeljara i sl) , sanacija oštećenih asfaltnih, betonskih i popločenih površina, nabava, postava i održavanje oznaka ulica, parkova, dječjih igrališta, sportskih terena i sl,…

Održavanje javnih prometnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila obuhvaća :

1. Održavanje pločnika, trgova, javnih prolaza, javnih stuba, prečaca
2. Održavanje gradskih šetališta
3. Održavanje pješačkih staza i mostova
4. Održavanje uređenih gradskih plaža s pripadajućom opremom
5. Održavanje uređenih plaža za pse s pripadajućom opremom

Održavanje javnih zelenih površina obuhvaća :

1. Održavanje parkova, drvoreda, živica, cvjetnjaka, travnjaka, skupina stabala ili pojedinačnih stabala,
2. Održavanje zelenih površina uz ceste i ulice
3. Održavanje cvjetnih korita i vaza
4. Održavanje dječjih igrališta s pripadajućom opremom
5. Održavanje sportskih terena
6. Održavanje parkovne opreme, javnih fontana i sustava za navodnjavanje.
7. Održavanje parka za pse s pripadajućom opremom

Na području grada Hvara redovno se održavaju parkovi Veli đardin, Mali đardin, park Šumica, park kod Franjevačkog samostana, stoljetna smrča u Majerovici, Park Dr. Josipa Avelinija ( unutar gradskih zidina), dječja igrališta i teretane na otvorenom „Šumica“ i „Galeb“, dječje igralište „Križna luka“ i „Vrisak“ sportski teren – nogometno igralište „Križna Luka“, dječje igralište u Brusju, park u Brusju, te ostale uređene javne zelene površine.

Planirani radovi na održavanju javnih zelenih površina sastoje se od:

* Redovni i izvanredni hortikulturni radovi - održavanje i njega travnjaka (košenje i sakupljanje trave, lišća, prozračivanje te obnova travnjaka), održavanje i njega sezonskih i trajnih cvjetnjaka, cvjetnih vaza, grmova, živica i stabala,
* Redovna i izvanredna fitosanitetska zaštita bilja,
* Zbrinjavanje zelenog otpada,
* Redovno i izvanredno čišćenje i sakupljanje otpada s javnih zelenih površina,
* Građevinski radovi na održavanju parkovnih staza i drugih pješačkih površina , stubišta i sl vezanih za javne zelene površine,
* Redovno i izvanredno održavanje postojeće parkovne opreme (klupa, dječjih igračaka, cvjetnih korita i sl.), sustava za navodnjavanje i fontana,
* Nabava i postava nove parkovne opreme,
* Nabava sadnog materijala- sezonskih cvjetnica, grmova, stabala, travnih busena i dr.,
* Ostali poslovi strukovno potrebni za održavanje javnog zelenila i opreme
* Uređenje javnih površina.

Osim redovnog i izvanrednog održavanja tijekom godine, planirani su i radovi pojačanog održavanja pojedinih javnih zelenih površina s namjerom obnove i uvođenja novih sadržaja na postojeće zelene površine : park Šumica i arboretum unutar gradskih zidina tvrđave Fortica.

Na području grada Hvara planira se održavanje javnih zelenih površina prema opisu iz Plana pometanja i čišćenja grada, održavanja zelenih površina, obalnog pojasa, čišćenja Paklenih otoka, i održavanja javne rasvjete - Komunalno Hvar d.o.o.

Postava i održavanje oznaka naziva ulica, parkova, trgova obuhvaća:

1. Nabava i postava kamenih i metalnih natpisnih ploča na novim lokacijama, kao i zamjenu postojećih, dotrajalih ili oštećenih oznaka.

Održavanje urbane opreme obuhvaća:

1. Nabava i postava urbane opreme: klupe, košarice za otpad, pepeljare, stalci za bicikle , opreme za reklamiranje, gradski satovi, nadstrešnice i drugo.

Predviđena sredstva:

* za izvršenje radova/usluga u iznosu od 1.395.000,00 kn
* za materijal u iznosu od 160.000,00 kn

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ukupno: 1.555.000,00 kn

Izvori financiranja :

* iz komunalne naknade 1.100.000,00 kn
* iz općih prihoda 455.000,00 kn

3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA ( nerazvrstanih cesta i javnih parkirališta)

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta i javnih parkirališta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se odvijaju tijekom cijele godine, uključujući sve objekte i instalacije sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti, poboljšanje elemenata cesta, osiguranja sigurnosti i trajnosti cesta i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa.

