**GRAD HVAR**, 21450 Hvar, Milana Kukurina 2, OIB: 01250166084, zastupan po gradonačelniku Rinu Budroviću, dipl. ing. (u daljem tekstu Grad)

i

(Naziv, adresa udruge) OIB:, zastupano po (ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje Korisnika)

(u daljnjem tekstu: Korisnik), sklapaju ...................

**UGOVOR O FINANCIRANJU UDRUGA**

Koji se sastoji od:

- posebnih uvjeta ugovora

- općih uvjeta ugovora

- obrasca prijavnice - „OPISNI OBRAZAC“

- obrasca proračuna - „PROR“

**Posebni uvjeti ugovora o financiranju udruga**

*Članak 1.*

Predmet ovog Ugovora je financiranje projekata odnosno programa Korisnika (Naziv) (u daljnjem tekstu: Program/projekt) u području ……………… iz sredstava Proračuna Grada Hvara za 2017. godinu.

*Članak 2.*

Grad će financirati program Korisnika iz članaka 1. ovog Ugovora u 2017. godini u ukupnom iznosu od (iznos) (slovima: ) kuna. Dobivena sredstva se mogu koristiti isključivo za provedbu Programa/projekta sukladno uvjetima Javnog natječaja i prema Opisnom obrascu programa/projekta i Obrascu proračuna programa/projekta. Navedena sredstva će se isplatiti iz aktivnosti Proračuna Grada Hvara (navesti broj).

*Članak 3.*

Ovaj ugovor se primjenjuje na proračunsku 2017. godinu.

*Članak 4.*

Sredstva iz članka 2.ovog Ugovora su namjenska te se mogu koristi isključivo za pokrivanje troškova i u iznosima definiranim sukladno Obrascu proračuna koji je dan u natječajnoj dokumentaciji.

Sredstva će se isplaćivati na žiro-račun Udruge (IBAN).

Način isplate sredstava:

Programi/projekti za koje su odobrena financijska sredstva i koji se ne provode dulje od 12 mjeseci: isplaćuju se sredstva, po potpisu ugovora, temeljem obrazloženog zahtjeva te uz to priložene dokumentacije, u više obroka, sukladno dostavljenim zahtjevima. Ukupni iznos svih odobrenih zahtjeva ne smije preći 80% iznosa navedenog u ugovoru, a sve ovisno o raspoloživosti proračunskih sredstava, odnosno dinamici punjenja proračuna. Razlika do iznosa ukupnih prihvatljivih troškova isplatiti će se u roku od 30 dana nakon što Grad Hvar prihvati završni izvještaj, a sve na temelju zahtjeva za isplatu.

Za programe/projekte čija realizacija završava 31.12.2017. godine, može se odobriti maksimalno 80% ukupnog iznosa do 30.11.2017. godine temeljem zahtjeva dostavljenog do 15.12.2017. godine. Razlika do ukupno prihvatljivih troškova isplatit će se do 31.12.2017. godine uz obavezu podnošenja završnog izvještaja najkasnije do 31.1.2018. godine.

Korisnik može temeljem pisanog zahtjeva Gradonačelniku zatražiti isplatu sredstava veću od zbroja priloženih računa o nastalom trošku, odnosno predujam sredstava za redovni rad. U tom slučaju Korisnik je dužan obrazložiti zahtjev te dostaviti izvod sa žiro-računa kako bi se utvrdilo financijsko stanje Korisnika na dan traženja predujma sredstava.

Zahtjev za isplatu sredstava odobrava Gradonačelnik i ujedno odlučuje o davanju predujma sredstava.

*Članak 5.*

Radi kontrole namjenskog trošenja sredstava Korisnik se obvezuje Gradu dostaviti završene Izvještaje o provedbi Programa koji trebaju sadržavati:

1. Opisno izvješće realiziranog programa – obrazac OPIS
2. Financijsko izvješće realiziranog programa – obrazac FIN-IZVJ

Oba se izvješća predaju se najkasnije do 30. studenog 2017. godine na propisanim obrascima Grada. Izvještaji se dostavljaju u tiskanom obliku poštom ili osobnom dostavom u pisarnicu Grada, ovjereni o strane osobe zadužene za zastupanje Korisnika te pečatirani.

