

Na temelju članka 104 stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18, 10/18, 32/20), i članka 25. Statuta Grada Hvara («Službeni glasnik Grada Hvara», broj 03/18 i 10/18), Gradsko vijeće Grada Hvara na sjednici održanoj dana2020. godine, donosi

O D L U K U O KOMUNALNOM REDU

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Grada Hvara, u svrhu uređenja naselja te uspostave i održavanja komunalnog reda.

Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Grada Hvara, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Ovom su Odlukom naročito propisane odredbe o:

- I. uređenju naselja,
- II. načinu korištenja i uređenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada Hvara za gospodarske i druge svrhe
- III. uvjetima korištenja javnih i privatnih poslovnih parkirališta, javnih garaža, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
- IV. održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina
- V. prikupljanju, odvozu i postupanju sa prikupljenim komunalnim otpadom
- VI. uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- VII. održavanje i provođenje komunalnog reda
- VIII. ostale odredbe o komunalnom redu
- IX. prekršajne odredbe

Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju slijedeće značenje:

1. površine javne namjene su sve površine čije je korištenje namijenjeno svima i pod jednakim uvjetima, a prema namjeni razlikuju se na :

- javno prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima (trgovi, pločnici, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, pješačke zone, pješačke i biciklističke staze, nogostupi ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste, pješački mostovi, pothodnici, nathodnici, tuneli, parkirališta, javne garaže, stajališta javnog gradskog prometa i slične površine),

- javne zelene površine (površine s vegetacijom :parkovi, park-šume, gradske šumice, drvoredi, živice, dendrološki i cvjetni rasadnici, travnjaci, skupine stabala ili pojedinačna stabla, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojima je zasađeno zelenilo ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste ili druge ceste ili ulice, zelene površine uz cestu u naselju, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta i staze koji su sastavni dijelovi zelenih površina kojih je korištenje namijenjeno svima i na kojima se osim biljnog materijala mogu nalaziti dječja igrališta sa pripadajućom opremom, javni sportski i rekreacijski prostori, te ostali sadržaji),

- nerazvrstane ceste te dijelovi javnih cesta koji prolaze kroz naselje, kad se ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu

- javna parkirališta, javne garaže, stajališta javnog gradskog prijevoza, kolodvori i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi,

- ostale površine (površine uz sportske objekte, rekreacijske objekte i slično, objekte koji su namijenjeni za javne priredbe i druge slične površine, površine na kojima se sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima, površine unutar područja groblja koje nisu utvrđene kao grobno mjesto sukladno posebnim propisima –pješačke i zelene površine, kopneni dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namijenjeni općoj uporabi – trajektno i brodsko pristanište, kopneni dijelovi na području plaža izvan pomorskog dobra plaže, pristani za male brodove (moleti) i slične površine);

2. zemljište u vlasništvu Grada Hvara smatra se zemljište unutar i izvan građevinskog područja, koje je izgrađeno ili prostornim planom namijenjeno za gradnju građevina u gospodarske ili druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema

posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama.

3. zona A i B konzervatorske zaštite - prva zona A i druga zona B konzervatorske zaštite je prostor Stare gradske jezgre i preostalo područje Grada Hvara unutar zone zaštite. Zona A obuhvaća povijesnu obalu Fabrika na zapadnoj strani hvarske luke, predio Gojava zapadno od gradskih zidina, Grodu – povijesni srednjovjekovni grad unutar bedema, područje glavnog gradskog trga s katedralom, fontikom i arsenalom te gusto izgrađenu strukturu na predjelu Burak (podgrađe) na istočnoj obali hvarske luke. Zona B obuhvaća rahlu povijesnu strukturu grada zapadno od srednjovjekovnih gradskih zidina koja uključuje utvrdu Venerandu na svom južnom dijelu i sklop Dominikanskog samostana na svom sjevernom dijelu, prostor istočno od srednjovjekovnog gradskog zida i zaleđe kompleksa katedrale, te jugoistočni dio predjela Burak. (Sastavni dio Oduke je grafički prikaz zone A i B konzervatorske zaštite)

4. pokretne naprave su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, štandovi, klupe, kolica i sl., naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, bankomati, metalne i druge konstrukcije kao prodajni prostor ili prostor za uslužnu djelatnost, ambulatna, ugostiteljska i slična prikolica, otvoreni šank, naprave za igranje, automati, peći i drugi objekti za pečenje plodina, spremišta /kućice za priručni alat i materijal, šatori, kamp-kućice, kamp-prikolice, kamperi (auto domovi), "kuće" na kotačima, mobilne "kuće", kontejneri i sl., pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, drveni podesti i sunčališta i sl., vaze za cvijeće, suncobrani, tende, pokretne ograde, podesti, samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice, pultovi za puštanje glazbe i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, šatori povodom raznih manifestacija, cirkuski šatori, luna-parkovi, zabavne radnje, čuvarske montažne i slične kućice, automobili ako su predmet prezentacije i promocije ili nagradni zgodici, zaštitne naprave na izlozima i slično.

5. kiosk, prostori prodajne ili druge namjene montažnog tipa su tipski objekti lagane konstrukcije koji se mogu u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služe za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti;

6. komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, koso dizalo - lift, rampe i druga pomagala za osobe sa invaliditetom i poteškoćama u kretanju, javna telefonska govornica, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, poštanski sandučić, spomenik, skulptura i spomen-ploča;

7. ploča s nazivom tvrtke ili nazivom u svezi s namjenom je ploča s tvrtkom pravne osobe ili imenom fizičke osobe obrtnika, odnosno nazivom obrta i drugo;

8. zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji, video nadzori, vatrodjave i slični predmeti koji se postavljaju na pročelja;

9. plakati su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja;

10. reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvijetljene reklamne vitrine (city light), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa,

11. reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično);

12. parkovna oprema postavlja se na javne zelene površine, a namijenjena je igri djece ili rekreaciji građana (ljuljačke, tobogani, penjalice, vrtuljci, slične naprave za igru djece, oprema za teretanu na otvorenom, mini golf, klupe, stolovi, parkovne ograde, stupići, košarice za smeće i slično);

13. vanjski dijelovi zgrade su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo;

14. privremene građevine su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajмова i javnih manifestaciji i prigodnog uređenja naselja;

15. vozilima u smislu ove odluke smatraju se sve vrste vozila na motorni, električni i drugi pogon kao što su osobni automobili, teretni automobili, autobusi, kamperska vozila, motocikli, mopedi, bicikli, traktori, radni strojevi, priključna vozila, golf vozila, električna kolica i slično;

16. sredstvima za osobni prijevoz u smislu ove Odluke smatraju se bicikl, segway, romobil sa ili bez električnih ili drugih pogonskim sklopovljem i slično, čiji je promjer kotača veći od 8 cm (osam centimetara).

I. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Naselja na području Grada Hvara (u daljnjem tekstu : Grada) moraju biti uređena.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv sa površina javne namjene, određivanje uvjeta za postavljanje oznaka, uređaja i opreme koji se prema posebnim propisima postavljaju bez građevinske dozvole i glavnog, a osobito izgled i uređenost:

1. vanjskih dijelova zgrada;
2. dvorišta zgrada, okućnica, ograda uz zgradu i sličnih površina u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv sa površina javne namjene
3. ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s kućnim brojem zgrada;
4. zaštitnih naprava;
5. ploča s nazivom tvrtke ili naziv u svezi s namjenom;
6. plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa;
7. pokretnih naprava, kioska, reklama, reklamnih natpisa, reklamnih panoa i drugih naprava na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba u dijelu koji je vidljiv sa površina javne namjene

1. Uređenje vanjskih dijelova zgrada

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo) moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade dužan je odmah otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade (pročelje ili pokrov postojeće zgrade), koji ugrožavaju korisnike javne površine i zbog kojih postoji opasnost za život, zdravlje ili imovinu ljudi, sukladno posebnim propisima o gradnji.

Članak 5.

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: izlog) moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni u skladu sa Pravilnikom o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme na području Grada Hvara ; Službeni glasnik Grada Hvara br. 03/2017 (u nastavku : Pravilnik o uređenju naselja.

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema poslovnog prostora moraju biti postavljeni na način da izravno ne obasjavaju prometnu površinu, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje površina javne namjene.

Na površini javne namjene pored ulaza u poslovni prostor mogu se, u svrhu njegova uljepšavanja i ukrašavanja, uz rješenje Nadležnog tijela, postaviti posude za cvijeće i to najviše po jedna sa svake strane ulaza , ali samo ako ne ometaju pješački ili promet.

Za postavljanje izložbenih vitrina, ormarića i sl. na pročelje zgrade potrebno je ishoditi rješenje Nadležnog tijela.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora dužan je izlog držati urednim i čistim.

Za blagdane i prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni. Za vrijeme Adventa vlasnici i korisnici poslovnih prostora na Trgu sv. Stjepana, na Obali Riva i Obali Fabrika dužni su prigodno osvjetliti i ukrasiti izloge bez obzira da li poslovni prostor otvoren ili privremeno (sezonski) zatvoren.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu niti smije izlagati robu izvan izloga i poslovnog prostora.

Zabrana iz prethodnog stavka ovog članka ne odnosi se na vlasnike, odnosno korisnike poslovnog prostora u kojem se prodaje živo cvijeće.

Za izlaganje živog cvijeća izvan poslovnog prostora vlasnik, odnosno korisnik istog dužan je ishoditi rješenje Nadležnog tijela.

Članak 6.

Zabranjeno je uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati. Iznimno, na izlozima je dopušteno isticati privremene obavijesti o prigodnim i sezonskim sniženjima.

Vlasnik, odnosno korisnik izloga dužan je oštećenja na izlogu ukloniti bez odgode, odnosno najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku izloga uklanjanje oštećenja iz stavka 2. ovoga članka.

Ako vlasnik, odnosno korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 3. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika, Grad će izvršenje rješenja provesti putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika odnosno korisnika poslovnog prostora.

Članak 7.

Zabranjeno je djelomično uređivanje pročelja višestambenih zgrada, osim u slučaju kad višestambena zgrada ima više zasebnih ulaza, kada je dopušteno uređivanje pročelja za stanove koji pripadaju istom ulazu.

Zabranjeno je pisati grafite, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

Članak 8.

Otvori na objektima (ulazna vrata, prozori, grilje i škure, izlozi i drugi otvori) koji se nalaze na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline (stara gradska jezgra) zona A i B konzervatorske zaštite, moraju biti tradicionalnog izgleda i boje te izrađeni od drva.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lođama, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrade koji su okrenuti frekventnim gradskim javnim površinama (Trg sv. Stjepana, Obala Riva, Obala Fabrika i sl.), zabranjeno je vješati u svrhu sušenja ili izlagati rublje, posteljine, sagove, krpe i druge predmete. Isto vrijedi i ako se vješanjem rublja, posteljine, sagova, krpa i drugih predmeta ometa ili onemogućava prolaz pješaka na javnoj površini.

S prozora, terasa, balkona, lođa, ograda i drugih vanjskih dijelova zgrade zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, prolijevati vodu, cijediti vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu.

Zabranjeno je crtati, pisati, prljati, mehanički oštećivati, uništavati ili na drugi način nagrđivati pročelja zgrada.

Članak 9.

Na području Grada Hvara zabranjeno je postavljanje i ugrađivanje uređaja za podizanje ili mijenjanje gotovog novca (bankomata), uređaja vizualne komunikacije /televizije, displeja i sl. , frižidera, ledomata i sl. bez Rješenja nadležnog odsjeka Jedinственог управног одјела Grada Hvara (u daljnjem tekstu : Nadležnog tijela)

Na otvorima i pročeljima objekata koji se nalaze na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline (stara gradska jezgra) - zona A i B konzervatorske zaštite, zabranjeno je ugrađivanje uređaja za podizanje ili mijenjanje gotovog novca (bankomata), uređaja vizualne komunikacije /televizije, displeja i sl. , frižidera, ledomata i sl. bez Rješenja Nadležnog tijela, a nakon pribavljene suglasnosti tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog odbr (u daljnjem tekstu : Konzervatorskog odjela u Splitu).

Postojeći bankomati koji se nalaze na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline (stara gradska jezgra)- zona A i B konzervatorske zaštite, moraju se ukloniti u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, ukoliko vlasnik odnosno korisnik prostora u kojem je postavljen bankomat ne isходи Rješenja Nadležnog tijela, a nakon pribavljene suglasnosti Konzervatorskog odjela u Splitu.

Sukladno odredbama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara RH te Pravilnika o uređenju naselja, za postavljanje bankomata uvjetuje se slijedeće:

- bankomat i tehnika njegove ugradnje ne smije oštetiti kulturno dobro i njegove dijelove,
- na mjestima gdje je postava uređaja prihvatljiva, zahtjeva se vizualna neutralnost postave tj. vidljiv može biti samo operativni dio bankomata (ekran i tipkovnica),
- uz bankomat obavezno je potrebno riješiti /smjestiti posudu za otpad, dizajniranu i dimenzioniranu da omogući prihvat jedino papirića koji su proizvod funkcioniranja bankomata. Posudu za otpad potrebno je smjestiti na način da ne ugrožava manipulativni i pješački promet,
- ugradnja bankomata nije prihvatljiva na zidanim dijelovima pročelja, izvan ostakljenih dijelovah građevinskih otvora te ne smije zadirati u povijesnu građevnu strukturu, odnosno arhitektonsko oblikovne elemente (kameni okviri, povijesna stolarija, stilski oblikovani izlozi, i sl.),
- na pojedinačno zaštićenim kulturnim dobrima nije dozvoljeno ugrađivati bankomate,
- ne dozvoljava se postavljanje dodatnih reklama, svjetlosnih uređaja kao ni dodatnih osvjetljenja bankomata,
- nije dozvoljeno postavljanje više bankomata unutar jednog građevinskog otvora kao ni više bankomata na istom povijesnom pročelju. Ako postoji potreba za više bankomata, moguće rješenje je unutar jednog poslovnog prostora ili unutar zajedničkog poslovnog prostora smjestiti nekoliko bankomata jedne ili više različitih tvrtki,

- nije dozvoljeno postavljanje samostojećih bankomata, uređaja vizualne komunikacije /televizije, displeja i sl. , frižidera, ledomata i sl. na prostorima javne namjene, uličnim koridorima, zelenim površinama, povijesnim gradskim parkovima i sl.

Članak 10.

Na prozorima, balkonima, terasama i drugim sličnim dijelovima zgrade, u pravilu, drži se cvijeće i ukrasno bilje i to na način da ne ugrožava sigurnost svih sudionika u prometu , ljudi i imovine.

Antene i druge uređaje za prijem zemaljskih i satelitskih programa, rashladne (klima uređaje) i solarne uređaje, i sl. vlasnici, odnosno korisnici zgrade mogu postavljati isključivo primjenjujući odredbe Pravilnika o uređenju naselja).

Za postavljanje opreme i uređaja iz stavka 2. ovog članka na objektima koji se nalaze na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline (stara gradska jezgra), kao i objektu koji ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra, potrebno je ishoditi rješenje Nadležnog tijela Grada Hvara, a nakon pribavljene suglasnosti Konzervatorskog odjela u Splitu.

Članak 11.

Vlasnik, nositelj prava na zgradi koja ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra ili se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, kao i drugi imatelj kulturnog dobra, dužan je za sve zahvate na vanjskim dijelovima zgrade ishoditi rješenje nadležnog Konzervatorskog odjela u Splitu.

Zabranjeno je bilo kakvo izvođenje zahvata na vanjskim dijelovima zgrade iz stavka 1. ovog članka bez rješenja ili protivno rješenju Konzervatorskog odjela u Splitu.

Zabranjeno je oštećivanje, ispisivanje poruka i grafita na zgradama iz stavka 1. ovog članka, djelomično bojanje pročelja bojama koje nisu u skladu s Rješenjem Konzervatorskog odjela i odredbama za provođenje Prostornog plana Grada Hvara, te se ne uklapaju u cjelovitu sliku pročelja.

Članak 12.

