

SLUŽBENI GLASNIK GRADA HVARA



GODINA XXIV. BROJ 11.
Hvar, 29. prosinca 2017. godine

Godišnja pretplata iznosi 1.000,00 Kn -
plaća se na račun broj : 2500009-1815300001

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne Novine", br.87/08, 136/12 i 15/15) i članka 25. Statuta Grada Hvara ("Službeni glasnik Grada Hvara" br. 5/09, 7/09, 8/09, 1/11, 2/11 - pročišćeni tekst, 6/13, 11/13, 8/14, i 8/17) Gradsko vijeće Grada Hvara na 11. sjednici održanoj dana 22. prosinca, 2017. godine d o n o s i:

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA GRADA HVARA ZA 2017. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2018. I 2019. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Grada Hvara za 2017.godinu i projekcijama za 2018. i 2019.godinu ("Službeni glasnik Grada Hvara" br. 8/16 i 8/17) u članaku 1. "Plan za 2017.god." mijenja se i glasi:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	<i>PLAN ZA 2017.god.</i>	<i>Povećanje/ Smanjenje</i>	<i>NOVI PLAN za 2017.god.</i>
PRIHODI POSLOVANJA	46.608.200	-3.146.050	43.462.150
PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	225.000	-103.000	122.000
UKUPNO PRIHODI	46.833.200	-3.249.050	43.584.150
RASHODI POSLOVANJA	34.106.400	-750.650	33.355.750
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	17.704.500	-2.511.500	15.193.000
UKUPNO RASHODI	51.810.900	-3.262.150	48.548.750
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-4.977.700	13.100	-4.964.600

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA:	<i>PLAN ZA 2017.god.</i>	<i>Povećanje/ Smanjenje</i>	<i>NOVI PLAN za 2017.god.</i>
PRIMICI OD FINANC. IMOVINE I ZADUŽIVANJA	50.000	-50.000	0
NETO ZADUŽENJE / FINANCIRANJE	50.000	-50.000	0

UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	46.883.200	-3.299.050	43.584.150
UKUPNO RASHODI I IZDACI	51.810.900	-3.262.150	48.548.750
RAZLIKA - MANJAK	-4.927.700	-36.900	-4.964.600
POKRIĆE IZ RASPOLOŽIVIH VIŠKOVA PRETHOD. GODINA	4.927.700	36.900	4.964.600
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	0	0	0

Članak 2.

U članku 2. Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i primitaka, te Računu rashoda i izdataka za 2017. godinu, povećavaju se i smanjuju kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA

Račun - konto	NAZIV PRIHODA	PLAN ZA 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.
				/u kunama/
6	PRIHODI POSLOVANJA	46.608.200	-3.146.050	43.462.150
61	PRIHODI OD POREZA	18.661.000	-491.000	18.170.000
611	<i>Porez i prirez na dohodak</i>	8.761.000	-301.000	8.460.000
613	<i>Porez na imovinu</i>	6.100.000	-270.000	5.830.000
614	<i>Porezi na robu i usluge</i>	3.800.000	80.000	3.880.000
63	P O M O Ć I	8.527.000	-3.306.300	5.220.700
633	<i>Pomoći iz drugih proračuna</i>	4.100.000	-1.504.300	2.595.700
634	<i>Pomoći od izvanproračunskih korisnika</i>	970.000	-320.000	650.000
636	<i>Pomoći prorač.korisnika iz proračuna koji im nije nadležan</i>	107.000	-25.000	82.000
638	<i>Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</i>	3.350.000	-1.457.000	1.893.000
64	PRIHODI OD IMOVINE	4.742.650	-283.200	4.459.450
641	<i>Prihodi od financijske imovine</i>	125.650	-16.500	109.150
642	<i>Prihodi od nefinancijske imovine</i>	4.617.000	-266.700	4.350.300
65	PRIHODI OD PRISTOJBI I NAKNADA	8.647.550	837.450	9.485.000
651	<i>Upravne i administrativne pristojbe</i>	1.272.500	-37.500	1.235.000
652	<i>Prihodi po posebnim propisima</i>	975.050	-25.050	950.000
653	<i>Komunalni doprinosi i naknade</i>	6.400.000	900.000	7.300.000
66	PRIH. OD PROD.ROBA, PRUŽENIH USLUGA I DONACIJA	5.750.000	137.000	5.887.000
661	<i>Prihodi od prodaje roba i pruženih usluga</i>	5.595.000	127.000	5.722.000
663	<i>Donacije od pravnih i fizičkih osoba</i>	155.000	10.000	165.000
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	280.000	-40.000	240.000
681	<i>Kazne i upravne mjere</i>	180.000	-20.000	160.000
683	<i>Ostali prihodi</i>	100.000	-20.000	80.000
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	225.000	-103.000	122.000
71	PRIH. OD PRODAJE NEPROIZVED. DUGOTR. IMOVINE	200.000	-100.000	100.000
711	<i>Prihodi od prodaje materijalne imovine</i>	200.000	-100.000	100.000
72	PRIH. OD PRODAJE PROIZVED. DUGOTRAJ.IMOVINE	25.000	-3.000	22.000
721	<i>Prihodi od prodaje građevinskih objekata</i>	20.000	2.000	22.000
722	<i>Prihodi od prodaje postrojenja i opreme</i>	5.000	-5.000	0
	UKUPNO PRIHODI (6 + 7)	46.833.200	-3.249.050	43.584.150
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	50.000	-50.000	0
81	PRIMLJENI POVRATI DANIH ZAJMOVA I DEPOZITA	50.000	-50.000	0
816	<i>Primljeni povrati zajmova trg.društvima</i>	50.000	-50.000	0
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI (6 + 7 + 8)	46.883.200	-3.299.050	43.584.150

B. RAČUN RASHODA I IZDATAKA

Račun - konto	NAZIV RASHODA	PLAN ZA 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.
3	RASHODI POSLOVANJA	34.106.400	-750.650	33.355.750
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.609.600	25.900	6.635.500
311	Plaće (bruto)	5.443.900	6.100	5.450.000
312	Ostali rashodi za zaposlene	228.500	18.000	246.500
313	Doprinosi na plaće	937.200	1.800	939.000
32	MATERIJALNI RASHODI	17.527.750	-200.350	17.327.400
321	Naknade troškova zaposlenima	351.000	30.500	381.500
322	Rashodi za materijal i energiju	2.096.500	-36.000	2.060.500
323	Rashodi za usluge	12.907.200	-86.700	12.820.500
324	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	15.600	-5.000	10.600
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.157.450	-103.150	2.054.300
34	FINANCIJSKI RASHODI	498.500	350.100	848.600
343	Ostali financijski rashodi	498.500	350.100	848.600
35	SUBVENCIJE	40.000	-20.000	20.000
352	Subvencije trg.društvima, poljoprivred. i obrtnicima	40.000	-20.000	20.000
36	POMOĆI DANE U INOZEM. I UNUTAR OPĆEG PRORAČ.	1.675.000	0	1.675.000
363	Pomoći unutar općeg proračuna	40.000	0	40.000
366	Pomoći korisnicima drugih proračuna	1.635.000	0	1.635.000
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	934.000	-71.300	862.700
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	934.000	-71.300	862.700
38	OSTALI RASHODI	6.821.550	-835.000	5.986.550
381	Tekuće donacije	3.956.000	-20.000	3.936.000
382	Kapitalne donacije	370.000	0	370.000
385	Izvanredni rashodi (pričuva)	105.550	0	105.550
386	Kapitalne pomoći	2.390.000	-815.000	1.575.000
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.704.500	-2.511.500	15.193.000
41	RASHODI ZA NABAVU NEPROIZV.DUG.IMOVINE	950.000	-100.000	850.000
411	Materijalna imovina - Prirodna bogatstva	950.000	-100.000	850.000
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZ.DUGOTRAJNE IMOVINE	6.214.000	8.500	6.222.500
421	Građevinski objekti	5.325.000	45.000	5.370.000
422	Postrojenja i oprema	412.000	83.000	495.000
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	127.000	0	127.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	350.000	-119.500	230.500

Račun - konto	NAZIV RASHODA	PLAN ZA 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.
43	RASHODI ZA POHRANJENE VRIJEDNOSTI	500	0	500
431	<i>Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti</i>	500	0	500
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA IMOVINI	10.540.000	-2.420.000	8.120.000
451	<i>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</i>	10.540.000	-2.420.000	8.120.000
	UKUPNO RASHODI (3 + 4)	51.810.900	-3.262.150	48.548.750

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnoj svoti od 48.548.750 kuna raspoređene po nositeljima, korisnicima, programima, aktivnostima i projektima u posebnom dijelu Proračuna Grada Hvara za 2017. godinu povećavaju se ili smanjuju kako slijedi:

III ZAVRŠNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Sastavni dio ovih Izmjena i dopuna Proračuna Grada Hvara za 2017.godinu su:

1. Rashodi i izdaci prema funkcijskoj klasifikaciji (Izmjene 2/17),
2. Plan razvojnih programa - investicije 2017-2019 (Izmjene 2/17),
3. Plan razvojnih programa - kapitalne pomoći 2017-2019 (Izmjene 2/17).

Članak 5.

Ove Izmjene i dopune Proračuna Grada Hvara za 2017.godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Hvara".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD HVAR
Gradsko vijeće

KLASA: 400-01/16-01/18

URBROJ: 2128/01-02-17-10

Hvar, 22. prosinca, 2017.godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Jurica Miličić, mag.iur.

FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2017. god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017. god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
						Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethodnih godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
RAZDJEL 001: PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA, GRADSKA UPRAVA TE PRORAČUNSKI KORISNICI			51.810.900	-3.262.150	48.548.750	21.631.300	6.550.150	9.895.000	5.220.700	165.000	122.000	0	4.964.600
GLAVA 00101: GRADSKO VIJEĆE, GRADONAČELNIK I GRADSKA UPRAVA			47.525.150	-3.214.450	44.310.700	18.393.000	5.722.000	9.895.000	5.138.700	140.000	122.000	0	4.900.000
Program 1001: Javna uprava i administracija			5.541.000	-138.000	5.403.000	3.781.000	1.600.000	0	0	0	22.000	0	0
0111	Aktivnost A1001 01: Rad gradonačelnika i gradske uprave		5.001.000	-182.000	4.819.000	3.299.000	1.520.000	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	5.001.000	-182.000	4.819.000	3.299.000	1.520.000	0	0	0	0	0	0
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.738.000	-132.000	3.606.000	2.086.000	1.520.000	0	0	0	0	0	0
	311	Plaće (bruto)	3.100.000	-130.000	2.970.000	1.670.000	1.300.000	0	0	0	0	0	0
	312	Ostali rashodi za zaposlene	105.000	20.000	125.000	125.000	0	0	0	0	0	0	0
	313	Doprinosi na plaće	533.000	-22.000	511.000	291.000	220.000	0	0	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.263.000	-50.000	1.213.000	1.213.000	0	0	0	0	0	0	0
	321	Naknada troškova zaposlenima	200.000	31.000	231.000	231.000	0	0	0	0	0	0	0
	322	Rashodi za materijal i energiju	293.000	-33.000	260.000	260.000	0	0	0	0	0	0	0
	323	Rashodi za usluge	680.000	-48.000	632.000	632.000	0	0	0	0	0	0	0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000	0	90.000	90.000	0	0	0	0	0	0	0
0111	Aktivnost A1001 02: Rad gradskog vijeća, zamjenika gradonač. i radnih tijela GV		420.000	-78.000	342.000	262.000	80.000	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	420.000	-78.000	342.000	262.000	80.000	0	0	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	420.000	-78.000	342.000	262.000	80.000	0	0	0	0	0	0
	323	Rashodi za usluge	110.000	-5.000	105.000	105.000	0	0	0	0	0	0	0
	324	Naknada troš. osobama izvan radnog odnosa	5.000	-3.000	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	305.000	-70.000	235.000	155.000	80.000	0	0	0	0	0	0
0111	K.projekt K1001 03: Nabavka opreme za poslovanje		120.000	122.000	242.000	220.000	0	0	0	0	22.000	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	120.000	122.000	242.000	220.000	0	0	0	0	22.000	0	0
	42	PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA	120.000	122.000	242.000	220.000	0	0	0	0	22.000	0	0
	422	Postrojenja i oprema	90.000	132.000	222.000	200.000	0	0	0	0	22.000	0	0
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000	-10.000	20.000	20.000	0	0	0	0	0	0	0
Program 1002: Prigodni zabavni programi			1.550.000	100.000	1.650.000	1.200.000	0	450.000	0	0	0	0	0
0133	Aktivnost A1002 01: Prigodni zabavni programi, priredbe, koncerti, natjecana i sl.		1.550.000	100.000	1.650.000	1.200.000	0	450.000	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.550.000	100.000	1.650.000	1.200.000	0	450.000	0	0	0	0	0

FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2017. god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017. god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
						Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethodnih godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.550.000	100.000	1.650.000	1.200.000	0	450.000	0	0	0	0	0
	322	Rashodi za materijal i energiju	6.000	0	6.000	6.000	0	0	0	0	0	0	0
	323	Rashodi za usluge	1.420.000	100.000	1.520.000	1.070.000	0	450.000	0	0	0	0	0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	124.000	0	124.000	124.000	0	0	0	0	0	0	0
		Program 1003: Opće usluge i pričuva	2.310.150	-104.150	2.206.000	1.239.000	867.000	0	0	0	0	0	100.000
0133		Aktivnost A1003 01: Opće usluge i pričuva	2.310.150	-104.150	2.206.000	1.239.000	867.000	0	0	0	0	0	100.000
	3	RASHODI POSLOVANJA	2.310.150	-104.150	2.206.000	1.239.000	867.000	0	0	0	0	0	100.000
	32	MATERIJALNI RASHODI	2.204.600	-104.150	2.100.450	1.133.450	867.000	0	0	0	0	0	100.000
	323	Rashodi za usluge	1.165.000	-95.000	1.070.000	533.000	537.000	0	0	0	0	0	0
	324	Naknada troš.osobama izvan radnog odnosa	7.000	-2.000	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.032.600	-7.150	1.025.450	595.450	330.000	0	0	0	0	0	100.000
	38	OSTALI RASHODI	105.550	0	105.550	105.550	0	0	0	0	0	0	0
	385	Izvanredni rashodi (proračunska pričuva)	105.550	0	105.550	105.550	0	0	0	0	0	0	0
		Program 1004: Financijski poslovi i obveze	480.000	350.000	830.000	620.000	210.000	0	0	0	0	0	0
0112		Aktivnost A1004 02: Ostali financijski poslovi	480.000	350.000	830.000	620.000	210.000	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	480.000	350.000	830.000	620.000	210.000	0	0	0	0	0	0
	34	FINANCIJSKI RASHODI	480.000	350.000	830.000	620.000	210.000	0	0	0	0	0	0
	343	Ostali financijski rashodi	480.000	350.000	830.000	620.000	210.000	0	0	0	0	0	0
		Program 1005: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja	2.150.000	-20.000	2.130.000	2.130.000	0	0	0	0	0	0	0
0320		Aktivnost A1005 01: Protupožarna zaštita	40.000	-10.000	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	40.000	-10.000	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	40.000	-10.000	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000	-10.000	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
0320		Aktivnost A1005 02: Donacije DVD-u Hvar	1.770.000	0	1.770.000	1.770.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.770.000	0	1.770.000	1.770.000	0	0	0	0	0	0	0
	38	OSTALI RASHODI	1.770.000	0	1.770.000	1.770.000	0	0	0	0	0	0	0
	381	Tekuće donacije	1.400.000	0	1.400.000	1.400.000	0	0	0	0	0	0	0
	382	Kapitalne donacije	370.000	0	370.000	370.000	0	0	0	0	0	0	0

FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2017. god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017. god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
						Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethodnih godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0360	Aktivnost A1005 03: Sustav zaštite i spašavanja		20.000	-10.000	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	20.000	-10.000	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	20.000	-10.000	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000	-10.000	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
0360	Aktivnost A1005 04: Donacija Gorskoj službi spašavanja		10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	38	OSTALI RASHODI	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	381	Tekuće donacije	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
0310	Aktivnost A1005 05: Usluge policije, carine i lučke uprave		310.000	0	310.000	310.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	310.000	0	310.000	310.000	0	0	0	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	310.000	0	310.000	310.000	0	0	0	0	0	0	0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	310.000	0	310.000	310.000	0	0	0	0	0	0	0
	Program 1006: Održavanje i ulaganja u poslovne objekte		468.000	-126.000	342.000	75.000	217.000	0	50.000	0	0	0	0
0111	Aktivnost A1006 01: Održ. uredskih i poslov. objekata		178.000	-6.000	172.000	65.000	57.000	0	50.000	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	178.000	-6.000	172.000	65.000	57.000	0	50.000	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	178.000	-6.000	172.000	65.000	57.000	0	50.000	0	0	0	0
	322	Rashodi za materijal i energiju	3.000	-1.000	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	0
	323	Rashodi za usluge	175.000	-5.000	170.000	63.000	57.000	0	50.000	0	0	0	0
0111	K.projekt K1006 02: Adaptacija i dogradnja zgrade Zakaštil		10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	45	DODATNA ULAGANJA NA NEFIN.IMOVINI	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	451	Dodatna ulaganja na građ.objektima	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
0111	K.projekt K1006 03: Adaptacija i uređenje vili Gazzari		80.000	-70.000	10.000	0	10.000	0	0	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	80.000	-70.000	10.000	0	10.000	0	0	0	0	0	0
	45	DODATNA ULAGANJA NA NEFIN.IMOVINI	80.000	-70.000	10.000	0	10.000	0	0	0	0	0	0
	451	Dodatna ulaganja na građ.objektima	80.000	-70.000	10.000	0	10.000	0	0	0	0	0	0
0111	K.projekt K1006 04: Rekonstrukcija posl.objekta Dolac		200.000	-50.000	150.000	0	150.000	0	0	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	200.000	-50.000	150.000	0	150.000	0	0	0	0	0	0
	45	DODATNA ULAGANJA NA NEFIN.IMOVINI	200.000	-50.000	150.000	0	150.000	0	0	0	0	0	0
	451	Dodatna ulaganja na građ.objektima	200.000	-50.000	150.000	0	150.000	0	0	0	0	0	0

FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2017. god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017. god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
						Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethodnih godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		Program 1007: Poticaj razvoju poduzetništva	70.000	-20.000	50.000	40.000	0	0	10.000	0	0	0	0
0421		T.projekt T1007 01: Subvencije u poljoprivredi	40.000	-20.000	20.000	10.000	0	0	10.000	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	40.000	-20.000	20.000	10.000	0	0	10.000	0	0	0	0
	35	SUBVENCije	40.000	-20.000	20.000	10.000	0	0	10.000	0	0	0	0
	352	<i>Subvencije izvan javnog sektora</i>	40.000	-20.000	20.000	10.000	0	0	10.000	0	0	0	0
0474		Aktivnost A1007 02: Donacije Udruženju obrtnika o.Hvara	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
	38	OSTALI RASHODI	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
	381	<i>Tekuće donacije</i>	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
		Program 1008: Izgradnja i održavanje cesta i puteva	2.900.000	100.000	3.000.000	230.000	0	2.570.000	0	0	50.000	0	150.000
0451		Aktivnost A1008 01: Održavanje cesta i prometnica	630.000	30.000	660.000	110.000	0	400.000	0	0	0	0	150.000
	3	RASHODI POSLOVANJA	630.000	30.000	660.000	110.000	0	400.000	0	0	0	0	150.000
	32	MATERIJALNI RASHODI	630.000	30.000	660.000	110.000	0	400.000	0	0	0	0	150.000
	322	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	100.000	10.000	110.000	0	0	110.000	0	0	0	0	0
	323	<i>Rashodi za usluge</i>	530.000	20.000	550.000	110.000	0	290.000	0	0	0	0	150.000
0451		K.projekt K1008 02: Kupnja zemljišta za prometnice	100.000	-50.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	100.000	-50.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000	0	0
	41	RASHODI ZA NEPROIZVED.DUG. IMOVINE	100.000	-50.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000	0	0
	411	<i>Prirodna bogatstva (zemljište)</i>	100.000	-50.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000	0	0
0451		K.projekt K1008 03: Gradnja cesta i puteva	2.170.000	120.000	2.290.000	120.000	0	2.170.000	0	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	2.170.000	120.000	2.290.000	120.000	0	2.170.000	0	0	0	0	0
	42	RASHODI ZA PROIZ.DUGOTR. IMOVINU	2.170.000	120.000	2.290.000	120.000	0	2.170.000	0	0	0	0	0
	421	<i>Građevinski objekti</i>	2.170.000	120.000	2.290.000	120.000	0	2.170.000	0	0	0	0	0
		Program 1009: Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom	2.615.000	-805.000	1.810.000	715.000	0	45.000	300.000	0	50.000	0	700.000
0510		Aktivnost A1009 01: Sanacija divljih odlagališta	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	323	<i>Rashodi za usluge</i>	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0

FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2017. god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017. god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
						Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethodnih godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0620	K.projekt K1010 03: Kupnja zemljišta za opće namjene		50.000	-50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	50.000	-50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	41	RASHODI ZA NEPROIZVED.DUG. IMOVINE	50.000	-50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	411	<i>Prirodna bogatstva (zemljište)</i>	50.000	-50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0620	Aktivnost A1010 04: Uređenje Etno-eko sela		140.000	0	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	140.000	0	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	140.000	0	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
	323	<i>Rashodi za usluge</i>	140.000	0	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
	Program 1011: Razvoj i upravljanje sustavom vodoopskrbe		150.000	-10.000	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
0630	T.projekt T1011 01: Pomoć Hvarskom vodovodu za izgradnju vodovod.mreže		150.000	-10.000	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	150.000	-10.000	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
	38	OSTALI RASHODI	150.000	-10.000	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
	386	<i>Kapitalne pomoći</i>	150.000	-10.000	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
	Program 1012: Izgradnja i održavanje javne rasvjete		2.145.000	-30.000	2.115.000	0	0	1.865.000	250.000	0	0	0	0
0640	Aktivnost A1012 01: Održ.javne rasvjete i troš.energije		890.000	-30.000	860.000	0	0	860.000	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	890.000	-30.000	860.000	0	0	860.000	0	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	890.000	-30.000	860.000	0	0	860.000	0	0	0	0	0
	322	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	490.000	-30.000	460.000	0	0	460.000	0	0	0	0	0
	323	<i>Rashodi za usluge</i>	400.000	0	400.000	0	0	400.000	0	0	0	0	0
0640	K.prijetak K1012 02: Izgradnja javne rasvjete		1.255.000	0	1.255.000	0	0	1.005.000	250.000	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN.IMOVINE	1.255.000	0	1.255.000	0	0	1.005.000	250.000	0	0	0	0
	42	RASHODI ZA PROIZ.DUGOTR. IMOVINU	1.255.000	0	1.255.000	0	0	1.005.000	250.000	0	0	0	0
	421	<i>Građevinski objekti</i>	1.255.000	0	1.255.000	0	0	1.005.000	250.000	0	0	0	0
	Program 1013: Izgradnja i održavanje javnih površina		4.915.000	-45.000	4.870.000	735.000	200.000	3.085.000	0	0	0	0	850.000
0660	Aktivnost A1013 01: Čišćenje i održavanje jav.površina		2.975.000	-45.000	2.930.000	220.000	200.000	1.810.000	0	0	0	0	700.000
	3	RASHODI POSLOVANJA	2.975.000	-45.000	2.930.000	220.000	200.000	1.810.000	0	0	0	0	700.000
	32	MATERIJALNI RASHODI	2.975.000	-45.000	2.930.000	220.000	200.000	1.810.000	0	0	0	0	700.000
	322	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	240.000	0	240.000	0	0	240.000	0	0	0	0	0
	323	<i>Rashodi za usluge</i>	2.735.000	-45.000	2.690.000	220.000	200.000	1.570.000	0	0	0	0	700.000

FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2017. god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017. god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
						Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethodnih godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0660		T.projekt T1013 02: Pomoć Komunalnom za kupnju uređaja i opreme za čišćenje JP	420.000	-5.000	415.000	415.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	420.000	-5.000	415.000	415.000	0	0	0	0	0	0	0
	38	OSTALI RASHODI	420.000	-5.000	415.000	415.000	0	0	0	0	0	0	0
	386	<i>Kapitalne pomoći</i>	420.000	-5.000	415.000	415.000	0	0	0	0	0	0	0
0660		K.projekt K1013 03: Izgradnja javnih površina	1.400.000	25.000	1.425.000	0	0	1.275.000	0	0	0	0	150.000
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN.IMOVINE	1.400.000	25.000	1.425.000	0	0	1.275.000	0	0	0	0	150.000
	42	RASHODI ZA PROIZ.DUGOTR. IMOVINU	1.400.000	25.000	1.425.000	0	0	1.275.000	0	0	0	0	150.000
	421	<i>Građevinski objekti</i>	1.400.000	25.000	1.425.000	0	0	1.275.000	0	0	0	0	150.000
0660		K.projekt K1013 04: Izgradnja i implementacija IP mreže	120.000	-20.000	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN.IMOVINE	120.000	-20.000	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
	42	RASHODI ZA PROIZ.DUGOTR. IMOVINU	120.000	-20.000	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
	422	<i>Postrojenja i oprema</i>	120.000	-20.000	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
		Program 1014: Izgradnja i održavanje gradskog groblja	150.000	0	150.000	0	0	100.000	0	0	0	0	50.000
0660		K.projekt K1014 01: Kupnja zemljišta za novo groblje	50.000	0	50.000	0	0	0	0	0	0	0	50.000
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	50.000	0	50.000	0	0	0	0	0	0	0	50.000
	41	RASHODI ZA NEPROIZVED.DUG. IMOVINE	50.000	0	50.000	0	0	0	0	0	0	0	50.000
	411	<i>Prirodna bogatstva (zemljište)</i>	50.000	0	50.000	0	0	0	0	0	0	0	50.000
0660		K.prijekt K1014 02: Izgradnja gradskog groblja	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN.IMOVINE	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
	42	RASHODI ZA PROIZ.DUGOTR. IMOVINU	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
	421	<i>Građevinski objekti</i>	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
0660		Aktivnost A1014 03: Održavanje grad.groblja i mrtvačnice	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
	323	<i>Rashodi za usluge</i>	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
		Program 1015: Održavanje i gospodarenje obal.pojasaom	1.990.000	-80.000	1.910.000	80.000	200.000	1.380.000	0	0	0	0	250.000

FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2017. god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017. god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
						Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethodnih godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0452		Aktivnost A1015 01: Održavanje obale i obalnog pojasa	1.260.000	-80.000	1.180.000	80.000	0	850.000	0	0	0	0	250.000
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.260.000	-80.000	1.180.000	80.000	0	850.000	0	0	0	0	250.000
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.260.000	-80.000	1.180.000	80.000	0	850.000	0	0	0	0	250.000
	322	Rashodi za materijal i energiju	200.000	-30.000	170.000	0	0	170.000	0	0	0	0	0
	323	Rashodi za usluge	1.060.000	-50.000	1.010.000	80.000	0	680.000	0	0	0	0	250.000
0660		Aktivnost A1015 02: Gospodarenje i čišćenje obale i obalnog pojasa	730.000	0	730.000	0	200.000	530.000	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	730.000	0	730.000	0	200.000	530.000	0	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	730.000	0	730.000	0	200.000	530.000	0	0	0	0	0
	323	Rashodi za usluge	680.000	0	680.000	0	200.000	480.000	0	0	0	0	0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
		Program 1016: Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja	860.000	-100.000	760.000	760.000	0	0	0	0	0	0	0
0721		Aktivnost A1016 01: Pomoć Hitnoj medicinskoj pomoći SDŽ	660.000	0	660.000	660.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	660.000	0	660.000	660.000	0	0	0	0	0	0	0
	36	POMOĆI DANE U INO. I UNUTAR OPĆEG PRORAČ.	660.000	0	660.000	660.000	0	0	0	0	0	0	0
	366	Pomoći korisnicima drugih proračuna	660.000	0	660.000	660.000	0	0	0	0	0	0	0
0721		Aktivnost A1016 02: Pomoći ostalim zdravstvenim ustanovama SDŽ	100.000	0	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	100.000	0	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
	36	POMOĆI DANE U INO. I UNUTAR OPĆEG PRORAČ.	100.000	0	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
	366	Pomoći korisnicima drugih proračuna	100.000	0	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
0721		K.projekt K1016 03: Izgradnja zdravstvenog centra	100.000	-100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN.IMOVINE	100.000	-100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	42	RASHODI ZA PROIZ.DUGOTR. IMOVINU	100.000	-100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	421	Građevinski objekti	100.000	-100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Program 1017: Razvoj sporta i rekreacije	2.905.000	-300.000	2.605.000	2.405.000	0	0	0	0	0	0	200.000
0810		Aktivnost A1017 01: Održavanje sportskih terena	105.000	0	105.000	105.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	105.000	0	105.000	105.000	0	0	0	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	105.000	0	105.000	105.000	0	0	0	0	0	0	0
	322	Rashodi za materijal i energiju	5.000	0	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
	323	Rashodi za usluge	100.000	0	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0

FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2017. god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017. god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
						Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethodnih godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0810	Aktivnost A1017 02: Donacije sportskim udrugama		1.050.000	0	1.050.000	1.050.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.050.000	0	1.050.000	1.050.000	0	0	0	0	0	0	0
	38	OSTALI RASHODI	1.050.000	0	1.050.000	1.050.000	0	0	0	0	0	0	0
	381	Tekuće donacije	1.050.000	0	1.050.000	1.050.000	0	0	0	0	0	0	0
0810	K.projekt K1017 03: Izgradnja sportskog centra		250.000	0	250.000	250.000	0	0	0	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN.IMOVINE	250.000	0	250.000	250.000	0	0	0	0	0	0	0
	42	RASHODI ZA PROIZ.DUGOTR. IMOVINU	250.000	0	250.000	250.000	0	0	0	0	0	0	0
	421	Građevinski objekti	250.000	0	250.000	250.000	0	0	0	0	0	0	0
0810	K.projekt K1017 04: Dodat.ulaganje u nogomet.igralište K.Luka		1.500.000	-300.000	1.200.000	1.000.000	0	0	0	0	0	0	200.000
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN.IMOVINE	1.500.000	-300.000	1.200.000	1.000.000	0	0	0	0	0	0	200.000
	45	DODATNO ULAGANJE NA NEFINANC.IMOVINI	1.500.000	-300.000	1.200.000	1.000.000	0	0	0	0	0	0	200.000
	451	Dodatno ulaganje na građevin.objektima	1.500.000	-300.000	1.200.000	1.000.000	0	0	0	0	0	0	200.000
		Program 1018: Promicanje kulture	12.692.000	-1.745.000	10.947.000	1.606.000	2.428.000	300.000	4.423.000	140.000	0	0	2.050.000
0820	Aktivnost A1018 01: Hvarske ljetne priredbe		855.000	12.000	867.000	412.000	185.000	0	130.000	140.000	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	855.000	12.000	867.000	412.000	185.000	0	130.000	140.000	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	855.000	12.000	867.000	412.000	185.000	0	130.000	140.000	0	0	0
	322	Rashodi za materijal i energiju	39.000	0	39.000	12.000	27.000	0	0	0	0	0	0
	323	Rashodi za usluge	756.000	17.000	773.000	365.000	138.000	0	130.000	140.000	0	0	0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000	-5.000	55.000	35.000	20.000	0	0	0	0	0	0
0820	Aktivnost A1018 02: Ostale kulturne manifest. i priredbe		49.000	0	49.000	49.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	49.000	0	49.000	49.000	0	0	0	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	49.000	0	49.000	49.000	0	0	0	0	0	0	0
	323	Rashodi za usluge	49.000	0	49.000	49.000	0	0	0	0	0	0	0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0820	Aktivnost A1018 03: Donacije udrugama u kulturi		650.000	0	650.000	650.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	650.000	0	650.000	650.000	0	0	0	0	0	0	0
	38	OSTALI RASHODI	650.000	0	650.000	650.000	0	0	0	0	0	0	0
	381	Tekuće donacije	650.000	0	650.000	650.000	0	0	0	0	0	0	0

FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2017. god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017. god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
						Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethodnih godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0820	Aktivnost A1018 04: Pomoć Muzeju Hvarske baštine		295.000	0	295.000	295.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	295.000	0	295.000	295.000	0	0	0	0	0	0	0
	36	POMOĆI DANE U INO. I UNUTAR OPĆEG PRORAČ.	295.000	0	295.000	295.000	0	0	0	0	0	0	0
	366	<i>Pomoći korisnicima drugih proračuna</i>	295.000	0	295.000	295.000	0	0	0	0	0	0	0
0820	Aktivnost A1018 05: Održavanje spomenika kulture		1.690.000	0	1.690.000	0	640.000	300.000	300.000	0	0	0	450.000
	3	RASHODI POSLOVANJA	1.690.000	0	1.690.000	0	640.000	300.000	300.000	0	0	0	450.000
	32	MATERIJALNI RASHODI	1.690.000	0	1.690.000	0	640.000	300.000	300.000	0	0	0	450.000
	322	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	140.000	20.000	160.000	0	160.000	0	0	0	0	0	0
	323	<i>Rashodi za usluge</i>	1.550.000	-20.000	1.530.000	0	480.000	300.000	300.000	0	0	0	450.000
0820	K.projekt K1018 06: Dodat. ulaganja na zgr. Arsenal s Fontikom		4.000.000	200.000	4.200.000	200.000	500.000	0	2.000.000	0	0	0	1.500.000
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN. IMOVINE	4.000.000	200.000	4.200.000	200.000	500.000	0	2.000.000	0	0	0	1.500.000
	45	DODATNA ULAGANJA NA NEF.IMOVINI	4.000.000	200.000	4.200.000	200.000	500.000	0	2.000.000	0	0	0	1.500.000
	451	<i>Dodatna ulaganja na građev.objektima</i>	4.000.000	200.000	4.200.000	200.000	500.000	0	2.000.000	0	0	0	1.500.000
0820	K.projekt K1018 07: Opremanje spomenika kulture		103.000	0	103.000	0	103.000	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	3.000	0	3.000	0	3.000	0	0	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	3.000	0	3.000	0	3.000	0	0	0	0	0	0
	322	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	3.000	0	3.000	0	3.000	0	0	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN. IMOVINE	100.000	0	100.000	0	100.000	0	0	0	0	0	0
	42	PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA	100.000	0	100.000	0	100.000	0	0	0	0	0	0
	422	<i>Postrojenja i oprema</i>	100.000	0	100.000	0	100.000	0	0	0	0	0	0
0820	K.projekt K1018 08: Dodat. ulaganja na Palači Vukašinić		500.000	0	500.000	0	300.000	0	100.000	0	0	0	100.000
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN. IMOVINE	500.000	0	500.000	0	300.000	0	100.000	0	0	0	100.000
	45	DODATNA ULAGANJA NA NEF.IMOVINI	500.000	0	500.000	0	300.000	0	100.000	0	0	0	100.000
	451	<i>Dodatna ulaganja na građev.objektima</i>	500.000	0	500.000	0	300.000	0	100.000	0	0	0	100.000
0820	K.projekt K1018 09: HVAR - Tvrđava kulture		4.550.000	-1.957.000	2.593.000	0	700.000	0	1.893.000	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	350.000	243.000	593.000	0	200.000	0	393.000	0	0	0	0
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0	188.000	188.000	0	0	0	188.000	0	0	0	0
	311	<i>Plaće (bruto)</i>	0	160.000	160.000	0	0	0	160.000	0	0	0	0
	313	<i>Doprinosi na plaće</i>	0	28.000	28.000	0	0	0	28.000	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	350.000	55.000	405.000	0	200.000	0	205.000	0	0	0	0
	321	<i>Naknade troškova zaposlenima</i>	0	5.000	5.000	0	0	0	5.000	0	0	0	0
	323	<i>Rashodi za usluge</i>	350.000	50.000	400.000	0	200.000	0	200.000	0	0	0	0

FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2017. god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017. god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
						Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethodnih godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN. IMOVINE	4.200.000	-2.200.000	2.000.000	0	500.000	0	1.500.000	0	0	0	0
	45	DODATNA ULAGANJA NA NEF.IMOVINI	4.200.000	-2.200.000	2.000.000	0	500.000	0	1.500.000	0	0	0	0
	451	<i>Dodatna ulaganja na građev.objektima</i>	4.200.000	-2.200.000	2.000.000	0	500.000	0	1.500.000	0	0	0	0
	Program 1019: Potpore vjerskim zajednicama		150.000	0	150.000	150.000	0	0	0	0	0	0	0
0840	Aktivnost A1019 01: Donacije vjerskim zajednicama		150.000	0	150.000	150.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	150.000	0	150.000	150.000	0	0	0	0	0	0	0
	38	OSTALI RASHODI	150.000	0	150.000	150.000	0	0	0	0	0	0	0
	381	<i>Tekuće donacije</i>	150.000	0	150.000	150.000	0	0	0	0	0	0	0
	Program 1020: Razvoj civilnog društva		400.000	-20.000	380.000	380.000	0	0	0	0	0	0	0
0180	Aktivnost A1020 01: Potpora političkim strankama		100.000	-20.000	80.000	80.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	100.000	-20.000	80.000	80.000	0	0	0	0	0	0	0
	38	OSTALI RASHODI	100.000	-20.000	80.000	80.000	0	0	0	0	0	0	0
	381	<i>Tekuće donacije</i>	100.000	-20.000	80.000	80.000	0	0	0	0	0	0	0
0180	Aktivnost A1020 02: Potpora ostalim udrugama civil.društva		300.000	0	300.000	300.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	300.000	0	300.000	300.000	0	0	0	0	0	0	0
	38	OSTALI RASHODI	300.000	0	300.000	300.000	0	0	0	0	0	0	0
	381	<i>Tekuće donacije</i>	300.000	0	300.000	300.000	0	0	0	0	0	0	0
	Program 1021: Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje		630.000	0	630.000	630.000	0	0	0	0	0	0	0
0912	Aktivnost A1021 01: Pomoći osnovnom školama		530.000	0	530.000	530.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	530.000	0	530.000	530.000	0	0	0	0	0	0	0
	36	POMOĆI DANE U INO. I UNUTAR OPĆEG PRORAČ.	530.000	0	530.000	530.000	0	0	0	0	0	0	0
	366	<i>Pomoći korisnicima drugih proračuna</i>	530.000	0	530.000	530.000	0	0	0	0	0	0	0
0922	Aktivnost A1021 02: Pomoći srednjoškol.ustanovama		50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
	36	POMOĆI DANE U INO. I UNUTAR OPĆEG PRORAČ.	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
	366	<i>Pomoći korisnicima drugih proračuna</i>	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0

FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2017. god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017. god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
						Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethodnih godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0922	K.Projekt K1021 03: Izgradnja srednje škole i šk.igrališta		50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
	42	RASH.ZA NABAVU PROIZVED.DUGOTRAJ.IMOVINE	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
	421	Građevinski objekti	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
	Program 1022: Socijalna skrb		1.289.000	-71.300	1.217.700	1.162.000	0	0	5.700	0	0	0	50.000
1070	Aktivnost A1022 01: Pomoći građanima i kućanstvima		614.000	-62.000	552.000	552.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	614.000	-62.000	552.000	552.000	0	0	0	0	0	0	0
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	614.000	-62.000	552.000	552.000	0	0	0	0	0	0	0
	372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	614.000	-62.000	552.000	552.000	0	0	0	0	0	0	0
1040	Aktivnost A1022 02: Pomoći Gradu Vukovaru za stipendije		40.000	0	40.000	40.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	40.000	0	40.000	40.000	0	0	0	0	0	0	0
	36	POMOĆI DANE U INO. I UNUTAR OPĆEG PRORAČ.	40.000	0	40.000	40.000	0	0	0	0	0	0	0
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	40.000	0	40.000	40.000	0	0	0	0	0	0	0
1040	Aktivnost A1022 03: Pomoći obiteljima i djeci (stipendije)		300.000	0	300.000	300.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	300.000	0	300.000	300.000	0	0	0	0	0	0	0
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	300.000	0	300.000	300.000	0	0	0	0	0	0	0
	372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	300.000	0	300.000	300.000	0	0	0	0	0	0	0
1012	Aktivnost A1022 04: Pomoć udr.invalid. i hendikep.osoba		65.000	0	65.000	65.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	65.000	0	65.000	65.000	0	0	0	0	0	0	0
	38	OSTALI RASHODI	65.000	0	65.000	65.000	0	0	0	0	0	0	0
	381	Tekuće donacije	65.000	0	65.000	65.000	0	0	0	0	0	0	0
1060	Aktivnost A1022 05: Pomoć za podm. troš. stanovanja		20.000	-9.300	10.700	5.000	0	0	5.700	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	20.000	-9.300	10.700	5.000	0	0	5.700	0	0	0	0
	37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	20.000	-9.300	10.700	5.000	0	0	5.700	0	0	0	0
	372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000	-9.300	10.700	5.000	0	0	5.700	0	0	0	0
1090	Aktivnost A1022 06: Pomoć Crvenom križu GD Hvar		200.000	0	200.000	200.000	0	0	0	0	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	200.000	0	200.000	200.000	0	0	0	0	0	0	0
	38	OSTALI RASHODI	200.000	0	200.000	200.000	0	0	0	0	0	0	0
	381	Tekuće donacije	200.000	0	200.000	200.000	0	0	0	0	0	0	0

FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2017. god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017. god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
						Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethodnih godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1020	K.projekt K1022 07: Izgradnja doma za starije		50.000	0	50.000	0	0	0	0	0	0	0	50.000
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	50.000	0	50.000	0	0	0	0	0	0	0	50.000
	42	PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA	50.000	0	50.000	0	0	0	0	0	0	0	50.000
	421	<i>Građevinski objekti</i>	50.000	0	50.000	0	0	0	0	0	0	0	50.000
	GLAVA 00102: DJEČJI VRTIĆ HVAR		3.666.400	-33.700	3.632.700	2.738.000	808.100	0	7.000	15.000	0	0	64.600
	Program 2001: Predškolski odgoj		3.666.400	-33.700	3.632.700	2.738.000	808.100	0	7.000	15.000	0	0	64.600
0911	Aktivnost A2001 01: Stručna, administ. i izvršna tijela vrtića		3.616.400	-33.700	3.582.700	2.688.000	808.100	0	7.000	15.000	0	0	64.600
	3	RASHODI POSLOVANJA	3.516.900	4.800	3.521.700	2.688.000	808.100	0	7.000	15.000	0	0	3.600
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.521.600	-17.100	2.504.500	2.504.500	0	0	0	0	0	0	0
	311	<i>Plaće (bruto)</i>	2.053.900	-13.900	2.040.000	2.040.000	0	0	0	0	0	0	0
	312	<i>Ostali rashodi za zaposlene</i>	113.500	0	113.500	113.500	0	0	0	0	0	0	0
	313	<i>Doprinosi na plaće</i>	354.200	-3.200	351.000	351.000	0	0	0	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	980.300	21.800	1.002.100	183.500	793.000	0	7.000	15.000	0	0	3.600
	321	<i>Naknade troškova zaposlenima</i>	133.000	-4.500	128.500	96.500	32.000	0	0	0	0	0	0
	322	<i>Rashodi za materijal i energiju</i>	563.500	28.000	591.500	5.000	571.500	0	0	15.000	0	0	0
	323	<i>Rashodi za usluge</i>	166.200	-700	165.500	40.000	125.500	0	0	0	0	0	0
	324	<i>Nak.troškova osobama izvan rad.odnosa</i>	3.600	0	3.600	0	3.600	0	0	0	0	0	3.600
	329	<i>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</i>	114.000	-1.000	113.000	42.000	64.000	0	7.000	0	0	0	0
	34	FINANCIJSKI RASHODI	15.000	100	15.100	0	15.100	0	0	0	0	0	0
	343	<i>Ostali financijski rashodi</i>	15.000	100	15.100	0	15.100	0	0	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	99.500	-38.500	61.000	0	0	0	0	0	0	0	61.000
	42	PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA	99.500	-38.500	61.000	0	0	0	0	0	0	0	61.000
	422	<i>Postrojenja i oprema</i>	90.000	-29.000	61.000	0	0	0	0	0	0	0	61.000
	426	<i>Nematerijalna proizvedena imovina</i>	9.500	-9.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0911	T.projekt T2001 02: Izgradnja sportsk-rekreac.terena		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	42	PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	421	<i>Građevinski objekti</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0911	K.projekt K2001 03: Dogradnja zgrade Dječjeg vrtića Hvar		50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
	45	DODATNA ULAGANJA NA NEFINANC.IMOVINI	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
	451	<i>Dodatna ulaganja na građ.objektima</i>	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0

FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	PLAN ZA 2017. god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017. god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
						Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin. imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethodnih godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		GLAVA 00103: GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA HVAR	619.350	-14.000	605.350	500.300	20.050		75.000	10.000	0	0	0
		Program 3001: Knjižnična djelatnost	619.350	-14.000	605.350	500.300	20.050	0	75.000	10.000	0	0	0
0820		Aktivnost A3001 01: Stručna i izvršna tijela knjižnice	469.350	-14.000	455.350	429.300	16.050	0	0	10.000	0	0	0
	3	RASHODI POSLOVANJA	469.350	-14.000	455.350	429.300	16.050	0	0	10.000	0	0	0
	31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	350.000	-13.000	337.000	337.000	0	0	0	0	0	0	0
	311	Plaće (bruto)	290.000	-10.000	280.000	280.000	0	0	0	0	0	0	0
	312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000	-2.000	8.000	8.000	0	0	0	0	0	0	0
	313	Doprinosi na plaće	50.000	-1.000	49.000	49.000	0	0	0	0	0	0	0
	32	MATERIJALNI RASHODI	114.850	-1.000	113.850	92.300	11.550	0	0	10.000	0	0	0
	321	Naknade troškova zaposlenima	18.000	-1.000	17.000	9.000	8.000	0	0	0	0	0	0
	322	Rashodi za materijal i energiju	14.000	0	14.000	14.000	0	0	0	0	0	0	0
	323	Rashodi za usluge	71.000	0	71.000	62.500	0	0	0	8.500	0	0	0
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.850	0	11.850	6.800	3.550	0	0	1.500	0	0	0
	34	FINANCIJSKI RASHODI	3.500	0	3.500	0	3.500	0	0	0	0	0	0
	343	Ostali financijski rashodi	3.500	0	3.500	0	3.500	0	0	0	0	0	0
	38	OSTALI RASHODI	1.000	0	1.000	0	1.000	0	0	0	0	0	0
	381	Tekuće donacije	1.000	0	1.000	0	1.000	0	0	0	0	0	0
0820		T.projekt T3001 02: Kupnja knjižne građe i opreme	150.000	0	150.000	71.000	4.000	0	75.000	0	0	0	0
	4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANC.IMOVINE	150.000	0	150.000	71.000	4.000	0	75.000	0	0	0	0
	42	PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA	149.500	0	149.500	71.000	3.500	0	75.000	0	0	0	0
	422	Postrojenja i oprema	12.000	0	12.000	11.000	1.000	0	0	0	0	0	0
	424	Knjige, umj.djela i ostale vrijednosti	127.000	0	127.000	57.000	0	0	70.000	0	0	0	0
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.500	0	10.500	3.000	2.500	0	5.000	0	0	0	0
	43	RASHODI ZA POHRANJENE VRIJEDNOSTI	500	0	500	0	500	0	0	0	0	0	0
	431	Pemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	500	0	500	0	500	0	0	0	0	0	0
		UKUPNO RASHODI I IZDACI	51.810.900	-3.262.150	48.548.750	21.631.300	6.550.150	9.895.000	5.220.700	165.000	122.000	0	4.964.600

GRAD HVAR

RASHODI I IZDACI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI (Izmjena 2/17)

Račun funkcijske klasifikacije	NAZIV RAČUNA FUNKCIJSKE KLASIFIKACIJE	PLAN ZA 2017. GOD.	% u ukupnim rashodima
1	2	3	4
01	OPĆE JAVNE USLUGE	10.811.000	22,27
0111	Izvršna i zakonodavna tijela	5.745.000	11,83
0112	Financijski i fiskalni poslovi	830.000	1,71
0133	Ostale opće usluge	3.856.000	7,94
0180	Prijenosi općeg karaktera (stranke, udruge)	380.000	0,78
03	JAVNI RED I SIGURNOST	2.130.000	4,39
0310	Usluge policije	310.000	0,64
0320	Protupožarna zaštita	1.800.000	3,71
0360	Služba zaštite i spašavanja	20.000	0,04
04	EKONOMSKI POSLOVI	4.230.000	8,71
0421	Poljoprivreda (poticaji u poljoprivredi)	20.000	0,04
0451	Cestovni promet (održavanje i izgradnja cesta)	3.000.000	6,18
0452	Promet vodenim putevima (uređ.obale)	1.180.000	2,43
0474	Višenamjenski razvojni projekti	30.000	0,06
05	ZAŠTITA OKOLIŠA	1.810.000	3,73
0510	Gospodarenje otpadom (sanacija odlagališta)	960.000	1,98
0520	Gospodarenje otpadnim vodama (kanalizacija)	850.000	1,75
06	UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE	9.020.000	18,58
0620	Razvoj zajednice (planovi, geodet.poslovi)	1.015.000	2,09
0630	Opskrba vodom (prijenos Hv.vodovodu)	140.000	0,29
0640	Ulična rasvjeta (održ.i troš.javne rasvjete)	2.115.000	4,36
0660	Ostale komunalne pogodnosti (održ.jav.površina i sl.)	5.750.000	11,84
07	ZDRAVSTVO	760.000	1,57
0721	Opće medicinske usluge (donac.zdravstv.ustanov.)	760.000	1,57
08	REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	14.307.350	29,47
0810	Rekreacija i sport	2.605.000	5,37
0820	Kultura (troš.priredbi, donac.udrug. i ustan. te održ.spom.kul.)	11.552.350	23,80
0840	Religija i druge službe zajednice	150.000	0,31
09	OBRAZOVANJE	4.262.700	8,78
0911	Predškolski odgoj i obrazovanje (dj.vrtić)	3.632.700	7,48
0912	Osnovno obrazovanje	530.000	1,09
0922	Srednjoškolsko obrazovanje	100.000	0,21
10	SOCIJALNA ZAŠTITA	1.217.700	2,51
1012	Pomoći bolesnim i invalidnim (udruge invalid.osoba)	65.000	0,13
1020	Starost (Dom za starije)	50.000	0,10
1040	Pomoći obitelji i djeci (stipendije)	340.000	0,70
1060	Pomoć za troš.stanovanja	10.700	0,02
1070	Socijalne pomoći stanovništvu (ostale pomoći i izdaci)	552.000	1,14
1090	Soc.zaštita koja nije drugdje svrstana (soc.udruge)	200.000	0,41
	UKUPNO	48.548.750	100,00

GRAD HVAR

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA - INVESTICIJE 2017-2019 - (Izmjene 2/17)

Bročana oznaka i naziv programa/projekta/aktivnosti		Plan za 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.	Cilj	Mjera	Pokazatelj rezultata
1		2	3	4	5	6	7
Program1001: Javna uprava i administracija		242.000	140.000	150.000			
K projekt K1001 03: Nabavka opreme za poslovanje							
K1001 03	Nabavka opreme za poslovanje	242.000	140.000	150.000	Informatizacija JUD	Nabava uredske opreme i programa	Poboljšani uvjeti rada i opremljenost ureda
Program1006: Održavanje i ulaganje u poslovne objekte		170.000	540.000	540.000			
K.projekt A1006 02: Adaptacija i dograd. zgrade Zakaštil							
A1006 02	Adaptacija i dogradnja zgrade Zakaštil	10.000	100.000	100.000	Uređenje i dogradnja objekta	Ishođenje dozvola i uređenje objekta	Funkcionalan i uređen objekat
K.projekt K1006 03: Adaptacija i uređenje vila Gazzari							
K1006 03	Adaptacija i uređenje vile Gazzari	10.000	50.000	50.000	Uređenje objekta radi privrem.smještaja geo.sl.	Uređenje objekta	Funkcionalan i uređen objekat
K.projekt K1006 04: Rekonstrukcija posl.objekta Dolcu							
K1006 04	Rekonstrukcija posl.objekta na Dolcu	150.000	390.000	390.000	Uređenje objekta radi smještaja Grad.knjiznice	Uređenje objekta	Funkcionalan i uređen objekat radi preseljenje knjižnice
Program1008: Izgradnja i održavanje cesta i puteva		3.000.000	3.250.000	3.465.000			
Aktivnost A1008 01: Održavanje cesta i prometnica							
A1008 01	Održavanje cesta i prometnica	660.000	550.000	565.000	Bolja uređenost cesta	Krpanje rupa i postava prometnih znakova	Sigurnija vožnja i manje promet.nezgoda
K.projekt K1008 02: Kupnja zemljišta za prometnice							
K1008 02	Otkup zemljišta za ceste i prometnice	50.000	500.000	600.000	Rješavanje imovinskog statusa cesta	Kupnja zemljišta radi izgradnje cesta	Bolja uređenost cesta
K projekt K1008 03: Gradnja cesta i puteva							
K1008 03	Izgradnja lokalnih cesta i puteva	2.290.000	2.200.000	2.300.000	Veći broj uređenih cesta i prometnica	Izgradnja novih i uređenje postojećih cesta	Veći broj uređenih cesta i puteva

Bročana oznaka i naziv programa/projekta/aktivnosti		Plan za 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.	Cilj	Mjera	Pokazatelj rezultata
1		2	3	4	5	6	7
Program1009: Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom		750.000	300.000	300.000			
K.projekt K1009 03: Kupnja zemljišta za sanac.odlagališta							
K1009 03	Kupnja zemljišta za sanaciju odlagališta kom.otpada	750.000	300.000	300.000	Sanacija odlagališta komunalnog otpada	Kupnja zemljišta radi sanacije odlagališta	Sanirano odlagalište - rješen imovinski status zemljišta
Program1010: Prostorno uređenje i unapred. stanovanja		875.000	560.000	620.000			
Aktivnost A1010 01: Geodetsko-katastarski poslovi							
A1010 01	Geodetsko-katastarske usluge	675.000	210.000	220.000	Sređivanje katastra nekretnina	Provođenje geodetsko-katastarske izmjere	Bolje sređeni katastar nekretnika
K.projekt K1010 02: Planovi i projekti prostornog uređenja							
K1010 02	Prostorni planovi i ostali dokumenti prostor.uređenja	200.000	250.000	300.000	Prostorno planiranje prema potrebama građana	izrada i razusenje prostornih planova	Pokrivenost prostora planskim dokumentima
K projekt K1010 03: Kupnja zemljišta za opće namjene							
K1010 03	Kupnja zemljišta za opće namjene	0	100.000	100.000	Uređenje prostora	Kupnja zemljišta	Uređenost prostora
Program1012: Izgradnja i održavanje javne rasvjete		1.255.000	1.200.000	1.250.000			
K.projekt K1012 02: Izgradnja javne rasvjete							
K1012 02	Nabava rasvjet.tijela i izgradnja javne rasvjete	1.255.000	1.200.000	1.250.000	Povećanje pokrivenosti javnom rasvjetom	Izgradnja rasvjete i postava novih rasvjetnih tijela	Povećana pokrivenost javnom rasvjetom
Program1013: Izgradnja i održavanje javnih površina		1.525.000	1.540.000	1.600.000			
K.projekt K1013 03: Izgradnja javnih površina							
K1013 03	Izgradnja javnih površina	1.425.000	1.540.000	1.600.000	Povećanje broja uređenih javnih površina	Gradnja novih javnih površina	Uređenost prostora
K.projekt K1013 04: Izgradnja i implementacija IP mreže							
K1013 04	Izgradnja i implementac.IP mreže na JP	100.000	0	0	Povećanje sigurnosti na JP	Ugradnja sustava nadzora	Bolja sigurnost i nadzor na JP

Bročana oznaka i naziv programa/projekta/aktivnosti		Plan za 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.	Cilj	Mjera	Pokazatelj rezultata
1		2	3	4	5	6	7
Program 1014: Izgradnja i održavanje gradskog groblja		100.000	1.700.000	1.750.000			
K projekt K1014 01: Kupnja zemljišta za novo groblje							
K1014 01	Kupnja zemljišta	50.000	200.000	200.000	Kupnja zemljišta potreban za izgradnju novog groblja	Kupnja zemljišta	Zemljište potrebno za izgradnju groblja
K.projekt K1014 02: Izgradnja gradskog groblja							
K1014 02	Izgradnja gradskog groblja	50.000	1.500.000	1.550.000	Izgradnja novog groblja	Izrada dokumentacije i izgradnja groblja	Novo gradsko groblje
Program 1015: Održavanje i upravljanje obalnim pojasom		1.180.000	1.200.000	1.250.000			
Aktivnost A1015 01: Održavanje obale i obalnog pojasa							
A1015 01	Održavanje obale i obalnog pojasa	1.180.000	1.200.000	1.250.000	Uređenje obalnih šetnica i obale	Radovi na uređenju	Uređene šetnice, obala i plaže i moleti
Program 1016: Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja		0	250.000	250.000			
K.projekt K1016 03: Izgradnja zdravstvenog centra							
K1016 03	Izgradnja zdravstvenog centra	0	250.000	250.000	Izrada plana za zdrav.centar	Izrada plana	Plan zdravstv.centra
Program 1017: Razvoj sporta i rekreacije		1.450.000	450.000	250.000			
K.projekt K1017 03: Izgradnja sportskog centra							
K1017 03	Izgradnja sportskog centra Hvar	250.000	250.000	250.000	Izgradnja sportsko-rekreativnih objekata	Radovi na projektima i izgradnji	Izgrađen sportski centar Grada Hvara
K.projekt K1017 04: Dodatn.ulaganje u nogomet.igralište							
K1017 04	Dodatn.ulaganje u nogomet.igralište K.Luka	1.200.000	200.000	0	Promjena umjetne trave	Radovi na uređenju	Nova umjetna trava na nog. Igralištu K.Luka
Program 1018: Promicanje kulture		8.823.000	5.200.000	4.750.000			
Aktivnost A1018 05: Održavanje spomenika kulture							
A1018 05	Održavanje spomenika kulture	1.530.000	1.200.000	1.250.000	Sanacija i očuvanje spomenika kulture	Radovi na sanaciji	Sanirani i uređeni spomenici kulture

Bročana oznaka i naziv programa/projekta/aktivnosti		Plan za 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.	Cilj	Mjera	Pokazatelj rezultata
1		2	3	4	5	6	7
K.projekt K1018 06: Dodat. ulaganja na zgr. Arsenal s Fontikom							
K1018 06	Dodatna ulaganja na zgradi Arsenal s Fontikom	4.200.000	2.000.000	1.500.000	Dovođenje u funkciju i sanacija zgrade Arsenala	Radovi na sanaciji	Sanirani i funkcionalna zgrada Arsenal
K.projekt K1018 08: Dodat.ulaganja na Palači Vukašinić							
K1018 08	Dodatna ulaganja na Palači Vukašinić	500.000	1.000.000	1.000.000	Dovođenje u funkciju i sanacija objekta	Radovi na sanaciji	Sanirani i funkcionalan objekat
K.projekt K1018 09: HVAR - Tvrđava kulture							
K1018 09	Dodatna ulaganja u Venerandi, Fortici i Galešniku	2.593.000	1.000.000	1.000.000	Dovođenje u funkciju i sanacija objekta	Radovi na sanaciji	Sanirani i funkcionalan objekati
Program 1021: Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje		50.000	500.000	1.000.000			
K.projekt K1021 03: Izgradnja srednje škole i šk.igrališta							
K1021 03	Izgradnja srednje škole i školskog igrališta	50.000	500.000	1.000.000	Izgradnja objekta srednje škole i šk.igrališta	Dokumentacija i radovi na izgradnji objekta	Nova zgrada srednje škole i školskog igrališta
Program 1022: Socijalna skrb		50.000	800.000	1.000.000			
K.projekt K1022 07: Izgradnja doma za starije							
K1022 07	Izgradnja dom za starije "Novak Leonidas"	50.000	800.000	1.000.000	Zbrinjavanje starijih i nemoćnih osoba	Dokumentacija i radovi na izgradnji objekta	Izgrađeni objekat Doma za starije
Program 2001: Predškolski odgoj		50.000	200.000	200.000			
K.projekt K2001 03: Dogradnja zgrade Dječjeg vrtića Hvar							
K2001 03	Dodatna ulaganja na zgradi dječjeg vrtića Hvar	50.000	200.000	200.000	Povećanje kapaciteta za smještaj djece	Dokumentacija i radovi na dogradnji objekta	Veći kapaciteti vrtića
SVEUKUPNO		19.520.000	17.830.000	18.375.000			

Hvar, 22. prosinca, 2017. god.

GRAD HVAR

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA - KAPITALNE POMOĆI 2017-2019 - (Izmjene2/17)

Bročana oznaka i naziv programa/projekta/aktivnosti		Plan za 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.	Cilj	Mjera	Pokazatelj rezultata
1		2	3	4	5	6	7
Program 1005: Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja		370.000	200.000	220.000			
T.Projekt: Doprinos zaštite i spašavanja							
A1005 02	Kapitalna donacija DVD-u Hvar	370.000	200.000	220.000	Doprinos zaštite i spašavanja	Radovi na doprinosu	Uređenost vatrogasnog doma i bolji uvjeti rada
Program 1009: Zaštita okoliša i gospodarenje otpadom		1.020.000	2.900.000	3.050.000			
T.Projekt T1009 02: Sanacija odlagališta komunal. otpada i gradnja reciklažnog dvorišta							
T1009 02	Pomoć Komunalnom za sanaciju odlagališta kom. otpada i gradnju reciklažnog dvorišta	175.000	1.300.000	1.400.000	Zaštita okoliša i zbrinjavanje otpada	Radovi na sanac. postojećeg odlagališta i gradnja reciklažnog dvorišta	Manje nezbrinutog kom. otpada i manja zagađenost okoliša
T.projekt T1009 05: Izgradnja oborinske i fekalne kanalizacija							
T1009 05	Pomoć Komunal. i Odvodnji za izgradnju kanalizacije	845.000	1.600.000	1.650.000	Zaštita okoliša i razvoj infrastrukture	Radovi na izgradnji kanalizacije reciklažnog dvorišta	Manje oborinskih i fekalnih izljeva otpada i manja zagađenost
Program 1011: Razvoj i upravljanje sustavom vodoopskrbe		140.000	170.000	180.000			
T.Projekt T1011 01: Prijenos za izgradnju vodovodne mreže							
T1011 01	Kapitalna pomoć Hvarskom vodovodu Jelsa	140.000	170.000	180.000	Poboljšanje opskrbe vodom svih naselja Grada	Izgradnja objekata i uređaja vodoopskrbe	Bolja opskrba vodom
Program 1018: Promicanje kulture		100.000	50.000	50.000			
Aktivnost A1018 04: Pomoć Muzeju hvarske baštine							
A1018 04	Pomoć Muzeju za sanac.crkve Sv.Marka	100.000	50.000	50.000	Sanacija crkve Sv.Marka	Izrada dokumentacije i sanacija objekta	Sanirani objekat

Bročana oznaka i naziv programa/projekta/aktivnosti		Plan za 2017.	Projekcija za 2018.	Projekcija za 2019.	Cilj	Mjera	Pokazatelj rezultata
1		2	3	4	5	6	7
Program 3001: Knjižnična djelatnost		71.000	75.000	80.000			
T projekt T3001 02: Kupnja knjižne građe i opreme							
T3001 02	Kupnja knjižne građe i opreme u knjižnici	71.000	75.000	80.000	Povećanje knjižnog fonda i opremanje knjižnice	Kupnja knjižne građe i opreme	Bolja opremljenost knjižnice
SVEUKUPNO		1.701.000	3.395.000	3.580.000			

Hvar, 22. prosinca, 2017. god.