Iznimno, za programe/projekte čija realizacija završava 31.12.2017. godine, izvještaji se predaju do 31.1.2018. godine.

Grad zadržava pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja Korisnika iz članka 1. ovog Ugovora, te preispitivanja financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja financiranja, u razdoblju od dvije godine nakon završetka Programa.

*Članak 6.*

Grad može neposrednu kontrolu iz prethodnog članka ovog Ugovora obaviti kroz terenski posjet prostorijama Korisnika, te je o namjeni izvršenja te kontrole dužan obavijestiti Korisnika barem sedam dana prije planiranog izvršenja kontrole.

*Članak 7.*

Korisnik se obvezuje pravodobno izvijestiti Grad o manjim i većim izmjenama podataka u Ugovora. Manje izmjene Ugovora mogu biti:

* promjena bankovnog računa Korisnika
* promjena adrese i drugih kontakata Korisnika,
* manje promjene programa koje ne utječu na njegov opseg i ciljeve (npr. manje promjene u vremenskom rasporedu provedbi aktivnosti).

Manje izmjene ne zahtijevaju izradu Dodatka ugovoru.

*Članak 8.*

Korisnik se obvezuje pravodobno izvijestiti Jedinstveni upravni odjel Grada Hvara o eventualnim objektivnim smetnjama tijekom realizacije aktivnosti koje onemogućuju ili bitno mijenjaju opseg i vrstu planiranih aktivnosti, izvršenje u ugovorenom roku ili izvršenje u planiranim iznosima proračuna.

Ukoliko Korisnik iz bilo kojeg razloga ne može ostvariti Program za koji je podnio zahtjev, dužan je o tome u pisanom obrazloženje izvijestiti Grad.

*Članak 9.*

Grad zadržava pravo na povrat već doznačenih sredstava u slučaju da utvrdi da su navedena sredstva utrošena suprotno namjeni utvrđenoj ovim Ugovorom.

Ako Grad utvrdi da je Korisnik nenamjenski koristio sredstva financijske potpore za izvršenje programa/projekta iz članka 1. ovog Ugovora ili nije proveo program/projekt u ugovorenom razdoblju, ako nije podnio odgovarajuće izvještaje u roku i sa sadržajem određenim u članku 5. ili ako Gradu ne omogući nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava iz članka 5. i 6., daljnja isplata bit će obustavljena, a Korisnik dužan vratiti primljena nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva, uz obračunate kamate utvrđene u poslovnoj banci Grada u roku od 30 dana od dana primitka pisane obavijesti Grada o potrebi vraćanja zaprimljenih sredstava.

O obustavi doznake, odnosno o obvezi povrata već doznačenih novčanih sredstava, Grad će pisanim putem obavijestiti Korisnika.

*Članak 10.*

Ugovorne stane su suglasne da će sve eventualne sporove u vezi s provedbom ovog Ugovora rješavati sporazumno ili postupkom mirenja, a ukoliko to nije moguće nadležan je Općinski sud u Splitu, stalna služba Stari Grad.

*Članak 11.*

Obrazac prijavnica (OPISNI OBRAZAC) i Obrazac proračuna projekta (PROR) koje je korisnik dostavio prijavljujući se na natječaj, sastavni su dio ovog Ugovora te čine njegove Priloge 2 i 3.

*Članak 12.*

Za sve ostale ugovorne odredbe koje dopunjuju ovaj Ugovor i odnose se na opća pravila i obveze koje se primjenjuju u provedbi Programa vrijede Opći uvjeti ugovora (Prilog 1.) koji će biti objavljeni na mrežnim stranicama Grada.

*Članak 13.*

Ovaj Ugovor je sastavljen u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) primjerak zadržava Korisnik, a dva (2) primjerka ostaju Gradu.

*Članak 14.*

Ugovor stupa na snagu danom potpisa posljednje ugovorne strane.

KLASA:

URBROJ:

Hvar,

Za Grad Hvar: Za Korisnika:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*gradonačelnik Rino Budrović, dipl. ing.*