



REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD HVAR  
GRADONAČELNIK  
KLASA: 330-05/17-01/09  
URBROJ: 2128/17-01/01-17-02

**Evidencijski broj nabave: 118**

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDE**

**za provedbu postupka bagatelne nabave**

**Usluge savjetovanja u upravljanju EU projektom „HVAR – tvrđava kulture“  
(KK.06.1.1.01.0019)**

**Hvar, 03. veljače 2017. godine**

## **I) UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE**

Grad Hvar kao javni naručitelj (u daljnjem tekstu: *Naručitelj*) na temelju članka 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16) (u daljnjem tekstu: *Zakon o javnoj nabavi*) i temeljem Odluke o provedbi postupka javne nabave bagatelne vrijednosti (Službeni glasnik Grada Hvara 2/14 i 5/14), internog akta Grada Hvara, provodi postupak bagatelne nabave 118, za usluge savjetovanja u upravljanju EU projektom „HVAR – tvrđava kulture“ (KK.06.1.1.01.0019) (u daljnjem tekstu: **Usluge savjetovanja**).

Na temelju članka 8. Pravilnika utvrđuje se *Poziv na dostavu ponude* koji se sastoji od dolje navedenih sastavnih dijelova:

### **I. DIO**

- Upute ponuditeljima za izradu ponude
- Obvezni obrasci uz ponudu:
  - (Obrazac 1.) Ponudbeni list
  - (Obrazac 2.) Izjava o prihvaćanju uvjeta iz *Poziva na dostavu ponude*
  - (Obrazac 3.) Izjava o nekažnjavanju
- Prilog I
- Prilog II

### **II. DIO**

- Projektni zadatak
- Troškovnik.

**Obvezni obrasci uz ponudu** su sastavni dijelovi *Poziva na dostavu ponude*. U ponudi moraju biti isključivo priloženi ispunjeni izvorni Obvezni obrasci uz ponudu potpisani i pečatirani od ovlaštene osobe ponuditelja.

**Projektni zadatak** je sastavni dio *Poziva na dostavu ponude*.

**Troškovnik** je sastavni dio *Poziva na dostavu ponude*. U ponudi mora biti u cijelosti ispunjen i priložen izvorni Troškovnik.

Naručitelj utvrđuje *Upute ponuditeljima za izradu ponude* za predmetno nadmetanje **Usluge savjetovanja**:

#### **1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU**

Naziv javnog naručitelja: Grad Hvar  
Sjedište javnog naručitelja: Milana Kukurina broj 2, 21450 Hvar  
Odgovorna osoba javnog naručitelja: Rino Budrović, dipl. ing., gradonačelnik  
OIB: 01250166084  
Broj telefona: 021/681-734  
Broj telefaksa: 021/681-738  
Internetska adresa: <http://www.hvar.hr>  
Adresa elektroničke pošte: rino.budrovic@hvar.hr

#### **2. OSOBE ZADUŽENE ZA KONTAKT S GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

**Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima:**

Ime i prezime: Marin Vranković  
Broj telefona: 021/681-737  
Adresa elektroničke pošte: marin.vrankovic@hvar.hr

### 3. EVIDENCIJSKI BROJ BAGATELNE NABAVE

118

### 4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Temeljem članka 77. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/16, Naručitelj ne smije zaključivati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

- Vargola d.o.o., OIB: 22676307481
- Plava linija d.o.o., OIB: 59472362348
- U.O. Kogo, MBO: 91047358
- P.T.O. Din, MBO: 90617266

Navedeni gospodarski subjekti ne smiju sudjelovati u postupku javne nabave u svojstvu ponuditelja ni člana zajednice ponuditelja te ne smiju biti podugovaratelji odabranom ponuditelju.

### 5. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Ukupna procijenjena vrijednost nabave u ovom postupku bagatelne nabave iznosi 150.000,00 kn bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), odnosno 187.500,00 kn s porezom na dodanu vrijednost (PDV).

### 6. POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Sukladno Odluci o provedbi postupka javne nabave bagatelne vrijednosti (Službeni glasnik Grada Hvara 2/14 i 5/14) poziv će se uputiti trima pravnim subjektima:

Stowarzyszenie B-4  
Hrvatske mornarice 1H, 21 000 Split, Hrvatska  
OIB: 87923954170

BEST OF BRAČ d.o.o.  
Vlačica 11, 21 400 Supetar, Hrvatska  
OIB: 07209768652

Cluster za eko-društvene inovacije i razvoj CEDRA Split  
Ruđera Boškovića 20, 21 000 Split, Hrvatska  
OIB: 28468861666

### 7. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave su usluge savjetovanja u upravljanju EU projektom „HVAR – tvrđava kulture“ (KK.06.1.1.01.0019) sukladno odredbama *Projektnog zadatka* koji je sastavni dio ovog *Poziva na dostavu ponude*.