Na temelju članaka 115. i 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj:157/13, 152/14, 99/15, 52/16 i 16/17) i članka 25. Statuta Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 5/09, 7/09, 8/09, 1/11, 2/11-pročišćeni tekst, 6/13, 11/13, 8/14 i 8/17), Gradsko vijeće Grada Hvara na 11.sjednici održanoj dana 22. prosinca 2017.godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni Programa socijalne skrbi Grada Hvara za 2017.godinu

Članak 1.

U Programu socijalne skrbi Grada Hvara za 2017.godinu („Službeni glasnik Grada Hvara“ broj: 8/16 i 8/17) u glavi II. OSNOVNE AKTIVNOSTI GRADA HVARA NA PLANU SOCIJALNE SKRBI, u tablici, mijenja se ukupan iznos te iznosi sredstava u točkama: 1., 6., 7., 9. 10. i 13. te sada iznose:

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja10.700,00 kuna,
6. Jednokratna novčana pomoć285.000,00 kuna,
7. Pomoći za novorođenu djecu135.000,00 kuna,
9. Ostale naknade u naravi40.000,00 kuna,
10. Subvencije boravka djece u Dječjem vrtiću „Vandela Božitković“ iz socijalno ugroženih obitelji20.000,00 kuna,
13. Sufinanciranje cijene prijevoza .20.000,00 kuna,

UKUPNO:1.217.700,00 kuna

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Hvara.“

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD HVAR
Gradsko vijeće

KLASA: 500-01/16-01/64
URBROJ: 2128/01-02-17-07
Hvar, 22.prosinca 2017. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Miličić, mag.iur.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj: 47/90, 27/93 i 38/09), Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj: 74/14), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće

dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj: 26/15), te članka 25. Statuta Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj 5/09.,7/09, 8/09, 1/11, 2/11-pročišćeni tekst, 6/13, 11/13, 8/14 i 8/17) Gradsko vijeće Grada Hvara, na 11.sjednici održanoj dana 22. prosinca 2017. godine, d o n o s i

ODLUKU
o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi Grada Hvara za 2017.godinu

Članak 1.

U Programu javnih potreba u kulturi Grada Hvara za 2017.godinu („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 8/16 i 8/17) mijenja se članak 2. tako da izmijenjeni glasi:

„GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA - HVAR Program 3001- knjižnična djelatnost
Za redovnu djelatnost Gradske knjižnice i čitaonice u Proračunu Grada Hvara za 2017. godinu predviđen je iznos od605.350,00 kn

Od ukupno navedenog iznosa:

A) za rashode za zaposlene predviđen je iznos od 337.000,00 kuna, a od toga:

- za plaće predviđen je iznos od 280.000,00 kuna,
- za ostale rashode za zaposlene predviđen je iznos od 8.000,00 kuna,
- za doprinose na plaće predviđen je iznos od 49.000,00 kuna,

B) za materijalne rashode predviđen je iznos od 113.850,00 kuna, a od toga:

- za naknadu za troškove zaposlenima predviđen je iznos od 17.000,00 kuna,
- za rashode za materijal i energiju predviđen je iznos od 14.000,00 kuna,
- za rashode za usluge predviđen je iznos od: 71.000,00 kuna,
- za ostale nespomenute rashode predviđen je iznos od 11.850,00 kuna,

C) za financijske rashode predviđen je iznos od 3.500,00 kuna, za bankarske i usluge platnog prometa,

D) za tekuće donacije predviđen je iznos od 1.000,00 kuna.

Tekući projekt T 3001-02- Kupnja knjižne građe i opreme

D) za kupnju knjižne građe i opreme predviđen je iznos od 150.000,00 kuna, od čega se 12.000,00 kuna za kupnju opreme i namještaja, za nabavku knjiga predviđen iznos od 127.000,00 kuna, za nabavu umjetničkih, literarnih i znanstvenih djela i računalnih programa iznos od 10.500,00 kuna te za

nabavu pohranjenih knjiga, umjetničkih djela i ostalih vrijednosti iznos od 500,00 kuna.“

Članak 2.

Članak 4. mijenja se tako da izmijenjeni glasi:

„HVARSKJE LJETNE PRIREDBE U 2017. GODINI

Aktivnost A1018 01

U 2017. godini za realizaciju 56. HVARSKIH LJETNIH PRIREDBI s glavnim ciljem očuvanja i promocije hvarske i hrvatske kulturne baštine predviđen je ukupan iznos od 867.000,00 kuna i to iz općih prihoda 412.000,00 kuna, od ulaznica 185.000,00 kuna, iz pomoći 130.000,00 kuna te iz donacija 140.000,00 kuna.

Od ukupno navedenog iznosa za manifestaciju koja se od svibnja do listopada održava na povijesnim lokacijama Grada Hvara predviđeni su iznosi:

A) za rashode za materijal i energiju predviđen je iznos od 39.000,00 kuna,

B) za rashode za usluge predviđen je iznos od 773.000,00 kuna,

C) za ostale nespomenute rashode poslovanja predviđen je iznos od 55.000,00 kuna.“

Članak 3.

Članak 7. mijenja se tako da izmijenjeni glasi:

„ODRŽAVANJE SPOMENIKA KULTURE

Aktivnost A 1018 05

Za održavanje spomenika kulture predviđen je iznos od 1.690.000,00 kuna i to za rashode za materijal i energiju iznos od 160.000,00 kuna, te za rashode za usluge iznos od 1.530.000,00 kuna (za tekuće i investicijsko održavanje, komunalne te intelektualne i osobne usluge i ostale usluge - uređenje prostora).“

Članak 4.

Članak 8. mijenja se tako da izmijenjeni glasi:

DODATNA ULAGANJA NA ZGRADI ARSENAL

Kapitalni projekt K 1018 06

U Proračunu Grada Hvara za 2017. godinu planirana su sredstva za obnovu zgrade Arsenal u ukupnom iznosu od 4.200.000,00 kuna.

Za dodatna ulaganja na Arsenalu sa Fontikom predviđen je iznos od 4.200.000,00 kuna i to iz općih prihoda iznos od 200.000,00 kuna, od vlastitih prihoda 500.000,00 kuna, očekivanih pomoći iznos od 2.000.000,00 kuna te iz viškova prethodnih godina iznos od 1.500.000,00 kuna (izdvojena sredstva od poreza na dohodak).“

Članak 5.

Članak 10. mijenja se tako da izmijenjeni glasi:

„DODATNA ULAGANJA NA PALAČI VUKAŠINOVIĆ

Kapitalni projekt K 1018 08

U Proračunu Grada Hvara za 2017. godinu planiraju se sredstva za obnovu zgrade palače Vukašinić u iznosu od 500.000,00 kuna i to iz vlastitih prihoda 300.000,00 kuna te iz pomoći 100.000,00 kuna te 100.000,00 kuna iz viškova prethodne godine (izdvojena sredstva od poreza na dohodak).“

Članak 6.

Članak 11. mijenja se tako da izmijenjeni glasi:

„HVAR - TVRĐAVA KULTURE“

Kapitalni projekt K 1018 09

Ovaj se projekt odnosi na ulaganja u obnovu kulturne baštine temeljem aplikacije za dodjelu bespovratnih sredstava za program EU „Priprema i provedba integriranih razvojnih programa temeljenih na obnovi kulturne baštine“. Cilj programa „Hvar – tvrđava kulture“ je valorizacija povijesnih dobara Grada Hvara u smjeru turizma i kulture i to tvrđave Fortice, Venerande, Galešnika i Arsenala.

Planirani iznos troškova za pripremnu fazu i projektnu dokumentaciju projekta iznosi 2.593.000,00 kuna a izvori sredstava su: 700.000,00 kuna iz vlastitih prihoda te 1.893.000,00 kuna iz kapitalne pomoći temeljem prijena sredstava EU.“

Članak 7.

Članak 12. mijenja se tako da izmijenjeni glasi:

„UKUPNA SREDSTVA ZA JAVNE POTREBE U KULTURI

Grad Hvar je u Proračunu za 2017. godinu predvidio sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Hvara u ukupnom iznosu od: 11.552.350,00 kuna.“

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada.

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO -DALMATINSKA
ŽUPANIJA
GRAD HVAR
Gradsko vijeće**

KLASA:612-01/16-01/37
URBROJ: 2128/01-02-17- 06
Hvar, 22. prosinca 2017.godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Jurica Miličić, mag.iur

Na temelju članka 76. stavak 4. Zakona o sportu («Narodne novine», br. 71/06. i 150/08-uredba, 124/10,124/11, 86/12, 94/13, 85/15 i 19/16), Zakona o udrugama („Narodne novine“, broj: 74/14), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekta od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj: 26/15) i članka 25. Statuta Grada Hvara («Službeni glasnik Grada Hvara», broj: 5/09, 7/09, 8/09, 1/11, 2/11-pročišćeni tekst, 6/13,11/13, 8/14 i 8/17) Gradsko vijeće Grada Hvara na 11.sjednici održanoj dana 22. prosinac 2017. godine, d o n o s i:

ODLUKU

**o izmjeni Programa javnih potreba u sportu
Grada Hvara za 2017.godinu**

Članak 1.

U Programu javnih potreba u sportu Grada Hvara za 2017.godinu („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 8/16 i 8/17) mijenja se članak 3. tako da izmijenjeni glasi:

„PROGRAMI ODRŽAVANJA, UNAPREĐENJA I IZGRADNJE SPORTSKIH TERENA

Aktivnost: A1017 01- održavanje sportskih terena

Za programe održavanja, unapređenja i izgradnje sportskih terena i objekata na području Grada Hvara za 2017.godinu predviđen je iznos od105.000,00 kuna, od čega se 5.000,00 kuna odnosi na materijal za tekuće i investicijsko održavanje, a iznos od 100.000,00 kuna odnosi se na uređenje i održavanje sportskih terena.

Aktivnost: A1017 03- Izgradnja sportskog centra

Za programe izgradnje sportskog centra u 2017.godini predviđen je iznos od 250.000,00 kuna, za izradu projektne i prostorno-planske dokumentacije.

Aktivnost: A1017 04- Dodatna ulaganja u nogometno igralište Križna luka
Planirani iznos je1.200.000,00 kuna.

Sukladno odredbama Zakona o sportu, a s ciljem održavanja redovne djelatnosti udruga u sportu te sigurnosti sportskih aktivnosti među polaznicima osnovne i srednje škole, Grad Hvar će iznos od 1.200.000,00 kuna u 2017. godini uložiti za saniranje nogometnog igrališta u Križnoj luci odnosno postavljanje novog travnjaka od umjetne trave, popravak metalne ograde i postavljanje zaštite na ogradnih zidova.“

Članak 2.

Članak 4. mijenja se tako da izmijenjeni glasi:

„Ukupna sredstva namijenjena sportu u Proračunu Grada Hvara za 2017.godinu iznose2.605.000,00 kuna“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Hvara».

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD HVAR
Gradsko vijeće**

KLASA: 620-01/16-01/10
URBROJ: 2128/01-02-17-06
Hvar, 22. prosinca 2017. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Jurica Miličić, mag.iur.

Na temelju članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj: 36/95, 109/95- Uredba, 21/96- Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03- proč.tekst, 82/04, 110/04- Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12) i članka 25. Statuta Grada Hvara ("Službeni glasnik Grada Hvara", broj: 5/09, 7/09, 8/09, 1/11, 2/11- pročišćeni tekst, 6/13, 11/13 i 08/14), Gradsko vijeće Grada Hvara na 11. sjednici održanoj dana 22.12.2017. godine, donosi:

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Programa gradnje komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu za 2017. godinu za Grad Hvar

Članak 1.

U Programu gradnje komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu za 2017. godinu za Grad Hvar ("Službeni glasnik Grada Hvara", broj: 08/16 i 8/17), u daljnjem tekstu „Program“,

Članak 2. Programa - IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA, mijenja se i glasi:

Program izgradnje nerazvrstanih cesta je u Prilogu br. 1 ovog Programa

Za izgradnju cesta predviđeno je: ...2.290.000,00 kn

Za otkup zemljišta predviđeno je: ...50.000,00 kn

Ukupno je predviđeno:2.340.000,00 kn

Potrebna financijska sredstva osigurat će se:

- iz sredstava komunalnog doprinosa

.....2.170.000,00 kn

- iz prihoda od prodaje nefinancijske imovine

.....50.000,00 kn

- iz ostalih izvora120.000,00 kn

Članak 3. Programa - IZGRADNJA JAVNIH POVRŠINA, mijenja se i glasi:

Program izgradnje javnih površina je u Prilogu br. 2 ovog Programa

Ukupno je predviđeno:1.425.000,00 kn

Potrebna financijska sredstva osigurat će se:

- iz sredstava komunalnog doprinosa

.....1.275.000,00 kn

- iz viškova prethodnih godina150.000,00 kn

Članak 4. Programa - IZGRADNJA JAVNE RASVJETE, mijenja se i glasi:

Program izgradnje mreže javne rasvjete je u Prilogu br. 3 ovog Programa.

ukupno:1.255.000,00 kn

Potrebna financijska sredstva osigurat će se:

- iz sredstava komunalnog doprinosa

.....1.005.000,00 kn

- iz pomoći250.000,00 kn

Članak 5. Programa - IZGRADNJA GROBLJA, mijenja se i glasi:

Za izgradnju groblja50.000,00 kn

Za otkup zemljišta predviđeno je50.000,00 kn

Ukupno je predviđeno:100.000,00 kn

Potrebna financijska sredstva osigurat će se:

- iz sredstava komunalnog doprinosa ..50.000,00 kn

- iz viškova prethodnih godina50.000,00 kn

Članak 2.

Članak 6. Programa - SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA, mijenja se i glasi:

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa temeljem procijenjenih troškova po pojedinim djelatnostima iznose:

Izgradnja nerazvrstanih cesta2.340.000,00 kn

Izgradnja javnih površina1.425.000,00 kn

Izgradnja javne rasvjete1.255.000,00 kn

Izgradnja groblja100.000,00 kn

Ukupno:5.120.000,00 kn

Članak 3.

Prilozi:

NERAZVRSTANE CESTE – PROGRAM ZA 2017. GODINU

JAVNE POVRŠINE – PROGRAM ZA 2017. GODINU

JAVNA RASVJETA – PROGRAM ZA 2017. GODINU

Izmijenjeni su i sastavni su dio ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Hvara“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD HVAR
Gradsko vijeće

Klasa: 363-01/16-01/102
Urbroj: 2128/01-02-17-06
Hvar, 22.12.2017.g.

Predsjednik Gradskog vijeća Grada Hvara:
Mag.iur. Jurica Miličić

GRAD HVAR
Služba za komunalne djelatnosti,
prostorno uređenje, graditeljstvo

Poz 070

i zaštitu okoliša

Hvar, 22.12.2017.

Prilog br. 1**NERAZVRSTANE CESTE**

Prilog Odluke o izmjeni i dopuni Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2017.g.

PROGRAM GRADNJE KOM. INFRASTRUKTURE ZA 2017. GODINU

	Iznos (kn bez PDV-a)	Iznos (kn s PDV-om)
Asfaltiranje raznih lokacija na području Grada Hvara (Ul. Marina Gazarovića, Ul. Šime Buzolić Tome, Ul. braće Buzolić, cesta na Paisu)	440.000,00	550.000,00
Izgradnja ceste Ograde Os3 (Ulica Marina Gazarovića), 2. faza	250.000,00	312.500,00
Izgradnja ceste na Paisu - spoj Ulice Lucije Rudan i Ulice Ive Roića, 2. faza	250.000,00	312.500,00
Izgradnja nogostupa i javnih parkirališta na raznim lokacijama (Ul. Šime Buzolić Tome, Ul. Ive Miličića, Ul. biskupa Jurja Dubokovića)	140.000,00	175.000,00
Izgradnja protupožarnih i šumskih puteva	65.000,00	81.250,00
Rekonstrukcija poljskog puta Spile, uz rekonstrukciju suhozida i izradu drenažnog sustava	150.000,00	187.500,00
Površinska obrada makadamskih cesta dvoslojnom bitumenskom emulzijom, s pripremom zemljane podloge frezanjem (Cesta Milna - Grablje, Ul. Jurja Bracanovića, Ul. Branka Vučetića, Ul. Ante Martinolića)	230.000,00	287.500,00
Izrada tehničke dokumentacije za izgradnju cesta (prometni elaborat ceste Milna - Grablje, idejno rješenje parkirališta)	65.000,00	81.250,00
Prometno i urbanističko opremanje ceste na Paisu - spoj Ulice Lucije Rudan i Ulice Ive Roića	146.000,00	182.500,00
Rekonstrukcija urušenog potpornog zida nerazvrstane ceste u Ulici Pavla Rossa	96.000,00	120.000,00
Otkup zemljišta za ceste	40.000,00	50.000,00
		2.340.000,00
	Ukupno (kn) s PDV-om:	2.340.000,00

GRAD HVAR
Služba za komunalne djelatnosti,
prostorno uređenje, graditeljstvo
i zaštitu okoliša

Poz 094

Hvar, 22.12.2017.

Prilog br. 2**JAVNE POVRŠINE**

Prilog Odluke o izmjeri i dopuni Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2017. g.

PROGRAM GRADNJE KOM. INFRASTRUKTURE ZA 2017. GODINU

	Iznos (kn bez PDV-a)	Iznos s PDV-om
Rekonstrukcija pješačkog mosta na Šetalištu Antuna Tomislava Petrića	338.000,00	422.500,00
Postava zaštitnih ograda i rukohvata na raznim lokacijama (Milna, Groda, Burak, Glavica, Mola)	50.000,00	62.500,00
Dobava i ugradba opreme za teretanu na otvorenom u Park Šumici	105.000,00	131.250,00
Popločanje kamenom Šetališta Antuna Tomislava Petrića - 5. faza	400.000,00	500.000,00
Izgradnja javne površine na Vrisku, s boćarskim terenom, zelenom površinom i parkiralištem, 3. faza	227.000,00	283.750,00
Izrada tehničke dokumentacije za dječje igralište "Macel"	20.000,00	25.000,00
Ukupno (kn) s PDV-om:		1.425.000,00

GRAD HVAR
Služba za komunalne djelatnosti,
prostorno uređenje, graditeljstvo
i zaštitu okoliša

Poz 086

Hvar, 22.12.2017.

Prilog br. 3**JAVNA RASVJETA**

Prilog Odluke o izmjeni i dopuni Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2017.g.

PROGRAM GRADNJE KOM. INFRASTRUKTURE ZA 2017. GODINU

	Iznos (kn bez PDV-a)	Iznos (kn s PDV-om)
Radovi iskopa, postavljanja kabela, traka uzemljenja i izrada temelja za javnu rasvjetu na raznim lokacijama (Ul. Petra Kasandrića, Ul. Tome Buzolića, Ul. Grge Antunovića, Tunel Podstine, Ul. Sonje Bućan Domančić, Ul. Antifašizma)	391.000,00	488.750,00
Dobava rasvjetnih tijela, kablova, traka uzemljenja, drugog elektro materijala te stupova za javnu rasvjetu	178.000,00	222.500,00
Dobava i ugradba dekorativne rasvjete za javne površine	67.000,00	83.750,00
Mjere rekonstrukcije i modernizacije javne rasvjete	295.000,00	368.750,00
Nabava i postava reflektora za Vatrogasni dom i Šetnicu A.T. Petrića	11.000,00	13.750,00
Postavljanje sustava svjetlosne signalizacije na heliodromu Hvar, sa sigurnosnim sustavom	62.000,00	77.500,00
	Ukupno (kn) s PDV-om:	1.255.000,00

Na temelju članka 28. st.1. Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj: 36/95, 109/95- Uredba, 21/96-uredba, 70/97,128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročiš.tekst, 82/04,110/04- uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09,49/11, 84/11, 90/11 i 144/12) i članka 25. Statuta Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 5/09, 7/09, 8/09, 1/11, 2/11-pročišćeni tekst, 6/13, 11/13 i 8/14) Gradsko vijeće Grada Hvara na 11. sjednici održanoj dana 22.12.2017. godine, donosi

ODLUKU

O izmjeni i dopuni Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu za 2017. godinu za Grad Hvar

Članak 1.

U Programu održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu za 2017. godinu za Grad Hvar („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 8/16 i 8/17), u daljnjem tekstu „Program“

U članku 2. Programa - ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE, mijenjaju se iznosi tako da sada glase:

1. Održavanje čistoće javnih površina i obalnog pojasa

Predviđena sredstva:

- za izvršenje radova u iznosu od .2.180.000,00 kn
- za nabavu opreme u iznosu od415.000,00 kn

Ukupno :2.595.000,00 kn

Izvori financiranja :

- iz komunalne naknade630.000,00 kn
- iz viškova prethodnih godina450.000,00 kn
- iz ostalih izvora1.515.000,00 kn

2. Održavanje javnih površina

Predviđena sredstva:

- za izvršenje radova/usluga u iznosu od1.190.000,00 kn
- za materijal u iznosu od240.000,00 kn

Ukupno :1.430.000,00 kn

Izvori financiranja :

- iz komunalne naknade880.000,00 kn
- iz viškova prethodnih godina250.000,00 kn
- iz ostalih izvora300.000,00 kn

3. Održavanje nerazvrstanih cesta

Predviđena sredstva:

- za izvršenje radova/usluga u iznosu od550.000,00 kn
- za materijal u iznosu od110.000,00 kn

Ukupno :660.000,00 kn

Izvori financiranja :

- iz komunalne naknade380.000,00 kn
- iz viškova prethodnih godina150.000,00 kn
- iz ostalih izvora130.000,00 kn

4. Održavanje javne rasvjete

Predviđena sredstva:

- usluga održavanja i materijal u iznosu od450.000,00 kn
- utrošak električne energije u iznosu od410.000,00 kn

Ukupno :860.000,00 kn

Izvori financiranja :

- iz komunalne naknade860.000,00 kn

5. Održavanje groblja

Predviđena sredstva:

- održavanje groblja50.000,00 kn

Ukupno :50.000,00 kn

Izvori financiranja :

- iz komunalne naknade50.000,00 kn

Članak 2.

U članku 3. Programa - SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA mijenja se i glasi:

Sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa temeljem procijenjenih troškova po pojedinim djelatnostima iznose:

1. održavanje čistoće javnih površina i obalnog pojasa2.595.000,00 kn
2. održavanje javnih površina1.430.000,00 kn
3. održavanje nerazvrstanih cesta660.000,00 kn
4. održavanje javne rasvjete860.000,00 kn
5. održavanje groblja50.000,00 kn

Ukupno:5.595.000,00 kn

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Hvara“.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD HVAR
Gradsko vijeće

Klasa: 363-01/16-01/101
 Urbroj: 2128/01-02-17-06
 Hvar, 22.12.2017.g.

Predsjednik Gradskog vijeća Grada Hvara:
 Mag.iur Jurica Miličić

Na temelju članka 26. Zakona o vodama („Narodne novine“, broj: 153/09, 63/11, 130/11, 56/13, 14/14), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 25. Statuta Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 5/09, 7/09, 8/09, 1/11, 2/11 – pročišćeni tekst, 6/13, 11/13 i 8/14), Gradsko vijeće Grada Hvara na 11. sjednici održanoj 22.12.2017. godine, donijelo je

ODLUKU

O izmjeni i dopuni Odluke o kapitalnoj pomoći za gradnju komunalnih vodnih građevina odvodnje na području Grada Hvara za 2017.g.

Članak 1.

U Odluci o kapitalnoj pomoći za gradnju komunalnih vodnih građevina odvodnje na području Grada Hvara za 2017.g. („Službeni glasnik Grada Hvara“, br. 8/16 i 8/17) Članak 3. (Program izgradnje i predviđena sredstva) mijenja se tako da sada glasi:

Program izgradnje objekata vodnih građevina odvodnje – kapitalna pomoć Odvodnji Hvar d.o.o. :

Sanacija i rekonstrukcija objekata fekalne i oborinske odvodnje Grada Hvara na raznim lokacijama (Ul. Luke Tudora, Ul. Branka Vučetića, Ul. Braće Buzolić, Ul. Jurja Bracanovića)400.000,00 kn

Zamjena cijevi i šahti glavnog kolektora fekalne odvodnje na dijelu Šetališta Antuna Tomislava Petrića250.000,00 kn

Sanacija oborinskih i bujičnih kanala na poljoprivrednim i ostalim površinama .70.000,00 kn

Nadzori nad izgradnjom i rekonstrukcijom objekata oborinske i fekalne odvodnje50.000,00 kn

Izrada tehničke dokumentacije za projekte izgradnje i rekonstrukcije fekalne i oborinske odvodnje75.000,00 kn

UKUPNO845.000,00 kn

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Hvara“

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD HVAR
Gradsko vijeće

KLASA: 325-01/16-01/30
 UR.BROJ: 2128/01-02-17-06
 Hvar, 22.12.2017.g.

Predsjednik Gradskog vijeća Grada Hvara:
 Mag.iur. Jurica Miličić

Na temelju članka 6. i članka 25. Statuta Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 5/09, 7/09, 8/09, 1/11, 2/11 – pročišćeni tekst, 6/13, 11/13, 8/14 i 8/17) i članka 31. Odluke o javnim priznanjima Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 8/17), Gradsko vijeće Grada Hvara na 11. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2017. godine, donosi

ODLUKU

o dodijeli Nagrade Grada Hvara za postignuća na natjecanjima državne i međunarodne razine

Članak 1.

FILIPU JURIŠIĆU, Jelke Bučić 2, Hvar, OIB: 92709575589, dodjeljuje se javno priznanje Grada Hvara, kao Nagrada Grada Hvara za postignuća na natjecanjima državne i međunarodne razine, Nagrada Grada Hvara za sportska postignuća.

Članak 2.

Nagradu Grada Hvara za postignuća na natjecanjima državne i međunarodne razine, Nagrada Grada Hvara za sportska postignuća dodjeljuje se u novčanom iznosu od 15.000,00 kuna.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Hvara“.

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD HVAR
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 620-01/17-01/09
URBROJ: 2128/01-02-17-03
Hvar, 22. prosinca 2017. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Jurica Miličić, mag.iur.

Na temelju članka 35. stavak 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne Novine“, broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), te članka 25. Statuta Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 5/09, 7/09, 8/09, 1/11, 2/11 – pročišćeni tekst, 6/13, 11/13, 8/14 i 8/17), Gradsko vijeće Grada Hvara na 11. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2017. godine, donosi

**STATUTARNU ODLUKU
o izmjeni Statuta Grada Hvara**

Članak 1.

U Statutu Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 5/09, 7/09, 8/09, 1/11, 2/11 – pročišćeni tekst, 6/13, 11/13, 8/14 i 8/17), u Glavi IX. UPRAVNA TIJELA:

- članak 42. mijenja se i glasi:

„Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Hvara, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad, ustrojava se Jedinствeni upravni odjel i unutar njega unutarnje ustrojstvene jedinice.

Ustrojstvo i djelokrug Jedinствenog upravnog odjela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Jedinственим управним одјелом управља pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnik.“

- u članku 43. i članku 44. riječi: „Upravna tijela“, mijenjaju se riječima: „Unutarnje ustrojstvene jedinice“.

- u članku 45. riječi: „upravnih tijela“, mijenjaju se riječima: „Jedinствenog upravnog odjela“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Hvara“.

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD HVAR
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 021-05/14-01/19
URBROJ: 2128/01-01/1-17-06
Hvar, 22. prosinca 2017. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:
Jurica Miličić, mag.iur.

Na temelju odredbe članka 35. točke 4. i članka 53. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj: 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11,144/12 i 19/13- pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17) i članka 25. Statuta Grada Hvara («Službeni glasnik Grada Hvara», broj: 5/09,7/09 , 8/09, 1/11, 2/11- pročišćeni tekst, 6/13, 11/13, 8/14 i 8/17), Gradsko vijeće Grada Hvara na 11. sjednici održanoj 22. prosinca 2017. godine, donosi

ODLUKU

o ustroju Jedinствenog upravnog odjela Grada Hvara

I. Opće odredbe**Članak 1.**

Ovom Odlukom osniva se Jedinствeni upravni odjel Grada Hvara te se određuje njegovo ustrojstvo.

Unutar Jedinствenog upravnog odjela ustrojavaju se odsjeci kao unutarnje ustrojstvene jedinice koje se utvrđuju Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinствenog upravnog odjela Grada Hvara.

II. Djelokrug Jedinštenog upravnog odjela

Članak 2.

Jedinštveni upravni odjel obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada Hvara kao jedinice lokalne samouprave, sukladno zakonima i drugim propisima i to naročito:

- poslove iz oblasti društvenih djelatnosti: kulture, tehničke kulture i sporta, brige i odgoja djece predškolske dobi, osnovnog školstva, socijalne skrbi; zdravstva i udruga
- poslove iz oblasti komunalnog gospodarstva: izrada programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, upravni postupci u oblasti komunalnog gospodarstva, provedba komunalnog reda, izrada programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture i dugih objekata kojih je investitor Grad Hvar, pripreme zemljišta za izgradnju,
- poslove iz oblasti prostornog uređenja zaštite okoliša: izrada Izvješća o stanju u prostoru, izrada Programa za unapređenje stanja u prostoru, poslovi na donošenju prostornog plana Grada i provedba javne rasprave, predlaganje programa zaštite okoliša u slučajevima onečišćenja okoliša lokalnih razmjera,
- poslove pripreme akata u gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Hvara: prodaja nekretnina, uspostavljanje služnosti; najam stanova i zakup poslovnih prostora,
- poslove vođenja financijskog i materijalnog poslovanja Grada Hvara: izrade i izvršavanja proračuna i godišnjeg obračuna proračuna Grada Hvara, razreza i naplate prihoda koji pripadaju gradu kao jedinici lokalne samouprave, obavljanje računovodstvenih poslova, vođenje knjigovodstvenih evidencija imovine Grada Hvara, vođenje poslova osiguranja imovine, poticanje poduzetničkih aktivnosti putem posebnih programa od interesa za grad,
- poslove opće uprave: opće i kadrovske poslove, obavljanje poslova i evidencija iz oblasti rada i radnih odnosa, osiguravanje tehničkih uvjeta za rad jedinštenog upravnog odjela (održavanje, zagrijavanje, čišćenje prostorija, nabava opreme i investicijsko održavanje, poslovi ekonomata) poslovi prijemne kancelarije, arhiviranje i otprema pošte, poslovi nabave roba i usluga,
- poslove izrade nacrtu propisa i drugih općih akata iz svog djelokruga, analiza, izvješća i drugih radnih materijala za Gradsko vijeće, gradonačelnika te radna tijela Gradskog vijeća,
- poslove unapređenja mjesne samouprave i rada mjesnih odbora,
- poslove nadzora izvršenja općih i pojedinačnih akata Gradskog vijeća te predlaganje mjera i radnja za provedbu istih, za poboljšanje stanja u pojedinim oblastima samoupravnog

djelokruga, te obavlja druge poslove koji su, slijedom zakonskih propisa, stavljeni u djelokrug rada.

III. Način rada i upravljanja

Članak 3.

Unutrašnji ustroj, način rada i upravljanja Jedinštvenim upravnim odjelom utvrđuje se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela Grada Hvara kojega donosi gradonačelnik Grada Hvara.

Članak 4.

Radom Jedinštenog upravnog odjela rukovodi pročelnik odjela.

Pročelnika Jedinštenog upravnog odjela izabire i imenuje Gradonačelnik na osnovi provedenog javnog natječaja.

IV. Odgovornost Jedinštenog upravnog odjela

Članak 5.

Jedinštveni upravni odjel Grada Hvara samostalan je u obavljanju poslova iz svog djelokruga rada i za svoj rad je odgovoran gradonačelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje tih poslova.

Gradonačelnik usmjerava i nadzire rad Jedinštenog upravnog odjela u njegovom samoupravnom djelokrugu te ima sve ovlasti poslodavca.

V. Sredstva za rad

Članak 6.