1. Redovno i parcijalno održavanje podrazumijeva izvođenje radova kojima se saniraju oštećenja asfaltnih površina, udarnih rupa, ulegnuća, mrežastih oštećenja na kolnicima, pješačkim površinama i na trgovima, te uklanjanje arhitektonskih barijera na javnim površinama- prilagodba nogostupa osobama smanjene pokretljivosti.
2. Održavanje makadamskih površina podrazumijeva radove održavanja neasfaltiranih, makadamskih površina, sanaciju udarnih rupa, kolotraga i drugih lokalnih oštećenja.
3. Održavanje ogradnih i potpornih zidova, te drugih betonskih građevina podrazumijeva sanaciju istih koji se nalaze u cestovnom zemljištu uz nerazvrstanu cestu i na javnim površinama i parkiralištima, izrada novih zidova, sanacija i uređenje novih betonskih staza, stuba i sl.
4. Hitne intervencije podrazumijevaju obilazak grada nakon obilnijih kiša i drugih vremenskih nepogoda te izvođenje radova čije bi odgađanje izvršenja ugrožavalo sigurnost prometa, zdravlje i imovinu ljudi, izlazak na teren po pozivu prometne policije ili po pozivu nadležnih službenika Grada.
5. Održavanje okomite i vodoravne prometne signalizacije, turističke (smeđe) i ostale signalizacije, te dodatne opreme za regulaciju prometa, podrazumijevaju se poslovi postave i održavanja novih ili zamjene dotrajalih znakova, signalizacije i opreme cesta i javnih parkirališta (izuzev prometnih svjetala). Zamjena dotrajale signalizacije vrši se prema potrebi dok se obnavljanje horizontalne prometne signalizacije vrši prije početka turističke sezone.

Predviđena sredstva:

* za izvršenje radova/usluga u iznosu od 550.000,00 kn
* za materijal u iznosu od 150.000,00 kn

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ukupno : 700.000,00 kn

Izvori financiranja :

* iz komunalne naknade 700.000,00 kn

4. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod Održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje uređaja i objekata javne rasvjete, uključivo podmirivanje troškova električne energije.

Pod upravljanje i održavanje uređaja i objekata javne rasvjete podrazumijeva se :

* redovna zamjena ili otklanjanje nedostataka na objektima i uređajima javne rasvjete (izvori svijetlosti, pred-spojne naprave, armature, elektro-ormari i dr.) radi održavanja sustava u stanju funkcionalne ispravnosti,
* preventivno održavanje koje podrazumijeva radove na zamjeni većeg broja rasvjetnih tijela stupova i kabela, elektroenergetskih ormarića, prema izvršenom pregledu na temelju kojeg se donosi procjena prema važećim tehničkim normativima,
* ličenje stupova, nosača, ferala i drugih metalnih elemenata javne rasvjete
* izvanredno održavanje obavlja se u najkraćem mogućem roku kada postoji pretpostavka da bi kvar ili oštećenje moglo prouzročiti daljnje štetne posljedice ( poslije ne vremena, prometne nezgode i sl.)
* pojačano održavanje kada se vrši zamjena većeg broja uređaja i objekata javne rasvjete ili proširenje javne rasvjete
* uređenje grada za vrijeme blagdana : nabava, montaža, priključenje , održavanje i kontinuirana kontrola tijekom perioda postave, te demontaža opreme za blagdansko ukrašavanje. Uključena je i nabava jelki za blagdansko ukrašavanje grada.
* Provedba studije energetske učinkovitosti i modernizacija javne rasvjete

Na području grada Hvara planira se održavanje javne rasvjete prema opisu iz Plana pometanja i čišćenja grada, održavanja zelenih površina, obalnog pojasa, čišćenja Paklenih otoka i održavanja javne rasvjete, - Komunalno Hvar d.o.o.

Predviđena sredstva:

* usluga održavanja i materijal u iznosu od 550.000,00 kn
* utrošak električne energije u iznosu od 300.000,00 kn

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ukupno : 850.000,00 kn

Izvori financiranja :

* iz komunalne naknade 700.000,00 kn
* iz općih prihoda 150.000,00 kn

5. ODRŽAVANJE GROBLJA

Sredstva za održavanje groblja planiraju se kao učešće u troškovima održavanja Gradskog groblja Hvar, kao i drugih groblja na području grada Hvara.

Pod održavanjem groblja podrazumijeva se:

* - održavanje mrtvačnica i trjemova pred mrtvačnicama
* održavanje zelenih površina unutar groblja
* održavanje staza unutar groblja
* održavanje pristupnih staza oko groblja
* održavanje kapela i vanjskih zidova
* izrada potrebne tehničke dokumentacije

Predviđena sredstva:

* održavanje groblja 4000.000,00 kn

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ukupno : 400.000,00 kn

Izvori financiranja :

* iz općih prihoda 400.000,00 kn

6. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

Pod Održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se:

* održavanje građevina koje služe prihvatu , odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene unutar građevinskog područja na području Grada Hvara.

Predviđena sredstva:

* - održavanje 30.000,00 kn

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ukupno : 30.000,00kn

Izvori financiranja :

* iz općih prihoda 30.000,00 kn

**Članak 3.**

SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa temeljem procijenjenih troškova po pojedinim djelatnostima iznose:

1. 1. održavanje čistoće površina javne namjene i obalnog pojasa 2.006.000,00 kn
2. održavanje površina javne namjene 1.555.000,00 kn
3. održavanje nerazvrstanih cesta 700.000,00 kn
4. održavanje javne rasvjete 850.000,00 kn
5. održavanje groblja 400.000,00 kn
6. 6.održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda 30.000,00 kn

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ukupno 5.541.000,00 kn

**Članak 4.**

Gradonačelnik podnosi predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za prethodnu kalendarsku godinu.

Izvješće se podnosi istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna jedinica lokalne samouprave.

**Članak 5.**

**ZAVRŠNE ODREDBE**

Ovaj Program stupa objavit će se u „Službenom glasniku Grada Hvara“, a stupa na snagu 1. siječnja 2022. godine.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 363-01/21-01/148

URBROJ : 2128/01-02-21-02

Hvar, 10. prosinca 2021. g.