Zgrada koja svojim izgledom, zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova, nagrđuje izgled ulice i naselja mora se urediti u tijeku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena.

Na zgradama sa više stanova različitih vlasnika radnje iz stavka 1. ovog članka obavljaju se sukladno programu trgovačkog društva nadležnog za održavanje i upravljanje stambenim zgradama, a po obavijesti Nadležnog tijela.

2. Uređenje dvorišta zgrada, okućnica, ograda uz zgradu i sličnih površina u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv sa površina javne namjene

Članak 13.

Vlasnici, odnosno korisnici zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su održavati dvorišta, vrtove, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz površine javne namjene, urednima i čistima.

Dvorišta, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te s njih ne smiju dolaziti nikakve štetne emisije na javne površine, susjedne zgrade i druge objekte. Svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s površina iz stavka 1. ovog članka padnu na javnoprometnu površinu vlasnici, odnosno korisnici, dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti, a sakupljeni biootpad odložiti na propisan način.

Na prostorima dvorišta, vrtova, zelenih i drugih površina uz površine javne namjene zabranjeno je odlagati komunalni i drugi otpad, a posebice stare automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, građevinski šut, razni materijal od drva, dotrajale predmete i drugo, što narušava izgled okoliša, te spaljivati sve vrste otpadnih tvari.

Ako se dvorišta, vrtovi, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz površine javne namjene, ne održavaju urednima i čistima, komunalni redar naredit će njihovom vlasniku, odnosno korisniku otklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici prostora iz prethodnog stavka u određenom roku ne postupe sukladno rješenju komunalnog redara, ti će se nedostaci otkloniti putem treće osobe uz odgovornost i na trošak vlasnika, odnosno korisnika prostora.

Članak 14.

Ograde uz površine javne namjene moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje istih, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled.

Ograde uz površine javne namjene vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati

Ograde ne smiju biti izvedene od bodljikave žice ,šiljaka i sličnih završnih elemenata, iznimno samo kao dopuna postojećoj ogradi i to na visini iznad 200 cm, kako ne bi predstavljalo opasnost od ozljeda kod normalnog prolaza.

Vlasnici, odnosno korisnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javnoprometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto

izvođenja radova, te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe osigurala sigurnost svih učesnika u prometu, te zaštitili ljudi i imovina. Vlasnici, odnosno korisnici dužni su odmah nakon završetka radova na orezivanju, površinu javne namjene u potpunosti očistiti.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javnoprometne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati i rezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije na javnoprometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i sigurnost prometa, te da ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju, te javnu rasvjetu.

Članak 15.

Ako postoji opasnost od rušenja stabla na površinu javne namjene i ozljeđivanja ljudi i/ili oštećenja imovine, komunalni redar će rješenjem naložiti vlasniku, odnosno korisniku zemljišta potrebne zahvate na stablu.

Ako vlasnik odnosno korisnik zemljišta ne izvrši potrebne zahvate i sl. sukladno rješenju, komunalni redar naredit će izvršenje istih putem treće osobe, a na odgovornost i trošak vlasnika odnosno korisnika zemljišta.

Članak 16.

Javne zelene površine ispred stambenih i poslovnih zgrada mogu se radi zaštite ograditi metalnim stupićima, žardinjerama s cvijećem ili ukrasnom živicom, ako to neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i neće smanjivati preglednost.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje izdaje Nadležno tijelo.

Članak 17.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park-šumama, spomen-područjima, grobljima, plažama, obalom mora i drugim sličnim površinama mora ih održavati urednima, čistima i redovito održavati zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Vlasnik individualnog stambenog objekta, vlasnik ili korisnik poslovnog objekta, škole, bolnice, crkve, samostana i slično, obvezatan je osigurati obnovu, uređenje, održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje pripada objektu, odnosno zelenim površinama koje se nalaze u okviru ograđenog okoliša tog objekta.

Vlasnik ili korisnik stambene zgrade s ograđenim okolišem kojemu je onemogućen slobodan pristup i korištenje od strane drugih građana, obvezatan je osigurati održavanje i zaštitu zelene površine na zemljištu koje služi redovitoj upotrebi i predstavlja okoliš zgrade.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja površinama iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora objekte i uređaje na njima održavati urednima i ispravnima.

Pravna ili fizička osoba koja se koristi ili upravlja površinama i objektima iz stavka 1. ovog članka mora, na vidnom mjestu, istaknuti pravila o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Ukoliko osobe iz stavka 1. ovog članka ne ispune obvezu održavanja reda, čistoće i zaštite zelene površine, isto će se izvršiti preko treće osobe na njihovu odgovornost i trošak.

Članak 18.

Zabranjeno je postavljanje predmeta, pokretnih naprava, reklama, reklamnih panoa, kioska, prodajnih ili prostora druge namjene montažnog tipa i sl., komunalnih objekata, opreme i uređaja i dr. (u daljnjem tekstu protupravno postavljeni predmeti) na zemljišta i objekte u vlasništvu fizičkih osoba, fizičkih osoba obrtnika ili pravnih osoba suprotno odredbama ove Odluke te bez suglasnosti nadležnog tijela Grada Hvara.

Zabranjeno je parkiranje kampera i kamp-kućica, mobilnih kućica, "kuća" na kotačima i sl. (u daljnjem tekstu protupravno postavljeni predmeti) i kampiranje (boravak u šatoru, kamp-kućici, kamp-prikolici, pokretnoj kućici, kamperu (autodomu) i drugoj odgovarajućoj opremi za smještaj na otvorenom) izvan kampova i prostora određenih za kampiranje izvan kampova.

Protupravno postavljeni predmeti i stavka 1. i 2. ovog članka, moraju se odmah ukloniti temeljem rješenja komunalnog redara upućenog vlasniku i/ili korisniku zemljišta i/ili protupravno postavljenih predmeta.

Ukoliko osobe iz stavka 3. ovog članka ne ispune obvezu uklanjanja protupravno postavljenih predmeta, isto će se izvršiti preko treće osobe na njihovu odgovornost i trošak te će se protiv njih pokrenuti prekršajni postupak u skladu s odredbama ove Odluke.

3. Ploče s imenom naselja, ulica, trgova i pločice s brojem zgrade

Članak 19.

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova postavljaju se ploče, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Ploče s imenom naselja, ulica i trgova nabavlja i postavlja Grad Hvar, tj. pravna ili fizička osoba

kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti ili osoba kojoj taj posao povjeri gradonačelnik, dok pločice s kućnim brojevima nabavljaju i postavljaju vlasnici ili korisnici zgrada.

Natpisne ploče s imenima ulica i trgova postavljaju se na pročeljima zgrada koje se nalaze na početku i na kraju ulice i trga, te na važnijim križanjima s desne strane ulaska, odnosno na strani na kojoj je ploča uočljivija, a prema potrebi i na obje strane ulice, trga i dr. Postavljaju se na visini od 3 m od tla.

Ako nije moguće postavljanje na gore navedenim mjestima, ploča s imenom ulice ili trga postavlja se na zasebni nosač.

Nazivi ulica i trgova, kao i pločice s brojem zgrade na području grada Hvara moraju biti istoznačni, točnije ispisani tamno smeđim slovima na svijetlo bež limenoj podlozi.

Natpisne ploče s imenima obala, šetališta, većih trgova i značajnijih ulica mogu biti od bijelog kamena. Pločice s brojem zgrade postavljaju se desno od ulaza, neposredno iznad ulaza ili na dijelu zgrade koji je bliži ulazu.

Članak 20.

Vlasnici ili korisnici zgrada na kojima se postavljaju natpisne ploče s imenima ulica i trgova te kućni brojevi, dužni su omogućiti njihovo postavljanje.

Ploče za označavanje imena ulica i trgova mogu sadržavati i opis značenja imena ulica i trgova i druge informacije ili se uz njih mogu postavljati ploče (dopunske ploče) s opisom značenja imena ulica i trgova i drugim informacijama.

Vlasnik ili korisnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena brojem.

Ako se ploče i pločice iz stavka 1. članak 15. postavljaju unutar A i B zone konzervatorske zaštite, na građevinama i elementima prostora izvedenog od klesanog kamena potrebno je voditi računa da se postavljanja vrše ubodnim pričvršćivanjem u sljubicu između kamenih klesanaca izbjegavajući postavljanje na kamene okvire i kamene dekoracije.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati pločice iz stavka 1. članka 15.

4. Zaštitne naprave

Članak 21.

Zaštitne naprave : tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji, video nadzori, vatrodajave i slični predmeti koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrade, mogu se postaviti u skladu sa odredbama Pravilnika o uređenju naselja, a temeljem rješenja Nadležnog tijela.

Zaštitne naprave iz prethodnog stavka moraju biti uredne i ispravne.

Kamere se postavljaju za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinitelja prekršaja, te zaštite imovine u vlasništvu Grada, sukladno posebnim propisima, s obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod video nadzorom.

Kamere se postavljaju na temelju rješenja Nadležnog tijela po prethodno pribavljenoj suglasnosti ministarstva nadležnog za unutarnje poslove, te Agencije za zaštitu osobnih podataka.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio postavljanje i održavanje kamera dužna ih je održavati ispravno.

5. Ploča s nazivom tvrtke ili naziv u vezi s namjenom

Članak 22.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s nazivom tvrtke ili nazivom obrta na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, te ustanova i druga institucija, može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom i imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja, te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Ploče s nazivom tvrtke, nazivi u svezi s namjenom i natpisi, na području grada Hvara postavljaju se u skladu s odredbama Pravilnika o uređenju naselja, a temeljem rješenja Nadležnog tijela.

Članak 23.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka, ploče s nazivom tvrtke, nazive u svezi s namjenom i natpise mora održavati čistima i čitkima, a u slučaju dotrajalosti iste mora obnoviti, odnosno zamijeniti.

Zabranjeno je predmete iz prethodnog stavka prljati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka dužna je ukloniti ploču s nazivom tvrtke, nazivom u svezi s namjenom i natpis s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora, te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi sukladno stavku 4. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje istih.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, ploča s nazivom tvrtke, nazivom u svezi s namjenom i natpis, po nalogu Gradonačelnika, uklonit će se putem treće osobe na njihovu odgovornost i trošak.

6. Plakati, jarboli za zastave, reklamni natpisi, reklame i reklamni panoi

Članak 24.

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja kao i plakati i oglasi za potrebe izborne promidžbe (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se bez posebnog odobrenja postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima, oglasnim panoima i drugim oglasnim prostorima koji služe isključivo za navedenu namjenu, a prema karti sa lokacijama istih na području grada Hvara.

Iznimno, temeljem rješenja Gradonačelnika, za određene javne manifestacije plakati se mogu postavljati i na druga mjesta, osim na stabla, pročelja zgrada, ograde, stupove javne rasvjete i telefonske govornice, prometnu signalizaciju, trafostanice, energetske ormariće, objekte i uređaje javne namjene, te druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Za postavljene plakate odgovorna je osoba koja ih postavlja i organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Zabranjeno je postavljanje plakata na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez rješenja ili protivno rješenju Nadležnog tijela.

Postavljeni plakati moraju se ukloniti u roku 48 sati tj. 2 radna dana nakon održavanja priredbe ili manifestacije.

Ako odgovorna osoba iz stavka 3 ovog članka nije u propisanom roku uklonila plakate ili ih je postavila na mjestima na kojima to nije dozvoljeno, isti će se ukloniti od strane treće osobe, a troškove uklanjanja plakata kao i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba koja je plakat istakla ili osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Članak 25.

Uredno postavljane plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave dužna ih je ukloniti po isteku roka navedenog u rješenju, a korištene površine očistiti i urediti tj. dovesti u prvobitno stanje.

Ukoliko osoba ne ukloni, odnosno ne uredi i ne očisti korištene površine sukladno prethodnom stavku, Grad će to učiniti putem treće osobe, a za nastale troškove teretit će se organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

Članak 26.

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljištu uz objekte, te javne površine, a na temelju rješenja Nadležnog tijela.

Na jarbolima se postavljaju državne, županijske, gradske zastave, te zastave Europske unije.

Prigodne zastave za određene manifestacije, te reklamne zastave postavljaju se iznimno i temeljem rješenja Gradonačelnika.

Članak 27.

Zastava Republike Hrvatske ističe se sukladno posebnim propisima.

Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

Članak 28.

Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (city light), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

U zoni A i B konzervatorske zaštite, na građevinama, površinama javne namjene i ostalim elementima prostora (pročeljima i sl.) najviše spomeničke, estetske i urbane vrijednosti prema registru nepokretnih kulturnih dobara, **nije dozvoljeno postavljanje reklama.**

Na preostalom području grada Hvara izvan zone konzervatorske zaštite, reklame iz stavka 1. ovoga članka mogu se postavljati na površinu javne namjene uz rješenje Gradonačelnika.

Za postavu predmeta i objekata iz stavka 1., a temeljem stavka 3 ovog članka, na površine javne namjene, te ne objekte na kojima ima pravo raspolaganja ili kojima upravlja Grad Hvar odnosno koji su u vlasništvu Grada Hvara, plaća se naknada.

Visina naknade utvrđuje se posebnim općim aktom Grada Hvara kojim se određuju naknade za postavljanje reklama, a plaća je pravna ili fizička osoba koja postavlja predmete ili objekte, o čemu se sklapa ugovor.

Ugovor iz prethodnog stavka ovoga članka zaključuje Gradonačelnik.

Zabranjeno je postavljanje reklama iz stavka 1. ovoga članka na površinu javne namjene bez rješenja ili suprotno rješenju.

Zabranjeno je bacati reklamne i druge letke (iz zrakoplova, balona, distribuiranje na površinama javne namjene i slično) bez rješenja ili suprotno ishodaenom rješenju.

Članak 29.

Reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima te reklamni stupovi (totemi i slično).

U zoni A i B konzervatorske zaštite, na građevinama, javnim površinama i ostalim elementima prostora (pročeljima i sl.) najviše spomeničke, estetske i urbane vrijednosti prema registru nepokretnih kulturnih dobara, **nije dozvoljeno postavljanje reklamnih panoa.**

Na preostalom području grada Hvara izvan zone konzervatorske zaštite, reklamni panoi postavljaju se na javne površine temeljem rješenja Gradonačelnika ili Jedininstvenog upravnog odjela.

Zabranjeno je postavljanje reklamnog panoa na javnu površinu bez rješenja ili suprotno ishodaenom rješenju.

Tvrtka ili ime vlasnika reklamnog panoa moraju biti istaknuti na reklamnom panou.

Ako reklamni pano nema istaknutu reklamnu poruku, vlasnik ga je dužan prekriti odgovarajućim materijalom bijele boje.

Članak 30.

Vlasnici, odnosno korisnici plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa moraju ih održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, dotrajale ili uništene obnoviti, zamijeniti novima ili ukloniti.

Zabranjeno je predmete iz stavka 1. ovog članka prijeti i uništavati.

Članak 31.

Priključivanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa na sustav javne rasvjete nije dopušteno, te će se priključak odmah ukloniti od strane tijela kojeg je Grad ovlastio za održavanje sustava javne rasvjete.

Osvjetljavanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa može se izvesti samo na način da osvjetljavanje ne ugrožava sigurnost prometa i ne ometa korištenje susjednih objekata.

Osvjetljenje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa treba biti uz korištenje primjerenih rasvjetnih tijela i isključivo u bijeloj boji svijetla, topline svjetla usklađene s prirodnim svjetlom / oko 3000 K/, izbjegavajući krajnje vrijednosti hladnijeg spektra /4000 K/ i izrazito žutog spektra boja /2000 K/.

Članak 32.

Postavljanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa, te druge slične opreme koja se koristi za komercijalne potrebe na zaštitnim ogradama gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na površinama javna namjene, dopušteno je samo uz rješenje Gradonačelnika.

Članak 33.

Turistička signalizacija na području Grada Hvara, postavlja se dijelom prema Projektu turističke signalizacije Grada Hvara odobrenom od Konzervatorskog odjela u Splitu, u kojem su predviđene standardizirane pločice spomeničkih, javnih i komercijalnih sadržaja.