Sredstva za rad Jedinštenog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu Grada Hvara.

VI. Prijelazne i završne odredbe

Članak 7.

Do raspisivanja natječaja za imenovanje pročelnika Jedinštenog upravnog odjela Grada Hvara Gradonačelnik će ovlastiti službenika Jedinštenog upravnog odjela koji ispunjava sve uvjete za obavljanje poslova radnog mjesta pročelnika Jedinštenog upravnog odjela da do imenovanja pročelnika temeljem javnog natječaja obavlja poslove toga radnog mjesta.

Gradonačelnik će donijeti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela

Grada Hvara najkasnije u roku od dva mjeseca od donošenja ove Odluke te na radna mjesta zaposlenih u Jedinostvenom upravnom odjelu rasporediti dosadašnje službenike i namještenike.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od objave u Službenom glasniku Grada Hvara.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustroju Jedinostvenog upravnog odjela Grada Hvara Grada Hvara ("Službeni glasnik Grada Hvara ", broj: 2/02 i 11/10).

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD HVAR
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 023-01/17-01/05
UBROJ: 2128/01-02-17-02
Hvar, 22. prosinca 2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Miličić mag.iur.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj: 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj: 28/10) i članka 25. Statuta Grada Hvara (« Službeni glasnik Grada Hvara», broj: 5/09, 7/09, 8/09, 1/11, 2/11-pročišćeni tekst, 6/13, 11/13, 8/14 i 8/17), Gradsko vijeće Grada Hvara na 11. sjednici održanoj 22.prosinca 2017. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Hvara

Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Hvara (Službeni glasnik Grada Hvara broj 1/17) u članku 2. u tablici POPIS RADNIH MJESTA u potkategoriji radnog mjesta glavni rukovoditelj briše se redak 2. naziv radnog mjesta: pročelnik službe, klasifikacijski rang: 1., koeficijent: 1,80, a dodaje se novi redni broj 2.

potkategorija radnog mjesta: rukovoditelj, naziv radnog mjesta: voditelj odsjeka, klasifikacijski rang: 4. , razina: 1., koeficijent: 1,80. U potkategoriji radnog mjesta viši savjetnik u nazivima radnog mjesta riječi: „pomoćnik pročelnika službe“ mijenja se u riječi: „pomoćnik voditelja odsjeka“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Hvara.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD HVAR
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/17-01/02
URBROJ: 2128/01-02-17-04
Hvar, 22. prosinca 2017.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Jurica Miličić, mag. iur.

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 86/08, 61/11), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 74/10, 125/14) i članka 34. Statuta Grada Hvara ("Službeni glasnik Grada Hvara", broj: 5/09, 7/09, 8/09, 1/11, 2/11-pročišćeni tekst, 6/13, 8/14 i 8/17), Gradonačelnik Grada Hvara na prijedlog v.d. pročelnika, donosi

PRAVILNIK

o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Grada Hvara

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje unutarnji red (ustroj) Jedinostvenog upravnog odjela Grada Hvara na način da se utvrđuje:

- odsjeci kao unutarnje ustrojstvene jedinice;
- naziv radnog mjesta;
- broj službenika odnosno namještenika potrebnih za obavljanje poslova i zadataka pojedinog radnog mjesta;
- opis radnog mjesta koji sadrži slijedeće elemente: osnovne podatke o radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta;

- postotak vremena koji je potreban za obavljanje poslova;
- potrebni stručni i drugi uvjeti za prijam u službu i raspored na radno mjesto (uvjeti za radno mjesto);

Članak 2.

Službenici i namještenici Jedinog upravnog odjela Grada Hvara dužni su poslove radnog mjesta na koje su raspoređeni kao i druge poslove koje im se povjere sukladno zakonu i drugim propisima, obavljati savjesno, uredno i racionalno, pridržavajući se zakona, drugih propisa i pravila struke te postupati po uputama pročelnika, odnosno svog neposredno nadređenog.

Članak 3.

Službenici i namještenici koji se primaju u službu na neodređeno vrijeme, primaju se uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Službenici i namještenici koji se primaju u službu na određeno vrijeme, u slučaju predvidivog trajanja službe od najmanje šest mjeseci, primaju se uz obvezni probni rad u trajanju od dva mjeseca.

Članak 4.

U službu se može primiti i osoba (službenik) koja ne ispunjava uvjete glede položenog državnog stručnog ispita pod uvjetom da položi ispit u roku od jedne godine od dana prijama u službu.

Članak 5.

Klasifikacija radnih mjesta propisana ovim Pravilnikom za pojedina radna mjesta određena je sukladno Uredbi o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj: 74/10, 125/14).

Članak 6.

Osposobljenost za rad na osobnom računalu, u smislu u ovog Pravilnika, dokazuje se odgovarajućom javnom ispravom o osposobljenosti ili neposrednom provjerom znanja.

II. UNUTARNJI RED (USTROJSTVO) JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 7.

Ustrojavaju se odsjeci kao unutarnje ustrojstvene jedinice i to:

- Odsjek za pravne i opće poslove, društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu grada;
- Odsjek za proračun, financije i gospodarstvo;

- Odsjek za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, europske fondove i javnu nabavu;
- Odsjek za kulturu i odnose s javnošću.

Članak 8.

Odsjek za pravne i opće poslove, društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu grada:

- organizira obavljanje i obavlja upravne, stručne i tehničke poslove za rad Gradskog vijeća i radnih tijela (izrada akata, pripremanje sjednica, distribucija materijala, provođenje odluka, čuvanje arhive i dr.), sudjeluje na sjednicama Gradskog vijeća u savjetodavnom svojstvu, a po potrebi i na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća, savjetuje predsjednika Gradskog vijeća, odnosno gradonačelnika u organizaciji rada Gradskog vijeća, brine se o izvršavanju zadaća, koje se odnose na rad i organizaciju lokalne samouprave, mjesne samouprave, zastupa Grad Hvar pred pravosudnim i upravnim tijelima a prema dobivenoj punomoći, izdaje službeno glasilo Grada Hvara, brine se o objavljivanju općih akata, pomaže službenicima Jedinog upravnog odjela (nomotehničkim i stručnim savjetima) u pripremanju akata za Gradsko vijeće i gradonačelnika, provođenje izbora za mjesnu samoupravu (gradski kotar, mjesni odbor), obavlja i druge poslove koji po naravi stvari pripadaju ovom radnom mjestu temeljem zakona i drugih propisa, ukoliko nisu u nadležnosti drugih službenika i namještenika.

-u području administrativno-tehničkih poslova obavljaju se uredski i protokolarni poslovi za potrebe Gradskog vijeća, gradonačelnika, Jedinog upravnog odjela Grada Hvara, mjesnih odbora, poslovi prijemnog ureda - urudžbeni zapisnik, arhiviranje i otpremanje pošte, te obavljanje ostalih administrativnih poslova vezanih za rad Gradskog vijeća, te radnih tijela, gradonačelnika, obavljanje poslova evidencije iz oblasti rada i radnih odnosa.

- u području imovinsko pravnih poslova obavlja poslove koje se odnose na evidenciju gradske nepokretne imovine i rješavanje njenog pravnog statusa, upravljanja, raspisivanje i provođenje natječajnog postupka za davanje u najam, zakup ili prodaju odnosno kupnju, uspostavljanja prava služnosti i dr., daje pravna tumačenja i pravnu pomoć pročelniku Jedinog upravnog odjela, voditeljima odsjeka i drugim službenicima Jedinog upravnog odjela, priprema određene podatke, te izrađuje odgovarajuće akte (odluke, ugovore, rješenja, natječaje i sl.) glede raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Hvara (zakupi, kupoprodaje, koncesije i sl.), pomaže u stručnim i administrativno-tehničkim poslovima u postupku javne nabave, priprema materijale i sudjeluje u radu

Povjerenstva za procjenu vrijednosti nekretnina, prati propise iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa i brine se o primjeni istih.

- u području društvenih djelatnosti obavlja poslove koji se odnose na predškolski odgoj, školstvo, zdravstvo, socijalnu skrb, kulturu, tehničku kulturu, sport, zaštitu kulturnih dobara, zaštitu životinja i bilja, nadzora nad radom javnih ustanova u vlasništvu Grada Hvara te osigurava izvršenje obveza javnih ustanova prema Gradu (kao osnivaču) propisanim zakonom i drugim propisima, provodi mjere Socijalnog programa Grada, priprema i organizira aktivnosti glede imenovanja i razrješenja ravnatelja javnih ustanova, prati i proučava problematiku u navedenim društvenim djelatnostima, priprema odgovarajuće akte za nadležna tijela Grada Hvara, obavlja nadzor nad radom udruga koje se financiraju iz proračuna Grada Hvara, tj. trošenjem proračunskih sredstava, bavi se promicanjem općih kulturnih vrednota poticanjem kulturnog stvaralaštva i zaštiti postojeće arhivske građe Grada Hvara, kao i druge poslove od interesa za promidžbu, podizanje i očuvanje kulture. Obavlja poslove vezane za dodjelu javnih priznanja Grada Hvara, stipendiranje učenika i studenata.

Članak 9.

Odsjek za proračun, financije i gospodarstvo:

- u području financija obavlja poslove prikupljanja prihoda proračuna, Grada Hvara, poslove računovodstva, poslove planiranja prihoda i plasmana, financijskih sredstava Grada Hvara, obavlja poslove izrade i praćenja izvršenja proračuna Grada Hvara, sudjeluje u radu Odbora za financije i proračun, vodi poslove naplate i koordinira odnose s poslovnim bankama i drugim financijskim institucijama, izrađuje analize, planove i izvješća iz oblasti financija i računovodstva, priprema proračun i godišnji obračun i ostala financijska izvješća tijekom godine, prati ostvarivanje proračuna, priprema odgovarajuće financijske akte, vodi knjigovodstvene evidencije nekretnina i druge imovine u vlasništvu Grada Hvara, obavlja poslove utvrđivanja i naplate komunalne i vodno - slivne naknade, prisilnu naplatu, te obavlja druge upravne, stručne i druge poslove vezane za financijsko-materijalno poslovanje Grada Hvara.

-u području gospodarstva obavlja poslove koji se odnose na pripremu prijedloga odluka i drugih akata iz oblasti gospodarstva koje su u ovlasti Grada Hvara, na pružanje stručne pomoći potencijalnim ulagačima i osobama zainteresiranim za ulaganja u određene gospodarske projekte, prati i analizira stanje u gospodarstvu te stanje

zaposlenosti, prati socijalno-ekonomske pojave, predlaže poticajne mjere, izrađuje analize i izvješća, vodi određene evidencije i postupke uređenja iz oblasti gospodarstva (radno vrijeme prodavaonica, koncesije za obavljanje određenih komunalnih djelatnosti, koncesije za obavljanje auto-taksi prijevoza putnika i javnog linijskog prijevoza putnika i dr.) te u tom smislu priprema prijedloge akata koje donose jedinice lokalne samouprave radi provedbe zakonskih propisa i propisa donesenim na temelju zakona, vodi potrebite evidencije, izdaje određena uvjerenja, potvrde ili rješenja i sl., surađuje s određenim strukovnim udrugama u gospodarstvu (udruge obrtnika, udruge poslodavaca, udrugama potrošača, obrtničkim i gospodarskim komorama i sl.), nadzire rad trgovačkih društava u vlasništvu Grada Hvara, predlaže određene mjere, izrađuje analize i druga izvješća, obavlja poslove besplatnog savjetovanja i drugih vrsta usluga u svrhu unapređenja poljoprivredne proizvodnje privatnog i zadružnog sektora, poslove komunalnog redarstva u provedbi propisa o komunalnom redu i drugih propisa čiju provedbu nadzire komunalno redarstvo, obavlja poslove u svezi korištenja javnih površina grada, vrši razrez i naplatu spomeničke rente, vodi evidenciju o nekretninama u vlasništvu Grada Hvara (zakupi, kupoprodaje, koncesije i sl.), priprema materijale, sudjeluje u radu i vodi zapisnike Povjerenstva za procjenu vrijednosti nekretnina, prati propise iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa i brine se o primjeni istih, obavlja poslove koje se odnose na evidenciju gradske nepokretne imovine i rješavanje njenog pravnog statusa, upravljanja, raspisivanje i provođenje natječajnog postupka za davanje u najam, zakup ili prodaju odnosno kupnju, uspostavljanja prava služnosti i dr., priprema određene podatke, te izrađuje odgovarajuće akte (odluke, ugovore, rješenja, natječaje i sl.) iz svoje oblasti.

Članak 10.

Odsjek za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, europske fondove i javnu nabavu:

- u području komunalnih djelatnosti obavlja poslove koje se odnose na poslove vezane za održavanje javnih površina, obavlja poslove utvrđivanja komunalnog doprinosa, priprema prijedlog programa razvitka mreže objekata komunalne infrastrukture, u području zaštite okoliša nositelj je aktivnosti na provedbi politike zaštite okoliša u onolikoj mjeri koliko je to posebnim propisima stavljeno u nadležnost jedinicama lokalne samouprave, posebice traži poduzimanje mjera za zaštitu okoliša kod nadležnih državnih ili županijskih tijela, te predlaže poduzimanje određenih mjera nadležnim tijelima Grada Hvara, provedba Odluke o komunalnom redu i drugih

propisa donesenih na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu i drugih odluka Grada Hvara iz svoje oblasti, praćenje stanje u oblasti komunalnog reda, te podnošenje izvješća s prijedlozima mjera, donošenje rješenja u svrhu održavanja komunalnog reda, naplaćivanje mandatnih kazni, pokretanje prekršajnog postupka, nadziranje korištenja javnih površina.

- u području prostornog uređenja, graditeljstva i zaštite okoliša obavlja poslove vezane za organizaciju i koordinaciju priprema izvođenja kapitalnih projekata čiji je nositelj Grad Hvar, poslove stručnog nadzora kod određenih investicija čiji nadzor nije povjeren drugim osobama, pribavlja lokacijske i građevne dozvole kad je Grad Hvar investitor ili kad je Grad Hvar preuzeo na sebe takvu obvezu, koordinira aktivnosti kod ishoda potrebnih suglasnosti na pojedine građevne zahvate u prostoru, priprema potrebite ugovore o građenju odnosno za bilo koje druge vrste izvođenja (građevinsko-obrtničkih) radova, poslove koji se odnose na pripremu i izradu urbanističke dokumentacije, organizacije nadzora nad prostornim i urbanističkim planiranjem, na čuvanju i pohranjivanju urbanističke dokumentacije, priprema nacрте odluka i drugih akata kojima se uređuje pitanja u području prostornog uređenja, komunalnih djelatnosti, prati i proučava stanje u prostoru i ostvarivanje politike prostornog uređenja u odnosu na ostvarivanje ciljeva društvenog i gospodarskog razvitka, planira i koordinira očuvanje javnih i zelenih površina u vlasništvu Grada Hvara.

- u području europskih fondova i javne nabave obavlja poslove pisanja projekata za fondove Europske unije, traži i aplicira na fondove Europske unije, sudjeluje u izradi projekata ukoliko to obavlja fizička ili pravna osoba specijalizirana za pisanje projekata za apliciranje na fondove Europske unije, vodi stručne i administrativno-tehničke poslove u postupku javne nabave.

- u području prometnog redarstva obavlja poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom, izdaje naredbe za premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama, Odlukom o uređenju prometa na području Grada Hvara, Odlukom o poslovima premještanja i blokadi nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, visini troškova premještanja i čuvanja vozila, blokade i deblokade vozila te povjeravanju poslova, naplaćivanje novčanu kaznu za nepropisno zaustavljeno i parkirano vozilo, odnosno izdavanje obveznog prekršajni naloga sukladno zakonu, izrada izvješća i zapisnika, suradnja s policijom i drugim institucijama, obavlja poslove videonadzora i održavanja opreme, te održavanje i prijevoz službenog automobila Grada Hvara.

Članak 11.

Odsjek za kulturu i odnose s javnošću:

- u području kulture obavlja poslove koje se tiču svih kulturnih manifestacija na području Grada (advent, novogodišnja proslava, dan Grada Hvara i sl.), priprema i provodi Hvarske ljetne priredbe, organizira kulturna zbivanja u cilju podizanja kulture u Gradu.

- u području odnosa s javnošću obavlja poslove održavanja mrežnih stranica grada i društvenih mreža, piše objave za medije i društvene mreže, daje izvještaje za medije kada je gradonačelnik sriječen, piše objave za medije, prati i analizira kako se Grad pozicionira u medijima.

Članak 12.

U Jedinostvenom upravnom odjelu Grada Hvara sistematiziraju se u smislu članka 1. ovog Pravilnika, sljedeća radna mjesta:

REDNI BROJ: 1

RADNO MJESTO I. kategorije – potkategorija radnog mjesta: glavni rukovoditelj

NAZIV RADNOG MJESTA : Pročelnik Jedinostvenog upravnog odjela

KLASIFIKACIJSKI RANG: 1.

BROJ SLUŽBENIKA: 1

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- rukovodi radom Jedinostvenog upravnog odjela u skladu sa zakonom i drugim propisima (15%);

- organizira i koordinira rad odsjeka unutar Jedinostvenog upravnog odjela (15%);

- vodi evidenciju o prisutnosti na poslu službenika (15%);

- odgovara za zakonito i pravodobno obavljanje poslova i zadataka u okviru Jedinostvenog upravnog odjela (15%);

- vodi personalnu dokumentaciju službenika i namještenika Jedinostvenog upravnog odjela i obavlja sve poslove u svezi s time (izrada rješenja, prijave, objave, zaključivanje radne knjižice, ispunjavanje potrebnih obrazaca za ostvarivanje određenih prava iz radnih odnosa i sl.) i sve poslove sukladno Pravilniku o radu Jedinostvenog upravnog odjela Grada Hvara, Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Grada Hvara i drugim propisima (15%);

- nalaže obavljanje određenih poslova i zadataka svakom pojedinom službeniku po njegovom djelokrugu radnog mjesta neophodnih za uredan i pravodoban rad djela (10%);

- prati propise iz oblasti lokalne samouprave (10%);
- obavlja i izvršava upravne, stručne i druge poslova po nalogu gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za uredno i pravodobno obavljanje poslova Jedinštenog upravnog odjela kao i izravno zaduženih poslova i zadataka odgovara gradonačelniku.

UVJETI ZA RADNO MJESTO / POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- magistar društvene struke, stručni specijalist inženjer ili magistar inženjer (VSS) tehničke struke
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na osobnom računalu.

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: planiranje, vođenje, koordiniranje povjerenih poslova, doprinos razvoju novih koncepata te rješavanje strateških zadaća.

STUPANJ SAMOSTALNOSTI: uključuje samostalnost u radu i odlučivanju o najsloženijim stručnim pitanjima, ograničenu samo općim smjernicama vezanima uz utvrđenu politiku upravnoga tijela

STUPANJ ODGOVORNOSTI: uključuje najvišu materijalnu, financijsku i odgovornost za zakonitost rada i postupanja, uključujući široku nadzornu i upravljačku odgovornost. Najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike i njenu provedbu;

STALNA STRUČNA KOMUNIKACIJA: unutar i izvan upravnoga tijela od utjecaja na provedbu plana i programa upravnoga tijela.

**A. ODSJEK ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE,
DRUŠTVENE DJELATNOSTI I LOKALNU
SAMOUPRAVU GRADA**

REDNI BROJ: 2.

RADNO MJESTO I. kategorije – potkategorija radnog mjesta: rukovoditelj, razina 1

NAZIV RADNOG MJESTA : voditelj odsjeka za pravne i opće poslove, društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu grada

KLASIFIKACIJSKI RANG: 4.

BROJ SLUŽBENIKA: 1

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- organizira i koordinira rad odsjeka (15%);
- organizira obavljanje upravnih, stručnih i tehničkih poslova za rad Gradskog vijeća i radnih tijela (izrada akata, pripremanje sjednica, distribucija materijala, provođenje odluka, čuvanje arhive Gradskog vijeća i dr.) (15%);
- sudjeluje na sjednicama Gradskog vijeća u savjetodavnom svojstvu, a po potrebi i na sjednicama radnih tijela Gradskog vijeća (10%);
- savjetnik je predsjedniku Gradskog vijeća odnosno gradonačelniku u organizaciji rada Gradskog vijeća (10%);
- brine se o izvršavanju zadaća koje se odnose na rad i organizaciju lokalne samouprave (10%);
- organizira i sudjeluje u provođenju izbora za mjesnu samoupravu (gradski kotar, mjesni odbor), provođenje referenduma (5%);
- zastupa Grad Hvar pred pravosudnim i upravnim tijelima a prema dobivenoj punomoći (10%);
- izdaje službeno glasilo Grada Hvara, brine se o objavljivanju općih akata te davanju informacija sredstvima javnog priopćavanja (5%);
- pomaže službenicima Jedinštenog upravnog odjela (nomotehničkim i stručnim savjetima) u pripremanju akata za Gradsko vijeće i gradonačelnika (10%);
- obavlja i druge poslove koji po naravi stvari pripadaju ovom radnom mjestu temeljem zakona i drugih propisa, ukoliko nisu u nadležnosti drugih službenika i namještenika (5%);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinštenog upravnog odjela, voditelja odsjeka i gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za uredno i pravodobno obavljanje poslova odsjeka kao i izravno zaduženih poslova i zadataka, svoj rad odgovara pročelniku Jedinštenog upravnog odjela, gradonačelniku i Gradskom vijeću.

UVJETI ZA RADNO MJESTO / POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- magistar struke/stručni specijalist (VSS) pravne struke
- četiri godine radnog iskustva
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje službom
- položen državni stručni ispit

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: uključuje izradu akata iz djelokruga upravnoga tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnoga postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnoga tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI: povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja;

STUPANJ UČESTALOSTI STRUČNIH KOMUNIKACIJA: uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela s nižim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.

REDNI BROJ: 3.

RADNO MJESTO II. kategorije - potkategorija radnog mjesta: viši savjetnik,

NAZIV RADNOG MJESTA: viši savjetnik za imovinske i pravne poslove-pomoćnik voditelja odsjeka

KLASIFIKACIJSKI RANG: 4.

BROJ SLUŽBENIKA: 1

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- vodi stručne i administrativno-tehničke poslove u postupku javne nabave (20%);
- daje pravna tumačenja i pravnu pomoć pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela, voditeljima odsjeka i drugim službenicima Jedinstvenog upravnog odjela (15%);
- priprema određene podatke, te izrađuje odgovarajuće akte (odluke, ugovore, rješenja, natječaje i sl.) glede raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Hvara (20%);
- vodi postupke utuživanja u svezi naknade štete, plaćanja dospjelih dugovanja, neizvršenje ugovornih obveza i slično (15%);
- vodi zapisnike Povjerenstva za procjenu vrijednosti nekretnina (5%);
- prati propise iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa i brine se o primjeni istih (10%);
- u suradnji s voditeljem odsjeka, po potrebi, izrađuje akte Gradskog vijeća, te ih otprema na zadane adrese (10%);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela, voditelja odsjeka i gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovara gradonačelniku, pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela i voditelju odsjeka

UVJETI ZA RADNO MJESTO / POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- magistar struke/stručni specijalist (VSS) pravne struke
- četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- specijalistički program izobrazbe iz javne nabave
- poznavanje rada na osobnom računalu.

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: uključuje izradu akata iz djelokruga upravnoga tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnoga postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnoga tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI: povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: uključuje kontakte unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija.

REDNI BROJ: 4

RADNO MJESTO III. kategorije - potkategorija radnog mjesta: viši referent

NAZIV RADNOG MJESTA: - viši referent za uredsko poslovanje

KLASIFIKACIJSKI RANG: 9.

BROJ SLUŽBENIKA: 1

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- priprema i otprema poštu te istu preuzima (15%);
- vodi knjigu pošte i urudžbeni zapisnik za prispjelu poštu (15%);
- vodi nabavku uredskog materijala te ostalog potrošnog materijala za koje se zaduži (10%);
- brine se o pripremi i dostavi materijala te poziva za sjednice Gradskog vijeća i radnih tijela (10%);
- obavlja administrativno-tehničke poslove za gradonačelnika (10%);
- brine se o prijemu stranaka kod gradonačelnika i pročelnika (10%);
- organizira i vodi protokol za gradonačelnika te ispomaže po potrebi u organizaciji protokola za potrebe predsjednika Gradskog vijeća (10%);
- brine se o prosljeđivanju telefonskih i drugih poruka (10%);
- vodi evidenciju putnih naloga za gradonačelnika (5%);

- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinственог управног одјела, водителја одсјека i gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovara gradonačelniku, pročelniku Jedinственог управног одјела i voditelju одсјека

UVJETI ZA RADNO MJESTO/ POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- položen ispit za djelatnika u pismohrani
- sveučilišni/ stručni prvostupnik (VŠS) upravne ili ekonomske struke
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje engleskog jezika
- poznavanje rada na osobnom računalu.

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI: uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica

REDNI BROJ: 5

RADNO MJESTO III. kategorije – potkategorija radnog mjesta: viši referent

NAZIV RADNOG MJESTA: viši referent za socijalnu skrb, školstvo, zdravstvo i sport

KLASIFIKACIJSKI RANG: 9.

BROJ SLUŽBENIKA : 1

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- prati propise iz oblasti društvenih djelatnosti i brine se za primjenu istih (5%);
- obavlja upravne i stručne poslove iz oblasti društvenih djelatnosti (socijalnu skrb, zdravstvo, školstvo i sport) (20%);
- obavlja poslove realizacije socijalnog programa Grada Hvara, odnosno drugih propisa iz oblasti socijalne skrbi, pri čemu priprema i predlaže

Program socijalne skrbi Grada Hvara, donosi potrebna rješenja za ostvarivanje određenih socijalnih prava, surađuje sa Centrom za socijalnu skrb, vodi potrebite evidencije, brine se o ustrojavanju evidencije korisnika socijalne pomoći, priprema i predlaže i druge akte iz oblasti socijalne skrbi (20%);

- obavlja administrativno tehničke poslove i izrađuje ugovore u svezi dodjele studentskih i učeničkih stipendija koje dodjeljuje Grad Hvar (10%);

- obavlja poslove u svezi dodjele javnih priznanja Grada Hvara (izrada odluka i priprema sjednica Povjerenstva za dodjelu javnih priznanja Grada Hvara) (10%);

- obavlja poslove zaštite arhivskog i registraturnog gradiva Grada Hvara (10%);

- vodi brigu o radu i poslovanju sportskih, kulturnih i inih udruga koje se financiraju iz proračuna (planovi i izvješće poslovanja) (20%);

- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinственог управног одјела, водителја одсјека i gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovoran je gradonačelniku, pročelniku Jedinственог управног одјела i voditelju одсјека

UVJETI ZA RADNO MJESTO / POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- sveučilišni/ stručni prvostupnik (VŠS) pravne struke

- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni stručni ispit

- poznavanje rada na osobnom računalu

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI: uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica.

B. ODSJEK ZA PRORAČUN, FINACIJE I GOSPODARSTVO

REDNI BROJ: 6

RADNO MJESTO I. kategorije - potkategorija radnog mjesta: rukovoditelj, Razina 1

NAZIV RADNOG MJESTA: - voditelj odsjeka za proračun, financije i gospodarstvo

KLASIFIKACIJSKI RANG: 4.

BROJ SLUŽBENIKA: 1

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- rukovodi, organizira i koordinira rad odsjeka (10%);
- obavlja poslove oko izrade prijedloga proračuna te njegovih izmjena i dopuna, godišnjeg obračuna proračuna, odluke o izvršenju proračuna, sudjeluje u radu Odbora za financije i proračun (10%);
- surađuje u izradi prijedloga akata za prikupljanje gradskih prihoda (10%);
- vodi brigu o izvršenju proračuna (10%);
- prati propise iz oblasti financija i računovodstva i brine se o primjeni istih (5%);
- predlaže mjere za usklađivanje akata sa zakonskim promjenama i ostalim uvjetima financijskog i računovodstvenog poslovanja (5%);
- predlaže mjere za povećanje prihoda i smanjenje rashoda (5%);
- izrađuje financijska i druga izvješća o prikupljanju i trošenju proračunskih sredstava (10%);
- sastavlja i kontrolira knjigovodstvene isprave (10%);
- prati financijsku dokumentaciju investicija za potrebe Grada Hvara (5%);
- vrši isplate s računa proračuna po nalogu nalagodavca (5%);
- predlaže utuživanje potraživanja (5%);
- priprema knjiženja pojedinih knjigovodstvenih promjena (5%);
- obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika i pročelnika Jedinog upravnog odjela (5 %).

ODGOVORNOST:

- za uredno i pravodobno izvršenje poslova odsjeka kao i izravno zaduženih poslova i zadataka odgovara gradonačelniku i pročelniku Jedinog upravnog odjela

UVJETI ZA RADNO MJESTO/ POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- magistar struke/stručni specijalist (VSS) ekonomske struke
- četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje službom
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu.

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: uključuje izradu akata iz djelokruga upravnoga tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnoga postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnoga tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI: povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja;

STALNA STRUČNA KOMUNIKACIJA: unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija

REDNI BROJ: 7

RADNO MJESTO III. kategorije – potkategorija radnog mjesta: stručni suradnik

NAZIV RADNOG MJESTA: stručni suradnik za proračun i financije

KLASIFIKACIJSKI RANG: 8.

BROJ SLUŽBENIKA: 1

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- vodi financijsko knjigovodstvo Grada Hvara (20%);
- priprema naloge za isplatu (20%);
- vrši obračun plaća i drugih primanja (15%);
- vodi analitiku osnovnih sredstava i sitnog inventara (15%);
- pomaže voditelju odsjeka oko izrade proračuna i proračunskih akata te financijskih izvješća (10%);
- odgovoran je za zakonito izvršenje naloga nalagodavca (15%);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinog upravnog odjela, voditelja odsjeka i gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovoran je gradonačelniku, pročelniku Jedinog upravnog odjela i voditelju odsjeka

UVJETI ZA RADNO MJESTO/ POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- sveučilišni /stručni prvostupnik (VŠS) ekonomske struke
- tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu.

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: manje složeni poslovi s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka, utvrđenih metoda rada ili stručnih tehnika;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI: je ograničen povremenim nadzorom i uputama od strane nadređenog službenika;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: uključuje kontakte unutar upravnoga tijela, a povremeno i izvan upravnoga tijela, u prikupljanju ili razmjeni informacija.

REDNI BROJ: 8

RADNO MJESTO III. kategorije – potkategorija radnog mjesta: referent

NAZIV RADNOG MJESTA: – referent za financije i blagajničko poslovanje

KLASIFIKACIJSKI RANG: 11.

BROJ SLUŽBENIKA: 1

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- kontrolira financijsku dokumentaciju (15%);
- vodi blagajničko poslovanje (15%);
- vodi analitičku evidenciju kupaca i dobavljača (15%);
- vodi propisanu evidenciju računa (10%);
- izvršava virmanska plaćanja po nalogu nalogodavca i voditelja odsjeka (10%);
- izrađuje izvješća o stanju nepodmirenih obveza i potraživanja (10%);
- obavlja isplatu i likvidaciju plaća i drugih primanja (10%);
- vodi propisane pomoćne knjige (10%);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinственог upravnog odjela, voditelja odsjeka i gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovoran je gradonačelniku, pročelniku Jedinственог upravnog odjela i voditelju odsjeka

UVJETI ZA RADNO MJESTO /POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- srednja stručna sprema (SSS) ekonomske struke
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: jednostavni i uglavnom rutinski poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI stalni nadzor i upute nadređenog službenika;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.

REDNI BROJ: 9

RADNO MJESTO III. kategorija - potkategorija radnog mjesta: referent

NAZIV RADNOG MJESTA: referent za komunalnu i druge naknade

KLASIFIKACIJSKI RANG: 11.