 Predsjednik

 Gradskog vijeća:

 Fabijan Vučetić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na temelju odredbi članka 25. Statuta Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 3/18, 10/18 i 2/21 ) i članka 6. stavka 1.a. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Grada Hvara ( „Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 9/20) Gradsko vijeće Grada Hvara na 7. sjednici održanoj 10. prosinca 2021. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o neprihvaćanju Plana obavljanja komunalnih djelatnosti društva Komunalno Hvar d.o.o. za 2022. godinu**

**Članak 1.**

Ne prihvaća se Plan obavljanja komunalnih djelatnosti društva Komunalno Hvar d.o.o.za 2022. godinu za Grad Hvar.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Hvara“, a stupa na snagu prvog dana od dana objave.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 400-01/21-01/27

URBROJ:2128/01-02-21-04

Hvar, 10. prosinca 2021.godine

 PREDSJEDNIK

 GRADSKOG VIJEĆA:

 Fabijan Vučetić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ( „Narodne novine“, broj: 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 25. Statuta Grada Hvara («Službeni Grada Hvara», broj 3/18,10/18 i 2/21) Gradsko vijeće Grada Hvara, na 7. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2021. godine, d o n o s i

**PROGRAM KORIŠTENJA SREDSTAVA NAKNADE ZA ZADRŽAVANJE NEZAKONITO IZGRAĐENIH ZGRADA U PROSTORU NA PODRUČJU GRADA HVARA ZA 2022.GODINU**

**Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje ostvarenih sredstava naknade koja se naplaćuje u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Grada Hvara, a pripadaju Gradu Hvaru ( u daljnjem tekstu: naknada).

Sredstva naknade koriste se namjenski za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja.

**Članak 2.**

Ovaj Program se donosi za 2022.godinu.

**Članak 3.**

Planirana sredstva u iznosu od 50.000,00 kuna namjenski će se koristit za financiranje postave solarne javne rasvjete na područjima na kojima nije moguće spajanje na javnu mrežu.

**Članak 4.**

Nominalni iznos sredstava naknade u proračunskoj godini ovisi o broju i vrsti riješenih zahtjeva za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada na području Grada Hvara.

**Članak 5.**

Ovaj program objavit će se u „Službenom glasniku Grada Hvara“, a stupa na snagu 1. siječnja 2022.godine.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO -DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA:400-01/21-01/43

URBROJ: 2128/01-02-21-02

Hvar, 10. prosinca 2021.godine

 PREDSJEDNIK

 GRADSKOG VIJEĆA:

 Fabijan Vučetić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na temelju članka 18. stavka 2. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj: 79/06 i 110/15) te odredbi članka 25. Statuta Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 3/18, 10/18 i 1/21), Gradsko vijeće Grada Hvara na 7. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2021. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju Programa javnih potreba za obavljanje aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja stanice Split na području Grada Hvara za 2022.godinu**

**Članak 1.**

Prihvaća se Programa javnih potreba za obavljanje aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja stanice Split na području Grada Hvara za 2022.godinu za koji će se iz Proračuna Grada Hvara izdvojiti 60.000,00 kuna i to 30.000,00 kuna za redovno poslovanje i 30.000,00 kuna za nabavku automobila u suradnji sa drugim jedinicama lokalne samouprave na području otoka Hvara.

**Članak 2.**

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenom glasniku Grada Hvara“, a stupa na snagu 1. siječnja 2022.g.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 400-01/21-01/26

URBROJ:2128/01-02-21-03

Hvar, 10. prosinca 2021.godine

 PREDSJEDNIK

 GRADSKOG VIJEĆA:

 Fabijan Vučetić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20 ) i članka 25. Statuta Grada Hvara («Službeni glasnik Grada Hvara» br. 3/18, 10/18 i 2/21) Gradsko vijeće Grada Hvara na 7. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2021. godine, d o n o s i

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Grada Hvara za 2020.godinu**

**Članak 1.**

Prihvaća se Izvješće o obavljenoj financijskoj reviziji Grada Hvara za 2020.godinu Državnog ureda za reviziju, KLASA: 041-01/21-02/15, URBROJ: 613-19-21-10 od 2.rujna 2021.godine.

**Članak 2.**

Nalaže se gradonačelniku da izvrši naloge i preporuke sukladno aktivnostima i rokovima navedenim u Planu provedbe naloga i preporuka i izvještavanje o provedbi, KLASA: 400-01/21-01/01, URBROJ: 2128/01-01/1-21-06 od 3. studenog 2021.godine.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 400-01/21-01/01

URBROJ: 2128/01-02-21-08

Hvar, 10. prosinca 2021. godine

 PREDSJEDNIK

 GRADSKOG VIJEĆA:

 Fabijan Vučetić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 25. Statuta Grada Hvara ("Službeni glasnik Grada Hvara", broj: 3/18, 10/18 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Hvara na 7. sjednici održanoj dana 10. prosinca 2021. godine, d o n o s i :

**ODLUKU**

**o izmjeni i dopuni Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu za Grad Hvar**

**Članak 1.**

U Programu građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu za Grad Hvar („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 10/20, 9/21) pojedini članci mijenjaju se i glase:

Članak 3. Programa - GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE mijenja se i glasi:

„Programom se određuju:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja (skupina A) u iznosu od 654.000,00 kn
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja (skupina B) u iznosu od 2.412.000,00 kn
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja (skupina C) u iznosu od 0,00 kn
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije (skupina D) u iznosu od 6.104.550,00 kn

Programom je obuhvaćeno građenje komunalne infrastrukture i to:

1. nerazvrstane ceste
2. javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
3. javna parkirališta
4. javne zelene površine
5. građevine i uređaji javne namjene
6. javna rasvjeta
7. groblja

Opis poslova, procjena troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture prikazani su tablično kako slijedi:

|  |
| --- |
| **1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja (skupina A)** |
| NERAZVRSTANE CESTE | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Uređenje ceste u naselju Brusje | 35.000,00 |
| Izrada Idejnog projekta za izgradnju ceste u predjelu UPU stanovanje u zelenilu | 64.000,00 |
| NERAZVRSTANE CESTE UKUPNO | 99.000,00 |
| JAVNE ZELENE POVRŠINE | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Izmjena i dopuna idejnog projekta Sportskog centra  | 5.000,00 |
| JAVNE ZELENE POVRŠINE UKUPNO | 5.000,00 |
| GROBLJA | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Zemljani radovi za izgradnju novog gradskog groblja Kruvenica | 547.000,00 |
| Arheološko rekognosciranje novog gradskog groblja Kruvenica | 3.000,00 |
| GROBLJA UKUPNO | 550.000,00 |
|  |  |
|  |  |
| **2. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja (skupina B)** |
| NERAZVRSTANE CESTE | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Izgradnja nogostupa na raznim lokacijama na području Grada Hvara (Ulica Domovinskog rata) | 174.000,00 |
| Dobava i ugradba zaštitnih ograda i rukohvata na raznim lokacijama (Ulica biskupa Jurja Dubokovića, Ulica Svetinje Ukića i šetalište A.T. Petrića) | 41.000,00 |
| Izgradnja ugibališta u Ulici Domovinskog rata | 70.000,00 |
| NERAZVRSTANE CESTE UKUPNO | 285.000,00 |
| JAVNA PARKIRALIŠTA | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Izmjena i dopuna tehničke dokumentacije parkirališta u Ulici Ivana Buzolića i parkirališta u Ulici Šime Buzolića Tome | 25.000,00 |
| JAVNA PARKIRALIŠTA UKUPNO | 25.000,00 |
| JAVNE ZELENE POVRŠINE | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Sportsko društveni centar "Tenis" - uređenje pomoćnih prostorija | 927.000,00 |
| Stručni nadzor nad izvođenjem radova za projekt: Sportsko društveni centar Tenis-uređenje pomoćnih prostorija | 28.000,00 |
| Sportsko društveni centar "Tenis" - uređenje pročelja i vanjskih prostora | 300.000,00 |
| Pripremni radovi izgradnje igrališta u Sv. Nedjelji | 200.000,00 |
| Dobava i postava igrala (opremanje) dječjeg igrališta u Sv. Nedjelji | 150.000,00 |
| Radovi uređenja terena za dječje igralište u Sv. Nedjelji | 60.000,00 |
| Izgradnja višenamjenskog vanjskog sportskog igrališta u naselju Brusje | 220.000,00 |
| Radovi izgradnje Cageball igrališta u Hvaru  | 107.000,00 |
| Izrada i montaža konstrukcije Cageball igrališta u Hvaru | 65.000,00 |
| JAVNE ZELENE POVRŠINE UKUPNO | 2.057.000,00 |
| GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Izrada sunčanog sata na Obali Riva | 20.000,00 |
| Dobava i ugradba gradskih česmi na površinama javne namjene | 25.000,00 |
| GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE UKUPNO | 45.000,00 |
|  |  |
|  |  |
| **3. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja (skupina C)** |
|  |  |
|  |  |
| **4. Građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije (skupina D)** |
| NERAZVRSTANE CESTE | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Rekonstrukcija poljskih i šumskih puteva (Hvar, Brusje, Sv. Nedjelja, Grablje, Milna)  | 400.000,00 |
| Rekonstrukcija nogostupa u Ulici Kroz Burak | 39.000,00 |
| Asfaltiranje dijela Ulice Antifašizma | 21.000,00 |
| Uređenje i proširenje kolnika postojeće prometnice u Ulici Luke Tudora | 16.000,00 |
| NERAZVRSTANE CESTE UKUPNO | 476.000,00 |
| JAVNA PARKIRALIŠTA | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Nasipavanje parkirališta Šumica | 15.000,00 |
| Uređenje parkirališta Dolac | 100.000,00 |
| Otkup zemljišta za parkiralište Dolac | 170.000,00 |
| JAVNA PARKIRALIŠTA UKUPNO | 285.000,00 |
| JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIM NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Popločavanje i uređenje površine javne namjene uz Obalu Riva i Ulice Jurja Matijevića | 250.000,00 |
| Uređenje Ulice Marije Maričić (odvojak prema crkvi Sv. Kuzme i Damjana) | 150.000,00 |
| Posjetiteljski centar Rotonda - Rekonstrukcija objekta - PRODUKT DIZAJN | 290.000,00 |
| Posjetiteljski centar Rotonda - Izrada grafičkih rješenja i grafičko opremanje | 43.000,00 |
| Posjetiteljski centar Rotonda - Izrada studije temeljem multidisciplinarnog istraživanja kulturne baštine u području ribarstva i akvakulture | 32.000,00 |
| Posjetiteljski centar Rotonda - Opremanje objekta - nabava i ugradba multimedijalne opreme | 820.000,00 |
| Posjetiteljski centar Rotonda - ostale javne nabave prema projektu | 370.000,00 |
| Izrada i postava uzorka popločenja Pjace | 70.000,00 |
| JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIM NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA UKUPNO | 2.025.000,00 |
| JAVNE ZELENE POVRŠINE | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Dobava i postava nove sportske gumene podloge na sportskom igralištu Tenis | 310.000,00 |
| Betonski radovi na dječjem parkiću Vrisak | 20.000,00 |
| Izrada arhitektonskog glavnog projekta sa troškovnikom za građenje i opremanje dječjeg igrališta Park Šumica na k.č. 4556/\*1 k.o. Hvar | 13.000,00 |
| JAVNE ZELENE POVRŠINE UKUPNO | 343.000,00 |
| JAVNA RASVJETA | Iznos (kn sa PDV-om) |
| Radovi iskopa, postavljanja kabela, traka uzemljenja i izrada temelja za javnu rasvjetu na raznim lokacijama (pristup tvrđavi Fortica, Velo Grablje, Brusje i druge lokacije) | 130.000,00 |
| Dobava rasvjetnih tijela, rasvjetnih stupova, kablova, traka uzemljenja i drugog elektromaterijala za javnu rasvjetu | 140.000,00 |
| Rekonstrukcija i modernizacija javne rasvjete | 2.705.550,00 |
| JAVNA RASVJETA UKUPNO | 2.975.550,00 |
|  |  |
| **UKUPNO PROGRAM GRAĐENJA K.I. ZA 2021. GODINU:** | **9.170.550,00** |