Ostala turistička signalizacija postavlja se na mjestima koja posebnom odlukom odredi gradonačelnik Grada (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik), na prijedlog Turističkog vijeća TZ, a temeljem Plana o postavljanju kojega donosi Gradsko vijeće Grada Hvara.

7. Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba u dijelu koji je vidljiv sa površina javne namjene

Članak 34.

Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba u dijelu koji je vidljiv sa površina javne namjene, mogu se postavljati samo na području grada Hvara izvan zona A i B konzervatorske zaštite i to na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća, ugrožavati sigurnost prometa i na kojima se neće umanjiti estetski izgled toga mjesta.

Rješenje za postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba daje nadležno tijelo Grada Hvara sukladno Pravilniku o uređenju naselja.

Zabranjeno je postavljanje predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba bez rješenja ili suprotno rješenju nadležnog tijela.

Vlasnici predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, kioska, reklame, reklamnog natpisa, reklamnog panoa i druge naprave potrebno je priložiti dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu zemljišta, ugovor o zakupu zemljišta, suglasnost vlasnika zemljišta i slično), skicu ili fotografiju i fotomontažu pokretne naprave, tehnički opis, potvrdu Upravnog odjela za proračun i financije Grada o plaćanju dospjelih obveza, te druge isprave sukladno propisima o gradnji.

Zahtjev iz prethodnog stavka ne može biti odobren ukoliko podnositelj zahtjeva nije podmirio sve dospjele obveze prema Gradu.

II. NAČIN KORIŠTENJA I UREĐENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU GRADA HVARA ZA GOSPODARSKE I DRUGE SVRHE

Članak 35.

Način korištenja i uređenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada Hvara (u daljnjem tekstu Grad) za gospodarske i druge svrhe uključuje i njihovo davanje na privremeno korištenje i upravljanje kao i građenja građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama, a odnosi se na :

1. korištenje površina javne namjene u vlasništvu Grada Hvara
2. uređenje javnih zelenih površina;
3. komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi;
4. kolodvori, stajališta, ugibališta, tržnice, ribarnice i groblja;
5. sanitarno – komunalne mjere uređenja naselja;

1. Korištenje površina javne namjene u vlasništvu Grada Hvara

Članak 36.

Površine javne namjene u vlasništvu Grada Hvara (u daljnjem tekstu: površine javne namjene) koriste se u skladu s njihovom namjenom koja se utvrđuje aktima koje donosi Gradsko vijeće Grada Hvara.

Javnim površinama upravlja Gradonačelnik u skladu sa Zakonom, Statutom Grada Hvara i drugim aktima Gradskog vijeća.

Članak 37.

Površine javne namjene mogu se dati u zakup i drugo korištenje i to za:

- Postavljanje prodajnog prostora montažnog tipa u kojim se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju jednostavne ugostiteljske usluge, te omogućava ambulantna prodaja ;
- Postavljanje pultova-šandova (koji mogu imati zatvoreni dio ispod prodajne površine i natkriveni su tendom), banaka i stolica za prodaju umjetničkih predmeta i suvenira, autohtonih poljoprivrednih proizvoda, razglednica, slika i sličnih neprehrambenih proizvoda;
- Postavljanje pokretnih naprava za pružanje jednostavnih ugostiteljskih usluga, prodaju sladoleda i sličnog;
- Postavljanje pokretnih stalaka za vlastoručnu izradu, izlaganje i prodaju umjetničkih slika;
- Postavljanje reklamnih panoa za izletničke brodove;
- Postavljanje info pultova za iznajmljivanje brodova i dr. plovila , te za taxi prijevoz brodovima i drugim plovilima,
- Postavljanje štekata ispred ugostiteljskih i drugih poslovnih objekata;
- Postavljanje reklama;
- Postavljanje vanjskog točionika / šanka- (isključivo unutar odobrenog štekata);
- Postavljanje građevinske skele, deponiranja građevnog i drugog materijala i uređenja gradilišta;
- Održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba te političkih skupova;
- Organizacija promotivnih akcija;
- Snimanja za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije i sličnog;
- Ostale namjene u skladu sa posebnim zaključcima Gradskog vijeća

Lokacije za korištenje površina javne namjene iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se Planom o postavljanju privremenih pokretnih objekata na području Grada , u daljnjem tekstu : Plan)

Plan iz stavka 2. ovog članka, Odluku o korištenju i zakupu javne površine te Odluku o visini zakupnine donosi Gradsko vijeće Grada Hvara.

Postupak dodjele javnih površina utvrđuje se Odlukom o korištenju i zakupu javnih površina Grada Hvara.

Članak 38.

Za organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala i druge namjene, te za popravke vanjskih dijelova zgrade i slične radove koji služe građevinskoj svrsi, mora se prvenstveno upotrebljavati vlastito zemljište, no u opravdanim slučajevima mogu se za ove potrebe privremeno koristiti površine javne namjene ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Rješenje za korištenje površina javne namjene iz prethodnog stavka ovoga članka izvođačima odnosno investitorima radova, izdaje nadležno tijelo Grada Hvara, a temeljem odredbi Pravilnika o načinu i uvjetima privremenog korištenja javnih površina za izvođenje radova (Službeni glasnik Grada Hvara br. 03/17).

Članak 39.

Zabranjeno je koristiti površine javne namjene za igru i sport, osim ukoliko one nisu za tu svrhu namijenjene.

Površinu javne namjene uređenu kao dječje igralište i opremu (trampolin, klackalice, njihalice, ljuljačke, penjalice, vrtuljci i slično), kao i za druge sportsko-rekreacijske sadržaje (teretane na otvorenom/ „workout“ vježbališta i sl.) dopušteno je koristiti samo dobroj skupini za koju je to namijenjeno, što je u sklopu tih površina obavezno javno istaknuti na vidnom mjestu.

Na površinama javne namjene nije dopušteno organiziranje hazardnih igara i igara na sreću, prikupljanje donacija i milodara, bez rješenja Nadležnog tijela.

Zabranjeno je parkove, trgove, parkirališta, travnjake, dječja igrališta, rekreacijske površine, javne zelene površine, klupe i druga javna mjesta koristiti za ležanje i spavanje.

Zbog opasnosti za sigurnost ljudi i imovine zabranjeno je bez ishođenja rješenja Nadležnog tijela koristiti pirotehnička sredstva na javnim površinama.

Članak 40.

Korištenjem javno-prometnih površina ne smije se spriječiti ili onemogućiti pristup i korištenje susjednih objekata i javno-prometnih površina, odnosno za zauzimanje površine javne namjene moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

- prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 1,50 m osim predjela Burak i Groda;
- da se ne ometa ulaz u stambeni ili poslovni prostor
- korištenje javno-prometnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa;
- ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima, vozilima hitne medicinske pomoći i korištenju hidranta;
- ne smije se stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje;
- korisnici su dužni površine koje koriste držati u urednom stanju.

Članak 41.

Korištenje površine javne namjene neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

- ukoliko površina ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje;
- ako ima dugovanja prema Gradu i trgovačkim društvima u vlasništvu Grada po bilo kojoj osnovi;
- ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju;
- ako je prethodno koristio površinu javne namjene suprotno rješenju, odnosno ako se nije držao uvjeta iz rješenja uslijed čega je doneseno rješenje o ukidanju korištenja.

Članak 42.

Za korištenje površina javne namjene plaća se porez ili naknada.

Gradonačelnik može odobriti korištenja površine javne namjene bez plaćanja naknade ukoliko se koristi za:

- održavanje humanitarnih i drugih skupova i manifestacija,
- održavanje skupova i manifestacija koje organizira ili im je pokrovitelj Grad Hvar,
- obavljanje osnovnih djelatnosti trgovačkih društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Grada Hvara.

Besplatno korištenje površina javne namjene trgovačkim društvima u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Grada, Gradonačelnik može odobriti i u slučajevima koji nisu opisani ovim člankom.

Članak 43.

Zabranjuje se korištenje površina javne namjene bez rješenja Nadležnog tijela ili protivno uvjetima utvrđenim rješenjem.

1.1. Postavljanje pokretnih naprava, montažnih objekata i slično

Članak 44.

Na površinama javne namjene mogu se postavljati pokretne naprave na način da svojim položajem i smještajem što bolje ispunje svrhu i namjenu za koju se koriste.

Pokretnim napravama u smislu stavka 1. ovoga članka smatraju se: prodajni prostori montažnog tipa, štandovi, klupe, kolica za prodaju raznih artikala, automati za prodaju sladoleda, napitaka, cigareta i slično, hladnjaci za sladoled, ambulantanje ugostiteljske i druge prikolice, peći i naprave za pečenje plodina (kokica i slično), drvena spremišta za priručni alat i materijal, naprave za čišćenje obuće, vage za vaganje ljudi, govornice i slične naprave.

Pored navedenog u stavku 2. ovoga članka, pokretnim napravama u smislu ove Odluke smatraju se i kućice ili šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, cirkusi, luna-parkovi, zabavne radnje, razne igre na sreću (lutrija, tombola) i slično.

Postava pokretnih naprava iz stavaka 2. i 3. ovoga članka moguća je samo uz rješenje Gradonačelnika, njihov izgled utvrđuje se Pravilnikom o uređenju naselja, a lokacije za postavu pokretnih naprava na površinama javne namjene određuje se Planom ili posebnim zaključkom Gradskog vijeća Grada Hvara.

U zoni A i B konzervatorske zaštite mogu se postavljati naprave i objekti iz stavka 1. ovog članka, čije oblikovanje treba biti suvremeno uz uvažavanje klasičnih principa estetike, kako bi se uklopile u sredinu kao njen decentni dio, a ne kao njen kontrast.

Naprave i objekti iz stavka 1. ovog članka, mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta, a imajući u vidu sadržaj turističke ponude Grada.

Postavljanjem montažnih objekata i drugih naprava iz stavka 1. ovog članka ne smije se ometati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa i sudionika u prometu, te uništavati površine javne namjene.

Smještaj naprava i objekata iz stavka 1. ovog članka u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa te svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

Članak 45.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava, iz članka 44. stavaka 2. i 3. bez rješenja ili suprotno rješenju Gradonačelnika.

Visina i način plaćanja poreza ili naknade za zakup javnih površina, te drugi odnosi s timu vezi uređuju se posebnim odlukama Gradskog vijeća Grada Hvara.

Vlasnici pokretnih naprava, montažnih objekata i slično, moraju ih držati urednima i ispravnima, te redovito čistiti njihov okoliš.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, veličina objekta, te izgled i vrijeme na koje se objekt postavlja.

Uz zahtjev za postavljanje pokretne naprave, montažnog objekta i slično, potrebno je priložiti skicu objekta, fotomontažu objekta i tehnički opis, te potvrdu Upravnog odjela za financije i proračun Grada o plaćenim svim dospjelim obvezama.

Članak 46.

Na površinama javne namjene zabranjeno je izlaganje i nuđenje robe na prodaju putem pokretnih prodavača, kao i pružanje marketinških i sličnih usluga bez rješenja ili protivno rješenju Gradonačelnika.

Članak 47.

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji koriste površinu javne namjene, dužni su je održavati čistom i urednom.

Članak 48.

Sva dozvoljena oprema na površini javne namjene mora biti u skladu sa gradskim propisima koji reguliraju ovu materiju, a posebno u skladu sa Pravilnikom o postavljanju oznaka, uređaja i urbane opreme na području Grada Hvara; Službeni glasnik Grada Hvara br. 03/2017, skraćeno: Pravilnikom o uređenju naselja.

Članak 49.

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju površine javne namjene ukloniti svu opremu s površine, te istu dovesti u prvobitno stanje.

Eventualna oštećenja kamenog opločenja nastala od strane korisnika, isti je dužan popraviti o vlastitom trošku u roku od 8 dana od njihovog nastanka, odnosno dana kad su oštećenja utvrđena.

U slučaju da korisnik ne postupi po stavku 1. i 2. ovog članka Grad će izvršiti radnje iz navedenih stavaka putem treće osobe, na odgovornost i trošak korisnika površine javne namjene.

Članak 50.

Uređenje i opremanje odobrenih površina javne namjene koje podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru, dopušteno je isključivo uz poseban Zaključak Gradskog vijeća Grada Hvara i uz posebno rješenje Gradonačelnika.

Ako se zahvati iz stavka 1. ovog članka predviđaju unutar zone A i B konzervatorske zaštite, potrebno je za iste ishoditi mišljenje i prethodno odobrenje Konzervatorskog odjela u Splitu.

1.2. Prigodno uređenje površina javne namjene

Članak 51.

U povodu državnih i vjerskih blagdana, obljetnica, raznih kulturnih i športskih manifestacija i sličnih događanja, može se organizirati prigodno uređivanje površina javne namjene grada .

Za slučajeve iz stavka 1. ovog članka Gradonačelnik može zatražiti privremeno uklanjanje svih pokretnih objekata sa površina javne namjene.

Prigodno uređivanje površina iz stavka 1. ovoga članka organizira se privremenim postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično.

Za privremeno postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično, na površine javne namjene, potrebno je rješenje Gradonačelnika.

Svjetleće žaruljice, ukrasni predmeti bez reklamnih poruka, ukrasna drvca i slično, postavljaju se prema uvjetima i na način utvrđen aktima Grada.

Pravna ili fizička osoba koja je postavila predmete iz stavka 3. ovog članka iste je dužna ukloniti najkasnije u roku od 5 dana od prestanka prigode iz stavka 1. ovog članka.

1.3. Postavljanje reklama na površinama javne namjene

Članak 52.

U zoni A i B konzervatorske zaštite, na građevinama, javnim površinama i ostalim elementima prostora (pročeljima i sl.) najviše spomeničke, estetske i urbane vrijednosti prema registru nepokretnih kulturnih dobara , nije dozvoljeno postavljanje reklama.

Na preostalom području grada Hvara izvan zone konzervatorske zaštite, mogu se postaviti reklame uz rješenje Nadležnog tijela.

Zahtjevu za izdavanje odobrenja za postavljanje reklame na javnoj površini iz stavka 2. ovog članka, podnositelj je dužan priložiti idejno rješenje, tehnički opis, skicu ili fotomontažu mjesta na kojem se reklama postavlja (mikrolokacija), a za svjetleće reklame vrstu osvjetljenja i opis priključka na elektromrežu. Svojim oblikom, materijalom, dimenzijama i bojama, reklama se mora uklopiti u postojeće okruženje, ne smije ugrožavati sigurnost prometa i sudionika u prometu, niti zaklanjati postojeću prometnu signalizaciju.

Reklame se ne mogu postavljati unutar drvoreda, unutar skupine stabala, grmlja, živice, unutar parkova, jerula, trgova, dječjih igrališta i slično.

Reklama može biti osvijetljena isključivo na način naveden u rješenju.

Vlasnik reklame na javnoj površini istu je dužan držati u urednom i ispravnom.

Članak 53.

Za postavljanje reklama na površini javne namjene plaća se porez ili naknada sukladno posebnoj gradskoj Odluci.

Smatra se da je reklama postavljena na površinu javne namjene i kada se montira na objekt koji je u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, ako se reklama u cijelosti ili dijelom nalazi u zračnom prostoru iznad javne površine. Za tako postavljenu reklamu također je potrebno ishoditi rješenje Nadležnog tijela, te se za istu plaća porez ili naknada iz prethodnog stavka.

Zabranjeno je postavljanje reklama na površinama javne namjene bez rješenja ili protivno rješenju Nadležnog tijela.

1.4. Kretanje, zaustavljanje i parkiranje vozila i sredstava za osobni prijevoz na javnoprmetnim površinama

Članak 54.

Na području Grada javno-prometne površine koriste se za zaustavljanje i parkiranje vozila samo ako su iste posebnim propisima i odgovarajućom prometnom signalizacijom određene za tu namjenu.

Na području Grada zabranjeno je za zaustavljanje i parkiranje autobusa, koji prevoze turističko-izletničke grupe, radi ulaska i izlaska putnika, koristiti javno-prometne površine koje nisu određene za tu namjenu.