BROJ SLUŽBENIKA: 2

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- vodi i ažurira evidencije obveznika komunalne naknade i vodno slivne naknade (20%);
- vrši razrez i naplatu komunalne naknade i vodno slivne naknade i ostalih potraživanja (20%);
- knjiži uplate po osnovu komunalne i vodno slivne naknade i komunalnog doprinosa (20%);
- izrađuje evidencije o dugovanjima po osnovu komunalne naknade i komunalnog doprinosa (20%);
- piše obračune i uplatnice za plaćanje komunalne naknade, vodno slivne naknade i komunalnog doprinosa (15%);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinственог upravnog odjela, voditelja odsjeka i gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovoran je gradonačelniku, pročelniku Jedinственог upravnog odjela i voditelju odsjeka

UVJETI ZA RADNO MJESTO /POTREBNO STRUČNO ZNANJE

- srednja stručna sprema (SSS) ekonomske i pravne struke
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: jednostavni i uglavnom rutinski poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI stalni nadzor i upute nadređenog službenika;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.

REDNI BROJ: 10

RADNO MJESTO III. kategorije – potkategorija: viši referent

NAZIV RADNOG MJESTA: Viši referent za gospodarstvo

KLASIFIKACIJSKI RANG: 9.

BROJ SLUŽBENIKA: 1

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- prati propise iz oblasti gospodarstva i brine se o primjeni istih (5%);
- obavlja upravne, stručne i druge poslove iz oblasti gospodarstva koji su posebnim propisima stavljeni u nadležnost jedinica lokalne samouprave (10%);
- pruža stručne pomoći potencijalnim ulagačima i osobama zainteresiranim za ulaganja u određene gospodarske projekte (5%);
- predlaže poticajne mjere, izrađuje analize i izvješća, vodi određene evidencije i postupke uređenja iz oblasti gospodarstva (radno vrijeme prodavaonica, koncesije za obavljanje određenih komunalnih djelatnosti, koncesije za obavljanje auto-taksi prijevoza putnika i javnog linijskog prijevoza putnika, koncesijska odobrenja na pomorskom dobru i dr.) (10%);
- priprema prijedloge akata koje donose jedinice lokalne samouprave radi provedbe zakonskih propisa i propisa donesenim na temelju zakona, vodi potrebite evidencije, izdaje određena uvjerenja, potvrde ili rješenja i sl., surađuje s određenim strukovnim udrugama u gospodarstvu (udruge obrtnika, udruge poslodavaca., udrugama potrošača, obrtničkim i gospodarskim komorama, i sl.) (10%);

- pruža stručnu pomoć poduzetnicima i poljoprivrednicima putem stručnih savjeta i uputa (10%);
- sudjeluje u programima obrazovanja i educiranja poduzetnika i poljoprivrednika (5%);
- surađuje s drugim istorodnim specijalističkim službama te stručnim organizacijama (5%);
- vodi potrebite evidencije i podnosi određena izvješća o stanju poljoprivrednog gospodarstva na području (5%);
- koordinira, organizira radove na izradi i donošenju plana gospodarenja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države (5%);
- vodi postupak i rješava imovinsko-pravne odnose vezane za zakup poslovnih prostora, najam stanova, otuđivanje odnosno stjecanje nekretnina, koncesija, provođenje natječaja za prodaju odnosno za zakup, uspostavljanje prava služnosti i dr. (5%);
- priprema nacрте odluka i drugih akata kojima se uređuju pitanja iz područja gospodarstva (10%);
- ustrojjava i ažurira evidenciju imovine Grada koja se odnosi na stanove, poslovne prostore, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge nekretnine, te poduzima radnje na sređivanju pravnog statusa nekretnina (knjižno i posjedovno stanje) (5%);
- stručno se osposobljava i uključuje se u organizirane oblike stručnog usavršavanja Grada Hvara (5%);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinственог upravnog odjela, voditelja odsjeka i gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovoran je gradonačelniku, pročelniku Jedinственог upravnog odjela i voditelju odsjeka

UVJETI ZA RADNO MJESTO:

- sveučilišni/stručni prvostupnik (VŠS) društvene struke
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI: uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica

REDNI BROJ: 11

RADNO MJESTO III. kategorije – potkategorija: referent

NAZIV RADNOG MJESTA: referent za javne površine, spomeničku rentu i druge naknade

KLASIFIKACIJSKI RANG: 11.

BROJ SLUŽBENIKA: 2

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- vodi i ažurira evidencije obveznika korisnika javnih površina, spomeničke rente i drugih naknada vezanih za javne površine Grada Hvara (15%);
- vrši razrez i naplatu koncesija i poreza na javnim površinama (15%);
- vrši razrez i naplatu spomeničke rente (15%);
- knjiži uplate po osnovu gradskih poreza, koncesija i drugih naknada na javnim površinama (15%);
- izrađuje evidencije o dugovanjima po osnovu gradskih poreza, koncesija, spomeničke rente (15%);
- piše račune i uplatnice za plaćanje koncesija na javnim površinama, spomeničku rentu i druge naknade (10%);
- vodi zapisnike sjednica Gradskog vijeća te vodi evidenciju nazočnosti na sjednicama (10%);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedininstvenog upravnog odjela, voditelja odsjeka i gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovoran je gradonačelniku, pročelniku Jedininstvenog upravnog odjela i voditelju odsjeka

UVJETI ZA RADNO MJESTO/ POTREBNO STRUČNO ZNANJE

- srednja stručna sprema (SSS) građevinske, ekonomske ili pravne struke
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: jednostavni i uglavnom rutinski poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI stalni nadzor i upute nadređenog službenika;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.

**C. ODSJEK ZA KOMUNALNE
DJELATNOSTI, PROSTORNO UREĐENJE,
GRADITELJSTVO I ZAŠTITU OKOLIŠA,
EUROPSKE FONDOVE I JAVNU NABAVU**

REDNI BROJ: 12

RADNO MJESTO I. kategorije - potkategorija radnog mjesta: rukovoditelj, razina 1.

NAZIV RADNOG MJESTA: voditelj odsjeka za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, europske fondove i javnu nabavu

KLASIFIKACIJSKI RANG: 4.

BROJ SLUŽBENIKA: 1

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- rukovodi, organizira i koordinira rad odsjeka (10%);
- priprema potrebite akte iz domene ovog odsjeka za Gradsko vijeće i gradonačelnika (10%);
- prati propise iz oblasti ovog odsjeka i brine se za njihovu primjenu (10%);
- izrađuje potrebite izvješća za Gradsko vijeće i gradonačelnika (10%);
- prati stanje u oblastima koje je u nadležnosti odsjeka i predlaže mjere za unapređenje stanja (10%);
- koordinira i organizira radove na izradi i donošenju prostornih planova, organizacije nadzora nad prostornim i urbanističkim planiranjem, na čuvanju i pohranjivanju urbanističke dokumentacije (10%);
- priprema nacрте odluka i drugih akata kojima se uređuju pitanja u području prostornog uređenja (10%);
- prati i proučava stanje u prostoru i ostvarivanje politike prostornog uređenja u odnosu na ostvarivanje ciljeva društvenog i gospodarskog razvitka (10%);
- koordinira radove na nekretninama u vlasništvu Grada Hvara i kapitalnih investicija koje se izvode na području Grada Hvara (10%);
- predlaže utuživanje potraživanja (5%);
- obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika i pročelnika Jedininstvenog upravnog odjela (5%);

ODGOVORNOST:

- za uredno i pravodobno izvršenje poslova odsjeka kao i izravno zaduženih poslova i zadataka odgovara gradonačelniku i pročelniku Jedinственог управног одјела

UVJETI ZA RADNO MJESTO/ POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- magistar struke, stručni specijalist inženjer ili magistar inženjer (VSS) građevinske struke
- četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje službom
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: uključuje izradu akata iz djelokruga upravnoga tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnoga postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnoga tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI: povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: kontakti unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija.

REDNI BROJ: 13

RADNO MJESTO II. kategorije - potkategorija radnog mjesta: viši savjetnik

NAZIV RADNOG MJESTA: viši savjetnik za prostorno uređenje, graditeljstvo i uređenje gradopomoćnik voditelja odsjeka

KLASIFIKACIJSKI RANG: 4.

BROJ SLUŽBENIKA :1

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- izrađuje programe uređenja i održavanja komunalne infrastrukture (10%);
- izrađuje nacрте prijedloga odluka u svezi utvrđivanja visine i raspoređivanja sredstava za uređenje komunalne infrastrukture (10%);
- obavlja stručne i druge poslove iz oblasti komunalnog gospodarstva, sukladno propisima i pravilima struke, a odnose se na komunalni doprinos (izrada rješenja i izračuna) te vrši nadzor

izdanih lokacijskih i građevnih dozvola u svezi komunalnog doprinosa (10%);

- prikuplja tehničku dokumentaciju za izdavanje potrebitih dozvola za realizaciju gradnje i rekonstrukcije komunalnih objekata (lokacijska i građevna dozvola) (10%);

- obavlja građevinske i druge nadzore na izgradnji objekata komunalne infrastrukture na području Grada Hvara koje investira Grad Hvar, kad nadzor nije povjeren drugim fizičkim odnosno pravnim osobama (10%);

- koordinira rad nadzornih službi na izgradnjama sa drugim javnim poduzećima koji rade na javnim površinama (5%);

- priprema i obrađuje potrebnu dokumentaciju radi investicija Grada Hvara na komunalnim objektima Grada Hvara (10%);

- prati propise iz oblasti komunalnog gospodarstva i građenja te se brine o primjeni istih (5%);

- sudjeluje i priprema potrebne podatke za provođenje postupka javne nabave roba, usluga i radova u predmetima iz domena komunalnog gospodarstva (5%);

- učestvuje u izradi idejnih rješenja za sve radove građenja i rekonstrukcije na nekretninama Grada Hvara (5%);

- obavlja poslove uređenja i korištenja javnih površina te izdaje posebne uvjete građenja u svezi izgradnje komunalne infrastrukture na javnim površinama (5%);

- izrađuje nacрте prijedloga odluka, programa i izvješća za Gradsko vijeće i gradonačelnika iz oblasti svoje nadležnosti (5%);

- obavlja poslove u svezi izgradnje i održavanja javne rasvjete (5%);

- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinственог управног одјела, voditelja odsjeka i gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovoran je gradonačelniku, pročelniku Jedinственог управног одјела i voditelju odsjeka

UVJETI ZA RADNO MJESTO/POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- magistar struke, stručni specijalist inženjer ili magistar inženjer (VSS) arhitektonske ili građevinske struke

- četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima

- položen državni stručni ispit

- poznavanje rada na osobnom računalu

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: uključuje izradu akata iz djelokruga upravnoga tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnoga postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnoga tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI: povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: kontakti unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija

REDNI BROJ: 14

RADNO MJESTO II. kategorije - potkategorija radnog mjesta: viši savjetnik

NAZIV RADNOG MJESTA: viši savjetnik za komunalno gospodarstvo i graditeljstvo

KLASIFIKACIJSKI RANG: 4.

BROJ SLUŽBENIKA: 1

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- izrađuje programe izrade prostorne dokumentacije Grada Hvara (5%);
- obavlja upravne, stručne i druge poslove iz oblasti prostornog uređenja i zaštite okoliša sukladno propisima i pravilima struke (5%);
- prikuplja tehničku dokumentaciju za izradu prostornih planova i za izdavanje potrebitih dozvola za realizaciju gradnje i rekonstrukcije (lokacijska i građevna dozvola) (5%);
- vrši kontrolu lokacijskih i građevnih dozvola (5%);
- prati propise iz oblasti prostornog uređenja, graditeljstva i zaštite okoliša i brine se o primjeni istih (5%);
- koordinira i prati radove na izradi i donošenju prostornih planova, organizacije nadzora nad prostornim i urbanističkim planovima, na čuvanju i pohranjivanju urbanističke dokumentacije (5%);
- nadzire izradu prostornih planova kojih nije investitor Grad Hvar (5%);
- prati realizaciju provedbe prostornih planova Grada Hvara (5%);
- izrađuje idejna rješenja uređenja i opremanja gradskih javnih (prometnih, zelenih i rekreacijskih) površina i obalnog pojasa te izrađuje nacрте prijedloga vizualnog identiteta Grada Hvara (5%);
- sudjeluje u postupku javne nabave u predmetima iz domena zaštite okoliša i prostornog uređenja (5%);
- prikuplja i obrađuje tehničku dokumentaciju za dobivanje potrebitih dozvola i suglasnosti (5%);
- obavlja građevinske i druge nadzore na izgradnji i rekonstrukciji nekretnina kad je investitor Grad

- Hvar i kad oni nisu povjereni drugim pravnim ili fizičkim osobama; radi na realizaciji gradnje i rekonstrukcije na nekretninama pod zaštitom (5%);
- koordinira rad sa konzervatorima radi zaštite područja i objekata registriranih kao spomeničke cjeline odnosno objekti spomenici kulture (5%);
- koordinira rad nadzornih službi na izgradnjama sa drugim javnim poduzećima koji rade na javnim površinama (5%);
- priprema i obrađuje potrebnu dokumentaciju za sve kapitalne investicije Grada Hvara (5%);
- prati i provodi propise iz oblasti gradnje i konzervatorske zaštite (5%);
- prikuplja, obrađuje i dostavlja podatke za provođenje postupka javne nabave radova, roba i usluga iz svog djelokruga (5%);
- izrađuje godišnje i dugoročne prijedloge programa izgradnje i rekonstrukcije gradskih nekretnina (5%);
- izrađuje nacрте odluka, programa i izvješća za Gradsko vijeće i gradonačelnika iz oblasti svoje nadležnosti (5%);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinственог upravnog odjela, voditelja odsjeka i gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovoran je gradonačelniku, pročelniku Jedinственог upravnog odjela i voditelju odsjeka

UVJETI ZA RADNO MJESTO / POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- magistar struke, stručni specijalist inženjer ili magistar inženjer (VSS) građevinske ili arhitektonske struke
- četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: uključuje izradu akata iz djelokruga upravnoga tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnoga postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnoga tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI: povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: kontakti unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija.

REDNI BROJ: 15

RADNO MJESTO II. kategorije - potkategorija radnog mjesta: viši stručni suradnik

NAZIV RADNOG MJESTA: viši stručni suradnik za graditeljstvo, zaštitu okoliša i poslove Europske unije (EU)

KLASIFIKACIJSKI RANG: 6.

BROJ SLUŽBENIKA: 2

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- obavlja upravne, stručne i druge poslove iz oblasti prostornog uređenja, graditeljstva i zaštite okoliša sukladno propisima i pravilima struke (10%);
- prikuplja i obrađuje tehničku dokumentaciju za izdavanje potrebitih dozvola za realizaciju gradnje i rekonstrukcije (lokacijska i građevna dozvola) te ishodenje suglasnosti nadležnih tijela (5%);
- obavlja stručne i druge poslove iz oblasti komunalnog gospodarstva, sukladno propisima i pravilima struke, a odnose se na komunalni doprinos (izrada rješenja i izračuna) te vrši nadzor izdanih lokacijskih i građevnih dozvola u svezi komunalnog doprinosa (5%);
- prati propise iz oblasti prostornog uređenja, graditeljstva i zaštite okoliša i brine se o primjeni istih (5%);
- sudjeluje u osmišljavanju i pripremi razvojnih projekata (5%);
- prati natječaje i sudjeluje u pripremama projekata Grada za apliciranje na sutrukturane i druge EU fondove (5%);
- koordinira suradnju Grada s Fondom za zaštitu okoliša, razvojnim agencijama, LAG-om, konzultantskim kućama i drugim tijelima koji sudjeluju na natječajima za bespovratna sredstva EU programa (5%);
- sudjeluje u provedbi EU projekata (5%);
- izrađuje idejna rješenja uređenja i opremanja gradskih javnih (prometnih, zelenih i rekreacijskih) površina i obalnog pojasa (5%);
- radi na realizaciji gradnje i rekonstrukcije na nekretninama pod zaštitom (5%);
- obavlja građevinske i druge nadzore na izgradnji i rekonstrukciji nekretnina kad je investitor Grad Hvar i kad oni nisu povjereni drugim pravnim ili fizičkim osobama (5%);
- koordinira rad sa konzervatorskom službom radi zaštite područja i objekata registriranih kao zaštićene spomeničke cjeline odnosno spomenici kulture (5%);
- koordinira rad nadzornih službi na izgradnjama sa drugim javnim poduzećima koji rade na javnim površinama (5%);

- koordinira rad službi nadležnih za zaštitu okoliša na djelatnostima koje obavljaju druga javna poduzeća koji rade na zaštiti okoliša i postupanju s otpadom (5%);
- priprema i obrađuje potrebnu dokumentaciju za kapitalne investicije Grada Hvara (5%);
- prikuplja, obrađuje, dostavlja podatke i učestvuje u provođenju postupka javne nabave radova, roba i usluga iz svog djelokruga (5%);
- izrađuje nacрте odluka, programa i izvješća za Gradsko vijeće i gradonačelnika iz oblasti svoje nadležnosti; (5%);
- vodi stručne i administrativno-tehničke poslove u postupku javne nabave (5%);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinственог управног одјела, voditelja odsjeka i gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovoran je gradonačelniku, pročelniku Jedinственог управног одјела i voditelju odsjeka

UVJETI ZA RADNO MJESTO / POTREBNO STRUČNO ZNANJE

- magistar struke, stručni specijalist inženjer ili magistar inženjer (VSS) arhitektonske struke ili društvenog smjera
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: stalni složeniji upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan državnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija

REDNI BROJ: 16

RADNO MJESTO III. kategorije - potkategorija radnog mjesta: viši referent

NAZIV RADNOG MJESTA: viši referent za komunalno gospodarstvo

KLASIFIKACIJSKI RANG: 9

BROJ SLUŽBENIKA : 1**OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:**

- obavlja upravne i druge poslove iz oblasti komunalnog gospodarstva (komunalni doprinos, komunalni priključci) (15%);
- donosi rješenja u upravnom postupku u domeni komunalnog gospodarstva, postupa po žalbama izjavljenih na prvostupanjska rješenja (10%);
- prati propise iz oblasti komunalnog gospodarstva i brine se o primjeni istih (10%);
- izrađuje rješenja o dozvolama priključenja na sustav vodoopskrbe i odvodnje otpadnih voda (10%);
- obavlja administrativne poslove za potrebe odsjeka (10%);
- obavlja poslove u svezi prometa i ulazaka u grad motornih vozila (10%);
- obavlja poslove u svezi katastra za potrebe odsjeka (10%);
- izrađuje nacрте prijedloga odluka, programe i izvješća za gradonačelnika i Gradsko vijeće iz svog djelokruga poslova (10%);
- obavlja poslove arhive za potrebe odsjeka (10%);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela, voditelja odsjeka i gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovoran je gradonačelniku, pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela i voditelju odsjeka

UVJETI ZA RADNO MJESTO/POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- sveučilišni prvostupnik/stručni prvostupnik (VŠS) pravne, ekonomske ili poljoprivredne struke
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI: uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica

REDNI BROJ : 17

RADNO MJESTO III. kategorije – potkategorija radnog mjesta: viši referent

NAZIV RADNOG MJESTA: viši referent za komunalno redarstvo-koordinator

KLASIFIKACIJSKI RANG: 9.

BROJ SLUŽBENIKA: 1**OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:**

- obavlja nadzor nad provedbom Odluke o komunalnom redu i drugih propisa donesenih na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu, odgovara za provedbu tih odluka (10%);
- obavlja nadzor nad provedbom i drugih odluka Grada Hvara za koje je tom odlukom zadužen, odgovara za provedbu tih odluka (10%);
- koordinira rad komunalnih redara i komunalnih izvidnika (15%);
- prati stanje u oblasti komunalnog reda, te podnosi izvješća s prijedlozima mjera (10%);
- donosi rješenja u svrhu održavanja komunalnog reda (10%);
- u okviru svojih ovlasti naplaćuje mandatne kazne, odnosno podnosi zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka (10%);
- donosi prekršajne naloge sukladno Zakonu o prekršajima (10%);
- nadzire korištenje javne površine te u tom smislu poduzima odgovarajuće mjere u skladu s svojim ovlastima (10%);
- obavlja poslove protupožarne zaštite objekata u nadležnosti Grada Hvara (10%);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela, voditelja odsjeka i gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovoran je gradonačelniku, pročelniku Jedinstvenog upravnog odjela i voditelju odsjeka

UVJETI ZA RADNO MJESTO:

- sveučilišni prvostupnik/stručni prvostupnik (VŠS) upravne ili tehničke struke
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI: uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica

REDNI BROJ : 18

RADNO MJESTO III. kategorije - potkategorija radnog mjesta: referent

NAZIV RADNOG MJESTA: referent - komunalni redar

KLASIFIKACIJSKI RANG: 11.

BROJ SLUŽBENIKA: 5

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- obavlja nadzor nad provedbom Odluke o komunalnom redu i drugih propisa donesenih na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu, Zakona o održivom gospodarenju otpada i Zakona o građevinskoj inspekciji, te odgovara za provedbu tih odluka; obavlja nadzor nad provedbom i drugih odluka Grada Hvara za koje je tom odlukom zadužen, odgovara za provedbu tih odluka (15%);
- prati stanje u oblasti komunalnog reda, te podnosi izvješća s prijedlozima mjera (10%);
- donosi rješenja u svrhu održavanja komunalnog reda i druga rješenja sukladno ovlastima iz pozitivnih propisa i općih akata (15%);
- u okviru svojih ovlasti naplaćuje mandatne kazne, odnosno podnosi zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka (15%);
- donosi prekršajne naloge sukladno Zakonu o prekršajima (15%);
- nadzire korištenje javne površine te u tom smislu poduzima odgovarajuće mjere u skladu s svojim ovlastima (15%);
- obavlja poslove protupožarne zaštite objekata u nadležnosti Grada Hvara (5%);
- nadzire održavanje reda u lukama (5%);
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedininstvenog upravnog odjela, voditelja odsjeka, gradonačelnika i koordinatora (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovoran je gradonačelniku, pročelniku Jedininstvenog upravnog odjela, voditelju odsjeka i koordinatoru

UVJETI ZA RADNO MJESTO:

- srednja stručna sprema (SSS) upravne, tehničke ili ugostiteljske struke
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: jednostavni i uglavnom rutinski poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI stalni nadzor i upute nadređenog službenika;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.

REDNI BROJ : 19

RADNO MJESTO III. kategorije - potkategorija radnog mjesta: referent

NAZIV RADNOG MJESTA: referent - prometni redar

KLASIFIKACIJSKI RANG: 11.

BROJ SLUŽBENIKA: 3

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- obavlja poslove nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila i poslove upravljanja prometom (20%);
- izdaje naredbe za premještanje nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila sukladno Zakonu o sigurnosti prometa na cestama, Odlukom o uređenju prometa na području Grada Hvara, Odlukom o poslovima premještanja i blokadi nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila, visini troškova premještanja i čuvanja vozila, blokade i deblokade vozila te povjeravanju poslova (20%);
- naplaćuje novčanu kaznu za nepropisno zaustavljeno i parkirano vozilo, odnosno izdaje obvezni prekršajni nalog sukladno zakonu (20%);
- održava i vozi službeno vozilo Grada Hvara po potrebi službe (10%);
- rad na videonadzoru i održavanje istog na javnim površinama Grada Hvara (10%);
- izrađuje izvješća i zapisnike (10%);
- surađuje s policijom i drugim institucijama (5%);

- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika Jedinštenog upravnog odjela, voditelja odsjeka i gradonačelnika (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovoran je gradonačelniku, pročelniku Jedinštenog upravnog odjela i voditelju odsjeka

UVJETI ZA RADNO MJESTO/POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- srednja stručna sprema (SSS–IV stupanj) upravne, tehničke ili ugostiteljske struke
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: jednostavni i uglavnom rutinski poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI stalni nadzor i upute nadređenog službenika;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.

REDNI BROJ : 20

RADNO MJESTO III. kategorije - potkategorija radnog mjesta: referent

NAZIV RADNOG MJESTA: referent - komunalni izvidnik

KLASIFIKACIJSKI RANG: 11.

BROJ SLUŽBENIKA: 2

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- prati stanje u oblasti komunalnog reda (komunalni izvidnik), te podnosi izvješća s prijedlozima mjera (10%);
- nadzire korištenje javne površine te u tom smislu poduzima odgovarajuće mjere u skladu s svojim ovlastima (10%);
- vrši poslove dostavljanja pošte i drugih pošiljaka (dostavljač), lijepljenje i skidanja plakata, i održavanja oglasnih ploča (25%);
- vrši snimanje sjednica Gradskog vijeća i drugih javnih skupova i manifestacija (10%);

- prodaja ulaznica u objektima u vlasništvu Grada (tvrđava Španjola, zgrada Arsenal-hvarsko kazalište i dr.) (25%);

- prenosi stvari/inventar nužne za funkcioniranje JUO-a (15%)

- obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika, pročelnika Jedinštenog upravnog odjela, voditelja odsjeka i koordinatora (5%).

ODGOVORNOST:

- za svoj rad odgovoran je gradonačelniku, pročelniku Jedinštenog upravnog odjela, voditelju odsjeka i koordinatoru

UVJETI ZA RADNO MJESTO/POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- srednja stručna sprema (SSS) upravne, tehničke ili ugostiteljske struke
- jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: jednostavni i uglavnom rutinski poslove koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI stalni nadzor i upute nadređenog službenika;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: koji uključuje kontakte unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica upravnoga tijela.

D. ODSJEK ZA KULTURU I ODNOSE S JAVNOŠĆU**REDNI BROJ: 21**

RADNO MJESTO I. kategorije – potkategorija radnog mjesta: rukovoditelj, Razina 1

NAZIV RADNOG MJESTA: voditelj odsjeka za kulturu i odnose s javnošću

KLASIFIKACIJSKI RANG: 4.

BROJ SLUŽBENIKA: 1

OPIS POSLOVA I ZADATAKA/POSTOTAK VREMENA:

- rukovodi, organizira i koordinira rad odsjeka (10%);

- priprema potrebite akte iz domene ovog odsjeka za Gradsko vijeće i gradonačelnika (10%);
- prati propise iz oblasti ovog odsjeka i brine se za primjenu istih (10%);
- vodi, organizira i brine se za realizaciju Hvarskih ljetnih priredbi i drugih kulturnih manifestacija Grada Hvara (15%);
- obavlja stručne i organizacijske poslove za osiguravanje kulturnih potreba (5%);
- obavlja administrativno-tehničke poslove i izrađuje ugovore iz izvođače kulturnih manifestacija i Hvarskih ljetnih priredbi (15%);
- priprema potrebna izvješća i zahtjeve kojim se potražuju sredstva iz županijskog i državnog proračuna za Hvarske ljetne priredbe i Hvarsko kazalište – Arsenal, i druge poslove vezane za Hvarsko kazalište (15%);
- obavlja stručne i organizacijske poslove odnosa s javnošću (15%);
- obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika i pročelnika Jedinog upravnog odjela (5%).

ODGOVORNOST:

- za uredno i pravodobno izvršenje poslova odsjeka kao i izravno zaduženih poslova i zadataka odgovara gradonačelniku i pročelniku Jedinog upravnog odjela

UVJETI ZA RADNO MJESTO / POTREBNO STRUČNO ZNANJE:

- magistar struke/stručni specijalist (VSS), pravne, pedagoške, društvene, humanističke struke,
- četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje službom
- položen državni stručni ispit
- poznavanje rada na osobnom računalu

STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA: uključuje izradu akata iz djelokruga upravnoga tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnoga postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti upravnoga tijela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata;

STUPANJ SAMOSTALNOSTI: povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećeg službenika;

STUPANJ ODGOVORNOSTI: odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja;

STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE: kontakti unutar i izvan upravnoga tijela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija

Članak 13.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela Grada Hvara će unutar zakonskog roka od dva mjeseca od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika izdati rješenja o rasporedu ZATEČENIH postojećih službenika i namještenika u Odsjek za pravne i opće poslove, društvene djelatnosti i lokalnu samoupravu grada, Odsjek za proračun, financije i gospodarstvo, Odsjek za komunalne djelatnosti, prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, europske fondove i javnu nabavu i Odsjek za kulturu i odnose s javnošću na odgovarajuća radna mjesta utvrđena ovim Pravilnikom za koja ispunjavaju uvjet odgovarajuće stručne spreme, struke i radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

Članak 15.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinog upravnog odjela Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 1/17).

