

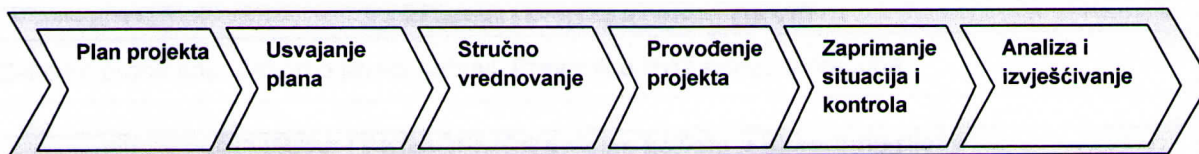
NAZIV PROCESA	Šifra procesa
Proces vođenja projekata i stručnog vrednovanja opravdanosti i učinkovitosti	PR2

Korisnik procesa	Služba za komunalne djelatnosti, prost.uređenje, graditeljstvo i zaštita okoliša
Vlasnik procesa	Voditelj Službe za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša

CILJ PROCESA
Uspješno provođenje projektnih planova koji su predviđeni u proračunu sa stručnim vrednovanjem opravdanosti i učinkovitosti.

GLAVNI RIZICI
Nedovoljna sredstva u proračunu potrebna za provođenje projekta, nestručno vrednovanje projekta.

KRATKI OPIS PROCESA	
ULAZ:	Plan projekata za slijedeću godinu, Usvojeni proračun i projekcije.
AKTIVNOSTI:	Usvajanje plana projekta, Izrada projektnog elaborata, vrednovanje stručnih službi, vrednovanje konzultantskih organizacija, kontrola opravdanosti projekta, odobravanje pozicije u proračunu potrebne za financiranje projekta, provođenje postupka javne nabave, izvršavanje projekta, zaprimanje situacija, isplata prema situacijama, analiza projekta.
IZLAZ	Uspješno proveden projekt koji je predviđen u proračunu i stručno vrednovan.



VEZE S DRUGIM PROCESIMA / POSTUPCIMA
Proces javne nabave, postupak stvaranja ugovornih obveza, proces planiranja, proces izrade i donošenja proračuna.

RESURSI POTREBNI ZA REALIZACIJU PROCESA
Zaposlenici, informatička oprema, osigurana sredstva u proračunu potrebna za provođenje procesa

ŠIFRE I NAZIVI POSTUPKA
PR 2.1. Postupak vođenja projekata i stručnog vrednovanja opravdanosti i učinkovitosti

	Ime i prezime	Funkcija	Datum	Potpis
Izradio:	Ita Pavičić	Viša savjetnica za komunalne poslove, graditeljstvo i uređenje grada	30.06.2012.	
Kontrolirao:	Doro Abdulmar	Voditelj Službe za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša	30.06.2012.	
Odobrio:	Pjerino Bebić	Gradonačelnik	30.06.2012.	



NAZIV POSTUPKA	Šifra postupka
Postupak vođenja projekata i stručnog vrednovanja opravdanosti i učinkovitosti	PR2.1

Vlasnik postupka	Voditelj Službe za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša
-------------------------	--

SVRHA I CILJ POSTUPKA
Uspješno provođenje projektnih planova koji su predviđeni u proračunu sa stručnim vrednovanjem opravdanosti i učinkovitosti.

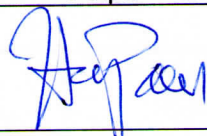
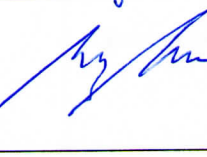
PODRUČJE PRIMJENE
Postupak se primjenjuje u Jedinstvenom upravnom odjelu Grada Hvara

DRUGA DOKUMENTACIJA
Plan projekata, projektni elaborat, plan proračuna, privremene i konačne situacije.

ODGOVORNOSTI I OVLAŠTENJA
Viša savjetnica za komunalne djelatnosti zaprima konačne situacije. Voditelj Službe za proračun i financije odobrava proračunske pozicije te kontrolira proračunske situacije planiranih u odnosu na stvarno stanje, isplaćuje sredstva prema odobrenim situacijama. Voditelji Službi su odgovorni za provođenje stručnog vrednovanja. Voditelj Službe za komunalne djelatnosti izrađuje plan projekata. Voditelji Službe i Gradonačelnik vrše kontrole. Stručni referent podnosi izvješće. Pročelnik JUO kontaktira izvođače u vezi nepravilnosti. Gradsko vijeće usvaja/odbija plan projekata.

ZAKONSKI I PODZAKONSKI OKVIR
Zakon o proračunu, Zakon o javnoj nabavi, Pravilnik o izvršavanju proračuna

POJMOVI I SKRAĆENICE koje se koriste u dijagramu tijeka
JUO = Jedinstveni upravni odjel Voditelj Službe za komunalne djelatnosti = Voditelj Službe za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Viša savjetnica za komunalne djelatnosti = Viša savjetnica za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša

	Ime i prezime	Funkcija	Datum	Potpis
Izradio:	Ita Pavičić	Viša savjetnica za komunalne poslove, graditeljstvo i uređenje grada	30.06.2012.	
Kontrolirao:	Doro Abdulmar	Voditelj Službe za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša	30.06.2012.	
Odobrio:	Pjerino Bebić	Gradonačelnik	30.06.2012.	