Zaustavljanje i parkiranje autobusa iz stavka 2. ovog članka može se obavljati na autobusnom kolodvoru, hotelskom parkiralištu ili na za to određenim drugim mjestima.

Na području Grada zabranjeno je za zaustavljanje i parkiranje vozila koristiti javno-prometne površine koje nisu označene prometnom signalizacijom kao javno parkiralište.

Na površinama javne namjene ne smiju se ostavljati vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu (oštećena u sudaru, neregistrirana, neispravna i slično).

Zabranjuje se koristiti površine javne namjene - javno prometne površine na kojima nije dopušten promet motornim vozilima : trgove, šetnice, nogostupe, pješačke zone, staze, obalne putove i pristaništa za zaustavljanje i kretanje vozila i sredstava za osobni prijevoz.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vozila i sredstva za osobni prijevoz s posebnim rješenjem Nadležnog tijela i to isključivo u određenom vremenu navedenom u rješenju, kao i vozila i sredstva za osobni prijevoz s posebnim rješenjem Gradonačelnika, kao i dječja kolica, invalidska kolica te kolica za prijevoz tereta bez pogonskog sklopovlja.

Prema kršiteljima odredbi ovog članka, osim novčanih kazni predviđenih prekršajnim odredbama, primjenjivat će se i mjere predviđene člankom 169. ove Odluke.

1.5. Korištenje javnih zelenih površina

Članak 55.

Za postavljanje objekata, uređaja i naprava, parkovne opreme te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama koje ne poduzima Grad Hvar ili fizička i pravna osoba ovlaštena od Grada Hvara, te radova redovnog održavanja javnih zelenih površina, potrebno je rješenje Nadležnog tijela.

Rješenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se: lokacija za postavljanje objekta, izgled objekta, uređaja ili naprave koja se postavlja, način uređivanja zauzete površine i vrijeme njenog korištenja.

Ukoliko se radi o korištenju javnih zelenih površina u svrhu izvođenja određenih radova, rješenjem iz stavka 1. ovog članka određuje se lokacija na kojoj se radovi obavljaju, vrsta radova, uvjeti za izvođenje radova, te obveza i način očuvanja i sanacije javne zelene površine nakon završetka radova.

Uz zahtjev za izdavanje rješenja iz stavka 1. ovog članka, podnositelj zahtjeva treba priložiti skicu lokacije, idejno rješenje ili fotomontažu mjesta na kojem se objekt, uređaj ili naprava postavlja, odnosno na kojem se izvode radovi (mikrolokacija), te dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Gradu.

Zabranjeno je postavljanje objekata, uređaja ili naprava, te obavljanje bilo kakvih radova na javnim zelenim površinama, bez rješenja ili protivno rješenju iz stavka 1. ovog članka.

Članak 56.

Pod parkovnom opremom u smislu ove Odluke smatra se: ljuljačka, tobogan, penjalica, vrtuljak i slične naprave za igru djece, klupa, stol, parkovna ogradica, zaštitni stupići, kante za otpatke i slično.

U rješenju iz članka 55. stavka 1. odredit će se mjesto i način postavljanja, izgled opreme i drugi uvjeti od značenja za izgled i uređenost javne zelene površine.

Dotrajala parkovna oprema mora se u što kraćem roku popraviti ili zamijeniti novom.

Zabranjeno je postavljanje parkovne opreme na javnim zelenim površinama bez rješenja ili protivno rješenju Nadležnog tijela.

Članak 57.

Prilikom gradnje objekta uz javnu zelenu površinu, izvođač, odnosno investitor dužan je u pravilu sačuvati postojeća stabla, te ih zaštititi na način da se deblo obloži oplatama ili zaštititi na drugi način.

Članak 58.

Bez rješenja ili protivno rješenju Nadležnog tijela na javnoj zelenoj površini naročito je zabranjeno:

- prekopavati i na bilo koji način oštećivati javne zelene površine,
- postavljati bilo kakve objekte, naprave, reklamne panoe,
- odlagati otpadni i građevinski materijal,
- sjeći i saditi bilje,

Troškove sanacije i čišćenja javne zelene površine na kojoj su obavljani radovi bez rješenja ili protivno rješenju, snose izvođač i investitor radova solidarno.

1.6. Prokopi, istovar i utovar građevinskog materijala, postavljanje skela, kрана i ograda, te ostali građevinski radovi na javnim površinama

Članak 59.

Zabranjeno je na površinama javne namjene obavljati bilo kakve radove bez rješenja ili protivno rješenju Nadležnog tijela.

U slučaju hitnih intervencija komunalnih poduzeća radi saniranja kvarova na odvodnim, vodovodnim, elektroenergetskim i drugim infrastrukturnim sustavima vitalnim za normalno funkcioniranje Grada ili građana, uz prethodnu obavijest moguće je izvršiti prokop javnih površina bez rješenja Nadležnog tijela.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je nakon izvršenih radova na površinama javne namjene istu vratiti u prvobitno stanje.

Ukoliko investitor, odnosno izvođač radova ne površinu u prvobitno stanje, Grad ili druga osoba koju Grad za to ovlasti, izvršiti će povrat površine javne namjene u prvobitno stanje uz odgovornost i o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 60.

Za prokope, istovar, smještaj i utovar građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, može se privremeno u opravdanim slučajevima koristiti površine javne namjene i druge površine uz nju, sukladno Pravilniku o načinu i uvjetima privremenog korištenja javnih površina za izvođenje radova (Službeni glasnik Grada Hvara br. 03/2017), te zakonskoj regulativi i propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

Za obavljanje radova iz prethodnog stavka na površini javne namjene i drugim površinama uz nju investitor, odnosno izvođač radova dužan je ishoditi rješenje Nadležnog tijela kojim će se utvrditi lokacija, uvjeti i vrijeme trajanja radova, mjere sigurnosti i zaštite, uvjeti saniranja površine i slično, te obveza dovođenja površine javne namjene u stanje prije izvođenja radova (prvobitno stanje).

Zahtjev za izdavanje rješenja iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati: opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje površine, tehničku dokumentaciju o prokopu i dozvole sukladno propisima o gradnji.

Zabranjeno je obavljanje radova iz stavka 1. ovog članka bez rješenja ili protivno rješenju Nadležnog tijela.

Članak 61.

Nakon ishodovanja rješenja iz stavka 2. članka 60., a prije započinjanja radova, te nakon završetka istih, investitor, odnosno izvođač radova dužan je o tome obavijestiti komunalno redarstvo Grada Hvara.

Prilikom izvođenja radova iz članka 60. ove Odluke investitor, odnosno izvođač radova dužni su poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te mjere zaštite površine javne namjene. Za sigurnost radova i zaštitu površine javne namjene odgovorni su investitor i izvođač radova solidarno.

Članak 62.

Pod prokopima se podrazumijevaju radovi na iskopima kanala na javno-prometnim površinama, javnim zelenim površinama.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, može se vršiti prokop površine javne namjene, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka. Za privremenu regulaciju prometa potrebno je izraditi prometni elaborat.

Pod radovima u smislu stavka 2. ovog članka podrazumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, te postavljanje elektroenergetskog i telefonskog priključka na električni i telefonski sustav, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda i drugo).

Članak 63.

Privremeno korištenje površine javne namjene za podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta i slično za potrebe gradilišta odobrava se na određeno vrijeme, uz mogućnost ponovnog produženja ukoliko to radovi zahtijevaju.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele, kрана ili ograde gradilišta, ili ako se na vrijeme duže od 10 dana zaustavi gradnja, investitor, odnosno izvođač radova (podnositelj zahtjeva) dužan je građevinsku skelu, kran ili ogradu gradilišta i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 2. ovog članka, komunalni redar naredit će rješenjem investitoru, odnosno izvođaču radova uklanjanje građevinske skele, kрана, ograde gradilišta i drugog materijala putem treće osobe, na odgovornost i na trošak investitora, odnosno izvođača.

Članak 64.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja i građevinski materijal ne rasipa, da se vreće i otpad ne raznose po javnim površinama, a ostali rastresiti materijal da se drži u sanducima i ogradama ako radovi na istom mjestu traju duže od 24 sata.

Građevinski materijal mora biti stalno složen, tako da ne sprječava neometano otjecanje oborinskih voda.

Miješanje betona i morta dopušteno je samo u posebnim posudama (miješalicama), te na nepropusnim podlogama (plastičnim folijama, limovima. I sl.)

Prolaz ispod skela investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je zaštititi od sipanja i padanja materijala, a uz vodoravnu mora osigurati i okomitu zaštitu.

Skelom ili ogradom zauzeti dio javno-prometne površine mora se propisno označiti i osvijetliti od sumraka do svanuća.

Članak 65.

Prigodom izvođenja radova iz članka 59. ove Odluke investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja površina javne namjene, a osobito:

- čistiti, odnosno osigurati čišćenje javno-prometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, čije taloženje na javno-prometnim površinama je posljedica izvođenja radova;

- polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo pretjerano stvaranje prašine;
- redovno čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode i spriječiti odlaganje bilo kakvog materijala i otpada u blizini slivnika;
- deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal nekontrolirano ne raznosi po javnim površinama.

Članak 66.

Kod većih zemljanih radova, Nadležno tijelo Grada Hvara odredit će investitoru, odnosno izvođaču građevinskih radova pogodne trase i ulice za odvoz i dovoz materijala.

Članak 67.

Nakon završetka radova investitor, odnosno izvođač dužan je s površine javne namjene ukloniti sve materijale, opremu i predmete u roku od 5 dana od završetka radova, a nastala oštećenja otkloniti o svom trošku u roku od 10 dana od završetka radova, te dio površine javne namjene koju je koristio vratiti u prvobitno stanje, odnosno u stanje u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Investitor, odnosno izvođač radova dužan je najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja materijala i opreme s korištene površine, obavijestiti komunalno redarstvo da mu korištena površina javne namjene više nije potrebna.

Komunalni redar pregledat će korištenu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje naredit će investitoru, odnosno izvođaču radova da o vlastitom trošku dovede korištenu površinu u prvobitno stanje u roku od 48 sati. .

Ukoliko izvođač, odnosno investitor ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, korištena površina dovest će se u prvobitno stanje putem treće osobe, na odgovornost i o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

Članak 68.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta- deponije.

Određivanje lokacije deponija odrediti će Grad Hvar sukladno prostornim mogućnostima.

Zabranjeno je odlagati zemlju od iskopa i otpadni građevinski materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Članak 69.

Ako se površina javne namjene upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala (zemlja, pijesak, šljunak, štuta i slično) na njoj se smije odložiti samo onoliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

Zabranjeno je na površinama javne namjene uz drveće i drugo raslinje odlagati građevinski materijal, štutu, glomazni i drugi otpad.

Članak 70.

Utovar i istovar robe i materijala mora se obavljati ponajprije izvan površina javne namjene.

U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, istovar i utovar robe i materijala mogu se privremeno obaviti na javno-prometnim površinama, osim na mjestima na kojima je to izričito zabranjeno.

Ako se iznimno, roba i materijal moraju istovariti na javno-prometnu površinu, tada se moraju složiti tako da se ne ometa cestovni i pješački promet i moraju se ukloniti u što kraćem roku.

2. Uređenje javnih zelenih površina

Članak 70.

Javne zelene površine moraju se redovito održavati, tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi za koju su namijenjene.

Javne zelene površine održavaju se u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture, te prema operativnim i terminskim planovima, koje utvrđuje Gradsko vijeće.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- sadnja i uzgoj biljnih nasada,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljene grmlja i živice,
- košenje trave,
- gnojenje i prihranjivanje biljnog materijala koji raste u nepovoljnim uvjetima
- (drvoredi i slično),
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda sa ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanje biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,

- održavanje pješačkih putova i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpatke, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija, zapuštenih javnih zelenih površina,
- uređenje i privođenje namjeni neuređenih javnih zelenih površina.

Javne zelene površine održava Grad, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javnih zelenih površina.

3. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi

Članak 71.

Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi (u daljnjem tekstu: objekti u općoj uporabi) postavljaju se na površinama javne namjene radi uređenja Grada, pružanja usluga održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Grada.

Izgled i lokacija komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi određuje se u skladu sa Pravilnikom o uređenju naselja.

U zoni A i B konzervatorske zaštite, objekti u općoj uporabi postavljaju se isključivo u nadležnosti Grada Hvara, sukladno karti sa lokacijama istih koja je odobrena od Konzervatorskog odjela u Splitu.

Članak 72.

Objekti u općoj uporabi su:

1. javna rasvjeta,
2. ploče s orijentacijskim planom Grada,
3. javni satovi,
4. javni zahodi,
5. vodokoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji,
6. javne telefonske govornice i poštanski sandučići,
7. spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti,
8. kolodvori, stajališta, ugibaldišta,
9. tržnice i ribarnice
10. groblja,
11. sanitarno komunalne mjere
12. rampe i druga pomagala za osobe sa invaliditetom i poteškoćama u kretanju

Članak 73.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafiti, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati objekte u općoj uporabi.

3.1. Javna rasvjeta

Članak 74.

Površine javne namjene, javno-prometne površine, javne zelene površine i ostale površine, moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti, te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o povijesnom nasljeđu, urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova grada, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana.

U zoni A i B konzervatorske zaštite, javna dekorativna, dopunska i ostala vanjska rasvjeta postavlja se isključivo u nadležnosti Grada Hvara, sukladno projektnoj dokumentaciji, s time da je osnovni oblikovni element za javnu rasvjetu „hvarski“ feral. Dobavu nove rasvjete potrebno je usuglasiti s Konzervatorskim odjelom u Splitu.

Osvjetljenje grada treba biti uz korištenje primjerenih rasvjetnih tijela i isključivo u bijeloj boji svijetla, topline svjetla usklađene s prirodnim svjetlom / oko 3000 K/, izbjegavajući krajnje vrijednosti hladnijeg spektra /4000 K/ i izrazito žutog spektra boja /2000 K/.

Zabranjeno je fizičkim i pravnim osobama korištenje neprimjerenih, obojenih izvora svjetlosti na površinama javne namjene, pročeljima zgrada terasama hotela, štekatima i drugim površinama na području grada Hvara, osim u iznimnim prilikama sukladno suglasnosti Gradonačelnika.

Fizička osoba obrtnik ili pravna osoba kojoj je Grad povjerio održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, bez suglasnosti Gradonačelnika.

Članak 75.

Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti cijelu noć uz uvažavanje provedbe mjera uštede električne energije.

Članak 76.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Zabranjeno je na rasvjetne stupove postavljanje transparentata, lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično, a iznimno se dopušta po rješenju Gradonačelnika.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno-promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme na rasvjetne stupove može se privremeno dopustiti samo uz rješenje Gradonačelnika.

3.2. Ploče s orijentacijskim planom Grada Hvara

Članak 77.

U cilju lakšeg snalaženja građana i turista, na području Grada mogu se postavljati ploče s orijentacijskim planom Grada.

Ploče s orijentacijskim planom Grada postavljaju se na mjestima na kojima se okuplja veći broj ljudi, naglavnim prilazima Gradu i na drugim Planom određenim mjestima.

U orijentacijskom planu moraju biti ucrtane glavne ulice, trgovi, parkovi, te najvažniji objekti u Gradu, te oznaka mjesta na kojem se plan nalazi.

Ploče s orijentacijskim planom postavlja i održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

3.3. Javni satovi

Članak 78.

Na važnijim trgovima i prolazima, te drugim za to određenim mjestima mogu se postavljati javni satovi koje postavlja i održava Grad Hvar, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Pravne ili fizičke osobe mogu na zgradama koje koriste postavljati satove, samouk rješenje Gradonačelnika.

Satovi koje postavlja pravna ili fizička osoba iz stavka 3. ovog članka, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Zabranjeno je postavljati satove na zgrade bez rješenja ili suprotno rješenju iz stavka 3. ovog članka.

3.4. Javni zahodi

Članak 79.

