



REPUBLIKA HRVATSKA
DJEČJI VRTIĆ VANĀELA BOŽITKOVIĆ
HANIBALA LUCIĆA 3, HVAR

KLASA: UP/I-034-04/23-05/002

URBROJ: 2128-1-2/02-23-01

Hvar, 27. prosinca 2023. godine

Temeljem članka 51. Statuta Dječjeg vrtića Vandela Božitković Hvar i članka 35. stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22), Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga u Dječjem vrtiću Vandela Božitković Hvar, KLASA: 601-02/22-03/04, URBROJ: 2128-1-2/02-22-03, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Vandela Božitković, na sjednici održanoj dana 27. prosinca 2023. godine, donosi

ODLUKU

o planu izvanrednih upisa u Dječji vrtić Vandela Božitković za pedagošku godinu 2023./2024.

1. Upis djece se provodi za vrtićke programe Dječjeg vrtića Vandela Božitković Hvar.

Upis obavljaju roditelji/staratelji djece koja se prvi put upisuju.

Cijena upisnine u Dječji vrtić Vandela Božitković Hvar iznosi 13,27 eura po djetetu, te se uplaćuje zasebno početkom ožujka 2024. godine na žiro račun Vrtića.

2. Za pedagošku godinu 2023./2024. planira se **izvanredan upis za 5 djece vrtićke dobi:**

- ona djeca koja su do 31. kolovoza 2023. godine navršila 3 godine – do polaska u školu.

3. Ovisno o broju zaprimljenih zahtjeva za upis, povećanju potreba roditelja/skrbnika, te mogućnostima ustanove Vrtića, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Vandela Božitković, može donijeti odluku o konačnom broju i preraspodijeli upisane djece.

4. Upis vrtićke programe vršiti će se u razdoblju **od 09. veljače do 16. veljače 2024. godine do 12:00 sati**, postupkom e-upisa preko aplikacije e-gradani.

Oni roditelji/skrbnici koji nisu u mogućnosti obaviti e-upis ili imaju bilo kakav tehnički problem prilikom e-upisa, mogu doći u prostorije administracije Vrtića gdje će im biti omogućena tehnička podrška.

5. Pravo upisa u Vrtić imaju korisnici koji imaju **prebivalište** na području Grada Hvara (1 od roditelja i djeteta) i čije dijete je **cijepljeno u skladu s pozitivnim pravnim propisima**, s iznimkom ako dijete ima kontraindikacije na pojedina cjepiva (u tom slučaju roditelj/skrbnik je dužan donijeti odgovarajuću liječničku dokumentaciju).
6. **PREDNOST** pri upisu u redovite programe na način utvrđen čl. 20 Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju(“Narodne novine” broj 10/97., 107/07, 94/13,98/19 i 57/22) i odlukom osnivača:
 - djeci roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata,
 - djeci oba zaposlena roditelja,
 - djeci zaposlenih samohranih roditelja,
 - djeci u udomiteljskim obiteljima
 - djeci iz obitelji s troje ili više djece,
 - djeci s teškoćama u razvoju ako postoje uvjeti za njihovu integraciju u redovite programe što se utvrđuje u propisanom postupku vještačenja,
 - djeci u godini prije polaska u osnovnu školu,
 - djeci roditelja koji primaju doplatak za djecu,
 - djeci koja žive u težim socijalnim i zdravstvenim prilikama.

Metoda bodovanja koja će se primjenjivati prilikom upisa djece je sljedeća:

- dijete roditelja žrtava i invalida domovinskog rata	5 bodova
- dijete iz obitelji oba zaposlena roditelja	5 bodova
- dijete iz obitelji jednog zaposlenog roditelja	3 boda
- dijete iz obitelji zaposlenog samohranog roditelja	5 bodova
- dijete iz obitelji nezaposlenog samohranog roditelja	5 bodova
- dijete iz udomiteljske obitelji	5 bodova
- dijete iz obitelji s troje ili više djece	5 bodova
- dijete s teškoćama u razvoju ako postoje uvjeti za njihovu integraciju u redovite programe što se utvrđuje u propisanom postupku vještačenja	5 bodova
- dijete u godini prije polaska u osnovnu školu	5 bodova
- dijete roditelja koji primaju doplatak	5 bodova
- dijete koje živi u težim socijalnim i zdravstvenim prilikama	5 bodova
- dijete roditelja učenika, redovitog i izvanrednog studenta	5 bodova
- dijete iz jednoroditeljske obitelji zaposlenog roditelja	5 bodova
- dijete iz jednoroditeljske obitelji nezaposlenog roditelja	4 boda

7. Uz **PRIJAVU** za upis djeteta/djece u Vrtić, roditelj/skrbnik dužan je kroz aplikaciju dostaviti:

- **Rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta ili pisanu privolu roditelja da Vrtić može sam provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih i OIB;**
- **Preslike osobnih iskaznica oba roditelja/skrbnika ;**
- **Potvrdu o radnom statusu oba roditelja/skrbnika (elektronički zapis sa HZMO, ne stariji od 30 dana);**
- **a.) Potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta/djece prije upisa u predškolsku ustanovu ,**
- **b.) Iskaznica imunizacije djeteta/djece ili potvrda o cijepljenju;**
- **Izvod iz matične knjige rođenih za braću i sestre;**
- **Potvrdu o statusu žrtve i invalida Domovinskog rata za roditelje;**

- Izvadak iz matice rođenih u kojem nije navedeno ime drugog roditelja ili je isti proglašen trajno nesposobnim, nestalim ili umrlim, a koji se smatra dokaz samohranosti roditelja (ne starije od 3 mjeseca);

Ukoliko je potrebno roditelji/skrbnici prilažu i:

- potvrdu medicine rada o invalidnosti, općoj ili profesionalnoj nesposobnosti za rad pza roditelje/skrbnike;
- pisanu preporuku Centra za socijalnu skrb za uključivanje djeteta u Vrtić;
- pisanu preporuku stručnjaka izvan ustanove (psiholog, logoped, rehabilitator, defektolog) za uključivanje djeteta u vrtić;
- za dijete s teškoćama u razvoju rješenje/nalaz i mišljenje CZSS i preslike medicinske dokumentacije;
- za dijete uzeto na skrb i uzdržavanje i za dijete u udomiteljskoj obitelji rješenje i potvrdu CZSS;
- potvrdu o statusu studenta (za roditelje/skrbnike);
- potvrdu o dječjem doplatku.

NAPOMENA:

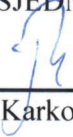
Postupak se smatra pokrenutim u trenutku predaje uredne prijave Vrtiću.

Zakašnjele prijave, kao prijave s nepotpunom dokumentacijom neće se razmatrati.

8. Povjerenstvo za upis djece dužno je završiti postupak, te oglasiti rezultate upisa i liste upisane djece verificirane od strane Upravnog vijeća Vrtića, na oglasnoj ploči Vrtića i na web stranici Grada Hvara, **do 23. veljače 2024. godine.**
9. Roditelji/staratelji koji nisu zadovoljni odlukom Upravnog vijeća Vrtića imaju pravo **žalbe u roku od 15 dana**, koji počinje teći istekom osmog (8) dana od dana javne objave odluke.



PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:



Josipa Karković