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Hvara“.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 363-01/20-01/104

URBROJ : 2128/01-02-21-06

Hvar,¬ 10. prosinca 2021. g.

 Predsjednik

 Gradskog vijeća:

 Fabijan Vučetić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 12. 12. Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata koji se školuju na srednjim i visokim učilištima („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 11/10, 5/20, 7/20) i članka 25. Statuta Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 3/18, 10/18, 2/21), Gradsko vijeće Grada Hvara, na 7. sjednici održanoj 10. prosinca 2021. godine, donosi

**ODLUKU**

**o prigovoru na Odluku o dodjeli stipendije – Zoa Abdulmar**

**Članak 1.**

Odbija se prigovor kandidata na natječaju Zoe Abdulmar, OIB: 67139196968, na Odluku o dodjeli stipendije, KLASA: 602-04/21-01/13, URBROJ: 2128/01-01/1-21-02, od 10. studenoga 2021. godine.

**Članak 2.**

Nalaže se Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Hvara nastaviti s postupkom dodjele stipendija.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Hvara“.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO–DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***GRADSKO VIJEĆE***

KLASA: 602-04/21-01/13

URBROJ: 2128/01-02-21-05

Hvar, 10. prosinca 2021. godine

 PREDSJEDNIK

 GRADSKOG VIJEĆA:

 Fabijan Vučetić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj ( regionalnoj ) samoupravi («Narodne novine», broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 28/19 i 144/20), članka 6. stavak 3. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora («NN», broj: 125/11 i 64/15 i 112/18), članka 3. stavak 3. i 4.Odluke o uvjetima i postupku javnog natječaja za davanje u zakup i kupoprodaju poslovnoga prostora u vlasništvu Grada Hvara («Službeni glasnik Grada Hvara», broj: 2/12 ) i članka 25. Statuta Grada Hvara (« Službeni glasnik Grada Hvara», broj:3/18, 10/18 i 2/21 ), Gradsko vijeće Grada Hvara na 7. sjednici održanoj 10. prosinca 2021. godine, donosi

**ODLUKU**

**o ponudi sklapanja novog ugovora o zakupu javnog WC i garderobe**

**u sklopu gradske tržnice u Hvaru na određeno vrijeme**

**Članak 1.**

Grad Hvar kao zakupodavac nudi dosadašnjem zakupniku Uslužnom obrtu „NAVIGARE“ Hvar, vlasnik Zvonimir Kolovrat, sklapanje novog ugovora o zakupu javnog WC-a i garderobe u sklopu gradske tržnice u Hvaru, na određeno vrijeme od 1. siječnja 2022. do 31. prosinca 2024. godine, iznos zakupnine 3500,00 kuna mjesečno plus porez na dodanu vrijednost /PDV/.

**Članak 2.**

Zakupnik je ovlašten u predmetnom poslovnom prostoru obavljati registriranu djelatnost: javnog WC –a i garderobe, te pranje rublja i tuširanje, uz podmirenje dospjelih obveza prema državnom proračunu i jedinicama lokalne i područne ( regionalne ) samouprave, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se fizička i pravna osoba pridržava rokova plaćanja, uz dostavu sredstva osiguranja plaćanja- zadužnicu ovjerenu od javnog bilježnika na iznos zakupnine i troškova, ovjerenu od javnog bilježnika.