Javni zahodi grade se i postavljaju na trgovima, tržnicama, autobusnim kolodvorima i sličnim javnim prostorima, te u parkovima, park-šumama, izletištima, sportskim objektima, u blizini javnih plaža, odnosno na mjestima dužeg okupljanja i zadržavanja osoba.

Javni zahodi moraju ispunjavati odgovarajuće higijenske i tehničke uvjete, a vlasnik, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba koja ih održava, mora ih održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javne zahode treba graditi na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javni zahodi moraju u pravilu raditi tijekom cijelog dana.

Vrijeme početka i završetka rada javnih zahoda utvrđuje se Zaključkom Gradskog vijeća.

3.5. Vodoskoci, fontane, hidranti i slični objekti i uređaji

Članak 80.

Na području Grada mogu se graditi i postavljati javni vodoskoci, fontane, javne česme i slični objekti i uređaji koji svojim izgledom uljepšavaju okoliš.

Isti se grade ili postavljaju na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela Grada Hvara, uz potrebnu dokumentaciju – skulpturalno rješenje i arhitektonsku prezentaciju, dok je za konačno odobrenje potrebna odluka Gradskog vijeća Grada Hvara.

Za objekte iz stavka 1. ovog članka koji se grade ili postavljaju u zoni A i B konzervatorske zaštite, potrebno je ishoditi i suglasnost Konzervatorskog odjela u Splitu.

Javni vodoskoci, fontane i slični objekti i uređaji moraju biti ispravni i uredni.

Javne vodoskoke, fontane i slične objekte i uređaje zabranjeno je uništavati, onečišćavati, po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati, odnosno nenamjenski koristiti.

U javnim vodoskocima i fontanama zabranjeno je kupanje, te vađenje novca bačenog u javne vodoskoke i fontane.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje ili neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih površina i prostora i slično).

Javne vodoskoke, fontane, hidrante i slične objekte i uređaje postavlja i održava Grad Hvar, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

3.6. Javne telefonske govornice i poštanski sandučići

Članak 81.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići u pravilu se postavljaju na mjestima na kojima se građani okupljaju i dulje zadržavaju, kao što su trgovci, tržnice, autobusni kolodvori i slični prostori, tako da svojim izgledom zadovoljavaju estetske kriterije utvrđene gradskim propisima.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići postavljaju se sukladno Planu pravne osobe koja obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacija, a uz prethodnu suglasnost nadležnog tijela Grada Hvara i rješenje Gradonačelnika, i to na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Zabranjeno je postavljati javne telefonske govornice i poštanske sandučice bez rješenja gradonačelnika Grada Hvara.

3.7. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti

Članak 82.

Na području Grada na objekte, površine javne namjene i druge prostore dopušteno je postavljati i uklanjati postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, sukladno aktima Gradskog vijeća Grada Hvara, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Članak 83.

Uz zahtjev za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta, koji se podnosi nadležnom tijelu Grada Hvara, podnositelj zahtjeva obavezno dostavlja tehničku dokumentaciju : idejno , odnosno skulpturalno rješenje i arhitektonsku prezentaciju, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave i po potrebi drugu dokumentaciju.

U postupku izdavanja rješenja za postavljanje ili uklanjanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta, nadležno tijelo pribavit će suglasnost gradskog upravnog tijela nadležnog za društvene djelatnosti-

Osim navedenog, potrebno je pribaviti i suglasnost Konzervatorskog odjela, ukoliko se spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti, postavljaju ili uklanjaju sa područja zaštićene kulturno-povijesne cjeline unutar zone A i B konzervatorske zaštite ili pojedinačnog kulturnog dobra.

Članak 84.

Osobe na čiji je zahtjev postavljen spomenik, spomen ploča, skulptura i slični predmeti, dužne su ih držati urednima i zaštititi od oštećenja i uništavanja, a ukoliko više ne postoje o održavanju se brine Grad.

Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slične predmete, zabranjeno je prljati, po njima pisati, crtati ili ih na bilo koji drugi način oštećivati.

3.8. Kolodvori, stajališta i ugibališta

Članak 85.

Vlasnik, odnosno korisnik kolodvorske zgrade, perona i predprostora kolodvora dužan ih je održavati urednima, čistima i ispravnima.

Članak 86.

Stajališta gradskog prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama te se moraju održavati u čistom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem mogućem roku popraviti.

Autotaksi stajališta moraju biti čista i u ispravnom stanju, te se ne smiju koristiti protivno namjeni za koju su određena.

Na stajalištima iz stavka 1. i 2. ovoga članka obvezno se postavljaju posude za otpatke i opuške.

Stajališta iz stavka 1. i 2. ovoga članka, kao i ugibališta za javni gradski promet, održava Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

3.9. Tržnice i ribarnice

Članak 87.

Tržnice na kojima se obavlja promet živežnim, poljoprivrednim i drugim proizvodima i ribarnice moraju se održavati čistima i urednima, te se na istima mora osigurati ispravnost i čistoća opreme i uređaja, urednost nasada i postaviti odgovarajuća opremu za odlaganje otpada, o čemu se brine Grad, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Članak 88.

Planom rasporeda i korištenja tržnica i ribarnica određuje se raspored i broj štandova, i drugih pokretnih i nepokretnih naprava.

Članak 89.

Tržni red uređuje se Pravilnikom kojeg donosi Gradonačelnik na prijedlog ovlaštene osobe koja upravlja tržnicom i ribarnicom, a njime se posebno utvrđuje:

- pravila ponašanja korisnika usluga na tržnicama i ribarnicama, prodavača, potrošača i zaposlenika ovlaštene pravne ili fizičke osobe iz članka 54.
- radno vrijeme, način rada i poslovanja na tržnicama i ribarnicama, te uvjeti korištenja tržnih usluga;
- prodajna mjesta, tehnička sredstva i uređaji;
- poslovno-prodajni, skladišni i rashladni prostor;
- naknade za korištenje prodajnih mjesta i pružanje usluga na tržnicama i ribarnicama
- uređivanje i održavanje objekata i opreme na prostorima tržnica i ribarnica, veletržnica i hladnjače;
- zdravstveno-tehničke mjere i nadzor;
- organiziranje prigodnih i sezonskih prodaja te pružanje drugih usluga;
- drugi odnosi u svezi s radom, redom i poslovanjem na tržnicama i ribarnicama u obavljanju prometa roba na malo i veliko.

Tržni red mora biti istaknut na vidnom mjestu na prostoru tržnice.

Članak 90.

Izlaganje ili prodaja poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnica i ribarnica dopušteno je samo uz rješenje Gradonačelnika.

Posebnim planom mogu se odrediti prostori za prodaju izvan tržnica i ribarnica tzv. prodaju s klupa, te urediti način njihovog korištenja, upravljanja i održavanja.

Prodavatelju koji postupi protivno odredbi stavka 1. ovog članka, privremeno će se oduzeti prehrambena roba s mogućnošću preuzimanja robe u roku od 24 sata i plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom će se dati u humanitarne svrhe, dok će se neprehrambena roba privremeno oduzeti, s mogućnošću preuzimanja robe nakon plaćanja nastalih troškova prijevoza, skladištenja i drugih troškova, a u protivnom će se prodati javnim nadmetanjem, radi podmirenja nastalih troškova.

Članak 91.

Nakon isteka radnog vremena tržnice i ribarnice, Grad odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba iz članka 54. ove Odluke, dužna je svakog dana dovesti tržnicu i ribarnicu u čisto i uredno stanje, te osigurati da prostori tržnice i ribarnice budu zatvoreni.

3.10. Groblja**Članak 92.**

Groblja na području Grada Hvara su u naseljima : Hvar, Brusje, Milna, Velo Grablje i Sveta Nedjelja.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio upravljanje grobljima na području Grada Hvara, mora ih održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika uređuje se posebnom Odlukom o grobljima koju donosi Gradsko vijeće Grada Hvara, a njome se propisuju:

- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta,
- način ukopa nepoznatih osoba,
- uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem,
- održavanje groblja , čišćenje i uklanjanje otpada,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje,
- uvjeti i način obavljanja prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba,
- druga pitanja u vezi s ukopom umrlih ili upravom groblja.

3.11. Sanitarno-komunalne mjere

3.11.1. Septičke i sabirne jame

Članak 93.

Septičke jame na području Grada mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame grade se i s njima se postupa, sukladno posebnim propisima.

Čišćenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika septičke jame.

Članak 94.

Vlasnici, odnosno korisnici septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme zatražiti čišćenje septičkih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline. Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik septičke jame.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Komunalno redarstvo kada utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije naredit će njezino čišćenje vlasniku, odnosno korisniku iste.

Ako vlasnik odnosno korisnik septičke jame ne postupi na način utvrđen u prethodnom stavku, čišćenje septičke jame izvršit će ovlaštena pravna osoba koja upravlja odvodnjom, na teret njezinog vlasnika odnosno korisnika.

Pravna osoba koja upravlja odvodnjom u suradnji s pravnom osobom koja upravlja vodoopskrbom, kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će o prekidanju dovoda vode zgradi čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame, dok se ista ne dovede u ispravno stanje.

Članak 95.

Ovlašteni vršitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izlijevati u kanalizacijsku mrežu odvodnje ili na drugo za to određeno mjesto, na lokaciji koja je za to određena i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoliša, uz obvezu nadoknade počinjene štete.

Zabranjeno je izlijevati fekalije u okoliš, more i druge vodotoke, odnosno van za to određenih mjesta.

3.11.2. Dezinsekcija, dezinfekcija, deratizacija i zaštita bilja

Članak 96.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, tijekom godine obavlja se sustavna dezinsekcija, dok se sustavna deratizacija javnih površina obavlja najmanje dva puta godišnje (proljeće – jesen), uz njezino obvezno održavanje cijele godine.

Pod pojmom sustavne dezinsekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obvezne sustavne dezinsekcije i deratizacije utvrđuju se Programom mjera obvezatne preventivne dezinsekcije i deratizacije za područje Grada, kojega u obliku izvoda iz Programa mjera obvezatne preventivne dezinsekcije i deratizacije za područje Splitsko-dalmatinske županije donosi Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 97.

Na poziv nadležnog tijela Grada Hvara, pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije, dužna je iste ponoviti ukoliko se ocjeni da je taj postupak potreban.

Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je prije početka izvođenja sustavne dezinsekcije i deratizacije na odgovarajući način obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

Članak 98.

Zaštita bilja na području Grada Hvara vrši se tijekom čitave godine u cilju sprječavanja i suzbijanja svih vrsta biljnih nametnika.

Ovlaštena osoba kojoj su povjereni poslovi zaštite bilja, dužna je prije početka poduzimanja mjera zaštite na odgovarajući način obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih zahvata.

3.11.3. Uklanjanje ustajale vode iz okoliša

Članak 99.

Vlasnici, odnosno korisnici stambenog prostora, garažnog prostora, poslovnog prostora, građevinskog zemljišta koje se koristi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužni su uklanjati ustajalu vodu koja se nalazi unutar okućnica tih objekata i s

navedenih površina zbog sprječavanja razmnožavanja insekata, a time i onečišćenja okoliša i ugrožavanja zdravlja ljudi.

3.11.4. Držanje domaćih životinja

Članak 100.

Unutar urbanog područja Grada zabranjeno je držati domaće životinje.

Domaće životinje iz ove Odluke su kopitari ,papkari, perad, kunići i druge životinje koje se drže za potrebe domaćinstva i koji se prema propisima o veterinarstvu i zaštiti životinja smatraju domaćim životinjama.

Pod kopitarima smatraju se konji, magarci, mazge i mule i sl.. Pod papkarima smatraju se goveda, ovce, koze i svinje i sl.. Pod peradi smatraju se kokoši, purani, guske, patke, prepelice i druga domaća perad i pernata divljač.

Odredbe ove Odluke ne odnose se na pse, mačke, pčele, divlje životinje i životinje za društvo (kućne ljubimce) čiji su uvjeti i način držanja uređeni posebnom Odlukom.

Izvan urbanog područja Grada mogu se držati životinje iz stavka 1. i 2. ovog članka, pod uvjetom da njihovo držanje ispunjava higijensko-sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete i ako su ta područja udaljena više od 50 metara od najbliže javne prometnice i 100 metara od najbližeg stambenog objekta.

Članak 101.

Komunalni redar može rješenjem zabraniti držanje domaćih životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako se time ometaju okolni stanari, ne provode higijensko-sanitarne, tehničke i druge mjere ili narušava izgled naselja.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni, komunalni redar izdati će rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Ukoliko vlasnik životinje ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, postupak uklanjanja provest će ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio poslove veterinarsko-higijeničarskog servisa.

3.12. Rampe i druga pomagala za osobe sa invaliditetom i poteškoćama u kretanju

Članak 102.

Na svim površinama javne namjene Grada Hvara mogu se prema potrebi postavljati stalni i sezonski objekti, uređaji i pomagala (pristupne rampe, platforme, rukohvati i druga *pomagala*) koji pomažu i omogućavaju osobama sa invaliditetom i poteškoćama u kretanju lakše kretanje i korištenje istih.

Grade se ili postavljaju temeljem rješenja nadležnog tijela Grada Hvara , uz potrebnu tehničku dokumentaciju.

Za objekte iz stavka 1. ovog članka koji se grade ili postavljaju u zoni A i B konzervatorske zaštite, potrebno je ishoditi i suglasnost Konzervatorskog odjela u Splitu.

III. UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH I PRIVATNIH POSLOVNIH PARKIRALIŠTA, JAVNIH GARAŽA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA

Članak 103.

Javnim parkiralištem u smislu ove odluke smatra se dio javne prometne površine namijenjen isključivo za parkiranje vozila.

Javnim garažama u smislu ove Odluke smatra se građevina namijenjena isključivo za parkiranje vozila.

Uvjeti korištenja javnih parkirališta i javnih garaža uređuju se sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

Članak 104.

Javna i privatna poslovna parkirališta, javne garaže i ugibaldišta, moraju se propisno označiti i stalno održavati čistim, urednim i u funkcionalnom stanju, a vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava Grad, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno, dok je privatna poslovna parkirališta dužan održavati njihov vlasnik.

Na javnim parkiralištima zabranjeno je zaustavljati i parkirati teretna vozila i autobuse, kamperska vozila, traktore, radne strojevi, priključna vozila i sl., osim ako to nije izričito dopušteno prometnim znakom.

Na javnim i privatnim poslovnim parkiralištima zabranjeno je neovlašteno trgovanje, pretovar robe i druge aktivnosti koje nisu u skladu s namjenom prostora osim uz rješenje Nadležnog tijela.

Članak 105.

Uvjeti korištenja nerazvrstanih cesta na području Grada Hvara uređuju se sukladno zakonu kojim se uređuju ceste, te općem aktu Grada kojim se uređuju i održavaju nerazvrstane ceste.

Odredbе ove Odluke u dijelu u kojem se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje, na odgovarajući se način primjenjuju na javna parkirališta, javne garaže, nerazvrstane ceste i druge površine namijenjene za parkiranje vozila.

IV. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE, UKLJUČUJUĆI UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA S TIH POVRŠINA

1. Površine javne namjene-općenito

Članak 106.

Površine javne namjene treba održavati tako da budu uredne i čiste te da služe svrsi za koju su namijenjene, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Površine javne namjene, te objekti i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

Članak 107.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Grad povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće površina javne namjene dužna ih je redovno i izvanredno održavati i čistiti sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Hvara, koji donosi Gradsko vijeće Grada Hvara.

Izvanredno čišćenje podrazumijeva čišćenje površina javne namjene kada su zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga prekomjerno onečišćene.

Članak 108.

Na površine javne namjene postavljaju se posude za prikupljanje miješanog komunalnog otpada i posude za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i dr. (u daljnjem tekstu: posude za otpatke), koje moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Lokacije za postavljanje i održavanje posuda za otpatke određuje i obavlja Grad, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio održavanje čistoće površina javne namjene.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Grad povjerio obavljanje usluga prikupljanja mješovitog komunalnog otpada, biorazgradivog komunalnog otpada i odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike i dr. dužan je postaviti spremnike za odvojeno prikupljanje otpada uz objekte javne i društvene namjene (dječji vrtići, škole i sl.) sukladno posebnim propisima kojima se uređuje gospodarenje otpadom.

