**GRAD HVAR**, 21450 Hvar, Milana Kukurina 2, OIB: 01250166084, zastupan po gradonačelniku Rikardu Novaku (u daljem tekstu Grad)

i

………………………………. koju zastupa …………………………………….(u daljnjem tekstu: Korisnik),

**UGOVOR O FINANCIRANJU UDRUGA**

Koji se sastoji od:

- posebnih uvjeta ugovora

- općih uvjeta ugovora

- obrasca opisa projekta/programa - „OPISNI OBRAZAC“

- obrasca proračuna - „PROR“

**Posebni uvjeti ugovora o financiranju udruga**

*Članak 1.*

Predmet ovog Ugovora je financiranje projekata odnosno programa Korisnika ………………………………………………………………. (u daljnjem tekstu: Program/projekt) u području ……………………………………….. iz sredstava Proračuna Grada Hvara za 2024. godinu.

*Članak 2.*

Grad će financirati program Korisnika iz članaka 1. ovog Ugovora u 2024. godini u ukupnom iznosu od ………….. kuna (slovima: …………………….). Dobivena sredstva se mogu koristiti isključivo za provedbu programa/projekta sukladno uvjetima Javnog poziva i prema Opisnom obrascu programa/projekta i Obrascu proračuna programa/projekta. Navedena sredstva će se isplatiti iz aktivnosti Proračuna Grada Hvara………..

*Članak 3.*

Ovaj ugovor se primjenjuje na proračunsku 2024. godinu.

*Članak 4.*

Sredstva iz članka 2.ovog Ugovora su namjenska te se mogu koristi isključivo za pokrivanje troškova i u iznosima definiranim sukladno Obrascu proračuna koji je dan u natječajnoj dokumentaciji.

Sredstva će se isplaćivati na žiro-račun Udruge (IBAN): ……………………...

Način isplate sredstava:

Sredstava se isplaćuje nakon potpisa Ugovora, temeljem jednog ili više zahtjeva za isplatu od strane Korisnika, a sukladno financijskim mogućnostima Grada. Zahtjevi moraju biti obrazloženi dokumentacijom o nastalom trošku (preslike računa, obračuna plaća, putnih naloga i sl.). U slučaju da Korisnik mora plaćati troškove unaprijed, dužan je uz Zahtjev dostaviti ponudu ili predračun te nakon primljenih sredstava dostaviti Gradu presliku računa te presliku uplate. Zahtjev za isplatu zadnjeg obroka mora se predati najkasnije do 30. studenoga 2024. godine, a Grad će isplatiti sredstva, temeljem odobrenog zahtjeva za isplatu, najkasnije do 31. prosinca 2024. godine.

*Članak 5.*

Radi kontrole namjenskog trošenja sredstava Korisnik se obvezuje Gradu dostaviti završne Izvještaje o provedbi programa/projekta koji trebaju sadržavati:

1. Opisno izvješće realiziranog programa – obrazac OPIS
2. Financijsko izvješće realiziranog programa – obrazac FIN-IZVJ

Oba se izvještaja predaju najkasnije do 31. siječnja 2025. godine na propisanim obrascima Grada. Izvještaji se dostavljaju u tiskanom obliku poštom ili osobnom dostavom u pisarnicu Grada, ovjereni o strane osobe zadužene za zastupanje Korisnika te pečatirani.

Grad zadržava pravo kontinuiranog praćenja i vrednovanja izvršenja Korisnika iz članka 1. ovog Ugovora, te preispitivanja financija i troškova u bilo koje vrijeme trajanja financiranja, u razdoblju od dvije godine nakon završetka Programa.

*Članak 6.*

Grad će neposrednu kontrolu iz prethodnog članka ovog Ugovora obaviti kroz terenski posjet prostorijama Korisnika, te je o namjeni izvršenja te kontrole dužan obavijestiti Korisnika sedam dana prije planiranog izvršenja kontrole.

*Članak 7.*

Korisnik se obvezuje da će se odazvati na poziv Grada Hvara za sudjelovanje na kulturnim događanjima do tri puta godišnje. U slučaju ne odazivanja, Grad Hvar zadržava pravo smanjenja financijskih sredstava po ovom Ugovoru ili raskida Ugovora.

Korisnik se obvezuje pravodobno izvijestiti Grad o manjim i većim izmjenama podataka iz Ugovora. Manje izmjene Ugovora mogu biti:

* promjena bankovnog računa Korisnika
* promjena adrese i drugih kontakata Korisnika,
* manje promjene programa koje ne utječu na njegov opseg i ciljeve (npr. manje promjene u vremenskom rasporedu provedbi aktivnosti).

Manje izmjene ne zahtijevaju izradu Dodatka ugovoru.

*Članak 8.*

Korisnik se obvezuje pravodobno izvijestiti Jedinstveni upravni odjel Grada Hvara o eventualnim objektivnim smetnjama tijekom realizacije aktivnosti koje onemogućuju ili bitno mijenjaju opseg i vrstu planiranih aktivnosti, izvršenje u ugovorenom roku ili izvršenje u planiranim iznosima proračuna.

Ukoliko Korisnik iz bilo kojeg razloga ne može ostvariti program/projekt za koji je podnio zahtjev, dužan je o tome u pisanom obrazloženje izvijestiti Grad.

*Članak 9.*

Grad zadržava pravo na povrat već doznačenih sredstava u slučaju da utvrdi da su navedena sredstva utrošena suprotno namjeni utvrđenoj ovim Ugovorom.

Ako Grad utvrdi da je Korisnik nenamjenski koristio sredstva financijske potpore za izvršenje programa/projekta iz članka 1. ovog Ugovora ili nije proveo program/projekt u ugovorenom razdoblju, ako nije podnio odgovarajuće izvještaje u roku i sa sadržajem određenim u članku 5. ili ako Gradu ne omogući nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava iz članka 5. i 6. daljnja isplata bit će obustavljena, a Korisnik je dužan vratiti primljena nenamjenski utrošena ili neutrošena sredstva, uz obračunate kamate utvrđene u poslovnoj banci Grada u roku od 30 dana od dana primitka pisane obavijesti Grada o potrebi vraćanja zaprimljenih sredstava.

O obustavi doznake, odnosno o obvezi povrata već doznačenih novčanih sredstava, Grad će pisanim putem obavijestiti Korisnika.

*Članak 10.*

Ugovorne stane su suglasne da će sve eventualne sporove u vezi s provedbom ovog Ugovora rješavati sporazumno ili postupkom mirenja, a ukoliko to nije moguće nadležan je Općinski sud u Splitu, Stalna služba Stari Grad.

*Članak 11.*

Obrazac opisa projekta/programa i Obrazac proračuna koje je korisnik dostavio prijavljujući se na natječaj, sastavni su dio ovog Ugovora te čine njegove Priloge 2. i 3.

*Članak 12.*

Za sve ostale ugovorne odredbe koje dopunjuju ovaj Ugovor i odnose se na opća pravila i obveze koje se primjenjuju u provedbi Programa vrijede Opći uvjeti ugovora (Prilog 1.) koji će biti objavljeni na mrežnim stranicama Grada.

*Članak 13.*

Ovaj Ugovor je sastavljen u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) primjerak zadržava Korisnik, a dva (2) primjerka ostaju Gradu.

*Članak 14.*

Ugovor stupa na snagu danom potpisa posljednje ugovorne strane.

KLASA:

URBROJ:

Hvar,

Za Grad Hvar: Za Korisnika:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rikardo Novak, gradonačelnik