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave a objavit će se u Službenom glasniku Grada Hvara.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD HVAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 020-01/17-01/01

URBROJ: 2128/01-01/1-17-02

Hvar, 28. prosinca 2017. godine

GRADONAČELNIK:

Rikardo Novak

II. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Na osnovi članka 37. Zakona o proračunu ("Narodne Novine", br.87/08, 136/12 i 15/15) i članka 34. Statuta Grada Hvara ("Službeni glasnik Grada Hvara" br. 5/09, 7/09, 8/09, 1/11, 2/11-pročišćeni tekst, 6/13, 11/13, 8/14 i 8/17), a u skladu sa Izmjenama i dopunama Proračuna Grada Hvara za 2017.godinu, Gradonačelnik Grada Hvara dana 22.12.2017. godine, d o n o s i:

IZMJENE I DOPUNE PLANA PRIHODA I PRIMITAKA, TE RASHODA I IZDATAKA PRORAČUNA GRADA HVARA ZA 2017. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Planu prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Grada Hvara za 2017.godinu ("Službeni glasnik Grada Hvara" br. 8/16 i 8/17) članak 1. mijenja se i glasi:

Plan prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Grada Hvara (u daljnjem tekstu Plan) za 2017. godinu sastoji se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.g.
PRIHODI POSLOVANJA	46.608.200	-3.146.050	43.462.150
PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	225.000	-103.000	122.000
UKUPNO PRIHODI	46.833.200	-3.249.050	43.584.150
RASHODI POSLOVANJA	34.106.400	-750.650	33.355.750
RASHODI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	17.704.500	-2.511.500	15.193.000
UKUPNO RASHODI	51.810.900	-3.262.150	48.548.750
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	-4.977.700	13.100	-4.964.600

B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA:	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.g.
PRIMICI OD FINANC. IMOVINU I ZADUŽIVANJA	50.000	-50.000	0
NETO ZADUŽENJE / FINANCIRANJE	50.000	-50.000	0

UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	46.883.200	-3.299.050	43.584.150
UKUPNO RASHODI I IZDACI	51.810.900	-3.262.150	48.548.750
RAZLIKA - MANJAK	-4.927.700	-36.900	-4.964.600
RASPOLOŽIVI VIŠKOVI PRETHODNIH GODINA	4.927.700	36.900	4.964.600
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	0	0	0

Članak 2

Prihodi i primici, te rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i primitaka, te Računu rashoda i izdataka za 2017. godinu povećavaju se i smanjuju kako slijedi:

A. RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA

/u kunama/

Račun - konto	NAZIV PRIHODA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.g.
6	PRIHODI POSLOVANJA	46.608.200	-3.146.050	43.462.150
61	PRIHODI OD POREZA	18.661.000	-491.000	18.170.000
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	8.761.000	-301.000	8.460.000
6111	<i>Porez i prirez na doh. od nesamostalnog rada</i>	5.000.000	-250.000	4.750.000
6112	<i>Porez i prirez na doh. od samostalnih djelatnosti</i>	1.550.000	50.000	1.600.000
6113	<i>Porez i prirez na doh. od imovine i imov.prava</i>	1.400.000	0	1.400.000
6114	<i>Porez i prirez na dod. od kapitala</i>	260.000	-50.000	210.000
6115	<i>Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi</i>	550.000	-50.000	500.000
6116	<i>Porez i prirez na dohodak utvrđen nadzorom</i>	1.000	-1.000	0
613	POREZ NA IMOVINU	6.100.000	-270.000	5.830.000
6131	<i>Stalni porezi na nepokretnu imovinu</i>	3.300.000	-270.000	3.030.000
61314	<i>- porez na kuće za odmor</i>	300.000	-70.000	230.000
61315	<i>- porez na korištenje javnih površina</i>	3.000.000	-200.000	2.800.000
6134	<i>Povremeni porezi na imovinu</i>	2.800.000	0	2.800.000
61341	<i>- porez na promet nekretnina</i>	2.800.000	0	2.800.000
614	POREZI NA ROBU I USLUGE	3.800.000	80.000	3.880.000
6142	<i>Porez na promet</i>	3.600.000	150.000	3.750.000
61424	<i>- porez na potrošnju</i>	3.600.000	150.000	3.750.000
6145	<i>Porezi na korištenje dobara ili izvođ.aktivnosti</i>	200.000	-70.000	130.000
61453	<i>- porez na tvrtku odnosno naziv</i>	200.000	-70.000	130.000
63	P O M O Ć I	8.527.000	-3.306.300	5.220.700
633	POMOĆI IZ DRUGIH PRORAČUNA	4.100.000	-1.504.300	2.595.700
6331	<i>Tekuće pomoći iz drugih proračuna</i>	620.000	-124.300	495.700
63311	<i>- tekuće pomoći iz državnog proračuna</i>	430.000	0	430.000
63312	<i>- tekuće pomoći iz županijskog proračuna</i>	190.000	-124.300	65.700
6332	<i>Kapitalne pomoći iz drugih proračuna</i>	3.480.000	-1.380.000	2.100.000
63321	<i>- kapitalne pomoći iz državnog proračuna</i>	3.280.000	-1.180.000	2.100.000
63322	<i>- kapitalne pomoći iz županijskog proračuna</i>	200.000	-200.000	0
634	POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA	970.000	-320.000	650.000
6341	<i>Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika</i>	100.000	0	100.000
63415	<i>- tekuće pomoći Hrvatskih voda</i>	100.000	0	100.000
6342	<i>Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika</i>	870.000	-320.000	550.000
63425	<i>- kapitalna pomoći Fonda za zaštitu okoliša</i>	670.000	-120.000	550.000
63425	<i>- kapitalna pomoći Hrv.voda za kanalizaciju</i>	200.000	-200.000	0
636	POMOĆI PRORAČ.KORISNIC. IZ NENADLEŽ.PRORAČ.	107.000	-25.000	82.000
6361	<i>Tekuće pomoći proračun.korisnic. iz nenadlež.prorač.</i>	32.000	-25.000	7.000
63612	<i>- tekuća pomoć Minist.obrazovanja za dj.vrtić</i>	7.000	0	7.000
63613	<i>- tekuća pomoć Županije SDŽ za dj.vrtić</i>	25.000	-25.000	0
6362	<i>Kapitalne pomoći proračun.korisnic. iz nenadlež.prorač.</i>	75.000	0	75.000
63622	<i>- kapitalna pomoć Minist.kulture za Grad.knjžnicu</i>	75.000	0	75.000
638	POMOĆI TEMELJEM PRIJENOSA EU SREDSTAVA	3.350.000	-1.457.000	1.893.000
6382	<i>Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava</i>	3.350.000	-1.457.000	1.893.000

Račun - konto	NAZIV PRIHODA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.g.
64	PRIHODI OD IMOVINE	4.742.650	-283.200	4.459.450
641	PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	125.650	-16.500	109.150
6413	<i>Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju</i>	125.150	-16.000	109.150
64131	<i>- kamate na oročena sredstva</i>	25.000	-9.000	16.000
64132	<i>- kamate na depozite po viđenju</i>	100.000	-7.000	93.000
64132	<i>- kamate na depozite po viđenju - Dj.vrtić</i>	100	0	100
64132	<i>- kamate na depozite po viđenju - Knjižnica</i>	50	0	50
6414	<i>Prihodi od zateznih kamata</i>	500	-500	0
64143	<i>- zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo</i>	500	-500	0
642	PRIHODI OD NEFINACIJSKE IMOVINE	4.617.000	-266.700	4.350.300
6421	<i>Naknada za koncesije</i>	1.430.000	-50.000	1.380.000
64214	<i>- naknade za koncesije na pomorskom dobru</i>	1.400.000	-50.000	1.350.000
64219	<i>- naknade za ostale koncesije</i>	30.000	0	30.000
6422	<i>Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine</i>	1.860.000	-119.700	1.740.300
64224	<i>- prihodi od zakupa stambenih objekata</i>	2.000	300	2.300
64225	<i>- prihodi od zakupa poslovnih objekata</i>	1.800.000	-100.000	1.700.000
64225	<i>- prihodi od zakupa poslov.prostora - Dj.vrtić</i>	8.000	0	8.000
64229	<i>- ostali prihodi od zakupa i iznajmlj. imovine</i>	50.000	-20.000	30.000
6423	<i>Naknada za korištenje nefinancijske imovine</i>	1.227.000	-97.000	1.130.000
64231	<i>- prihodi od nak. za eksploatac.mineralnih sirovina</i>	7.000	-7.000	0
64236	<i>- prihodi od spomeničke rente</i>	400.000	-100.000	300.000
64239	<i>- naknada za korištenje javnih površina</i>	820.000	10.000	830.000
6429	<i>Ostali prihodi od nefinancijske imovine</i>	100.000	0	100.000
64299	<i>- naknada za legalizaciju objekata</i>	100.000	0	100.000
65	PRIHODI OD PRISTOJBI I NAKNADA	8.647.550	837.450	9.485.000
651	UPRAVNE I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE	1.272.500	-37.500	1.235.000
6512	<i>Gradske pristojbe i naknade</i>	100.000	10.000	110.000
65129	<i>- ostale naknade utvrđene gradskom odlukom</i>	100.000	10.000	110.000
6513	<i>Ostale upravne pristojbe i naknade</i>	100.000	-25.000	75.000
65139	<i>- prihodi od prodaje državnih biljega</i>	100.000	-25.000	75.000
6514	<i>Ostale pristojbe i naknade</i>	1.072.500	-22.500	1.050.000
65141	<i>- boravišne pristojbe</i>	750.000	0	750.000
65148	<i>- nak.za promjenu namjene poljoprivred.zemljišta</i>	20.000	0	20.000
65149	<i>- nak.za ukrcaj i iskrcaj putnika na obali</i>	300.000	-20.000	280.000
65149	<i>- nak.za obavljanje pokretne prodaje</i>	2.500	-2.500	0
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	975.050	-25.050	950.000
6522	<i>Prihodi vodnog gospodarstva</i>	45.000	0	45.000
65221	<i>- vodni doprinos (8% doznaka Hrv.voda)</i>	45.000	0	45.000
6524	<i>Doprinos za šume</i>	50	-50	0
65241	<i>- šumski doprinos</i>	50	-50	0
6526	<i>Ostali nespomenuti prihodi</i>	930.000	-25.000	905.000
65264	<i>- sufinanciranje usluge - Dječji vrtić</i>	823.000	-23.000	800.000
65264	<i>- sufinanciranje usluge - Gradska knjižnica</i>	20.000	0	20.000
65266	<i>- prih. na temelju refund. rashoda prethod. god.</i>	85.000	0	85.000
65267	<i>- prih. od naknade štete od osiguranja</i>	1.000	-1.000	0
65269	<i>- ostali prihodi po posebnim propisima</i>	1.000	-1.000	0

Račun - konto	NAZIV PRIHODA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.g.
653	KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE	6.400.000	900.000	7.300.000
6531	<i>Komunalni doprinosi</i>	3.400.000	1.100.000	4.500.000
65311	<i>- komunalni doprinosi</i>	3.400.000	1.100.000	4.500.000
6532	<i>Komunalne naknade</i>	3.000.000	-200.000	2.800.000
65321	<i>- komunalne naknade</i>	3.000.000	-200.000	2.800.000
66	PRIH. OD PROD.ROBA, PRUŽ.USLUGA I DONACIJA	5.750.000	137.000	5.887.000
661	PRIHODI OD PRODAJE ROBA TE PRUŽENIH USLUGA	5.595.000	127.000	5.722.000
6615	<i>Prihodi od pružanja usluga</i>	5.595.000	127.000	5.722.000
66151	<i>- prihodi od Hvarskih ljetnih priredbi</i>	230.000	-45.000	185.000
66151	<i>- prihodi od ulazaka u tvrđavu "Španjolu"</i>	5.250.000	200.000	5.450.000
66151	<i>- prihodi od naplate NUV-a</i>	100.000	-20.000	80.000
66151	<i>- prihodi od ostalih manifestacija</i>	5.000	-5.000	0
66151	<i>- prihodi od teleskopa na Fortici</i>	10.000	-3.000	7.000
663	DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA	155.000	10.000	165.000
6631	<i>Tekuće donacije</i>	155.000	10.000	165.000
66312	<i>- tekuće donacije neprofitnih organizacija</i>	120.000	20.000	140.000
66313	<i>- tekuće donacije trgovačkih društava</i>	10.000	-10.000	0
6631	<i>- tekuće donacije za Dj.vrtić</i>	15.000	0	15.000
6631	<i>- tekuće donacije za Gradsku knjižnicu</i>	10.000	0	10.000
68	KAZNE, UPRAVNE MJERE I OSTALI PRIHODI	280.000	-40.000	240.000
681	KAZNE I UPRAVNE MJERE	180.000	-20.000	160.000
6819	<i>Ostale kazne</i>	180.000	-20.000	160.000
68191	<i>- kazne za prekršaje u prometu</i>	150.000	-25.000	125.000
68191	<i>- ostale nespomenute kazne</i>	30.000	5.000	35.000
683	OSTALI PRIHODI	100.000	-20.000	80.000
6831	<i>Ostali prihodi</i>	100.000	-20.000	80.000
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	225.000	-103.000	122.000
71	PRIH. OD PRODAJE NEPROIZVED. DUGOTR. IMOVINE	200.000	-100.000	100.000
711	PRIHODI OD PRODAJE MATERIJALNE IMOVINE	200.000	-100.000	100.000
7111	<i>Prihodi od prodaje zemljišta</i>	200.000	-100.000	100.000
71112	<i>- prihodi od prodaje građevinskog zemljišta</i>	200.000	-100.000	100.000
72	PRIHODI OD PRODAJE PROIZVED. DUGOTR. IMOVINE	25.000	-3.000	22.000
721	PRIHODI OD PRODAJE GRAĐEVIN.OBJEKATA	20.000	2.000	22.000
7211	<i>Prihodi od prodaje stambenih objekata</i>	20.000	2.000	22.000
72119	<i>- prihodi od prodaje stanova i ostalih stamb.objekata</i>	20.000	2.000	22.000
722	PRIHODI OD PRODAJE POSTROJENJA I OPREME	5.000	-5.000	0
7221	<i>Prihodi od prodaje uredske opreme i namještaja</i>	5.000	-5.000	0
72211	<i>- naknada za računalnu opremu</i>	5.000	-5.000	0
	UKUPNO PRIHODI (6 + 7)	46.833.200	-3.249.050	43.584.150
8	PRIMICI OD FINANC.IMOVINE I ZADUŽIVANJA	50.000	-50.000	0
81	PRIMLJENI POVRATI DANIH ZAJMOVA I DEPOZITA	50.000	-50.000	0
816	PRIMLJENI POVRATI ZAJMOVA TRG.DRUŠTVIMA	50.000	-50.000	0
8163	<i>Povrat zajma danog trg.društvu izvan jav.sektora</i>	50.000	-50.000	0
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI (6 + 7 + 8)	46.883.200	-3.299.050	43.584.150

B. RAČUN RASHODA I IZDATAKA

Račun - konto	NAZIV RASHODA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.g.
3	RASHODI POSLOVANJA	34.106.400	-750.650	33.355.750
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	6.609.600	25.900	6.635.500
311	PLAĆE (BRUTO)	5.443.900	6.100	5.450.000
3111	Plaće za redovan rad	5.443.900	6.100	5.450.000
312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	228.500	18.000	246.500
3121	Ostali rashodi za zaposlene	228.500	18.000	246.500
313	DOPRINOSI NA PLAĆE	937.200	1.800	939.000
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	844.065	935	845.000
3133	Doprinosi za obv.osig. u sluč. nezaposlenosti	93.135	865	94.000
32	MATERIJALNI RASHODI	17.527.750	-200.350	17.327.400
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	351.000	30.500	381.500
3211	Službena putovanja	71.000	43.000	114.000
3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	236.000	-7.500	228.500
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	39.000	-3.000	36.000
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000	-2.000	3.000
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	2.096.500	-36.000	2.060.500
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	652.000	10.000	662.000
3222	Materijal i sirovine	250.000	20.000	270.000
3223	Energija	627.000	-54.000	573.000
3224	Materijal i djelovi za tekuće i invest.održavanje	489.000	-10.000	479.000
3225	Sitni inventar	53.500	0	53.500
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	25.000	-2.000	23.000
323	RASHODI ZA USLUGE	12.907.200	-86.700	12.820.500
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	292.000	-60.000	232.000
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.671.000	15.000	4.686.000
3233	Usluge promidžbe i informiranja	509.700	-15.200	494.500
3234	Komunalne usluge	714.000	-39.000	675.000
3235	Zakupnine i najamnine	250.000	0	250.000
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	81.000	-45.000	36.000
3237	Intelektualne i osobne usluge	3.623.000	-130.000	3.493.000
3238	Računalne usluge	199.500	-8.500	191.000
3239	Ostale usluge	2.567.000	196.000	2.763.000
324	NAKNADE TROŠKOVA OSOBAMA IZVAN RAD.ODNOSA	15.600	-5.000	10.600
3241	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	15.600	-5.000	10.600
329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	2.157.450	-103.150	2.054.300
3291	Naknada za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjer. i sl.	340.000	-85.000	255.000
3292	Premije osiguranja	119.000	-13.000	106.000
3293	Reprezentacija	260.500	15.000	275.500
3294	Članarine i norme	141.500	-10.000	131.500
3295	Pristojbe i naknade	443.000	-1.000	442.000
3296	Troškovi sudskih postupaka	220.000	0	220.000
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	633.450	-9.150	624.300

Račun - konto	NAZIV RASHODA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.g.
34	FINANCIJSKI RASHODI	498.500	350.100	848.600
343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	498.500	350.100	848.600
3431	<i>Bankarske usluge i usluge platnog prometa</i>	138.500	10.100	148.600
3432	<i>Negativne tečajne razlike</i>	0	340.000	340.000
3433	<i>Zatezne kamate</i>	360.000	0	360.000
35	SUBVENCije	40.000	-20.000	20.000
352	SUBVENCije IZVAN JAVNOG SEKTORA	40.000	-20.000	20.000
3523	<i>Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima</i>	40.000	-20.000	20.000
36	POMOĆI DANE U INOZEM. I UNUTAR OPĆEG PRORAČ.	1.675.000	0	1.675.000
363	POMOĆI UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	40.000	0	40.000
3631	<i>Tekuće pomoći unutar općeg proračuna</i>	40.000	0	40.000
366	POMOĆI PRORAČ.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČ.	1.635.000	0	1.635.000
3661	<i>Tekuće pomoći korisnicima drugih proračuna</i>	860.000	0	860.000
3662	<i>Kapitalne pomoći korisnicima drugih proračuna</i>	775.000	0	775.000
37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	934.000	-71.300	862.700
372	OSTALE NAKANADE GRAĐANIMA I KUĆ. IZ PRORAČUNA	934.000	-71.300	862.700
3721	<i>Naknade građanima i kućanstvima u novcu</i>	720.000	0	720.000
3722	<i>Naknade građanima i kućanstvima u naravi</i>	214.000	-71.300	142.700
38	OSTALI RASHODI	6.821.550	-835.000	5.986.550
381	TEKUĆE DONACIJE	3.956.000	-20.000	3.936.000
3811	<i>Tekuće donacije u novcu</i>	3.956.000	-20.000	3.936.000
382	KAPITALNE DONACIJE	370.000	0	370.000
3821	<i>Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama</i>	370.000	0	370.000
385	IZVANREDNI RASHODI	105.550	0	105.550
3851	<i>Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve</i>	105.550	0	105.550
386	KAPITALNE POMOĆI	2.390.000	-815.000	1.575.000
3861	<i>Kapitalne pomoći trg. društvima u javnom sektoru</i>	2.390.000	-815.000	1.575.000
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	17.704.500	-2.511.500	15.193.000
41	RASH. ZA NABAVU NEPROIZVED. DUGOTR. IMOVINE	950.000	-100.000	850.000
411	MATERIJALNA IMOVINA - PRIRODNA BOGATSTVA	950.000	-100.000	850.000
4111	<i>Zemljište</i>	950.000	-100.000	850.000
42	RASHODI ZA NABAVU PROIZV. DUGOTR. IMOVINE	6.214.000	8.500	6.222.500
421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	5.325.000	45.000	5.370.000
4212	<i>Poslovni objekti</i>	450.000	-100.000	350.000
4213	<i>Ceste i ostali prometni objekti</i>	3.570.000	145.000	3.715.000
4214	<i>Ostali građevinski objekti</i>	1.305.000	0	1.305.000
422	POSTROJENJA I OPREMA	412.000	83.000	495.000
4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	81.000	5.000	86.000
4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	13.000	-8.000	5.000
4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	20.000	-8.000	12.000
4225	<i>Instrumenti, uređaji i strojevi</i>	13.000	-8.000	5.000
4226	<i>Sportska i glazbena oprema</i>	3.000	-3.000	0
4227	<i>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</i>	282.000	105.000	387.000

Račun - konto	NAZIV RASHODA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.g.
424	KNJIGE, UMJET.DJELA I OSTALE VRIJEDNOSTI	127.000	0	127.000
4241	<i>Knjige u knjižnicama</i>	127.000	0	127.000
426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	350.000	-119.500	230.500
4262	<i>Ulaganje u računalne programe</i>	42.000	-19.500	22.500
4263	<i>Umjetnička, literalna i znanstvena djela (prostor.planovi)</i>	308.000	-100.000	208.000
43	RASHODI ZA POHRANJENE VRIJEDNOSTI	500	0	500
431	PLEMENITI METALI I OSTALE POHRANJ.VRIJEDNOSTI	500	0	500
4312	<i>Pohranjene knjige, umj.djela i ostale vrijednosti</i>	500	0	500
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEF. IMOVINI	10.540.000	-2.420.000	8.120.000
451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA	10.540.000	-2.420.000	8.120.000
4511	<i>Dodatna ulaganja na građevinskim objektima</i>	10.540.000	-2.420.000	8.120.000
	UKUPNO RASHODI (3+4)	51.810.900	-3.262.150	48.548.750

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnoj svoti od 48.548.750 kuna raspoređuju se po nositeljima, korisnicima, programima, aktivnostima i projektima u Posebnom dijelu Izmjena i dopuna Plana za 2017.godinu kako slijedi:

III ZAVRŠNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Hvara".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD HVAR
Gradonačelnik

KLASA: 400-01/16-01/21

URBROJ: 2128/01-01/1-17-03

Hvar, 22. prosinca, 2017.godine

Gradonačelnik:

Rikardo Novak

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017.god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		RAZDJEL 001:	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA, GRADSKA UPRAVA TE PRORAČUNSKI KORISNICI	51.810.900	-3.262.150	48.548.750	21.631.300	6.550.150	9.895.000	5.220.700	165.000	122.000	0	4.964.600
		GLAVA 00101:	GRADSKO VIJEĆE, GRADONAČELNIK I GRADSKA UPRAVA	47.525.150	-3.214.450	44.310.700	18.393.000	5.722.000	9.895.000	5.138.700	140.000	122.000	0	4.900.000
		Program 1001:	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	5.541.000	-138.000	5.403.000	3.781.000	1.600.000	0	0	0	22.000	0	0
	0111	Aktivnost A1001 01:	Rad gradonačelnika i gradske uprave	5.001.000	-182.000	4.819.000	3.299.000	1.520.000	0	0	0	0	0	0
		31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	3.738.000	-132.000	3.606.000	2.086.000	1.520.000	0	0	0	0	0	0
		311	PLAĆE (Bruto)	3.100.000	-130.000	2.970.000	1.670.000	1.300.000	0	0	0	0	0	0
001		3111	Plaće za redovan rad	3.100.000	-130.000	2.970.000	1.670.000	1.300.000	0	0	0	0	0	0
		312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	105.000	20.000	125.000	125.000	0	0	0	0	0	0	0
002		3121	Ostali rashodi za zaposlene	105.000	20.000	125.000	125.000	0	0	0	0	0	0	0
		313	DOPRINOSI NA PLAĆE	533.000	-22.000	511.000	291.000	220.000	0	0	0	0	0	0
003		3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	480.000	-20.000	460.000	260.000	200.000	0	0	0	0	0	0
004		3133	Doprinosi za obvezno osig u slučaju nezaposlenosti	53.000	-2.000	51.000	31.000	20.000	0	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	1.263.000	-50.000	1.213.000	1.213.000	0	0	0	0	0	0	0
		321	NAKNADA TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	200.000	31.000	231.000	231.000	0	0	0	0	0	0	0
005		3211	Službena putovanja	50.000	40.000	90.000	90.000	0	0	0	0	0	0	0
006		3212	Naknada prijevoza na posao i s posla	125.000	-7.000	118.000	118.000	0	0	0	0	0	0	0
007		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	20.000	0	20.000	20.000	0	0	0	0	0	0	0
008		3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	5.000	-2.000	3.000	3.000	0	0	0	0	0	0	0
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	293.000	-33.000	260.000	260.000	0	0	0	0	0	0	0
009		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	120.000	0	120.000	120.000	0	0	0	0	0	0	0
010		3223	Energija	140.000	-30.000	110.000	110.000	0	0	0	0	0	0	0
011		3224	Materijal i djel. za tekuće i invest. održavanje	8.000	-3.000	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
012		3225	Sitni inventar	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
013		3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	15.000	0	15.000	15.000	0	0	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	680.000	-48.000	632.000	632.000	0	0	0	0	0	0	0
014		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	270.000	-60.000	210.000	210.000	0	0	0	0	0	0	0
015		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	70.000	0	70.000	70.000	0	0	0	0	0	0	0
016		3234	Komunalne usluge	35.000	10.000	45.000	45.000	0	0	0	0	0	0	0
017		3235	Zakupnine i najamnine	120.000	10.000	130.000	130.000	0	0	0	0	0	0	0
018		3238	Računalne usluge	180.000	-5.000	175.000	175.000	0	0	0	0	0	0	0
019		3239	Ostale usluge	5.000	-3.000	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	0
		329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	90.000	0	90.000	90.000	0	0	0	0	0	0	0
020		3293	Reprezentacija	90.000	0	90.000	90.000	0	0	0	0	0	0	0

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	0111	Aktivnost A1001 02: Rad gradskog vijeća, zamjenika gradonač. i radnih tijela GV		420.000	-78.000	342.000	262.000	80.000	0	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	420.000	-78.000	342.000	262.000	80.000	0	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	110.000	-5.000	105.000	105.000	0	0	0	0	0	0	0
021		3233	<i>Usluge promidžbe i informiranja</i>	110.000	-5.000	105.000	105.000	0	0	0	0	0	0	0
		324	NAKNADA TROŠ. OSOBAMA IZVAN RAD.ODNOSA	5.000	-3.000	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	0
022		3241	<i>Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa</i>	5.000	-3.000	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	0
		329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSL.	305.000	-70.000	235.000	155.000	80.000	0	0	0	0	0	0
023		3291	<i>Naknada članovima GV, zamjen.gradonač. i rad. tijelima</i>	260.000	-85.000	175.000	95.000	80.000	0	0	0	0	0	0
024		3293	<i>Reprezentacija</i>	45.000	15.000	60.000	60.000	0	0	0	0	0	0	0
	0111	K.projekt K1001 03: Nabavka opreme za poslovanje		120.000	122.000	242.000	220.000	0	0	0	0	22.000	0	0
		42	PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA	120.000	122.000	242.000	220.000	0	0	0	0	22.000	0	0
		422	POSTROJENJA I OPREMA	90.000	132.000	222.000	200.000	0	0	0	0	22.000	0	0
025		4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	55.000	5.000	60.000	60.000	0	0	0	0	0	0	0
026		4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	10.000	-5.000	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
027		4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
028		4225	<i>Instrumenti, uređaji i strojevi</i>	8.000	-3.000	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
029		4227	<i>Oprema za ostale namjene</i>	7.000	135.000	142.000	120.000	0	0	0	0	22.000	0	0
		426	NEMATERIJALNA PROIZVED. IMOVINA	30.000	-10.000	20.000	20.000	0	0	0	0	0	0	0
030		4262	<i>Ulaganje u računalne programe</i>	30.000	-10.000	20.000	20.000	0	0	0	0	0	0	0
		Program 1002: PRIGODNI ZABAVNI PROGRAMI		1.550.000	100.000	1.650.000	1.200.000	0	450.000	0	0	0	0	0
	0133	Aktivnost A1002 01: Prigodni zabavni programi, priredbe, koncerti, natjecanja i sl.		1.550.000	100.000	1.650.000	1.200.000	0	450.000	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	1.550.000	100.000	1.650.000	1.200.000	0	450.000	0	0	0	0	0
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	6.000	0	6.000	6.000	0	0	0	0	0	0	0
031		3221	<i>Ured.materijal i ostali mat.rashodi</i>	6.000	0	6.000	6.000	0	0	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	1.420.000	100.000	1.520.000	1.070.000	0	450.000	0	0	0	0	0
032		3233	<i>Usluge promidžbe i informiranja</i>	270.000	-10.000	260.000	260.000	0	0	0	0	0	0	0
033		3235	<i>Zakupnine i najamnine</i>	50.000	-10.000	40.000	40.000	0	0	0	0	0	0	0
034		3237	<i>Intelektualne i osobne usluge -honorari i sl.</i>	620.000	-70.000	550.000	300.000	0	250.000	0	0	0	0	0
035		3239	<i>Ostale usluge</i>	480.000	190.000	670.000	470.000	0	200.000	0	0	0	0	0
		329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	124.000	0	124.000	124.000	0	0	0	0	0	0	0
036		3293	<i>Reprezentacija</i>	74.000	0	74.000	74.000	0	0	0	0	0	0	0
037		3299	<i>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</i>	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			Program 1003: OPĆE USLUGE I PRIČUVA	2.310.150	-104.150	2.206.000	1.239.000	867.000	0	0	0	0	0	100.000
	0133		Aktivnost A1003 01: Opće usluge i pričuva	2.310.150	-104.150	2.206.000	1.239.000	867.000	0	0	0	0	0	100.000
		32	MATERIJALNI RASHODI	2.204.600	-104.150	2.100.450	1.133.450	867.000	0	0	0	0	0	100.000
		323	RASHODI ZA USLUGE	1.165.000	-95.000	1.070.000	533.000	537.000	0	0	0	0	0	0
038		3233	Usluge promidžbe i informiranja	100.000	0	100.000	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0
039		3237	Intelektualne i osobne usluge	1.010.000	-90.000	920.000	433.000	487.000	0	0	0	0	0	0
040		3238	Računalne usluge	10.000	-5.000	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
041		3239	Ostale usluge	45.000	0	45.000	45.000	0	0	0	0	0	0	0
		324	NAKNADA TROŠ. OSOBAMA IZVAN RAD.ODNOSA	7.000	-2.000	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
042		3241	Naknada troškova osobama izvan radnog odnosa	7.000	-2.000	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
		329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA	1.032.600	-7.150	1.025.450	595.450	330.000	0	0	0	0	0	100.000
043		3292	Premije osiguranja	65.000	-10.000	55.000	55.000	0	0	0	0	0	0	0
044		3294	Članarine i norme	140.000	-10.000	130.000	130.000	0	0	0	0	0	0	0
045		3295	Pristojbe i naknade	430.000	0	430.000	200.000	230.000	0	0	0	0	0	0
046		3296	Troškovi sudskih postupaka	220.000	0	220.000	120.000	100.000	0	0	0	0	0	0
		3299	Ostali nespomenuti rashodi	177.600	12.850	190.450	90.450	0	0	0	0	0	0	100.000
047			- rashodi za nagradu grada	10.000	10.000	20.000	20.000	0	0	0	0	0	0	0
047a			- rashodi za izbore	153.000	1.000	154.000	54.000	0	0	0	0	0	0	100.000
048			- rashodi protokola	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
049			- ostali nespomenuti rashodi	4.600	1.850	6.450	6.450	0	0	0	0	0	0	0
		38	OSTALI RASHODI	105.550	0	105.550	105.550	0	0	0	0	0	0	0
		385	IZVANREDNI RASHODI	105.550	0	105.550	105.550	0	0	0	0	0	0	0
050		3851	Nepredviđeni rashodi - proračunska pričuva	105.550	0	105.550	105.550	0	0	0	0	0	0	0
			Program 1004: FINANCIJSKI POSLOVI I OBVEZE	480.000	350.000	830.000	620.000	210.000	0	0	0	0	0	0
	0112		Aktivnost A1004 02: Ostali financijski poslovi	480.000	350.000	830.000	620.000	210.000	0	0	0	0	0	0
		34	FINANCIJSKI RASHODI	480.000	350.000	830.000	620.000	210.000	0	0	0	0	0	0
		343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	480.000	350.000	830.000	620.000	210.000	0	0	0	0	0	0
051		3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	120.000	10.000	130.000	130.000	0	0	0	0	0	0	0
051a		3432	Negativne tečajne razlike	0	340.000	340.000	340.000	0	0	0	0	0	0	0
052		3433	Zatezne kamate	360.000	0	360.000	150.000	210.000	0	0	0	0	0	0

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017.god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			Program 1005: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	2.150.000	-20.000	2.130.000	2.130.000	0	0	0	0	0	0	0
	0320		Aktivnost A1005 01: Protupožarna zaštita	40.000	-10.000	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	40.000	-10.000	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
		329	OSTALI RASHODI POSLOVANJA	40.000	-10.000	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
053		3299	Rashodi za protupožarnu zaštitu	20.000	10.000	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
054		3299	Sufinanciranje nabavke vatrogasnog vozila	20.000	-20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0320		Aktivnost A1005 02: Donacije DVD-u Hvar	1.770.000	0	1.770.000	1.770.000	0	0	0	0	0	0	0
		38	OSTALI RASHODI	1.770.000	0	1.770.000	1.770.000	0	0	0	0	0	0	0
		381	TEKUĆE DONACIJE	1.400.000	0	1.400.000	1.400.000	0	0	0	0	0	0	0
055		3811	DVD Hvar - tekuća donacija	1.400.000	0	1.400.000	1.400.000	0	0	0	0	0	0	0
		382	KAPITALNE DONACIJE	370.000	0	370.000	370.000	0	0	0	0	0	0	0
056		3821	Kapital. donacija DVD-u za dovršetak vatrogas.doma	370.000	0	370.000	370.000	0	0	0	0	0	0	0
	0360		Aktivnost A1005 03: Sustav zaštite i spašavanja	20.000	-10.000	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	20.000	-10.000	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
		329	OSTALI RASHODI POSLOVANJA	20.000	-10.000	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
057		3299	Razvoj sustava zaštite i spašavanja	20.000	-10.000	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	0360		Aktivnost A1005 04: Donacija Gorskoj službi spašavanja	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
		38	OSTALI RASHODI	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
		381	TEKUĆE DONACIJE	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
058		3811	Gorska služba spašavanja - tekuća donacija	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	0310		Aktivnost A1005 05: Usluge policije, carine i lučke uprave	310.000	0	310.000	310.000	0	0	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	310.000	0	310.000	310.000	0	0	0	0	0	0	0
		329	OSTALI RASHODI POSLOVANJA	310.000	0	310.000	310.000	0	0	0	0	0	0	0
059		3299	Smještaj i prehrana sezonskih policajaca, carine i dr.službi	310.000	0	310.000	310.000	0	0	0	0	0	0	0
			Program 1006: ODRŽAVANJE, DOGRADNJA I ADAPTACIJA POSLOVNIH OBJEKTA	468.000	-126.000	342.000	75.000	217.000	0	50.000	0	0	0	0
	0111		Aktivnost A1006 01: Održ. uredskih i poslov. objekata	178.000	-6.000	172.000	65.000	57.000	0	50.000	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	178.000	-6.000	172.000	65.000	57.000	0	50.000	0	0	0	0
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	3.000	-1.000	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	0
060		3224	Materijal i djelovi za tekuće i invest.održ.	3.000	-1.000	2.000	2.000	0	0	0	0	0	0	0