### 8. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Tehnička specifikacija predmeta nabave nalazi se u *Projektnom zadatku* ovog *Poziva na dostavu ponude* i čini njen sastavni dio.



## 9. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Točna količina predmeta nabave određena je u **Troškovnik** ovog *Poziva na dostavu ponude*. Ponude samo za dio tražene količine troškovnika neće se razmatrati.

## 10. ROK IZVRŠENJA USLUGE

Ponuditelj je dužan realizaciju predmeta nabave započeti odmah po zaključenju ugovora o uslugama te vršiti Usluge savjetovanja sukladno **Projektnom zadatku** za cijelo vrijeme trajanja projekta, zaključno do 15.9.2018. godine.

## 11. NUĐENJE GRUPA ILI DIJELOVA PREDMETA NABAVE

Nije dopušteno nuđenje ponuda za pojedine dijelove predmeta nabave, kao i pojedine grupe predmeta nabave sukladno *Pozivu na dostavu ponude* već ponuda mora biti jedinstvena za cjelokupan predmet nabave.

## 12. INAČICE (VARIJANTE) I ALTERNATIVNE PONUDE

Nije dopušteno nuđenje varijanti i alternativnih ponuda.

## 13. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Obvezni razlozi isključenja ponuditelja te dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi isključenja:

1. Ponuditelj će biti isključen ako je taj gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih dijela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.) subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog dijela u sustavu zločinačkog udruženja (članka 329.) iz Kaznenog zakona.

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11. i 143/12).

Za dokazivanje ove okolnosti ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena na zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

2. Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Ovu okolnost ponuditelj dokazuje na način da u ponudi dostavi:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga, koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili javnog bilježnika ili izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika, koje ne smije biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

3. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.

## **14. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA**

### **14.1. Pravna i poslovna sposobnost**

**Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.**

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

**Izdavatelj dokumenta:** nadležni Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog, poslovnog ili drugog odgovarajućeg registra.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka ovog postupka bagatelne nabave. Dokaz se prilaže u preslici.

### **14.2. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti**

**Popis tehničkih stručnjaka** koji će biti uključeni u ugovor.

**Izjava/popis o tehničkim stručnjacima ili tehničkim odjelima koji će biti uključeni u ugovor, neovisno o tome pripadaju li oni gospodarskom subjektu, a posebice o osobama odgovornima za kontrolu kvalitete.**

Ponuditelj mora dokazati da će za izvršavanje ugovora imati na raspolaganju sljedećeg ključnog stručnjaka:

#### **Ključni stručnjak: Savjetnik u provedbi projekta**

Dokaz se dostavlja u obliku izjave sukladno ogleđnom obrascu u Prilogu I. ovog Poziva na dostavu ponude, u kojoj ponuditelj izjavljuje da će imati na raspolaganju navedenog ključnog stručnjaka koji će sudjelovati u izvršavanju ugovora u ulozi stručnjaka - savjetnik u provedbi projekta. Uz ime i prezime stručnjaka, mora se navesti njegovu poziciju s napomenom da će upravo poimence navedena osoba pružati ugovorne usluge. Izjava o stručnjaku mora biti ovjerena potpisom odgovorne osobe ponuditelja. Navedena izjava mora biti popraćena životopisom stručnjaka.

Gospodarski subjekt mora dokazati da navedena osoba posjeduju najmanje sljedeće stručne kvalifikacije:

#### **Kvalifikacije, vještine i opće stručno iskustvo:**

- Minimalno magistar struke, odnosno jednakovrijedno zvanje prema ranijim propisima (sveučilišna diploma VII stupanj – minimalno 4 godine);



- Minimalno 5 godina općeg radnog iskustva, od čega minimalno 2 godine radnog iskustva u pripremi i/ili vođenju projekata financiranih iz EU fondova

#### **Specifično stručno iskustvo:**

Iskustvo i drugi uvjeti stručnih kvalifikacija za predloženog stručnjaka dokazuju se *životopisom*, sukladno ogleđnom obrascu u Prilogu II. ovog Poziva na dostavu ponude. Podatke ponuditelj daje pod kaznenom i materijalnom odgovornošću. Naručitelj ima pravo provjeriti istinitost navoda.

#### **14.3. Uvjeti financijske sposobnosti**

Ne zahtijevaju se uvjeti financijske sposobnosti.

### **15. SADRŽAJ PONUDE**

Ponuditelji moraju priložiti ispunjene i ovjerene obvezne obrasce, uvjete sposobnosti, ispunjen i ovjeren troškovnik, te sastaviti ponudu kako slijedi:

1. Popunjeni ponudbeni list (Obrazac 1.)
2. Izjava o prihvaćanju uvjeta iz *Poziva na dostavu ponude* (Obrazac 2.)
3. Dokumenti kojima se dokazuje nepostojanje razloga za iskljućenje ponuditelja
4. Uvjeti sposobnosti ponuditelja
5. Ispunjeni i ovjereni Troškovnik.