Radno vrijeme javnog WC i garderobe u zimskom periodu ( studeni, prosinac, siječanj, veljača, ožujak, travanj mjesec ) od 07,00 do 19,00 sati svaki dan, te u vrijeme adventa i ostalih većih događanja u Gradu hvaru od 00,00 do 24,00,a u ljetnom periodu ( svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz, rujan, listopad mjesec ) od 00,00 do 24,00 sata svaki dan, sukladno Odluci o radnom vremenu javnog WC i garderobe KLASA: 33-01/14-01/01 URBROJ: 2128-01-01/1¸-14-1 od 06. ožujka 2014. godine.

**Članak 3.**

Određuje se rok od 8 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, za prihvat ponude i podmirenje dospjelih obveza, te dostavu potvrde Grada Hvara, Komunalno Hvar d.o.o., Turističke zajednice grada Hvara, Porezne uprave o podmirenim obvezama i zadužnice iz članka 1. ove Odluke Gradu Hvaru, a radi sklapanja ugovora o zakupu, u protivnom se neće sklopiti ugovor sa dosadašnjim zakupnikom, već se pokrenuti postupak dodjele poslovnog prostora putem javnog natječaja.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Hvara.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***GRADSKO VIJEĆE***

KLASA: 372-03/17-01/06

URBROJ:2128/01-02-21-15

Hvar, 10. prosinca 2021.

 PREDSJEDNIK

 GRADSKOG VIJEĆA:

 Fabijan Vučetić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj: 120/16, u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj nabavi) i članka 34. Statuta Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 3/18, 10/18, 2/21), gradonačelnik Grada Hvara, donosi

**PRAVILNIK**

**o provedbi postupaka jednostavne nabave**

**I. Opće odredbe**

**Članak 1.**

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja javnih sredstava, ovim se Pravilnikom propisuju pravila, uvjeti i postupak pripreme, provedbe i ugovaranja nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna, odnosno radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

U provedbi postupaka jednostavne nabave, osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

U cijelom tekstu ovog Pravilnika riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i na ženski rod bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

**II. Načela**

**Članak 2.**

Prilikom provedbe postupaka jednostavne nabave prema ovom Pravilniku Grad Hvar (u daljnjem tekstu: Naručitelj) obvezan je u odnosu na sve gospodarske subjekte poštivati načela javne nabave.

**III. Vrijednosni pragovi**

**Članak 3.**

Ovim Pravilnikom uređuju se interni vrijednosni pragovi provedbe jednostavne nabave naručitelja za koje vrijede posebni uvjeti i načini nabava, i to za procijenjene vrijednosti:

* nabava roba, radova i usluga čija je procijenjena vrijednost manja od 70.000,00 kn;
* nabava čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 70.000,00 kn do 200.000,00 kn za nabavu roba ili usluga, odnosno nabava čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 70.000,00 kn do 500.000,00 kn za nabavu radova.

Procijenjena vrijednost predstavlja ukupnu vrijednost nabave bez PDV-a.

**IV. Pokretanje i priprema postupka jednostavne nabave**

**Članak 4.**

Pripremu i provedbu postupaka jednostavne nabave manje od 70.000,00 kn za nabavu roba, usluga ili radova, provode upravna tijela naručitelja iz svog djelokruga rada ili osoba koju imenuje odgovorna osoba naručitelja.

**Članak 5.**

Pripremu i provedba postupaka jednostavne nabave jednake ili veće od 70.000,00 kn za nabavu roba, usluga ili radova, provode članovi stručnog povjerenstva naručitelja koje imenuje odgovorna osoba naručitelja, te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku jednostavne nabave.

Članovi stručnog povjerenstva mogu biti i druge osobe, ako imaju utjecaj na odlučivanje i/ili druge radnje u vezi s pojedinim postupcima jednostavne nabave.

Obveze i ovlasti članova stručnog povjerenstva su:

* priprema postupka jednostavne nabave: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu,
* provedba postupka jednostavne nabave: slanje Poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima na dokaziv način, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjena ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka.

U pripremi i provedbi postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kn za nabavu roba, usluga ili radova moraju sudjelovati najmanje 2 (dva) ovlaštena predstavnika, od kojih 1 (jedan) može imati važeći certifikat na području javne nabave.

**Članak 6.**

Odgovorna osoba naručitelja donosi odluku o početku postupka jednostavne nabave roba, usluga ili radova, koja obavezno sadrži:

* naziv predmeta nabave,
* procijenjenu vrijednosti nabave,
* podatke o osobama koje provode postupak iz članka 4. i 5. ovog Pravilnika,

a može sadržavati i podatke o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv na dostavu ponude te ostale bitne podatke.

**V. Provedba postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kuna**

**Članak 7.**

Postupak jednostavne nabave roba procijenjene vrijednosti manje od 70.000,00 kn, za nabavu roba, usluga ili radova provodi se na temelju zatražene jedne ponude, prikupljene na dokaziv način (elektroničkom poštom, telefaksom, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe i dr.).

Naručitelj nabavu roba, usluga ili radova iz prethodnog stavka provodi izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu.

Narudžbenicu potpisuje odgovorna osoba naručitelja.

Evidenciju o izdanim narudžbenicama iz ovog članka vode upravna tijela naručitelja iz svog djelokruga rada te upravno tijelo naručitelja nadležno za financije.

