

<b>NAZIV POSTUPKA</b>	<b>Šifra postupka</b>
Postupak ovrhe pred javnim ovršiteljem	P5.2

<b>Vlasnik postupka</b>	Gradonačelnik
-------------------------	---------------

<b>SVRHA I CILJ POSTUPKA</b>
Prisilno namirenje nenaplaćenih potraživanja s obzirom na vrstu tražbine i dužnika pred javnim ovršiteljem.

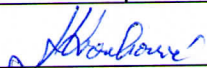


<b>PODRUČJE PRIMJENE</b>
Postupak se primjenjuje u Jedinственном upravnom odjelu Grada Hvara

<b>DRUGA DOKUMENTACIJA</b>
Rješenja o utvrđenju poreznih obveza, Prijedlog za provedbu ovrhe, Rješenje o ovrsi, Ovršni nalog, Žalba.

<b>ODGOVORNOSTI I OVLAŠTENJA</b>
Voditelji Službi dostavljaju prijedlog za pokretanje ovršnog postupka, utvrđuju ovršenike, pokreću predovršne radnje, dostavljaju rješenje stranci. Javni ovršitelj ocjenjuje prijedlog, dostavlja predmet nadležnom sudu, dostavlja ovršni nalog, na žalbe izrađuje odgovor. provodi ovrhe nad predmetima ovrhe. Nadležni sud donosi odluke o ovrsi.

<b>ZAKONSKI I PODZAKONSKI OKVIR</b>
Ovršni zakon, Stečajni zakon, Zakonom o trgovačkim društvima, Opći porezni zakon, Zakon o parničnom postupku.

<b>POJMOVI I SKRAĆENICE koje se koriste u dijagramu tijeka</b>

	Ime i prezime	Funkcija	Datum	Potpis
Izradio:	Lina Vranković	Voditeljica Službe – Tajnica grada	30.06.2012.	
Kontrolirao:	Joško Domančić	Pročelnik JUO	30.06.2012.	
Odobrio:	Pjerino Bebić	Gradonačelnik	30.06.2012.	



<b>NAZIV POSTUPKA</b>	<b>Šifra postupka</b>
Postupak ovrhe pred javnim bilježnikom	P5.3

<b>Vlasnik postupka</b>	<b>Gradonačelnik</b>
-------------------------	----------------------

<b>SVRHA I CILJ POSTUPKA</b>
Prisilno namirenje nenaplaćenih potraživanja s obzirom na vrstu tražbine i dužnika pred javnim bilježnikom.

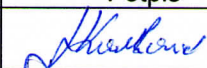

<b>PODRUČJE PRIMJENE</b>
Postupak se primjenjuje u Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Hvara

<b>DRUGA DOKUMENTACIJA</b>
Rješenja o utvrđenju poreznih obveza, kartice u kojima je naznačen dospjeli dug, Rješenje o ovrsi.

<b>ODGOVORNOSTI I OVLAŠTENJA</b>
Voditelji Službi imaju odgovornost za pravodobno i točno izdavanje rješenja o utvrđivanju obveza i redovnu dostavu podataka potrebnih za poduzimanje postupka prisilne naplate. Javni ovršitelj ocjenjuje prijedloge, prosljeđuje ih nadležnom sudu, izdaje i dostavlja ovršne naloge. Nadležni sud donosi odluke temeljem ovršne dokumentacije.

<b>ZAKONSKI I PODZAKONSKI OKVIR</b>
Ovršni zakon NN 139/2010, Stečajni zakon, Zakonom o trgovačkim društvima, Opći porezni zakon, Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja očevidnika nekretnina i pokretnina koje se prodaju u ovršnom postupku NN 47/2011

<b>POJMOVI I SKRAĆENICE koje se koriste u dijagramu tijeka</b>

	Ime i prezime	Funkcija	Datum	Potpis
Izradio:	Lina Vranković	Voditeljica Službe – Tajnica grada	30.06.2012.	
Kontrolirao:	Joško Domančić	Pročelnik JUO	30.06.2012.	
Odobrio:	Pjerino Bebić	Gradonačelnik	30.06.2012.	