Ponuditelj je dužan dokumente u ponudi složiti po redoslijedu iz Sadržaja ponude. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu, a ako to nije moguće onda u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, npr. prošivanjem jamstvenikom. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

### **16. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE, SADRŽAJ CIJENE I NEPROMJENJIVOST CIJENE**

- a) Ponuditelji dostavljaju ponude s cijenom u kunama.
- b) Cijena ponude piše se brojkama.
- c) Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku, te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.
- d) Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu i troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.
- e) U cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost (PDV) moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.
- f) Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave i nepromjenljiva je za cijelo vrijeme trajanja ugovora.
- g) Ponuđene jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme ispunjenja ugovornih obveza i neće se mijenjati za vrijeme trajanja ugovora o nabavi.

h) Ponuđena jedinične cijene usluge neće se mijenjati zbog naknadno promijenjenih okolnosti po bilo kojoj osnovi, niti u slučaju da se nakon zaključenja ugovora o nabavi povećaju cijene elemenata na temelju kojih su one određene. Ponuditelj se odriče na naknadno promijenjene okolnosti, te izričito jamči da ugovorne jedinične cijene vrijede za cijelo vrijeme trajanja ugovora o nabavi.

## 17. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

**Najpovoljnija ponuda je ponuda s najnižom cijenom** sukladno članku čl. 26. Odluke o provedbi postupka bagatelne vrijednosti (Službeni Glasnik Grada Hvara br. 2/14 i 5/14).

Naručitelj će usporedbu cijena ponuda vršiti s porezom na dodanu vrijednost.

## 18. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Naručitelj će ugovorno plaćanje obaviti u roku do 30 (trideset) dana od dana zaprimanja računa i to:

FAZA	VRIJEDNOST	AKTIVNOST
1. faza	20% ugovorenog iznosa	nakon potpisa ugovora o nabavi
2. faza	10% ugovorenog iznosa	nakon izrade 1. ZNS-a
3. faza	10% ugovorenog iznosa	nakon izrade 2. ZNS-a
4. faza	10% ugovorenog iznosa	nakon izrade 3. ZNS-a
5. faza	10% ugovorenog iznosa	nakon izrade 4. ZNS-a
6. faza	10% ugovorenog iznosa	nakon izrade 5. ZNS-a
7. faza	10% ugovorenog iznosa	nakon izrade 6. ZNS-a
8. faza	10% ugovorenog iznosa	nakon izrade 7. ZNS-a
9. faza	10% ugovorenog iznosa	nakon izrade 8. ZNS-a

Račun se dostavlja na plaćanje na adresu Naručitelja: Grad Hvar, 21450 Hvar, Milana Kukurina broj 2, s naznakom naziva ugovora, pozivom na broj ugovora iz registra ugovora, klasu i urudžbeni broj ugovora te s punim nazivom, adresom i OIB-om Naručitelja.

Računi koji nisu napisani na navedeni način, biti će vraćeni ponuditelju. Plaćanje se obavlja na žiro račun odabranog ponuditelja.

## 19. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude ne smije biti kraći od 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti ponude neće se uzeti u razmatranje.

Naručitelj može zatražiti primjereno produženje roka valjanosti ponude. Zahtjev za produženje roka valjanosti ponude i odgovor ponuditelja moraju biti isključivo u pisanom obliku. Ponuditelj može odbiti zahtjev za produženje roka valjanosti. Ako se ponuditelj suglasi sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude, ne može mijenjati ponudu.

## 20. DOSTAVLJANJE PONUDE

Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi.

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja navedenu u *Pozivu na dostavu ponude* osobno ili poštom.

Ponuditelji dostavljaju ponudu sa svim traženim priložima iz točke 15. *Uputa ponuditeljima za izradu ponude* **Sadržaj ponude** u pisanom obliku na sljedeći način:

Na prednjoj strani omotnice ponude mora biti naznačeno:

<p>Grad Hvar Milana Kukurina broj 2, 21450 Hvar Ponuda za usluge savjetovanja u upravljanju EU projektom Evidencijski broj nabave: 118 «NE OTVARAJ».</p>
--

Na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice ponude mora biti naznačeno:

<p>Naziv i adresa ponuditelja OIB ponuditelja</p>
---

## 21. ROK ZA DOSTAVU PONUDE

Rok za dostavu ponude je do **13. 02. 2017.g. u 8,30 sati**.

Ponuda pristigla nakon isteka roka se obilježava kao zakašnjelo pristigla ponuda. Zakašnjelo pristigla ponuda neće se uzeti u razmatranje, nego će se neotvorena vratiti ponuditelju.



Gradonačelnik:

Rino Budrović dipl. ing.