Zabranjeno je postavljanje posuda za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

Zabranjeno je postavljanje posuda za skupljanje otpada na povijesne građevine i na posebno važne vizure na graditeljsku baštinu.

Članak 109.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost koja onečišćava površine javne namjene, dužna ih je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik, odnosno korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredbi i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti, pokretne naprave i slično, obavezan je čistiti površine javne namjene koje služe kao pristup tim objektima.

Organizator javne priredbe ili događanja dužan je odmah po završetku iste očistiti korištenu površinu javne namjene.

Ako osobe iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka ne postupe sukladno navedenim stavcima, komunalni redar rješenjem će im narediti poduzimanje radnja i mjera u svrhu održavanja komunalnog reda. Ako navedene osobe ne postupe po rješenju komunalnog redara izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na njihovu odgovornost i trošak.

Članak 110.

Na površinama javne namjene nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili ih na druge načine onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

- bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili kanta za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju površine javne namjene;
- odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima i sl.;
- odlaganje glomaznog otpada i ambalaže ako to nije unaprijed dogovoreno temeljem rasporeda odvoza istog

- ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, olupina vozila, plovila i olupina plovila, vozila oštećenih u sudaru, radnih strojeva i dr.;
- ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično);
- popravak, servisiranje ili pranje vozila, te drugih uređaja i naprava;
- oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada;
- bacanje ili ostavljanje reklamnih i drugih letaka na vozilima i predmetima na površinama javne namjene, bez rješenja Nadležnog tijela;
- bacanje gorućih predmeta u posude za odlaganje komunalnog otpada;
- paljenje otpada, lišća i sl.;
- zagađivanje mora i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u more i korita potoka;
- iz plovila za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalije, ulje, naftu i slično;
- svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala;
- obavljanje radnji kojima se onečišćuju površine javne namjene ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje površina javne namjene;
- neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja;
- bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog materijala, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima;
- odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje površina javne namjene, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila;
- bojanje, crtanje i pisanje po površinama javne namjene, osim prometne signalizacije koja se vrši sukladno posebnim propisima;
- pljuvanje, povraćanje i obavljanje nužde;
- pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima;
- korištenje dječjih igrališta i sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni;
- izlaganje i prodavanje predmeta, stvari, poljoprivrednih i drugih proizvoda, bez rješenja Nadležnog tijela;
- bilo kakvo nenamjensko korištenje i prenamjenu površina javne namjene;
- izvođenje radova bez rješenja Nadležnog tijela;
- puštanje otpadnih , oborinskih i voda iz bazena i sl. na površinu javne namjene na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja.

Članak 111.

Vlasnici i korisnici objekata dužni su na površinama javne namjene (izuzev javno-prometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele uklanjati lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti istih.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjeljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju, ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez rješenja Nadležnog tijela.

Članak 112.

Zabranjeno je na javno-prometnim površinama ispred poslovnih prostora (radnji, prodavaonica, skladišta i slično) odlagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal, osim ako to nije u skladu s rasporedom odvoza od strane pravne ili fizička osobe kojoj je Grad povjerio održavanje čistoće površina javne namjene.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete i uređaje ostavljati na javno-prometnim površinama.

Članak 113.

Zabranjeno je dovoditi i puštati kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te uređene plaže.

Kućni ljubimci mogu se dovoditi i puštati na površinama javne namjene koje su za tu namjenu određene i posebno označene (igrališta, šetnice , plaže i sl. za kućne ljubimce), te na površinama javne namjene na kojima to nije izričito zabranjeno.

Vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca dužan je odmah očistiti površinu javne namjene koja je onečišćena otpacima tj. izmetom njegovog kućnog ljubimca.

Uvjeti i način držanja pasa i mačaka, postupanje s neupisanim psima, psima i mačkama lualicama, propisano je posebnom Odlukom o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Grada Hvara, koju donosi Gradsko vijeće Grada Hvara.

Članak 114.

Na svim površinama javne namjene, zabranjeno je konzumiranje alkoholnih pića, osim kada se površine javne namjene, temeljem rješenja Nadležnog tijela i Gradonačelnika, koriste kao terasa za pružanje ugostiteljskih usluga (štekat).

Iznimno, rješenjem Gradonačelnika kojim se odobrava korištenje površina javne namjene za organiziranje javnog okupljanja radi ostvarivanja gospodarskih, vjerskih, kulturnih, humanitarnih, športskih, zabavnih i drugih interesa, može se odrediti da je konzumiranje alkoholnih pića na tim površinama dopušteno.

2. Kopneni dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namijenjeni općoj uporabi, kopneni dijelovi na području plaža (prirodnih i uređenih) izvan pomorskog dobra plaže, pristani za male brodove (moleti) i slične površine, u daljnjem tekstu : Obalni pojas

Članak 115.

Obalnim pojasom – prirodnom plažom, smatraju se u smislu ove Odluke prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

Obalnim pojasom – uređenom plažom, smatraju se prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, opskrbljeni određenim higijensko-tehničkim uvjetima

Obalni pojas uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu mora se redovito održavati.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove održavanja ili je korisnik/koncesionar obalnog pojasa uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu, dužna je iste održavati čistima i urednima, a jednom godišnje, najkasnije do početka travnja, detaljno ih očistiti od krupnih otpadaka na obali i u moru.

Zabranjeno je bacati otpad u more i na morsku obalu.

Članak 116.

Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je nakon korištenja plaže ostavljati ručnike, rekvizite za plažu i druge stvari osobne namjene.

Stvari iz prethodnog stavka zatečene na prirodnim i uređenim plažama bez njihova vlasnika, odnosno korisnika, smatrat će se napuštenima, te će biti uklonjene.

Članak 117.

Čišćenje prirodnih i uređenih plaža za vrijeme turističke sezone mora biti svakodnevno i temeljito. Zabranjeno je čišćenje brodskih i izvanbrodskih motora i bacanje u more otpadnog motornog ulja, maziva, pogonskog goriva, benzina i sl.

Zabranjeno je svako izlivanje ulja i drugih tekućina, bacanje otpadaka, izlivanje fekalija i otpadnih voda u more.

Ukoliko plovni objekt izazove zagađenje morske površine, vlasnik ili korisnik plovnog objekta dužan se usidriti, te pozvati predstavnike Lučke kapetanije radi dogovora o čišćenju i odstranjivanju nečistoća s fizičkom ili pravnom osobom, koja je osposobljena za uklanjanje navedenog onečišćenja.

Predstavnici Lučke uprave i Lučke kapetanije obvezni su informirati vlasnike plovila o dužnosti održavanja čistoće i reda u lukama, privezištima i općenito na pomorskom dobru.

Zabranjeno je kod pretvara ribe u luci koristiti se vozilom težim od 3.5 tone na dijelovima šetnice i pješačke zone koji su popločani prirodnim kamenom ili drugim pokrovom, osim asfalta.

Čišćenje i uređenje ribarskih mreža i ostalog ribarskog alata i pribora može se obavljati samo na dijelu obale koju za tu svrhu odredi Grad uz suglasnost Lučke uprave.

Zabranjeno je na plovnim objektima u luci ložiti vatru i peći na roštilju te time zadimljivati javne površine, odnosno ispuštati štetne mirise (dim, miris roštilja) od navedenih radnji u okoliš. Za postupanje protivno ovom stavku odgovoran je vlasnik, odnosno korisnik plovnog objekta.

Zabranjeno je na plovnim objektima u luci puštati glasnu muziku ili na drugi način remetiti mir i red u luci.

Nadzor i kontrolu iz stavaka prethodnih stavaka ovog članka vršit će pravna ili fizička osoba koja je od strane Grada zadužena za upravljanje lukom, te o tome obavještavati Lučku kapetaniju.

Članak 118.

Komunalni redar u slučaju onečišćenja obalnog pojasa izazvanim vremenskim nepogodama ili drugim izvanrednim situacijama, naložiti će pravnoj ili fizičkoj osobi koja obavlja poslove održavanja, odnosno čišćenja, odnosno koncesionaru na pomorskom dobru, izvanredno čišćenje.

Članak 119.

Korisnik uređene ili prirodne plaže- koncesionar, ako obavlja gospodarsko korištenje ili posebnu upotrebu plaže temeljem koncesijskog odobrenja, odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru sukladno Zakonu i ostalim pozitivnim propisima, dužan je poštivati obveze iz koncesijskog odobrenja, odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru.

Korisnik koncesijskog odobrenja, odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, dužan je pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru, te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.

3. Nerazvrstane ceste te dijelovi javnih cesta koji prolaze kroz naselje/ kad se ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu/ , javna parkirališta, javne garaže, stajališta javnog gradskog prijevoza, kolodvori i slične površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi, u daljnjem tekstu: javno-prometne površine

Članak 120.

Javno-prometne površine moraju se redovito čistiti i prati, te otklanjati na njima uočena oštećenja i nedostaci.

Javno-prometne površine čiste se u pravilu danju, a peru noću između 21,00 i 5,00 sati.

Izvanredno održavanje čistoće javno-prometnih površina odredit će se kada se zbog vremenskih nepogoda ili drugih prilika prekomjerno onečiste ili kada ih je iz bilo kojeg drugog razloga potrebno izvanredno očistiti.

Izvanredno održavanje čistoće javno-prometnih površina određuje Gradonačelnik.

Prometna signalizacija: vertikalna, horizontalna i svjetlosna, kao i druga oprema i uređaji moraju se redovito održavati u čistom i ispravnom stanju.

Ukrasna živica i drugo raslinje u koridoru prometnice, uz nogostupe i u zoni raskrižja mora se redovito orezivati i održavati do visine koja ne ugrožava sigurnost prometa.

Članak 121.

Bez rješenja Nadležnog tijela zabranjeno je ograđivanje javno-prometnih površina postavljanjem zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja, osim kada se obavljaju radovi na javnoprometnim površinama ili na površinama neposredno uz javno-prometne površine.

Zabranjeno je crtanje i pisanje po javno-prometnim površinama bez rješenja Nadležnog tijela, osim iscrtavanja prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 122.

Zabranjeno je oštećivati ili uništavati postavljenu prometnu signalizaciju: vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu opremu i uređaje na javno-prometnoj površini.

Vozač vozila koje sudjeluje u prometu na javno-prometnoj površini istu ne smiju onečišćavati ispuštanjem ulja, nanošenjem blata, rasipanjem tekućeg i rasutog (sipkog) materijala, rasutog tereta i slično.

Vozač vozila koji prevozi pijesak, papir, lišće, PVC materijal i drugi rasuti (sipki) teret, vozilo mora prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne rasipa po javnoprometnoj površini.

4. Javne zelene površine

Članak 123.

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno godišnjem Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Hvara, kojeg donosi Gradsko vijeće Grada Hvara.

Izvršavanje Programa iz 1. stavka ovog članka, kontrolira nadležno tijelo Grada Hvara.

Članak 124.

Javne zelene površine održava i uređuje pravna ili fizička osoba kojoj je to Grad povjerio.

Javne zelene površine kojima ne upravlja Grad, moraju održavati i čistiti vlasnici, odnosno korisnici tih površina.

Članak 125.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

- kosidba trave;
- obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina;
- uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novima;
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka;
- održavanje posuda s ukrasnim biljem;
- održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama;
- postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina;
- redovito održavati, te zamjenjivati zaštitne stupiće i ograde;
- održavanje dječjih i drugih sportskih igrališta ako se nalaze u sklopu javnih zelenih površina
- obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala;
- rezidba i oblikovanje stabala i grmlja;
- okopavanje bilja;
- zalijevanje bilja i održavanje sustava navodnjavanja na javnim zelenim površinama ;
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično;
- gnojidba i folijarno prihranjivanje bilja.

Članak 126.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim i rekreacijskim površinama, park šumama, grobljima, kupalištima i ostalim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, održavati red i čistoću.

Članak 127.

Zabranjeno je na javnim zelenim površinama obavljati bilo kakve radnje i poduzimati radove ili prekopavanja bez rješenja Nadležnog tijela, osim redovnog održavanja tih površina.

Članak 128.

Stabla i drugo zelenilo moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost ili da ne ometaju promet ljudi i vozila na površinama javne namjene.

Ukoliko stabla i drugo zelenilo predstavljaju opasnost ili ometaju promet ljudi ili vozila komunalni redar naredit će rješenjem poduzimanje mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, naložene radnje izvršit će se putem treće osobe, na odgovornost i trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 129.

U cilju ukrašavanja grada ili zaštite javnih površina, Nadležno tijelo može izdati rješenje za postavljanje prikladnih posuda ili sl. sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude ili sl. s ukrasnim biljem moraju se redovito održavati, što podrazumijeva i sadnju, te zalijevanje ukrasnog bilja, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

Članak 130.

Na javnim zelenim površinama, bez ishodenog rješenja Nadležnog tijela, sukladno planskoj dokumentaciji zabranjuje se :

- raskopavanje, prokopavanje i sl.;
- izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina;
- odlaganje bilo kakvog otpada, građevinskog i drugog materijala, kontejnera, organizacija gradilišta i sl.;
- postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.;
- postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova;
- ograđivanje javnih zelenih površina;
- sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja;
- kampiranje.

Članak 131.

Radi očuvanja fonda stabala na području Grada te zbog izrazitog ekološkog značenja, sječa, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama, ako nisu obuhvaćene Programom održavanja komunalne infrastrukture donesenog na Gradskom vijeću Grada Hvara, mogu se izvršiti samo uz rješenje Gradonačelnika.

Rješenjem iz prethodnog stavka određuje se obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme.

Članak 132.

Na javnim zelenim površinama osobito se zabranjuje:

- zaustavljanje, ostavljanje i vožnja motornih, električnih i vozila na druge pogone (osim vozila koja se koriste za održavanje javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima);
- oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, te na drveće lijepiti plakate, vješati table, transparente, obavijesti, reklame i sl.;
- brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove, otuđivati bilje, te poduzimati i druge neovlaštene zahvate (sadnja bilja i slično);
- uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita;
- vezanje bicikla, motora, prikolica, kolica i sl. za drveće, grmlje i parkovnu opremu;
- odlaganje svih vrsta otpada, građevnog materijala, glomaznog otpada, šteta, ulja, boja i sl.;
- rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla, kao i polaganje podzemnih instalacija na udaljenosti manjoj od dva metra od debla pojedinog stabla bez rješenja;
- kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično;
- postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklama, reklamnih panoa i slično;
- postavljanje stolova, stolica i slično;
- uništavanje šahti, raspršivača, te ostalih nadzemnih dijelova vodonatapnih sustava;

- šetanje i puštanje kućnih ljubimaca po uređenim javno zelenim površinama i njihovo onečišćenje, osim po onim površinama koje su za tu namjenu određene i posebno označene;
- loženje vatre i potpaljivanje stabala;
- kampiranje;
- nenamjensko korištenje javnih zelenih površina;
- na bilo koji način onečišćivati i uništavati zelenu površinu, stabla, zasade i parkovnu opremu;

Članak 133.

Na javnim zelenim površinama zabranjena je neovlaštena vožnja, zaustavljanje i ostavljanje vozila bez rješenja Nadležnog tijela ili Gradonačelnika.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila odgovoran je za neovlašteno zaustavljanje i ostavljanje vozila na javnim zelenim površinama.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila, odgovoran je za neovlaštenu vožnju vozila na javnim zelenim površinama.

Ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, dužan je po primitku obavijesti o počinjenom prekršaju Nadležnom tijelu dostaviti podatke o osobi koja je vozilo koristila u trenutku počinjenja prekršaja, a u protivnom on snosi prekršajnu odgovornost za počinjeni prekršaj.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila dužan je nadoknaditi Gradu štetu koju je na javnoj zelenoj površini počinio vožnjom i parkiranjem vozila i to u iznosu koji, prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog dijela javne zelene površine, procijeni pravna osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja javnih zelenih površina.