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		323	RASHODI ZA USLUGE	175.000	-5.000	170.000	63.000	57.000	0	50.000	0	0	0	0
061		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000	0	150.000	43.000	57.000	0	50.000	0	0	0	0
062		3239	Ostale usluge	25.000	-5.000	20.000	20.000	0	0	0	0	0	0	0
	0111		K.projekt K1006 02: Adaptacija i dogradnja zgrade Zakaštil	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
		45	DODATNA ULAGANJA NA NEF.IMOVINI	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
		451	DODATNA ULAG. NA GRAĐ.OBJEKTIMA	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
063		4511	Dotatna ulaganja na posl.objektu Zakaštil	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	0111		K.projekt K1006 03: Adaptacija i uređenje vile Gazzari	80.000	-70.000	10.000	0	10.000	0	0	0	0	0	0
		45	DODATNA ULAGANJA NA NEF.IMOVINI	80.000	-70.000	10.000	0	10.000	0	0	0	0	0	0
		451	DODATNA ULAG. NA GRAĐ.OBJEKTIMA	80.000	-70.000	10.000	0	10.000	0	0	0	0	0	0
064		4511	Dotatna ulaganja na posl.objektu vila Gazzari	80.000	-70.000	10.000	0	10.000	0	0	0	0	0	0
	0111		K.projekt K1006 04: Rekonstrukcija posl.objekta Dolac	200.000	-50.000	150.000	0	150.000	0	0	0	0	0	0
		45	DODATNA ULAGANJA NA NEF.IMOVINI	200.000	-50.000	150.000	0	150.000	0	0	0	0	0	0
		451	DODATNA ULAG. NA GRAĐ.OBJEKTIMA	200.000	-50.000	150.000	0	150.000	0	0	0	0	0	0
065		4511	Dotatna ulaganja na posl.objektu na Dolcu	200.000	-50.000	150.000	0	150.000	0	0	0	0	0	0
			Program 1007: POTICAJ RAZVOJU PODUZETNIŠTVA	70.000	-20.000	50.000	40.000	0	0	10.000	0	0	0	0
	0421		T.projekt T1007 01: Subvencije u poljoprivredi	40.000	-20.000	20.000	10.000	0	0	10.000	0	0	0	0
		35	SUBVENCIJE	40.000	-20.000	20.000	10.000	0	0	10.000	0	0	0	0
		352	SUBVENCIJE IZVAN JAVNOG SEKTORA	40.000	-20.000	20.000	10.000	0	0	10.000	0	0	0	0
066		3523	Subvencije poljoprivrednicima	40.000	-20.000	20.000	10.000	0	0	10.000	0	0	0	0
	0474		Aktivnost A1007 02: Donacije Udruženju obrtnika o.Hvara	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
		38	OSTALI RASHODI	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
		381	TEKUĆE DONACIJE	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
066a		3811	Tekuće donacije Udruženju obrtnika o.Hvara	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
			Program 1008: IZGRADNJA I ODRŽAVANJE PROMETNICA	2.900.000	100.000	3.000.000	230.000	0	2.570.000	0	0	50.000	0	150.000
	0451		Aktivnost A1008 01: Održavanje cesta i prometnica	630.000	30.000	660.000	110.000	0	400.000	0	0	0	0	150.000
		32	MATERIJALNI RASHODI	630.000	30.000	660.000	110.000	0	400.000	0	0	0	0	150.000
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	100.000	10.000	110.000	0	0	110.000	0	0	0	0	0
067		3224	Materijal i djelovi za održavanje cesta	100.000	10.000	110.000	0	0	110.000	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	530.000	20.000	550.000	110.000	0	290.000	0	0	0	0	150.000
068		3232	Održavanje nerazvrstanih cesta i dr.prometnica	530.000	20.000	550.000	110.000	0	290.000	0	0	0	0	150.000

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	0451	K.projekt K1008 02: Kupnja zemljišta za prometnice		100.000	-50.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000	0	0
		41	RASHODI ZA NEPROIZVED. IMOVINU	100.000	-50.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000	0	0
		411	PRIRODNA BOGATSTVA	100.000	-50.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000	0	0
069		4111	Otkup zemljišta za ceste i puteve	100.000	-50.000	50.000	0	0	0	0	0	50.000	0	0
	0451	K.projekt K1008 03: Gradnja cesta i puteva		2.170.000	120.000	2.290.000	120.000	0	2.170.000	0	0	0	0	0
		42	RASHODI ZA PROIZ.DUGOTR. IMOVINU	2.170.000	120.000	2.290.000	120.000	0	2.170.000	0	0	0	0	0
		421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	2.170.000	120.000	2.290.000	120.000	0	2.170.000	0	0	0	0	0
070		4213	Izgradnja lokalnih cesta i ostalih promet. objekata	2.170.000	120.000	2.290.000	120.000	0	2.170.000	0	0	0	0	0
		Program 1009: ZAŠTITA OKOLIŠA I GOSPODARENJE OTPADOM		2.615.000	-805.000	1.810.000	715.000	0	45.000	300.000	0	50.000	0	700.000
	0510	Aktivnost A1009 01: Sanacija divljih odlagališta		10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
071		3232	Održavanje i sanacija divljih odlagališta otpada	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
	0510	T.projekt T1009 02: Pomoć Komunalnom za sanaciju komunal. odlagališta i gradnju reciklažnog dvorišta		275.000	-100.000	175.000	75.000	0	0	100.000	0	0	0	0
		38	DONACIJE I OSTALI RASHODI	275.000	-100.000	175.000	75.000	0	0	100.000	0	0	0	0
		386	KAPITALNE POMOĆI	275.000	-100.000	175.000	75.000	0	0	100.000	0	0	0	0
072		3861	Pomoć Komunalnom za sanac.odlagal. i gradnju recikl.dvorišta	275.000	-100.000	175.000	75.000	0	0	100.000	0	0	0	0
	0510	K.projekt K1009 03: Kupnja zemljišta za sanaciju odlagališta		750.000	0	750.000	200.000	0	0	200.000	0	50.000	0	300.000
		41	RASHODI ZA NEPROIZVED. IMOVINU	750.000	0	750.000	200.000	0	0	200.000	0	50.000	0	300.000
		411	PRIRODNA BOGATSTVA	750.000	0	750.000	200.000	0	0	200.000	0	50.000	0	300.000
073		4111	Otkup zemljišta za sanaciju odlagališta	750.000	0	750.000	200.000	0	0	200.000	0	50.000	0	300.000
	0520	Aktivnost A1009 04: Održavanje oborinske kanalizacije		10.000	-5.000	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	10.000	-5.000	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	10.000	-5.000	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
074		3232	Održavanje oborinske i fekalne kanalizacije	10.000	-5.000	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
	0520	T.projekt T1009 05: Pomoć Komunalnom i Odvodnji-Hvar za izgradnju oborinske i fekalne kanalizacije		1.545.000	-700.000	845.000	400.000	0	45.000	0	0	0	0	400.000
		38	OSTALI RASHODI	1.545.000	-700.000	845.000	400.000	0	45.000	0	0	0	0	400.000
		386	KAPITALNE POMOĆI	1.545.000	-700.000	845.000	400.000	0	45.000	0	0	0	0	400.000
075		3861	Kapitalna pomoć Odvodnji-Hvar za izgradnju kanalizacije	1.545.000	-700.000	845.000	400.000	0	45.000	0	0	0	0	400.000

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	0510		Aktivnost A1009 06: Edukacija građana za odvajanje otpada	25.000	0	25.000	25.000	0	0	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	25.000	0	25.000	25.000	0	0	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	25.000	0	25.000	25.000	0	0	0	0	0	0	0
076		3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.000	0	25.000	25.000	0	0	0	0	0	0	0
			Program 1010: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	1.165.000	-150.000	1.015.000	315.000	0	100.000	100.000	0	0	0	500.000
	0620		Aktivnost A1010 01: Geodetsko-katastarski poslovi	675.000	0	675.000	175.000	0	100.000	100.000	0	0	0	300.000
		32	MATERIJALNI RASHODI	675.000	0	675.000	175.000	0	100.000	100.000	0	0	0	300.000
		323	RASHODI ZA USLUGE	675.000	0	675.000	175.000	0	100.000	100.000	0	0	0	300.000
077		3237	Geodetsko-katastarske usluge	675.000	0	675.000	175.000	0	100.000	100.000	0	0	0	300.000
	0620		K.projekt K1010 02: Planovi i projekti prostornog uređenja	300.000	-100.000	200.000	0	0	0	0	0	0	0	200.000
		42	RASHODI ZA PR.DUGOTRAJNU IMOVINU	300.000	-100.000	200.000	0	0	0	0	0	0	0	200.000
		426	NEMATERIJALNA PROIZVED. IMOVINA	300.000	-100.000	200.000	0	0	0	0	0	0	0	200.000
078		4263	Prostorni planovi i ostali dokum.prostor.uređenja	300.000	-100.000	200.000	0	0	0	0	0	0	0	200.000
	0620		K.projekt K1010 03: Kupnja zemljišta za opće namjene	50.000	-50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		41	RASHODI ZA NEPROIZVED. IMOVINU	50.000	-50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		411	PRIRODNA BOGATSTVA	50.000	-50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
079		4111	Otkup zemljišta (opće namjene)	50.000	-50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0620		Aktivnost A1010 04: Uređenje Etno-eko sela	140.000	0	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	140.000	0	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	140.000	0	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
080		3232	Održavanje-uređenje građevina	80.000	0	80.000	80.000	0	0	0	0	0	0	0
081		3237	Intelektualne i osobne usluge - projekti uređenja	60.000	0	60.000	60.000	0	0	0	0	0	0	0
			Program 1011: RAZVOJ SUSTAVA VODOOPSKRBE	150.000	-10.000	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
	0630		T.projekt T1011 01: Pomoć Hvarskom vodovodu za izgradnju vodovodne mreže	150.000	-10.000	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
		38	OSTALI RASHODI	150.000	-10.000	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
		386	KAPITALNE POMOĆI	150.000	-10.000	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0
082		3861	Prijenosi Hvarskom vodovodu Jelsa	150.000	-10.000	140.000	140.000	0	0	0	0	0	0	0

POZ.	FUNK. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017.god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			Program 1012: IZGRADNJA I ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	2.145.000	-30.000	2.115.000	0	0	1.865.000	250.000	0	0	0	0
	0640		Aktivnost A1012 01: Održ.javne rasvjete i trošak energije za JR	890.000	-30.000	860.000	0	0	860.000	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	890.000	-30.000	860.000	0	0	860.000	0	0	0	0	0
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	490.000	-30.000	460.000	0	0	460.000	0	0	0	0	0
083		3223	Energija - javna rasvjeta	440.000	-30.000	410.000	0	0	410.000	0	0	0	0	0
084		3224	Materijal za tekuće i invest.održavanje jav.rasv.	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	400.000	0	400.000	0	0	400.000	0	0	0	0	0
085		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	400.000	0	400.000	0	0	400.000	0	0	0	0	0
	0640		K.prijekt K1012 02: Izgradnja javne rasvjete	1.255.000	0	1.255.000	0	0	1.005.000	250.000	0	0	0	0
		42	RASHODI ZA PROIZ.DUGOTR. IMOVINU	1.255.000	0	1.255.000	0	0	1.005.000	250.000	0	0	0	0
		421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.255.000	0	1.255.000	0	0	1.005.000	250.000	0	0	0	0
086		4214	Nabava rasvjet.tijela i izgradnje javne rasvjete	1.255.000	0	1.255.000	0	0	1.005.000	250.000	0	0	0	0
			Program 1013: IZGRADNJA I ODRŽAVANJE JAV.POVRŠINA	4.915.000	-45.000	4.870.000	735.000	200.000	3.085.000	0	0	0	0	850.000
	0660		Aktivnost A1013 01: Čišćenje i održavanje javnih površina	2.975.000	-45.000	2.930.000	220.000	200.000	1.810.000	0	0	0	0	700.000
		32	MATERIJALNI RASHODI	2.975.000	-45.000	2.930.000	220.000	200.000	1.810.000	0	0	0	0	700.000
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	240.000	0	240.000	0	0	240.000	0	0	0	0	0
087		3221	Uredski i ostali materijal	120.000	0	120.000	0	0	120.000	0	0	0	0	0
088		3224	Materijal za tekuće i invest.održavanje	120.000	0	120.000	0	0	120.000	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	2.735.000	-45.000	2.690.000	220.000	200.000	1.570.000	0	0	0	0	700.000
089		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.140.000	50.000	1.190.000	100.000	200.000	640.000	0	0	0	0	250.000
090		3234	Komunalne usluge	250.000	-50.000	200.000	50.000	0	150.000	0	0	0	0	0
091		3236	Veterinarske usluge	65.000	-45.000	20.000	0	0	20.000	0	0	0	0	0
092		3239	Ostale usluge na JP (čišćenje, pranje, uređenje i sl.)	1.280.000	0	1.280.000	70.000	0	760.000	0	0	0	0	450.000
	0630		T.projekt T1013 02: Pomoć Komunalnom za kupnju uređaja i kom.opreme za čišćenje JP	420.000	-5.000	415.000	415.000	0	0	0	0	0	0	0
		38	OSTALI RASHODI	420.000	-5.000	415.000	415.000	0	0	0	0	0	0	0
		386	KAPITALNE POMOĆI	420.000	-5.000	415.000	415.000	0	0	0	0	0	0	0
093		3861	Kapit.pomoć Komunalnom za opremu za čišćenje	420.000	-5.000	415.000	415.000	0	0	0	0	0	0	0
	0660		K.prijekt K1013 03: Izgradnja javnih površina	1.400.000	25.000	1.425.000	0	0	1.275.000	0	0	0	0	150.000
		42	RASHODI ZA PROIZ.DUGOTR. IMOVINU	1.400.000	25.000	1.425.000	0	0	1.275.000	0	0	0	0	150.000
		421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	1.400.000	25.000	1.425.000	0	0	1.275.000	0	0	0	0	150.000
094		4213	Izgradnja javnih površina	1.400.000	25.000	1.425.000	0	0	1.275.000	0	0	0	0	150.000

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017.god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	0660	K.prijekt K1013 04: Izgradnja i implementacija IP mreže na JP		120.000	-20.000	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
		42	RASHODI ZA PROIZ.DUGOTR. IMOVINU	120.000	-20.000	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
		422	POSTROJENJA I OPREMA	120.000	-20.000	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
095		4227	Oprema za ostale namjene	120.000	-20.000	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
		Program 1014: IZGRADNJA I ODRŽAVANJE GRAD.GROBLJA		150.000	0	150.000	0	0	100.000	0	0	0	0	50.000
	0660	K.projekt K1014 01: Kupnja zemljišta za novo groblje		50.000	0	50.000	0	0	0	0	0	0	0	50.000
		41	RASHODI ZA NEPROIZVED. IMOVINU	50.000	0	50.000	0	0	0	0	0	0	0	50.000
		411	PRIRODNA BOGATSTVA	50.000	0	50.000	0	0	0	0	0	0	0	50.000
096		4111	Otkup zemljišta (za izgradnju groblja)	50.000	0	50.000	0	0	0	0	0	0	0	50.000
	0660	K.projekt K1014 02: Izgradnja gradskog groblja		50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
		42	RASHODI ZA PROIZ.DUGOTR. IMOVINU	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
		421	GRADEVINSKI OBJEKTI	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
097		4214	Ostali građevinski objekti - gradsko groblje	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
	0660	Aktivnost A1014 03: Održavanje grad. groblja i mrtvačnice		50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
098		3232	Održavanje-uređenje grad.groblja i mrtvačnice	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
		Program 1015: ODRŽ. I GOSPODARENJE OBALNIM POJASOM		1.990.000	-80.000	1.910.000	80.000	200.000	1.380.000	0	0	0	0	250.000
	0452	Aktivnost A1015 01: Održavanje obale i obalnog pojasa		1.260.000	-80.000	1.180.000	80.000	0	850.000	0	0	0	0	250.000
		32	MATERIJALNI RASHODI	1.260.000	-80.000	1.180.000	80.000	0	850.000	0	0	0	0	250.000
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	200.000	-30.000	170.000	0	0	170.000	0	0	0	0	0
099		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	70.000	0	70.000	0	0	70.000	0	0	0	0	0
100		3224	Materijal za tekuće i invest.održavanje	130.000	-30.000	100.000	0	0	100.000	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	1.060.000	-50.000	1.010.000	80.000	0	680.000	0	0	0	0	250.000
101		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	900.000	-50.000	850.000	50.000	0	600.000	0	0	0	0	200.000
102		3237	Intelektualne i osobne usluge	160.000	0	160.000	30.000	0	80.000	0	0	0	0	50.000

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	0660	Aktivnost A1015 02: Gospodarenje i čišćenje obale i obalnog pojasa		730.000	0	730.000	0	200.000	530.000	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	730.000	0	730.000	0	200.000	530.000	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	680.000	0	680.000	0	200.000	480.000	0	0	0	0	0
103		3234	Komunalne usluge (odvoz smeća sa Paklenih otoka)	390.000	0	390.000	0	200.000	190.000	0	0	0	0	0
104		3239	Ostale usluge (čišćenje obalnog pojasa i sl.)	290.000	0	290.000	0	0	290.000	0	0	0	0	0
		329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSL.	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
105		3291	Naknade članovima vijeća za koncesije	50.000	0	50.000	0	0	50.000	0	0	0	0	0
		Program 1016: ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPRED.ZDRAVLJA		860.000	-100.000	760.000	760.000	0	0	0	0	0	0	0
	0721	Aktivnost A1016 01: Pomoć Hitnoj medicinskoj pomoći SDŽ		660.000	0	660.000	660.000	0	0	0	0	0	0	0
		36	POMOĆI DANE U INOZ. I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	660.000	0	660.000	660.000	0	0	0	0	0	0	0
		366	POMOĆI PRORAČ.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	660.000	0	660.000	660.000	0	0	0	0	0	0	0
106		3661	Tekuće pomoći Hitnoj medicinskoj pomoći SDŽ	660.000	0	660.000	660.000	0	0	0	0	0	0	0
	0721	Aktivnost A1016 02: Pomoći ostalim zdravstvenim ustanovama		100.000	0	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
		36	POMOĆI DANE U INOZ. I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	100.000	0	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
		366	POMOĆI PRORAČ.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	100.000	0	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
107		3661	Tekuće pomoći zdravstv. ustanovama SDŽ	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
108		3662	Kapitalne pomoći zdravstv. ustanovama SDŽ	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
	0721	K.projekt K1016 03: Izgradnja zdravstvenog centra		100.000	-100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		42	RASH. ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJ.IMOVINE	100.000	-100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	100.000	-100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
109		4212	Poslovni objekti - zdravstveni centar	100.000	-100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Program 1017: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		2.905.000	-300.000	2.605.000	2.405.000	0	0	0	0	0	0	200.000
	0810	Aktivnost A1017 01: Održavanje sportskih terena		105.000	0	105.000	105.000	0	0	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	105.000	0	105.000	105.000	0	0	0	0	0	0	0
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	5.000	0	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
110		3224	Materijal za tekuće i invest.održavanje	5.000	0	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	100.000	0	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
111		3232	Uređenje i održavanje sportskih terena	100.000	0	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	0810	Aktivnost A1017 02: Donacije sportskim udrugama		1.050.000	0	1.050.000	1.050.000	0	0	0	0	0	0	0
		38	OSTALI RASHODI	1.050.000	0	1.050.000	1.050.000	0	0	0	0	0	0	0
		381	TEKUĆE DONACIJE	1.050.000	0	1.050.000	1.050.000	0	0	0	0	0	0	0
		3811	Tekuće donacije u novcu	1.050.000	0	1.050.000	1.050.000	0	0	0	0	0	0	0
112		38115	Tekuće donacije sportskim društvima	1.050.000	0	1.050.000	1.050.000	0	0	0	0	0	0	0
	0810	K.projekt K1017 03: Izgradnja sportskog centra		250.000	0	250.000	250.000	0	0	0	0	0	0	0
		42	RASH. ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJ.IMOVINE	250.000	0	250.000	250.000	0	0	0	0	0	0	0
		421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	250.000	0	250.000	250.000	0	0	0	0	0	0	0
113		4212	Poslovni objekt - sportski centar	250.000	0	250.000	250.000	0	0	0	0	0	0	0
	0810	K.projekt K1017 04: Dodatno ulaganje u Nogomet.igralište K.Luka		1.500.000	-300.000	1.200.000	1.000.000	0	0	0	0	0	0	200.000
		45	DODATNA ULAGANJA NA NEFIN.IMOVINI	1.500.000	-300.000	1.200.000	1.000.000	0	0	0	0	0	0	200.000
		451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐEVIN.OBJEKTIMA	1.500.000	-300.000	1.200.000	1.000.000	0	0	0	0	0	0	200.000
114		4511	Dodatno ulaganje na nogomet.igralištu K.Luka	1.500.000	-300.000	1.200.000	1.000.000	0	0	0	0	0	0	200.000
		Program 1018: PROMICANJE KULTURE		12.692.000	-1.745.000	10.947.000	1.606.000	2.428.000	300.000	4.423.000	140.000	0	0	2.050.000
	0820	Aktivnost A1018 01: Hvarske ljetne priredbe		855.000	12.000	867.000	412.000	185.000	0	130.000	140.000	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	855.000	12.000	867.000	412.000	185.000	0	130.000	140.000	0	0	0
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	39.000	0	39.000	12.000	27.000	0	0	0	0	0	0
115		3221	Ured.materijal i ostali mat.rashodi	1.500	0	1.500	0	1.500	0	0	0	0	0	0
116		3225	Sitni inventar	37.500	0	37.500	12.000	25.500	0	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	756.000	17.000	773.000	365.000	138.000	0	130.000	140.000	0	0	0
117		3235	Najam prostora za održavanje priredbi	80.000	0	80.000	40.000	40.000	0	0	0	0	0	0
118		3237	Intelektualne i osobne usluge -honorari i sl.	428.000	0	428.000	125.000	33.000	0	130.000	140.000	0	0	0
119		3239	Ostale usluge	248.000	17.000	265.000	200.000	65.000	0	0	0	0	0	0
		329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSL.	60.000	-5.000	55.000	35.000	20.000	0	0	0	0	0	0
120		3293	Reprezentacija	35.000	0	35.000	25.000	10.000	0	0	0	0	0	0
121		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000	-5.000	20.000	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0
	0820	Aktivnost A1018 02: Ostale kult. manifestacije i priredbe		49.000	0	49.000	49.000	0	0	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	49.000	0	49.000	49.000	0	0	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	49.000	0	49.000	49.000	0	0	0	0	0	0	0
122		3237	Intelektualne i osobne usluge -honorari i sl.	27.000	0	27.000	27.000	0	0	0	0	0	0	0
123		3239	Ostale usluge	22.000	0	22.000	22.000	0	0	0	0	0	0	0

POZ.	FUNK. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017.god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSL.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
124		3293	Reprezentacija	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
125		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0820	Aktivnost A1018 03: Donacije udrugama u kulturi		650.000	0	650.000	650.000	0	0	0	0	0	0	0
		38	OSTALI RASHODI	650.000	0	650.000	650.000	0	0	0	0	0	0	0
		381	TEKUĆE DONACIJE	650.000	0	650.000	650.000	0	0	0	0	0	0	0
		3811	Tekuće donacije u novcu	650.000	0	650.000	650.000	0	0	0	0	0	0	0
126		38114	Tekuće donacije udrugama u kulturi	650.000	0	650.000	650.000	0	0	0	0	0	0	0
	0820	Aktivnost A1018 04: Pomoć Muzeju Hvarske baštine		295.000	0	295.000	295.000	0	0	0	0	0	0	0
		36	POMOĆI DANE U INOZ. I UNUTAR OPĆEG PRORAČ.	295.000	0	295.000	295.000	0	0	0	0	0	0	0
		366	POMOĆI PRORAČ.KORISNICIMA DRUGIH PRORAČ.	295.000	0	295.000	295.000	0	0	0	0	0	0	0
127		3661	Tekuća pomoć za programske aktivnosti Muzeja HB	100.000	0	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
128		3661	Tekuća pomoć za održavanje ljetnikovca H.Lucića	25.000	0	25.000	25.000	0	0	0	0	0	0	0
129		3662	Kapitalna pomoć za sanaciju crkve Sv.Marak	100.000	0	100.000	100.000	0	0	0	0	0	0	0
130		3662	Kapitalna pomoć za otkup spomeničke i arh.građe	70.000	0	70.000	70.000	0	0	0	0	0	0	0
	0820	Aktivnost A1018 05: Održavanje spomenika kulture		1.690.000	0	1.690.000	0	640.000	300.000	300.000	0	0	0	450.000
		32	MATERIJALNI RASHODI	1.690.000	0	1.690.000	0	640.000	300.000	300.000	0	0	0	450.000
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	140.000	20.000	160.000	0	160.000	0	0	0	0	0	0
131		3221	Uredski mat. i ostali materijalni rashodi	100.000	10.000	110.000	0	110.000	0	0	0	0	0	0
132		3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest.održ.	40.000	10.000	50.000	0	50.000	0	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	1.550.000	-20.000	1.530.000	0	480.000	300.000	300.000	0	0	0	450.000
133		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.150.000	0	1.150.000	0	100.000	300.000	300.000	0	0	0	450.000
134		3234	Komunalne usluge	10.000	0	10.000	0	10.000	0	0	0	0	0	0
135		3237	Intelektualne i osobne usluge	250.000	-20.000	230.000	0	230.000	0	0	0	0	0	0
136		3239	Ostale usluge - uređenje prostora	140.000	0	140.000	0	140.000	0	0	0	0	0	0
	0820	K.projekt K1018 06: Dodat.ulaganja na zgradi Arsenal s Fontikom		4.000.000	200.000	4.200.000	200.000	500.000	0	2.000.000	0	0	0	1.500.000
		45	DODATNA ULAGANJA NA NEF.IMOVINI	4.000.000	200.000	4.200.000	200.000	500.000	0	2.000.000	0	0	0	1.500.000
		451	DODATNA ULAG. NA GRAĐ.OBJEKTIMA	4.000.000	200.000	4.200.000	200.000	500.000	0	2.000.000	0	0	0	1.500.000
137		4511	Dodatna ulaganja na Arsenalu sa Fontikom	4.000.000	200.000	4.200.000	200.000	500.000	0	2.000.000	0	0	0	1.500.000
	0820	K.projekt K1018 07: Opremanje spomenika kulture		103.000	0	103.000	0	103.000	0	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	3.000	0	3.000	0	3.000	0	0	0	0	0	0
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	3.000	0	3.000	0	3.000	0	0	0	0	0	0
138		3225	Sitni inventar	3.000	0	3.000	0	3.000	0	0	0	0	0	0

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017.god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		42	RASH. ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJ.IMOVINE	100.000	0	100.000	0	100.000	0	0	0	0	0	0
		422	POSTROJENJA I OPREMA	100.000	0	100.000	0	100.000	0	0	0	0	0	0
139		4227	<i>Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene</i>	100.000	0	100.000	0	100.000	0	0	0	0	0	0
	0820	K.projekt K1018 08: Dodatna ulaganja na Palači Vukašinić		500.000	0	500.000	0	300.000	0	100.000	0	0	0	100.000
		45	DODATNA ULAGANJA NA NEF.IMOVINI	500.000	0	500.000	0	300.000	0	100.000	0	0	0	100.000
		451	DODATNA ULAG. NA GRAĐ.OBJEKTIMA	500.000	0	500.000	0	300.000	0	100.000	0	0	0	100.000
140		4511	<i>Dodatna ulaganja na Palači Vukašinić</i>	500.000	0	500.000	0	300.000	0	100.000	0	0	0	100.000
	0820	K.projekt K1018 09: HVAR - Tvrđava kulture (KK.06.1.1.0.0019)		4.550.000	-1.957.000	2.593.000	0	700.000	0	1.893.000	0	0	0	0
		31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	0	188.000	188.000	0	0	0	188.000	0	0	0	0
		311	PLAĆE (Bruto)	0	160.000	160.000	0	0	0	160.000	0	0	0	0
141b		3111	<i>Plaće za redovan rad</i>	0	160.000	160.000	0	0	0	160.000	0	0	0	0
		313	DOPRINOSI NA PLAĆE	0	28.000	28.000	0	0	0	28.000	0	0	0	0
141c		3132	<i>Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje</i>	0	25.000	25.000	0	0	0	25.000	0	0	0	0
141d		3133	<i>Doprinos za obvezno osig u slučaju nezaposlenosti</i>	0	3.000	3.000	0	0	0	3.000	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	350.000	55.000	405.000	0	200.000	0	205.000	0	0	0	0
		321	NAKNADA TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	0	5.000	5.000	0	0	0	5.000	0	0	0	0
141e		3212	<i>Naknada prijevoza na posao i s posla</i>	0	5.000	5.000	0	0	0	5.000	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	350.000	50.000	400.000	0	200.000	0	200.000	0	0	0	0
141a		3237	<i>Intelektualne i osobne usluge</i>	350.000	50.000	400.000	0	200.000	0	200.000	0	0	0	0
		45	DODATNA ULAGANJA NA NEF.IMOVINI	4.200.000	-2.200.000	2.000.000	0	500.000	0	1.500.000	0	0	0	0
		451	DODATNA ULAG. NA GRAĐ.OBJEKTIMA	4.200.000	-2.200.000	2.000.000	0	500.000	0	1.500.000	0	0	0	0
141		4511	<i>Dodatna ulaganja na Fortici, Venerandi i Galešniku</i>	4.200.000	-2.200.000	2.000.000	0	500.000	0	1.500.000	0	0	0	0
		Program 1019: POTPORA VJERSKIM ZAJEDNICAMA		150.000	0	150.000	150.000	0	0	0	0	0	0	0
	0840	Aktivnost A1019 01: Donacije vjerskim zajednicama		150.000	0	150.000	150.000	0	0	0	0	0	0	0
		38	OSTALI RASHODI	150.000	0	150.000	150.000	0	0	0	0	0	0	0
		381	TEKUĆE DONACIJE	150.000	0	150.000	150.000	0	0	0	0	0	0	0
142		3811	<i>Tekuće donacije vjerskim zajednicama</i>	150.000	0	150.000	150.000	0	0	0	0	0	0	0
		Program 1020: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA		400.000	-20.000	380.000	380.000	0	0	0	0	0	0	0
	0180	Aktivnost A1020 01: Potpora političkim strankama		100.000	-20.000	80.000	80.000	0	0	0	0	0	0	0
		38	OSTALI RASHODI	100.000	-20.000	80.000	80.000	0	0	0	0	0	0	0