Naručitelj može ukoliko je to svrsishodno radi potrebe postupka, umjesto izdavanja narudžbenice, nabavu iz ovog članka provesti sklapanjem ugovora sa odabranim ponuditeljem.

Pročelnici upravnih tijela i drugi nadležni rukovoditelji dužni su osigurati da se jednostavna nabava iz prethodnog stavka provodi na zakonit i učinkovit način, uz ekonomično trošenje javnih sredstava.

**VI. Provedba postupka jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna**

**Članak 8.**

Postupak jednostavne nabave, procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kn, a do 200.000,00 kuna za nabavu roba ili usluga, odnosno do 500.000,00 kuna za radove, naručitelj provodi slanjem Poziva na dostavu ponude na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta po vlastitom izboru na dokaziv način (putem eojn, elektroničkom poštom, telefaksom, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili druge odgovarajuće kurirske službe i dr.).

Poziv za dostavu ponuda može se, umjesto upućivanja na adrese gospodarskih subjekta, objaviti na službenoj web stranici naručitelja.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, može se zatražiti 1 (jedna) ponuda u slučaju:

* kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih Zakona i drugih propisa,
* kod hotelskih i restoranskih usluga, usluga cateringa, odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga,
* zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga,
* konzervatorskih usluga, usluga vještaka, usluga tekućeg održavanja skloništa kod kojih je uvjet da ponuditelj posjeduje ovlaštenje za obavljanje poslova,
* kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,
* kada u postupku jednostavne nabave nije dostavljena nijedna ponuda, a postupak jednostavne nabave se ponavlja,
* iz drugih objektivno opravdanih razloga vezanih za prirodu predmeta nabave ili izvršenje ugovora,
* žurne nabave, uzrokovane događajima koji se nisu mogli predvidjeti i koji mogu prouzrokovati štetu naručitelju, te u ostalim slučajevima po Odluci naručitelja.

**Članak 9.**

Poziv na dostavu ponude mora biti jasan, razumljiv i nedvojben, te izrađen na način da sadrži sve potrebne podatke koji gospodarskim subjektima omogućavaju izradu i dostavu ponude.

Pozivu se može priložiti i dodatna dokumentacija (npr. skice, nacrti, planovi, projekti, studije i slični dokumenti, na temelju kojih su izrađeni troškovnici ili projektni zadaci).

Poziv može sadržavati obrasce, predloške zahtijevanih dokumenata, izjave i sl. te prijedlog ugovora o jednostavnoj nabavi.

**Članak 10.**

Osnove za isključenje gospodarskog subjekta, kriterije za odabir gospodarskog subjekta, jamstva i ostale zahtjeve i uvjete navedene u pozivu, naručitelj utvrđuje u slučaju kada je ispunjavanje tih uvjeta potrebno za ocjenu sposobnosti gospodarskog subjekta za izvršenje određenog ugovora/narudžbenice.

Sadržaj poziva za dostavu ponuda utvrđuje se ovisno o predmetu jednostavne nabave.

**Članak 11.**

Kriterij odabira ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda.

U pozivu na dostavu ponuda mora biti naveden kriterij odabira, a u slučaju primjene kriterija ekonomski najpovoljnije ponude moraju biti navedeni dodatni kriteriji temeljem kojeg će se ponuda bodovati (primjerice kvaliteta, tehnička i estetska vrijednost, organizacija i kvalifikacija osoblja i slično) te način njihova bodovanja.

**Članak 12.**

Ponude se dostavljaju u skladu s načinom određenim u Pozivu na dostavu ponude.

Rok za dostavu ponuda mora biti primjeren predmetu nabave i ne smije biti kraći od 5 (pet) dana od dana slanja poziva na dostavu ponuda, osim u slučaju žurne nabave.

Naručitelj s gospodarskim subjektima u pravilu komunicira elektroničkim putem.

**Članak 13.**

Ponude zaprimljene u roku za dostavu ponuda otvaraju se nakon roka za dostavu ponuda, pregledavaju i ocjenjuju na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda zaprimljena nakon roka za dostavu ponuda vratit će se neotvorena ponuditelju.

Prilikom otvaranja, pregleda i ocjene ponuda sastavlja se zapisnik u koji se unose osnovni podaci o postupku; nazivu gospodarskih subjekata kojima je poslan poziv na dostavu ponuda; broj zaprimljenih ponuda; naziv ponuditelja; cijene ponuda; rangiranje ponuda; prijedlog za sklapanje ugovora, uz obrazloženje te ostali bitni podaci potrebni za odabir najpovoljnije ponude.

U postupku pregleda i ocjene ponuda, naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da u primjerenom roku pojasne pojedine elemente ponude u dijelu koji se odnosi na ponuđeni predmet nabave kao i da upotpune ili pojasne zatražene dokaze sposobnosti.

Podaci o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda tajni su do donošenju odluke o odabiru najpovoljnije ponude odnosno odluke o poništenju postupka jednostavne nabave.

Za odabir ponude dovoljna je 1 (jedna) pristigla ponuda koja ispunjava sve tražene uvjete i zahtjeve naručitelja iz poziva na dostavu ponude.

**Članak 14.**

Postupak jednostavne nabave završava donošenjem odluke o odabiru najpovoljnije ponude ili odluke o poništenju postupka jednostavne nabave.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude ili odluku o poništenju postupka jednostavne nabave naručitelj je obvezan bez odgode dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda o uspješnom slanju elektroničke pošte, objavom na internetskim stranicama naručitelja i dr.).