5. Pomorsko dobro

Članak 134.

Zabranjeno je bez koncesije, koncesijskog odobrenja ili ugovora s Gradom na pomorskom dobru postavljati pokretne naprave, kioske, reklame, vozila bez registarskih oznaka i izvoditi bilo kakve radove.

Prijevoz osoba čamcem i drugim plovilima, ukrcaj i iskrcaj putnika, te iznajmljivanje čamaca i drugih plovila, obavlja se samo na određenim mjestima i u vremenu koje odredi davatelj koncesije na pomorskom dobru, a sve u skladu sa zakonskom regulativom koja uređuje ovo područje.

Članak 135.

Zabranjeno je na bilo koji način onečišćavati ili odlagati bilo koju vrstu otpada na pomorskom dobru.

6. Uklanjanje snijega i leda

Članak 136.

Snijeg i led se obvezno uklanjaju s javno-prometnih površina i krovova zgrada uz javno-prometne površine.

Snijeg se s javno-prometnih površina uklanja kad napada do visine od 3 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta tijekom dana.

Snijeg i led sa krovova zgrada se uklanja kad postoji opasnost od obrušavanja i ugrožavanja sigurnosti prolaznika.

Led se s javno-prometnih površina uklanja čim nastane.

Članak 137.

Uklanjanje snijega i leda sa javno-prometnih površina (osim županijskih cesta) na području Grada dužna je ukloniti pravna ili fizička osoba kojoj je povjereni obavljanje poslova održavanja nerazvrstanih cesta.

Snijeg i leda županijskih cesta na području Grada dužna je otkloniti pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja tih prometnica.

Članak 138.

Javno-prometne površine se mogu, radi sprječavanja nastanka leda i klizanja, posipati odgovarajućim materijalom.

Kolnici koji imaju podzemnu odvodnju ne smiju se posipati materijalom granulacije veće od 8 mm.

Javno-prometne površine uz drvorede i nasade ne smiju se posipati solju ili kemijskim sredstvima.

Osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javno-prometne površine dužna je osigurati da se sol ili drugi odgovarajući materijal kojim je posipana javnoprometna površina, ukloni u roku od 1 (jednog) dana od dana otapanja snijega i leda.

Članak 139.

Snijeg i led kolodvora, stajališta, taksi stajališta, ugibaldišta, javnih parkirališta, športskih objekata, dječjih igrališta i sličnih prostora dužna je ukloniti fizička ili pravna osoba koja upravlja tim površinama, odnosno koja obavlja poslovnu djelatnost.

Članak 140.

Snijeg i led nogostupa ispred stambenih objekata, zgrada, poslovnih prostora ili neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužan je ukloniti njihov vlasnik, odnosno korisnik i to u cijeloj dužini čestice zemljišta bez obzira koji je dio te čestice izgrađen.

Snijeg i led uz kioske i druge pokretne naprave dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik kioska ili pokretne naprave.

Snijeg i led uz otvorene terase i sa otvorenih terasa ugostiteljskih objekata dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik ugostiteljskog objekta.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa mora se obavljati na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

Pravne ili fizičke osobe opisane člancima 137., 139. i 140. ove Odluke odgovaraju za eventualnu štetu nastalu zbog ne čišćenja snijega i leda.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 141.

Komunalni otpad u smislu ove Odluke je miješani komunalni otpad, biorazgradivi komunalni otpad i glomazni otpad koji nastaje u kućanstvima i u poslovnim prostorijama.

Članak 142.

Na području Grada javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada pruža pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno obavljanje te djelatnosti (u daljnjem tekstu : Davatelj usluge) , sukladno zakonu kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom , podzakonskom aktu kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom, općem aktu Grada kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada (Odluka) te općem aktu Grada o dodjeli obavljanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada.

Članak 143.

Korisnik javne usluge prikupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Korisnik) je pravna ili fizička osoba koja je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na korisnika i o tome obavijestio Davatelja usluge.

Korisnik je obavezan:

- koristiti javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada i predati komunalni otpad Davatelju usluge na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika,
- osigurati o svome trošku propisni smještaj spremnika za komunalni otpad,
- odlagati komunalni otpad isključivo u odgovarajuće spremnike za otpad, na za to predviđena mjesta, sukladno vrsti otpada i namjeni spremnika, poštujući pritom pravila o odvojenom prikupljanju različite vrste komunalnog otpada te pravila sustava prikupljanja komunalnog otpada iz općeg akta Grada kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Hvara,
- iz komunalnog otpada izdvojiti papir, staklo, plastiku, metal i drugi korisni otpad (u daljnjem tekstu: reciklabilni otpad),
- predavati reciklabilni otpad, problematični otpad i krupni (glomazni) otpad odvojeno od ostalog komunalnog otpada te u svemu postupati s komunalnim otpadom na način određen zakonom kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskim aktu kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom i općim aktom Grada kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada te ovom Odlukom.

Članak 144.

Davatelj usluge je obavezan:

- pružati javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada u skladu s utvrđenim rasporedom te primjenjivim standardima propisanim za obavljanje djelatnosti,
- upoznati Korisnike sa Programom odvoza otpada,
- osigurati Korisniku odgovarajući spremnik za komunalni otpad (u daljnjem tekstu: spremnik),

- označiti spremnik oznakom,
- preuzeti sadržaj spremnika od Korisnika,
- redovito odvoziti komunalni otpad na način utvrđen Programom odvoza otpada,
- odgovarati za sigurnost, redovitost i kvalitetu javne usluge prikupljanja komunalnog otpada,
- prilikom pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada poduzimati mjere zaštite površina javne namjene, higijenske i sanitarne mjere te pridržavati se propisa o održivom gospodarenju otpadom i zaštiti okoliša te u svemu postupati s komunalnom otpadom u skladu sa zakonom kojim se uređuje održivo gospodarenje otpadom, podzakonskim aktom kojim se uređuje gospodarenje komunalnim otpadom te općim aktom Grada kojim se uređuje način pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada te ovom Odlukom.

Članak 145.

Provođenje mjera za postupanje s komunalnim i drugim otpadom osigurava Davatelj usluge u suradnji s Gradom .

Mjere iz prethodnog stavka trebaju biti usklađene s Planom gospodarenja otpadom Grada Hvara, koji donosi Gradsko vijeće za određeni vremenski period.

Članak 146.

Korisnici usluge komunalni otpad odlažu u tipizirane vreće, posude i spremnike za otpad.

Posude za odlaganje komunalnog otpada s površina javne namjene nabavlja Grad ili Davatelj usluge.

Posude za prikupljanje i odvoz otpada iz obiteljskih i stambenih zgrada nabavljaju vlasnici odnosno korisnici istih, a koje trebaju biti usklađene s Uredbom.

Članak 147.

Korisnici usluge posude za komunalni otpad, moraju u pravilu držati na vlastitom zemljištu i održavati ih u čistom i urednom stanju.

Ako mjesto na kojem se nalazi posuda za komunalni otpad nije u vlasništvu Korisnika usluge, mora biti ograđeno, s kontroliranim pristupom i mora se održavati u čistom i urednom stanju.

Plan sa lokacijama za smještaj posuda za komunalni otpad (kontejnera i slično) na mjestima iz prethodnog stavka izrađuje Nadležno tijelo , a donosi ga Gradsko vijeće.

Zabranjeno je postavljati posude za komunalni otpad (spremnike i slično) na mjestu iz stavka 2. ovog članka mimo lokacija određenih Planom iz prethodnog stavka.

Davatelj usluge dužan je redovito prati posude za komunalni otpad (spremnike) koje se nalaze na mjestu koje nije u vlasništvu Korisnika usluge, te vršiti dezinfekciju i dezinsekciju, najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće.

Članak 148.

Posude za odlaganje komunalnog otpada , ako se postavljaju na površinama javne namjene postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu za koju se koriste, a mjesta za njihovo postavljanje određuje Jedinostveni upravni odjel Grada ili Gradonačelnik na prijedlog Davatelja usluge. .

Posude za odlaganje otpada mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati nečistoća, ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i izgled ulice ili okoliša.

Svako onečišćenje prouzročeno odvozom komunalnog otpada dužan je otkloniti Davatelj usluge.

Članak 149.

Posude za odlaganje komunalnog otpada moraju imati ispravne poklopce, koje su Korisnici usluge nakon odlaganja, odnosno radnici koji skupljaju i odvoze komunalni otpad nakon pražnjenja dužni zatvoriti a posudu vratiti namjesto sa kojeg su je uzeli.

U posude za odlaganje komunalnog otpada komunalni otpad odlaže se u zatvorenim vrećicama za otpad.

Članak 150.

Posude za odlaganje komunalnog otpada nije dozvoljeno pretrpavati otpadom na način da se time onemogućava zatvaranje posude.

Zabranjeno je odlaganje otpada izvan posuda za otpad.

Zabranjeno je prebiranje po otpadu i odnošenje otpada ili dijelova otpada iz posuda za otpad, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude za otpad i onečišćuje površina javne namjene.

Članak 151.

U posude za odlaganje miješanog komunalnog otpada nije dozvoljeno odlagati druge vrste otpada kao :reciklabilni otpad (papir, metal, plastiku, staklo) krupni otpad, žeravicu, vrući pepeo, tekuće i polutekuće tvari, građevinski materijal ili građevinski otpad (šut), leševe životinja, električne baterije, akumulatore, auto gume, otpad iz klaonica i mesnica, opasni i tehnološki otpad i sl.

Posude za otpad zabranjeno je oštećivati, po njima crtati, pisati (šarati), lijepiti plakate i reklamne poruke, oglašavati i sl., te ih premještati sa određenog mjesta.

Članak 152.

Nije dozvoljeno parkirati vozila na način da se onemogućí pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili na drugi način onemogućí odvoz otpada.

Članak 153.

Kartonski-ambalažni otpad posebno preuzima Davatelj usluge od svake trgovine ili poslovnog objekta koji ga stvara, na određenoj lokaciji u točno određenom vremenu, prema uputama Davatelja usluge.

Članak 154.

U svezi prikupljanja i odvoza komunalnog otpada Korisnici usluge dužni su provoditi naputke Davatelja usluge.

Članak 155.

Na području Grada komunalni otpad se ne smije zakopavati, niti spaljivati.

Članak 156.

Krupni otpad iz domaćinstva, poslovnih prostora i slično može se odvoziti na poziv Korisnika usluge u terminima koje određuje Davatelj usluge. Krupni otpad koji se odvozi na poziv Korisnika usluge vrši se uz propisanu naknadu.

Davatelj usluge omogućit će Korisnicima usluge svakodnevno odlaganje krupnog otpada iz st.1. ovog članka u reciklažnom dvorištu.

Reciklažno dvorište predstavlja fiksno mjesto namijenjeno izdvojenom odlaganju raznih vrsta otpadnih tvari koje nastaju u domaćinstvu i drugdje, a formira se u prostoru prihvata otpada od strane Davatelja usluge.

Davatelj usluge dužan je u reciklažnom dvorištu osigurati Zakonom predviđene uvjete za odlaganje i separiranje komunalnog i drugog otpada.

Članak 157.

Na području Grada Davatelj usluge formira „zelene otoke“ prema Planu sa lokacijama za smještaj zelenih otoka kojeg predlaže Nadležno tijelo, a donosi ga Gradsko vijeće.

„Zeleni otoci“ su mjesta na površinama javne namjene na kojima su smješteni spremnici za odvojeno prikupljanje određenih vrsta komunalnog otpada.

Članak 158.

Zabranjeno je odlaganje krupnog otpada (bijela tehnika, dijelovi namještaja, građevinski otpad, madraci i sl.) pored posuda za kućni otpad osim u dane kada je od strane Davatelja usluge organizirano odvoženje krupnog otpada prema rasporedu za pojedine dijelove Grada.

Zabranjeno je odlagati krupni otpad na nogostupe i druge površine javne namjene, kao i površine koje neposredno graniče s površinama javne namjene.

Članak 159.

Svako izvanredno onečišćenje površina javne namjene mora se očistiti od strane Davatelja komunalne usluge u što kraćem roku.

Troškovnik izvanrednog čišćenja donosi Davatelj usluge, a usvaja ga Gradsko vijeće.

Članak 160.

Trgovačka društva, ustanove i druge pravne i fizičke osobe, kao proizvođači tehnološkog otpada, dužni su isti sakupljati i odlagati prema vrsti, u posebne posude, na prikladnim mjestima i unutar svog prostora, objekata ili zemljišta, odnosno postupiti sukladno posebnim zakonskim propisima koji reguliraju postupanje sa tom vrstom otpada.

Davatelj usluge omogućit će Korisnicima usluge iz prethodnog stavka, svakodnevno odlaganje tehnološkog otpada i u reciklažnom dvorištu.

Članak 161.

Sakupljanje i odvoz komunalnog otpada Davatelj usluge obavlja specijalnim vozilima koje omogućavaju higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada, bez podizanja prašine i onečišćivanja površina javne namjene.

Članak 162.

Davatelj usluge ima isključivo pravo raspolaganja s otpadom odloženim u spremnike i reciklažna dvorišta, te s njim postupati na način sukladno Zakonu.

Davatelj usluge dužan je redovito prazniti spremnike na „zelenim otocima“ i u reciklažnim dvorištima, te s prikupljenim uporabnim otpadom postupati u skladu sa Zakonom.

Oštećene spremnike na „zelenim otocima“ Davatelj usluge u obvezi je zamijeniti novima u što kraćem roku.

VI. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 163.

Predmeti, naprave i objekti i sl. postavljeni na površine javne namjene, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba suprotno odredbama ove Odluke i na njoj temeljenih akata, smatraju se protupravno postavljenim napravama i objektima i moraju se odmah ukloniti.

Članak 164.

Vlasniku, odnosno korisniku protupravno postavljenog predmeta, naprava, objekata i sl. komunalni redar naredit će rješenjem njegovo uklanjanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 165.

U slučaju potrebe žurnog oslobađanja površine javne namjene od protupravno postavljenog ili ostavljenog predmeta, naprave, objekta i sl., a radi osiguranja javnog reda i sigurnosti te otklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, komunalno redarstvo može uz pomoć odgovarajućih službi, takve predmete, naprave i objekte i sl. odmah ukloniti s površine javne namjene te rješenjem obvezati vlasnika, odnosno korisnika da u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja preuzme predmet, napravu i objekt uz prethodno plaćanje troškova postupka, prijevoza, čuvanja i drugih troškova, ako ih je bilo.

Članak 166.

Ukoliko je vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave, objekta i sl. nepoznat, nalog za uklanjanje oglasit će se na oglasnoj ploči Grada, u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Uklonjeni predmet, napravu, objekti sl. vlasnik će preuzeti po namirenju troškova čuvanja, prijevoza i drugih troškova, ako ih je bilo.

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme uklonjen predmet, napravu, objekt i sl. ili ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, s uklonjenim predmetom, napravom, objektom i sl. postupit će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

Članak 167.

Ako predmet, naprava, objekt i sl. koji je postavljen na površinu javne namjene temeljem rješenja nadležnog tijela ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen sukladno rješenju, komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku, uklanjanje nedostataka ili oštećenja, odnosno njegovo postavljanje sukladno rješenju.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta ostavljenom roku ne ukloni nedostatke ili oštećenja ili ne postavi predmet, napravu, objekt i sl. sukladno rješenju, komunalni redar naredit će njegovo uklanjanje s površine javne namjene na odgovornost i trošak vlasnika odnosno korisnika.

Članak 168.

Kad je za postavljanje predmeta, naprava, objekata i sl. na površinu javne namjene propisana ili ugovorena obveza plaćanja poreza i drugih naknada u korist Grada, a njihov vlasnik ili korisnik kao obveznik uplate poreza i naknada ne podmiri svoju obvezu u ugovorenom roku, komunalni redar narediti će rješenjem uklanjanje postavljenog predmeta, naprave, objekta i sl. s površine javne namjene, što ujedno znači raskid ugovora.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave, objekta i sl. ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 169.