Uredno izvršenom dostavom odluku o odabiru najpovoljnije ponude stječu se uvjete za zaključenje ugovora o nabavi.

Naručitelj u pozivu na dostavu ponude određuje rok za donošenje odluka iz stavka 1. ovog članka.

**VII. Sklapanje i izvršenje ugovora**

**Članak 15.**

S odabranim ponuditeljem sklapa se ugovor koji mora biti u skladu s uvjetima određenima u Pozivu na dostavu ponude i odabranom ponudom.

**Članak 16.**

Ugovor sklopljen u postupku jednostavne nabave mora se izvršavati u skladu s uvjetima iz poziva na dostavu ponude te odabranom ponudom.

Naručitelj je obvezan kontrolirati izvršenje ugovora na temelju provedenog postupka jednostavne nabave.

**VIII. Sadržaj narudžbenice i ugovora**

**Članak 17.**

Narudžbenica obavezno sadrži podatke o vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja, gospodarskom subjektu-dobavljaču.

Ugovor obavezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje zaključuju ugovor, mjestu zaključenja ugovora, predmetu ugovora, cijeni i ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima i drugim posebnim zakonima.

**IX. Registar ugovora jednostavne nabave**

**Članak 18.**

Naručitelj je obvezan voditi registar sklopljenih ugovora jednostavne nabave i objaviti ga na svojim internetskim stranicama.

**X. Završne odredbe**

**Članak 19.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana njegove objave u Službenom glasniku Grada Hvara.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 9/17).

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradonačelnik***

KLASA: 330-05/21-01/68

URBROJ: 2128/01-01/1-21-01

Hvar, 8. studenoga 2021. godine

GRADONAČELNIK:

Rikardo Novak, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

Na temelju članka 95. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 53/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i članka 25.st.1.al. 8. Statuta Grada Hvara («Službeni glasnik Grada Hvara», broj 3/18 i 10/18) Gradonačelnik Grada Hvara dana 22.11.2021. godine donosi

**ZAKLJUČAK**

**o utvrđivanju Prijedloga Izmjena i dopuna**

**Urbanističkog plana uređenja Zone stanovanja u zelenilu**

1. Prihvaća se nacrt prijedloga Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Zone stanovanje u zelenilu koji je izradila je tvrtka URBOS d.o.o. iz Splita iz studenog 2021. i temeljem njega utvrđuje se Prijedlog Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Zone stanovanja u zelenilu (u daljnjem tekstu Prijedlog plana).

2. Prijedlog plana se upućuje na javnu raspravu.

3. Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel, Odsjek za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje, graditeljstvo, zaštitu okoliša europske fondove i javnu nabavu Grada Hvara da objavi i provede javnu raspravu o Prijedlogu Plana, te da po završetku iste pripremi i objavi Izvješće o provedenoj javnoj raspravi.

4. Ovaj Zaključak će se objaviti u «Službenom glasniku Grada Hvara».

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradonačelnik***

KLASA: 350-01/17-01/48

URBROJ: 2128/01-01/1-21-70

Hvar, 22.11.2021. godine

GRADONAČELNIK:

Rikardo Novak

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

**SADRŽAJ:**

**GRADSKO VIJEĆE:**

1. Proračun Grada Hvara za 2022.godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu 553
2. Odluka o načinu korištenju viškova prihoda prethodnih godina 625
3. Odluka o izvršavanju proračuna Grada za 2022.godinu 625
4. Program socijalne skrbi Grada Hvara za 2022. godinu 630
5. Program javnih potreba u kulturi Grada Hvara za 2022.godinu 632
6. Program javnih potreba u sportu Grada Hvara za 2022.godinu 635
7. Program financiranja ostalih udruga civilnog društva Grada Hvara za 2022.godinu 636
8. Program građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu za Grad Hvar 636
9. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2022. godinu za Grad Hvar 640
10. Zaključak o neprihvaćanju Plana obavljanja komunalnih djelatnosti društva Komunalno Hvar d.o.o. za 2022.godinu 645
11. Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Grada Hvara za 2022.godinu 645
12. Zaključak o prihvaćanju Programa javnih potreba za obavljanje aktivnosti Hrvatske gorske službe spašavanja stanice Split na području Grada Hvara za 2022.godinu 645
13. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o obavljenoj financijskoj reviziji Grada Hvara za 2020.godinu 646
14. Odluka o izmjeni i dopuni Programa građenja komunalne infrastrukture za 2021. godinu za Grad Hvar 646
15. Odluka o prigovoru na Odluku o dodjeli stipendije – Zoa Abdulmar 650
16. Odluka o ponudi sklapanja novog ugovora o zakupu javnog WC i garderobe u sklopu gradske tržnice u Hvaru na određeno vrijeme 650

**GRADONAČELNIK:**

1. Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave 651
2. Zaključak o utvrđivanju Prijedloga Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Zone stanovanja u zelenilu 655

„Službeni glasnik Grada Hvara“ izdaje Gradsko vijeće Grada Hvara

Odgovorni urednik: tajnica Liljana Caratan Lukšić, dipl. iur. – List izlazi po potrebi

Priprema i izrada: ŽGIRO, vl. Đurđica Sarjanović, Jelsa