Korisniku površine javne namjene ili korisniku gradske koncesije na pomorskom dobru koji u roku važenja odobrenja, ugovora ili gradske koncesije, dva puta povrijedi odredbe ove Odluke, uskratit će se daljnje korištenje površine javne namjene i gradske koncesije na pomorskom dobru, na način da će mu se ukinuti rješenje, odnosno ugovor o korištenju površine ili gradske koncesije te će mu se narediti uklanjanje svih predmeta, pokretnih naprava, objekata i sl. koji se nalaze na površini javne namjene, odnosno pomorskom dobru.

Mjere iz stavka 1. ovog članka primijenit će se prema korisniku površine javne namjene ili korisniku gradske koncesije na pomorskom dobru ukoliko u kalendarskoj godini tri puta povrijedi propise o zabrani prometa, zadržavanja i parkiranja u pješačkoj zoni stare gradske jezgre, što se odnosi na sve vrste vozila opisane u članku 2. točka 15. ove Odluke koje nemaju ishodeno odobrenje nadležnog odsjeka, osim na privremeno odložene bicikle.

Korisnik površine javne namjene kojemu su izrečene mjere iz stavka 1. ovog članka, novi zahtjev za korištenje površine javne namjene ili novi zahtjev za dobivanje gradske koncesije na pomorskom dobru može podnijeti tek nakon isteka roka od jedne godine od dana ukidanja rješenja ili raskida ugovora.

Prekršaji odredbi ovog članka utvrđuju se zapisnicima komunalnih redara i izvodom iz evidencije prometnog redarstva.

Kumulativnu evidenciju prekršaja vode komunalni redari i o tome su dužni svaka dva mjeseca izvijestiti gradonačelnika, a svakih šest mjeseci o tome izvijestiti i Gradsko vijeće.

Članak 170.

Povrede odredbi ove Odluke od strane korisnika površine javne namjene dokazuju se zapisnicima komunalnog redarstva i drugim aktima.

Članak 171.

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku kamperskog vozila, lake teretne prikolice i drugih priključnih vozila, plovnog objekta i olupine plovnog objekta i sl. (u nastavku : objekt)koji se nalaze na površini javne namjene da u roku od tri dana iste ukloni .

Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik objekata iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na objektu obavijest vlasniku da ga ukloni s površine javne namjene u roku od tri dana.

Ako vlasnik ne postupi po nalogu komunalnog redara, objekt će biti uklonjen putem treće osobe, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Prisilno uklonjen vozilo objekt odvozi se na odgovarajuće odlagalište, o čemu je komunalno redarstvo, ako je to moguće, dužno obavijestiti vlasnika. Ako vlasnik vozila objekta ne preuzme isto u roku od 8 (osam) dana od dana primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) objekta, on će biti prodan na javnoj dražbi.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, neispravno vozilo i sl. koje vlasnik ne ukloni s površine javne namjene, a u takvom je stanju da nije za popravak, bit će na vlasnikov trošak odmah odvezeno na reciklažu.

Članak 172.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je Grad to povjerio, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila bez registarskih pločica parkiranog na površini javne namjene preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je to Grad povjerio, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Prometni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je Grad to povjerio, a na odgovornost i trošak vlasnika.

Članak 173.

Reklame i sl. koje su postavljene bez rješenja, odnosno suprotno rješenju ili po rješenju kojem je istekao rok, odmah će se ukloniti.

Reklame i sl. će se ukloniti posredstvom komunalnog redarstva # putem treće osobe, a na odgovornost i trošak vlasnika.

Članak 174.

U postupku uklanjanja protupravno postavljenih predmeta, naprava, objekata i sl. na površinama javne namjene, pored stvarnih troškova premještanja, čuvanja, i skladištenja, naplatiti će se paušalni iznos troškova.

Što je regulirano posebnom Odlukom.

VII ODRŽAVANJE I PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 175.

1. Upravno tijelo

Poslove provedbe ove Odluke obavlja Jedinostveni upravni odjel Grada Hvara (u daljnjem tekstu : Upravno tijelo).

Upravno tijelo u provedbi ove Odluke obavlja poslove :

- dopuštanja i određivanja uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen ploča, pokretnih objekata i drugih oznaka, uređaja i opreme na prostoru Grada
- dopuštanja i određivanja uvjeta za korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Grada za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje te građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta
- nadzora nad provedbom ove Odluke
- druge poslove određene ovom Odlukom, Zakonom o komunalnom gospodarstvu i drugim posebnim zakonima

Protiv upravnih akata koje donosi upravno tijelo u obavljanju poslova iz ovog članka, može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Splitsko-dalmatinske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 176.

2. Komunalno redarstvo

Poslove nadzora koje temeljem zakona obavlja upravno tijelo, provode komunalni redari koji su službenici upravnog tijela.

Komunalni redar mora imati najmanje gimnazijsko srednjoškolsko obrazovanje ili četverogodišnje strukovno srednjoškolsko obrazovanje.

Komunalni redari imaju ovlasti obavljanja nadzora propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu, ovom odlukom i drugim posebnim zakonima.

Komunalni redari obavljaju i druge poslove određene posebnim zakonom.

Pri obavljanju poslova i zadataka komunalni redar moraju imati službenu odoru, iskaznicu i posebne oznake na odori.

Uz odobrenje gradonačelnika ili voditelja mogu biti u civilnoj odjeći ako priroda posla to zahtijeva. Pritom, prilikom vršenja službene dužnosti moraju se stranci predstaviti s službenom iskaznicom i značkom.

Oblik, sadržaj i način izdavanja iskaznica, izgled odore i oznake na njoj, utvrđuje Gradonačelnik posebnim pravilnikom.

Članak 177.

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar ovlašten je:

- zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i slično) na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
- zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
- prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom ili dronom, videozapisom i slično),
- obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora nad provođenjem ove Odluke

U provedbi nadzora nad provedbom ove Odluke komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama mjere za održavanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom, odnosno druge mjere propisane zakonom.

Optužni prijedlog za prekršaj propisan ovom Odlukom ili Zakonom o komunalnom gospodarstvu kojeg nadzorom utvrdi komunalni redar, podnosi upravno tijelo

Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obavezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

Upravno tijelo ovlašteno je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

3. Mjere za provođenje komunalnog reda

Članak 178.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za Grad Hvar.

Kad komunalni redar utvrdi povredu propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom odlukom i posebnim propisima.

U protivnom, kad komunalni redar utvrdi da nije povrijeđen propis čije izvršenje je ovlašten nadzirati, pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam (8) dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog redara ili je zbog drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 179.

Mjere za održavanje komunalnog reda propisan ovom odlukom, komunalni redar naređuje rješenjem osobi koja je povrijedila Odluku, odnosno osobi koja je obvezna otkloniti određenu povredu.

Ako se osoba iz stavka 1. ovog članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

Ako komunalni redar utvrdi povredu propisa koje je ovlašten nadzirati, može donijeti rješenje i bez saslušanja stranke.

Ako fizičke osobe, pravne osobe, fizičke osobe obrtnici i osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost ne postupe po rješenju komunalnog redara, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na njihovu odgovornost i trošak.

Članak 180.

Protiv upravnih akata koje donosi komunalni redar može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Splitsko-Dalmatinske županije Nadležnom upravnom tijelu nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva. Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara

Žalba se izjavljuje u roku od 15 dana od dana dostave rješenja, ako Zakonom nije propisan duži rok.

Rok za žalbu je zakonski prekluzivni rok – stranka nakon isteka roka gubi pravo na izjavljivanje žalbe.

Članak 181.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom komunalni redar može od počinitelja prekršaja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma novčane kazne, ako je prekršaj utvrdio obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti, neposrednim opažanjem, uporabom tehničkih uređaja, te pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja, ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana, te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom ili prometnom redarstvu.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 1. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja, ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom ili prometnom redarstvu.

Usmeno izrečenu novčanu kaznu prema uvjetima stavka 1. ovoga članka komunalni redar naplatiti će od počinitelja prekršaja, uz izdavanje potvrde o tome, a bez izdavanja obaveznog prekršajnog naloga.

Ako počinitelj prekršaja, sukladno stavku 1., 2. i 3. ovoga članka, plati izrečenu novčanu kaznu, neće se voditi prekršajni postupak, izrečena novčana kazna se ne unosi u prekršajnu evidenciju, a počinitelj prekršaja se ne smatra osobom osuđenom za prekršaj.

Članak 182.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, komunalni redar izdat će mu obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od 8 (osam) dana od dana pravomoćnosti obaveznog prekršajnog naloga.

Obaveznim prekršajnim nalogom, osim novčane kazne, može se izreći i paušalna svota troška izdavanja obaveznog prekršajnog naloga u iznosu do 200,00 kuna.

Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom ako počinitelj prekršaja roku iz stavka 1. ovog članka plati dvije trećine izrečene novčane kazne.

Članak 183.

Komunalno redarstvo dužno je voditi evidenciju o počiniteljima prekršaja, te izrečenim novčanim kaznama, bilo da su iste naplaćene ili nenaplaćene.

Komunalno redarstvo dužno je u roku od 48 sati pismeno izvijestiti Gradonačelnika o svakom pojedinačnom kršenju odredbi ove Odluke, te ostalih akata koje iz nje proizlaze, a odnose se na korištenje i zakup površine javne namjene reguliran pojedinačnim ugovorima.

VIII. OSTALE ODREDBE O KOMUNALNOM REDU

Članak 184.

Na gradskim površinama javne namjene unutar zone stalne zabrane prometa i zone označene posebnim tablama (signalizacijom), zabranjeno je:

- konzumiranje alkoholnih pića izuzev površina javne namjene u zakupu ugostiteljskih objekata
- konzumiranje jela i pića sjedeći ili ležeći na javnim prostorima ili zelenim površinama unutar označene zone
- ležanje i spavanje po klupama, parkovima ili ostalim zelenim površinama i javnom prostoru označene zone
- prometovanje motornim, električnim i vozilima na druge pogone ukoliko nemaju ishoduenu dozvolu nadležnog tijela
- vođenje kućnih ljubimaca bez uzice
- ostali slučajevi utvrđeni posebnim propisima.
- prometovanje biciklima i sl. regulirat će se posebnom Odlukom

Članak 185.

Unutar zone označene posebnim tablama (signalizacijom) zabranjeno je hodati neodjeven, djelomično odjeven bez gornjeg ili donjeg dijela odjeće, u kupaćem ili dijelu kupaćeg kostima.

Minimumom odjevenosti smatraju se kratke hlače ili suknja na donjem dijelu, te košulja ili majica sa ili bez naramenica (bretela) na gornjem dijelu tijela.

Članak 186.

Na obalnom pojasu i na uređenim kupalištima, osim onih izričito označenih kao nudistička područja, zabranjeno je pojavljivati se bez ili samo sa dijelom kupaćeg kostima izuzev djece u dobi ispod 5 godina.

Nudističke plaže, kupališta ili područja određuje Gradsko vijeće temeljem prijedloga Turističke zajednice Grada Hvara.

Članak 187.

Zabranjeno je nuđenje usluga smještaja, iznajmljivanja plovila i vozila, te ostala promidžbena djelatnost na brodskim i trajektnim pristaništima, autobusnim kolodvorima i stajalištima, ugibalištima, parkiralištima i drugim površinama javne namjene.

Radnje opisane u 1. stavku ovog članka moguće je činiti isključivo na predviđenim lokacijama i sukladno rješenju Nadležnog tijela.

IX. PREKRŠAJNE ODREDBE**Članak 188.**

Novčanom kaznom u iznosu **od 5.000,00 kn do 10.000,00 kn** kaznit će se za prekršaj **pravna osoba**, ako postupi suprotno odredbama članka : 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 28., 29., 30., 31., 32., 34., 38., 39., 40., 43., 44., 45., 46., 49., 50., 52., 53., 54., 55., 56., 57., 58., 59., 60., 61., 62., 63., 64., 65., 67., 68., 69., 70., 74., 76., 78., 79., 80., 81., 82., 83., 84., 85., 86., 87., 90., 91., 94., 95., 99., 100., 104., 106., 108., 109., 110., 111., 112., 113., 114., 115., 116., 117., 121., 122., 124., 126., 127., 128., 130., 131., 132., 133., 134., 135., 137., 138., 139., 140., 147., 150., 151., 152., 158., 184., 187. ove Odluke.

Novčanom kaznom **od 500,00 kn do 2.000,00 kn** kaznit će se za prekršaj odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 189.

Novčanom kaznom u iznosu **od 2.500,00 kn do 5.000,00 kn** kaznit će se za prekršaj **fizička osoba – obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost**, ako postupi suprotno odredbama članka : 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 28., 29., 30., 31., 32., 34., 38., 39., 40., 43., 44., 45., 46., 49., 50., 52., 53., 54., 55., 56., 57., 58., 59., 60., 61., 62., 63., 64., 65., 67., 68., 69., 70., 74., 76., 78., 79., 80., 81., 82., 83., 84., 85., 86., 87., 90., 91., 94., 95., 99., 100., 104., 106., 108., 109., 110., 111., 112., 113., 114., 115., 116., 117., 121., 122., 124., 126., 127., 128., 130., 131., 132., 133., 134., 135., 137., 138., 139., 140., 147., 150., 151., 152., 158., 184., 187. ove Odluke.

Članak 190.

Novčanom kaznom u iznosu **od 500,00 kn do 2.000,00 kn** kaznit će se za prekršaj **ostale fizičke osobe** ako postupe suprotno odredbama članka : 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 28., 29., 30., 31., 32., 34., 38., 39., 40., 43., 44., 45., 46., 49., 50., 52., 53., 54., 55., 56., 57., 58., 59., 60., 61., 62., 63., 64., 65., 67., 68., 69., 70., 74., 76., 78., 79., 80., 81., 82., 83., 84., 85., 86., 87., 90., 91., 94., 95., 99., 100., 104., 106., 108., 109., 110., 111., 112., 113., 114., 115., 116., 117., 121., 122., 124., 126., 127., 128., 130., 131., 132., 133., 134., 135., 137., 138., 139., 140., 147., 150., 151., 152., 158., 184., 185., 187. ove Odluke.

Članak 191.

Novčanom kaznom u iznosu **od 10.000,00 kn do 40.000,00 kn** kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako :

- komunalnom redaru ne omogući pregled isprave (osobne iskaznice, putovnice, izvoda iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora (članak 177. stavak 1. točka 1. ove Odluke)
- komunalnog redara ometa u provedbi nadzora (članak 177. stavak 1. točka 4. i 5. ove Odluke)

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka, kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kn do 10.000,00 kn.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kn do 10.000,00 kn kaznit će se fizička osoba za prekršaje iz stavka 1. ovog članka.

Članak 192.

Roditelj, odnosno staratelj maloljetnika koji je počinio prekršaj iz članka 190. ove Odluke , kaznit će se zapisanom novčanom kaznom.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 193.**

Gradonačelnik po potrebi donosi pojedinačne akte radi provedbe odredaba ove Odluke.

Članak 194.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastaviti će se i dovršiti po odredbama Odluke o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Hvara br. 8/17) i Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Hvara br. 8/18).

Za predmete, naprave ,objekte i sl. postavljene na površine javne namjene, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba bez rješenja Nadležnog tijela, a prije stupanja na snagu ove Odluke, potrebno je ishoditi rješenje u roku od **60 dana** od dana stupanja na snagu ove Odluke. U protivnom isti će biti uklonjeni na odgovornost i trošak vlasnika ili korisnika predmeta naprave, objekta i sl.

Članak 195.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Hvara br. 8/17) kao i Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Hvara br. 8/18)

Članak 196.

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastaviti će se i dovršiti po odredbama Odluke o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Hvara br.: 8/17.) i Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom redu (Službeni glasnik Grada Hvara br. 8/18)

Članak 197.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Hvara.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD HVAR
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 363-01/20-01/34

Urbroj: 2128/01 –02 – 20 -

Hvar,

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
mag. iur. Jurica Miličić