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		381	TEKUĆE DONACIJE	100.000	-20.000	80.000	80.000	0	0	0	0	0	0	0
		3811	Tekuće donacije u novcu	100.000	-20.000	80.000	80.000	0	0	0	0	0	0	0
143			- Donacije polit.strankama zastupljenim u GV	100.000	-20.000	80.000	80.000	0	0	0	0	0	0	0
	0180	Aktivnost A1020 02: Potpora ostalim udrugama civilnog društva		300.000	0	300.000	300.000	0	0	0	0	0	0	0
		38	OSTALI RASHODI	300.000	0	300.000	300.000	0	0	0	0	0	0	0
		381	TEKUĆE DONACIJE	300.000	0	300.000	300.000	0	0	0	0	0	0	0
144		3811	Tekuće donacije u novcu	300.000	0	300.000	300.000	0	0	0	0	0	0	0
		Program 1021: OSNOVNO I SREDNJOŠKOL.OBRAZOVANJE		630.000	0	630.000	630.000	0	0	0	0	0	0	0
	0912	Aktivnost A1021 01: Pomoći osnovnim školama		530.000	0	530.000	530.000	0	0	0	0	0	0	0
		36	POMOĆI DANE U INOZ. I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	530.000	0	530.000	530.000	0	0	0	0	0	0	0
		366	POMOĆI KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	530.000	0	530.000	530.000	0	0	0	0	0	0	0
145		3661	Tekuća pomoć Osnovnoj školi Hvar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
146		3662	Kapitalna pomoć Osnovnoj školi Hvar	530.000	0	530.000	530.000	0	0	0	0	0	0	0
	0922	Aktivnost A1021 02: Pomoći srednjošk. ustanovama		50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
		36	POMOĆI DANE U INOZ. I UNUTAR OPĆEG PRORAČUNA	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
		366	POMOĆI KORISNICIMA DRUGIH PRORAČUNA	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
147		3661	Tekuća pomoć Srednjoj školi Hvar	25.000	0	25.000	25.000	0	0	0	0	0	0	0
148		3662	Kapitalna pomoć Srednjoj školi Hvar	25.000	0	25.000	25.000	0	0	0	0	0	0	0
	0922	K.Projekt K1021 03: Izgradnja srednje škole i šk. igrališta		50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
		42	RASH. ZA NABAVU PROIZV. DUGOTRAJ.IMOVINE	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
		421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
149		4212	Poslovni objekt - srednja škola i šk.igralište	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
		Program 1022: SOCIJALNA SKRB		1.289.000	-71.300	1.217.700	1.162.000	0	0	5.700	0	0	0	50.000
	1070	Aktivnost A1022 01: Pomoći građanima i kućanstvima		614.000	-62.000	552.000	552.000	0	0	0	0	0	0	0
		37	NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	614.000	-62.000	552.000	552.000	0	0	0	0	0	0	0
		372	NAKNADE GRAĐ. I KUĆ. IZ PRORAČUNA	614.000	-62.000	552.000	552.000	0	0	0	0	0	0	0
		3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	420.000	0	420.000	420.000	0	0	0	0	0	0	0
150			- Jednokratne novčane pomoći	300.000	-15.000	285.000	285.000	0	0	0	0	0	0	0
151			- Pomoći za novorođenu djecu	120.000	15.000	135.000	135.000	0	0	0	0	0	0	0

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			GLAVA 00102: DJEČJI VRTIĆ HVAR	3.666.400	-33.700	3.632.700	2.738.000	808.100	0	7.000	15.000	0	0	64.600
			Program 2001: PREDŠKOLSKI ODGOJ	3.666.400	-33.700	3.632.700	2.738.000	808.100	0	7.000	15.000	0	0	64.600
	0911		Aktivnost A2001 01: Stručna, administrat. i izvršna tijela	3.616.400	-33.700	3.582.700	2.688.000	808.100	0	7.000	15.000	0	0	64.600
		3	RASHODI POSLOVANJA	3.516.900	4.800	3.521.700	2.688.000	808.100	0	7.000	15.000	0	0	3.600
		31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	2.521.600	-17.100	2.504.500	2.504.500	0	0	0	0	0	0	0
		311	PLAĆE (Bruto)	2.053.900	-13.900	2.040.000	2.040.000	0	0	0	0	0	0	0
164		3111	Plaće za redovan rad	2.053.900	-13.900	2.040.000	2.040.000	0	0	0	0	0	0	0
		312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	113.500	0	113.500	113.500	0	0	0	0	0	0	0
165		3121	Ostali rashodi za zaposlene	113.500	0	113.500	113.500	0	0	0	0	0	0	0
		313	DOPRINOSI NA PLAĆE	354.200	-3.200	351.000	351.000	0	0	0	0	0	0	0
166		3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	319.065	-3.065	316.000	316.000	0	0	0	0	0	0	0
167		3133	Doprinosi za obvezno osig u slučaju nezaposlenosti	35.135	-135	35.000	35.000	0	0	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	980.300	21.800	1.002.100	183.500	793.000	0	7.000	15.000	0	0	3.600
		321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	133.000	-4.500	128.500	96.500	32.000	0	0	0	0	0	0
		3211	Službena putovanja	15.000	3.000	18.000	0	18.000	0	0	0	0	0	0
168		3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	101.000	-4.500	96.500	96.500	0	0	0	0	0	0	0
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	17.000	-3.000	14.000	0	14.000	0	0	0	0	0	0
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	563.500	28.000	591.500	5.000	571.500	0	0	15.000	0	0	0
		3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	226.500	0	226.500	0	216.500	0	0	10.000	0	0	0
		3222	Materijal i sirovine	250.000	20.000	270.000	0	265.000	0	0	5.000	0	0	0
169		3223	Energija	47.000	6.000	53.000	5.000	48.000	0	0	0	0	0	0
170		3224	Materijal i djelovi za tekuće i invest. održavanje	30.000	4.000	34.000	0	34.000	0	0	0	0	0	0
		3225	Sitni inventar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		3227	Radna odjeća i obuća	10.000	-2.000	8.000	0	8.000	0	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	166.200	-700	165.500	40.000	125.500	0	0	0	0	0	0
		3231	Usluge telefona i pošte	13.000	0	13.000	0	13.000	0	0	0	0	0	0
170a		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	70.000	0	70.000	40.000	30.000	0	0	0	0	0	0
		3233	Usluge promidžbe i informiranja	1.200	-200	1.000	0	1.000	0	0	0	0	0	0
		3234	Komunalne usluge	29.000	1.000	30.000	0	30.000	0	0	0	0	0	0
		3236	Zdravstvene usluge	16.000	0	16.000	0	16.000	0	0	0	0	0	0
		3237	Intelektualne i osobne usluge	5.000	0	5.000	0	5.000	0	0	0	0	0	0
		3238	Računalne usluge	2.000	1.500	3.500	0	3.500	0	0	0	0	0	0
		3239	Ostale usluge	30.000	-3.000	27.000	0	27.000	0	0	0	0	0	0

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017.god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		324	NAKNADE TROŠ.OSOBAMA IZVAN RAD.ODNOSA	3.600	0	3.600	0	0	0	0	0	0	0	3.600
		3241	<i>Naknade troš.osobama izvan radnog odnosa</i>	3.600	0	3.600	0	0	0	0	0	0	0	3.600
		329	OSTALI NESP. RASHODI POSLOVANJA	114.000	-1.000	113.000	42.000	64.000	0	7.000	0	0	0	0
171		3291	<i>Naknade članovima upravnog vijeća</i>	30.000	0	30.000	30.000	0	0	0	0	0	0	0
		3292	<i>Premije osiguranja</i>	49.000	-3.000	46.000	0	46.000	0	0	0	0	0	0
		3293	<i>Reprezentacija</i>	14.000	0	14.000	0	14.000	0	0	0	0	0	0
172		3295	<i>Pristojbe i naknade</i>	13.000	-1.000	12.000	12.000	0	0	0	0	0	0	0
173		3299	<i>Troškovi Dječje olimpijade i programa Predškole</i>	8.000	3.000	11.000	0	4.000	0	7.000	0	0	0	0
		34	FINANCIJSKI RASHODI	15.000	100	15.100	0	15.100	0	0	0	0	0	0
		343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	15.000	100	15.100	0	15.100	0	0	0	0	0	0
		3431	<i>Bankarske usl. i usluge plat.prometa</i>	15.000	100	15.100	0	15.100	0	0	0	0	0	0
		4	RASHODI ZA NABAVU NEFIN. IMOVINE	99.500	-38.500	61.000	0	0	0	0	0	0	0	61.000
		42	PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA	99.500	-38.500	61.000	0	0	0	0	0	0	0	61.000
		422	POSTROJENJA I OPREMA	90.000	-29.000	61.000	0	0	0	0	0	0	0	61.000
		4221	<i>Uredska oprema i namještaj</i>	16.000	0	16.000	0	0	0	0	0	0	0	16.000
		4222	<i>Komunikacijska oprema</i>	3.000	-3.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		4223	<i>Oprema za održavanje i zaštitu</i>	8.000	-8.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		4225	<i>Instrumenti, uređaji i strojevi</i>	5.000	-5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		4226	<i>Sportska i glazbena oprema</i>	3.000	-3.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		4227	<i>Oprema za ostale namjene</i>	55.000	-10.000	45.000	0	0	0	0	0	0	0	45.000
		426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	9.500	-9.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		4262	<i>Ulaganje u računalne programe</i>	9.500	-9.500	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0911	T.projekt T2001 02: Izgradnja sportsko-rekreacij.terena (Dvorište)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		42	PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		421	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		4214	<i>Ostali građ. objekti - sport.rekreac.teren</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0911	K.Projekt K2001 03: Dodat.ulaganje na zgradi Dječjeg vrtića Hvar		50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
		45	DODATNA ULAGANJA NA NEFINANCIJSKOJ IMOVINI	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
		451	DODATNA ULAGANJA NA GRAĐ. OBJEKTIMA	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0
174		4511	<i>Dodatna ulaganja - dogradnja zgrade dječjeg vrtića Hvar</i>	50.000	0	50.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/Smrjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		GLAVA 00103: GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA HVAR		619.350	-14.000	605.350	500.300	20.050		75.000	10.000	0	0	0
		Program 3001: KNJIŽNIČNA DJELATNOST		619.350	-14.000	605.350	500.300	20.050	0	75.000	10.000	0	0	0
	0820	Aktivnost A3001 01: Stručna i izvršna tijela		469.350	-14.000	455.350	429.300	16.050	0	0	10.000	0	0	0
		31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	350.000	-13.000	337.000	337.000	0	0	0	0	0	0	0
		311	PLAĆE (Bruto)	290.000	-10.000	280.000	280.000	0	0	0	0	0	0	0
175		3111	Plaće za redovan rad	290.000	-10.000	280.000	280.000	0	0	0	0	0	0	0
		312	OSTALI RASHODI ZA ZAPOSLENE	10.000	-2.000	8.000	8.000	0	0	0	0	0	0	0
176		3121	Ostali rashodi za zaposlene	10.000	-2.000	8.000	8.000	0	0	0	0	0	0	0
		313	DOPRINOSI NA PLAĆE	50.000	-1.000	49.000	49.000	0	0	0	0	0	0	0
177		3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	45.000	-1.000	44.000	44.000	0	0	0	0	0	0	0
178		3133	Doprinos za obvezno osig u slučaju nezaposlenosti	5.000	0	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
		32	MATERIJALNI RASHODI	114.850	-1.000	113.850	92.300	11.550	0	0	10.000	0	0	0
		321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	18.000	-1.000	17.000	9.000	8.000	0	0	0	0	0	0
		3211	Službena putovanja	6.000	0	6.000	0	6.000	0	0	0	0	0	0
179		3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	10.000	-1.000	9.000	9.000	0	0	0	0	0	0	0
		3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000	0	2.000	0	2.000	0	0	0	0	0	0
		322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	14.000	0	14.000	14.000	0	0	0	0	0	0	0
180		3221	Uredski materijal i ostali mat.rashodi	8.000	0	8.000	8.000	0	0	0	0	0	0	0
181		3224	Materijal i djelovi za tekuće i inv.održavanje	3.000	0	3.000	3.000	0	0	0	0	0	0	0
182		3225	Sitni inventar	3.000	0	3.000	3.000	0	0	0	0	0	0	0
		323	RASHODI ZA USLUGE	71.000	0	71.000	62.500	0	0	0	8.500	0	0	0
183		3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	9.000	0	9.000	9.000	0	0	0	0	0	0	0
184		3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	11.000	0	11.000	11.000	0	0	0	0	0	0	0
185		3233	Usluge promidžbe i informiranja	3.500	0	3.500	0	0	0	0	3.500	0	0	0
186		3237	Intelektualne i osobne usluge	38.000	0	38.000	35.000	0	0	0	3.000	0	0	0
187		3238	Računalne usluge	7.500	0	7.500	7.500	0	0	0	0	0	0	0
188		3239	Ostale usluge	2.000	0	2.000	0	0	0	0	2.000	0	0	0
		329	OSTALI NESPOMENUTI RASHODI	11.850	0	11.850	6.800	3.550	0	0	1.500	0	0	0
189		3292	Premije osiguranja	5.000	0	5.000	5.000	0	0	0	0	0	0	0
		3293	Reprezentacija	2.500	0	2.500	0	2.500	0	0	0	0	0	0
189a		3294	Članarine	1.500	0	1.500	500	1.000	0	0	0	0	0	0
190		3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.850	0	2.850	1.300	50	0	0	1.500	0	0	0

POZ.	FUNKC. KLAS.	RAČUN (konto)	NAZIV RAČUNA	Plan za 2017.god.	Povećanje/ Smanjenje	NOVI PLAN za 2017.god.	IZVORI FINANCIRANJA za 2017. god.							
							Opći prihodi	Vlastiti prihodi	Prih. za posebne namjene	Pomoći	Donacije	Prih. od prodaje nefin.imov.	Namjen. zajmovi	Viškovi prethod. godina
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		34	FINANCIJSKI RASHODI	3.500	0	3.500	0	3.500	0	0	0	0	0	0
		343	OSTALI FINANCIJSKI RASHODI	3.500	0	3.500	0	3.500	0	0	0	0	0	0
		3431	Bankarske usl. i usluge plat.prometa	3.500	0	3.500	0	3.500	0	0	0	0	0	0
		38	OSTALI RASHODI	1.000	0	1.000	0	1.000	0	0	0	0	0	0
		381	TEKUĆE DONACIJE	1.000	0	1.000	0	1.000	0	0	0	0	0	0
		3811	Tekuće donacije u novcu	1.000	0	1.000	0	1.000	0	0	0	0	0	0
	0820	T.projekt T3001 02: Kupnja knjižne građe i opreme		150.000	0	150.000	71.000	4.000	0	75.000	0	0	0	0
		42	PROIZVEDENA DUGOTRAJNA IMOVINA	149.500	0	149.500	71.000	3.500	0	75.000	0	0	0	0
		422	POSTROJENJA I OPREMA	12.000	0	12.000	11.000	1.000	0	0	0	0	0	0
191		4221	Oprema i namještaj	10.000	0	10.000	10.000	0	0	0	0	0	0	0
192		4223	Oprema za održavanje i zaštitu	2.000	0	2.000	1.000	1.000	0	0	0	0	0	0
		424	KNJIGE, UMJ.DJELA I OSTALE VRIJED.	127.000	0	127.000	57.000	0	0	70.000	0	0	0	0
193		4241	Knjige u knjižnici	127.000	0	127.000	57.000	0	0	70.000	0	0	0	0
		426	NEMATERIJALNA PROIZVEDENA IMOVINA	10.500	0	10.500	3.000	2.500	0	5.000	0	0	0	0
		4262	Ulaganje u računalne programe	2.500	0	2.500	0	2.500	0	0	0	0	0	0
194		4263	Umjetnička, literalna i znanstvena djela (el.zapisi)	8.000	0	8.000	3.000	0	0	5.000	0	0	0	0
		43	RASHODI ZA POHRANJENE VRIJEDNOSTI	500	0	500	0	500	0	0	0	0	0	0
		431	PLEMENITI METALI I OSTALE POHRANJENE VRIJEDNOSTI	500	0	500	0	500	0	0	0	0	0	0
		4312	Pohranjene knjige, umj.djela i ostale vrijednosti	500	0	500	0	500	0	0	0	0	0	0
			UKUPNO RASHODI I IZDACI	51.810.900	-3.262.150	48.548.750	21.631.300	6.550.150	9.895.000	5.220.700	165.000	122.000	0	4.964.600

Na temelju članka 34. Statuta Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 5/09, 7/09, 8/09, 1/11, 2/11 – pročišćeni tekst, 6/13, 11/13, 8/14 i 8/17) i članka 187. stavka 5. Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 8/17) Gradonačelnik Grada Hvara, donosi

PRAVILNIK

o iskaznici, oznaci i službenoj odjeći komunalnih redara i komunalnih izvidnika

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuju: obrazac službene iskaznice komunalnih redara i komunalnih izvidnika, oznaka komunalnih redara i komunalnih izvidnika, način izdavanja i vođenja evidencije o iskaznicama i značkama komunalnih redara i komunalnih izvidnika, izgled službene odjeće i obuće komunalnih redara i komunalnih izvidnika, način izdavanja i vođenja evidencije o odjeći i obući komunalnih redara i komunalnih izvidnika, način korištenja službene iskaznice, oznake, službene odjeće i obuće komunalnih redara i komunalnih izvidnika te način korištenja ostale zadužene opreme.

Članak 2.

Službena iskaznica komunalnih redara izrađuje se na punijem papiru bijele i plave boje, dimenzija 85x55 mm i zaštićuje se prozirnim plastičnim omotom. Tekst na iskaznici ispisan je crnim i bijelim slovima.

Službena iskaznica komunalnih izvidnika izrađuje se na punijem papiru bijele i plave boje, dimenzija 85x55 mm i zaštićuje se prozirnim plastičnim omotom. Tekst na iskaznici ispisan je crnim i bijelim slovima.

Službene iskaznice iz stavaka 1. i 2. ovog članka mogu se izraditi od polikarbonatnog materijala u obliku plastične kartice pravokutnog oblika, dimenzija navedenih u stavku 1. i 2. ovog članka.

Obrazac službene iskaznice komunalnih redara i komunalnih izvidnika (u nastavku teksta: iskaznica) sadrži:

a) na prednjoj strani:

1. otisnuti grb Republike Hrvatske,
2. otisnuti grb Grada Hvara,
3. natpis REPUBLIKA HRVATSKA, Grad Hvar, Jedinствени upravni odjel,
4. mjesto za fotografiju, veličine 28x32 mm,

5. ime i prezime nositelja iskaznice,
6. broj iskaznice;

b) na poleđini:

1. datum izdavanja iskaznice,
2. mjesto za pečat i potpis pročelnika,
3. upozorenje da iskaznica vrijedi do opoziva.

Članak 3.

Obrazac iskaznice komunalnog redara, uz podatke navedene u članku 2. stavku 3. ovoga Pravilnika, na prednjoj strani sadrži i natpis: "SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA", a na poleđini i tekst o ovlasti nositelja iskaznice.

Obrazac iskaznice komunalnog izvidnika, uz podatke navedene u članku 2. stavku 3. ovoga Pravilnika na prednjoj strani, sadrži i natpis: "SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG IZVIDNIKA".

Obrasci iskaznice komunalnog redara i komunalnog izvidnika iskazani su u prilogu 1. i 2. koji su sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 4.

Oznake komunalnih redara sastoje se od značke i znaka prepoznatljivosti komunalnog redarstva.

Oznaka komunalnog izvidnika je znak prepoznatljivosti komunalnog izvidnika.

Članak 5.

Značka komunalnih redara izrađena je od metala, podloga je mesingana, a aplikacija sjajno niklana, okruglog je oblika, promjera 55 mm i sastoji se od tri koncentrična kruga. U središnjem krugu, na zrakastoj podlozi, grb je Grada Hvara. Srednji je niklani krug, promjera 40 mm, a sadrži, u gornjem dijelu, plavim slovima ispisan natpis "KOMUNALNO REDARSTVO". Vanjski je krug mesingan, promjera 55 mm, na kojem je istaknut tekst "GRAD HVAR". Na donjem dijelu značke nalazi se niklana traka u koju se plavom bojom upisuje broj značke.

Na poleđini značke nalazi se lisnata opruga od pernog čelika.

Članak 6.

Znak prepoznatljivosti komunalnog redarstva okruglog je oblika, promjera 55 mm.

Izrađen je koncem na plavoj podlozi. Opšiven je crnim koncem, širine 3 mm. Na gornjem dijelu, u polukrugu, izvezen je natpis "GRAD HVAR" zlatnim koncem. Na gornjem dijelu u unutarnjem polukrugu, izvezen je natpis "KOMUNALNO REDARSTVO" crnim koncem. U središnjem krugu, na zrakastoj podlozi izvezenoj zlatnim koncem, izvezen je stiliziran grb Grada Hvara bijelim koncem.

Znak prepoznatljivosti komunalnog redarstva nalazi se na rukavima jakne/vjetrovke, košulje i polo majice.

Članak 7.

Komunalni redar nosi iskaznicu i značku u kožnom povezu crne boje trostrukog pregiba, a veličina svakog pregiba je 8x12 cm.

Kožni povez komunalni redar nosi u džepu gornjeg dijela službene odjeće tako da pregib kožnog poveza u kojem je značka visi s vanjske strane džepa.

Predložak prednje stranice kožnog poveza iskazan je u prilogu 3. koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

Članak 8.

Znak prepoznatljivosti komunalnog izvidnika okruglog je oblika, promjera 55 mm. Izrađen je koncem na plavoj podlozi. Opšiven je crnim koncem, širine 3 mm. Na gornjem dijelu u polukrugu izvezen je natpis "GRAD HVAR" zlatnim koncem. Na gornjem dijelu u unutarnjem polukrugu izvezen je natpis "KOMUNALNI IZVIDNIK" crnim koncem. U središnjem krugu, na zrakastoj podlozi izvezenoj zlatnim koncem, izvezen je stiliziran grb Grada Hvara bijelim koncem.

Znak prepoznatljivosti komunalnih izvidnika nalazi se na rukavima jakne/vjetrovke, košulje i polo majice.

Članak 9.

Predložak značke (prilog 4.), znaka prepoznatljivosti komunalnog redarstva (prilog 5.) i znaka prepoznatljivosti komunalnog izvidnika (prilog 6.), sastavni su dio ovog Pravilnika.

Članak 10.

Iskaznicu i značku izdaje Jedinствeni upravni odjel Grada Hvara.

Unutarnja ustrojstvena jedinica Jedinствenog upravnog odjela Grada Hvara, kojoj je nadležnost za to povjerena posebnim unutarnjim aktom, vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama i značkama komunalnih redara te evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama komunalnih izvidnika.

Evidencija o izdanim i vraćenim iskaznicama i značkama komunalnih redara sadrži ime i prezime komunalnog redara kojemu su iskaznica i značka izdane, broj iskaznice i značke, datum izdavanja, datum povratka, odnosno poništenja iskaznice ili značke, potpis komunalnog redara, te odjeljak za napomenu.

Evidencija o izdanim i vraćenim iskaznicama komunalnih izvidnika sadrži ime i prezime komunalnog izvidnika kojemu je iskaznica izdana, broj iskaznice, datum izdavanja, datum povratka, odnosno poništenja iskaznice, potpis komunalnog izvidnika, te odjeljak za napomenu.

Članak 11.

Za vrijeme obavljanja nadzora komunalni redar dužan je nositi iskaznicu i značku, a komunalni izvidnik iskaznicu kojima se smiju koristiti samo u službene svrhe.

Komunalnom redaru će se privremeno oduzeti iskaznica i značka, a komunalnom izvidniku iskaznica ako je protiv njega pokrenut stegovni postupak, istraga ili podignuta optužnica, do dovršetka postupka.

Članak 12.

Komunalni redar, odnosno komunalni izvidnik kojem prestaje radni odnos u komunalnom redarstvu dužan je, prigodom primitka rješenja o prestanku radnog odnosa, odnosno o rasporedu na drugo radno mjesto, iskaznicu i značku predati neposrednom čelniku.

Vraćena iskaznica se poništava i pohranjuje, a vraćena se značka pohranjuje.

Iskaznica vrijedi od dana njenog izdavanja do prestanka ovlaštenja za obavljanje poslova komunalnog redara, odnosno komunalnog izvidnika

Članak 13.

Komunalni redar, odnosno komunalni izvidnik koji izgubi iskaznicu ili značku ili na drugi način ostane bez njih, ili iskaznica ili značka budu oštećene, dužan je o tome odmah izvijestiti hijerarhijski nadređenog službenika.

Nova iskaznica ili značka izdat će se nakon što je oštećena, izgubljena ili na drugi način nestala iskaznica ili značka oglasna nevažećom u Službenom glasniku Grada Hvara.

Komunalni redar, odnosno komunalni izvidnik dužan je oštećenu iskaznicu ili značku predati hijerarhijski nadređenom službeniku.

Članak 14.

Za vrijeme obavljanja nadzora komunalni redar i komunalni izvidnik moraju nositi službenu odjeću.

Službena odjeću čine:

- hlače ljetne/zimske (muške/ženske);
- suknja zimska/ljetna;
- jakna/vjetrovka (muška/ženska);
- košulja (muška/ženska);
- polo majica
- remen za hlače ili suknju,
- cipele zimske,
- cipele ljetne.

Službena odjeća je klasičnog oblika i kroja.

Hlače su klasičnog kroja, tamno plave boje sa dva džepa sa prednje strane poluokruglo urezana te našivenim džepom sa strane nogavica. Zatvaraju se patent zatvaračem i dugmetom na pojasnici. Na stražnjoj strani su dva našivena plava džepa sa preklopom.

Suknja je tamnoplave boje, izrađena je od tkanine, dužine do koljena.

Jakna/vjetrovka je tamnoplave boje, izrađena od vodonepropusnog i vjetronepropusnog materijala.

Košulja je pamučna, svijetlo plave boje. Ljetna i zimska košulja su istog oblika i boje, osim što zimska košulja ima duge rukave.

Polo majica je svijetloplave boje s grbom grada na rukavima, natpisom „KOMUNALNI REDAR“ ili „KOMUNALNI IZVIDNIK“ na leđima kao i na lijevom dijelu prsiju.

Remen za hlače ili suknju je kožni, crne boje.

Dopunski dio službene odjeće su niske i visoke terenske cipele (čizme).

Niske terenske cipele su od crne kože s gumenim đonom, klasičnog kroja, a visoke terenske cipele su od crne kože s gumenim đonom, klasičnog kroja.

Svaki dio službene odjeće ima uporabni rok.

Popis dijelova službene odjeće, s naznakom roka uporabe, iskazan je u prilogu 7., koji je sastavni dio ovoga Pravilnika.

Članak 15.

Službenu odjeću izdaje Jedinствeni upravni odjel Grada Hvara.

Unutarnja ustrojstvena jedinica Jedinствenog upravnog odjela Grada Hvara, kojoj je nadležnost za to povjerena posebnim unutarnjim aktom, vodi evidenciju o izdanoj i vraćenoj službenoj odjeći.

Evidencija iz stavka 2. ovoga članka sadrži vrstu i količinu službene odjeće koja se izdaje, ime i prezime komunalnog redara, odnosno komunalnog izvidnika, koji je zadužuje, datum zaduženja, rubriku za napomenu i mjesto za potpis komunalnog redara.

Članak 16.

Osobi koja je raspoređena na radno mjesto komunalnog redara, odnosno komunalnog izvidnika izdaje se nova službena odjeća.

Članak 17.

Pojedini dijelovi službene odjeće mogu se zamijeniti i prije isteka rokova propisanih ovim Pravilnikom samo ako su oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja službenih zadaća.

Ako je do oštećenja ili uništavanja pojedinih dijelova službene odjeće došlo u uporabnom roku, a to nije posljedica obavljanja službene zadaće, komunalnom redaru, odnosno komunalnom izvidniku će se izdati nova odjeća na njegov trošak.

Zamjenu oštećene ili uništene službene odjeće odobrava pročelnik Jedinствenog upravnog odjela Grada Hvara.

Članak 18.

Uporabni rokovi službene odjeće produžit će se:

1. za vrijeme provedeno na bolovanju dužem od mjesec dana neprekidno;

2. za vrijeme provedeno na roditeljskom dopustu;
3. kada je do umirovljenja po sili zakona ostalo manje od šest mjeseci;
4. u drugim slučajevima tijekom kojih nije obavljao poslove komunalnog redara/izvidnika.

Hvar, 28. prosinca 2017. godine

KLASA: 020-01/17-01/26

URBROJ: 2128/01-01/1-17-01

GRADONAČELNIK:

Rikardo Novak

Članak 19.

Komunalni redar, odnosno komunalni izvidnik kojemu je prestao radni odnos u komunalnom redarstvu ili je raspoređen na druge poslove obavezan je vratiti službenu odjeću koju je zadužio.

Članak 20.

Komunalni redar, odnosno komunalni izvidnik dužni su službenu odjeću održavati urednom i čistom na svoj trošak.

Komunalni redar, odnosno komunalni izvidnik ne smije otuđiti i prepravljati službenu odjeću.

Članak 21.

Službena odjeća komunalnim izvidnicima bit će izdana u roku 90 dana od stupanja na snagu ovoga Pravilnika.

Članak 22.

Komunalni redari i izvidnici dužni su se pridržavati svih zakonskih odredaba kao i odredaba unutarnjih akata donesenih od strane jedinice lokalne samouprave u izvršavanju svoje dužnosti.

Voditelj komunalnog redarstva zadužuje službeni dežurni mobitel na koji mora biti dostupan u čitavom trajanju radnog vremena, a u slučaju njegove spriječenosti obavljanja posla, isti zadužuje komunalni redar kojeg na to ovlasti voditelj komunalnog redarstva.

Svako postupanje protivno odredbama ovog Pravilnika sankcionira se prema važećim zakonima i unutarnjim aktima jedinice lokalne samouprave.

Članak 23.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana nakon dana objave u Službenom glasniku Grada Hvara.

 <p>REPUBLIKA HRVATSKA Grad Hvar Jedinstveni upravni odjel</p> <p>SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA</p> <p>Hrvoje Horvat 1506</p>	5,50 cm	 <p>Nositelj ove iskaznice ovlašten je postupati prema važećim odredbama zakona i unutarnjih akata jedinice lokalne samouprave.</p> <p>Datum izdavanja: Pročelnik</p> <p>OVA ISKAZNICA VRIJEDI DO OPOZIVA</p>
8,50 cm		8,50 cm

 <p>REPUBLIKA HRVATSKA Grad Hvar Jedinstveni upravni odjel</p> <p>SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG IZVIDNIKA</p> <p>Hrvoje Horvat 1506</p>	5,50 cm	 <p>Nositelj ove iskaznice ovlašten je postupati prema važećim odredbama unutarnjih akata jedinice lokalne samouprave.</p> <p>Datum izdavanja: Pročelnik</p> <p>OVA ISKAZNICA VRIJEDI DO OPOZIVA</p>
8,50 cm		8,50 cm





Prilog 7.

POPIS DIJELOVA SLUŽBENE ODJEĆE I DOPUNSKOG DIJELA S NAZNAKOM ROKA UPORABE

Red. br.	Naziv i vrsta komada	Količina, pari	Uporabni rok u mjesecima
I.	ZIMSKA SLUŽBENA ODJEĆA		
1.	hlače (muške/ženske)	2	24
2.	suknja (ženska)	2	24
3.	jakna/vjetrovka (muška/ženska)	1	36
4.	košulja (muška/ženska)	2	24
5.	polo majica (muška/ženska)	5	24
6.	džemper	2	24
7.	remeni (muški/ženski)	1	36
II.	DOPUNSKI DIO SLUŽBENE ODJEĆE		
1.	niske terenske cipele	1	12
2.	visoke terenske cipele	1	12

Na temelju odredbi članka 43. stavka 2. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru («Narodne novine», broj 78/15) i članka 34. Statuta Grada Hvara („Službeni glasnik Grada Hvara“, broj: 5/09, 7/09, 8/09, 1/11, 2/11-pročišćeni tekst, 6/13, 11/13, 8/14 i 8/17) Gradonačelnik Grada Hvara Rikardo Novak donosi

ODLUKU

o imenovanju osobe za nepravilnosti

I.

Ovom Odlukom imenuje se Kuzman Novak, OIB: 03936501772, zamjenik gradonačelnika Grada Hvara osobom zaduženom za nepravilnosti u Gradu Hvaru, jedinici lokalne samouprave.

Kontakt podaci osobe za nepravilnosti:

Telefon: 021/681-734

Fax: 021/ 681-738

E-mail: kuzman.novak@hvar.hr

II.

Sukladno odredbama članka 43. Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, osoba zadužena za nepravilnost u Gradu Hvaru Kuzman Novak je obvezan

1. zaprimati obavijesti o nepravilnostima,
2. pratiti tijek postupanja po utvrđenim nepravilnostima,
3. sastavljati godišnje izvješće o nepravilnostima iz članka 13., 15. i 16. Pravilnika o kriterijima za imenovanje osobe za nepravilnosti, obvezama i

načinu postupanja osobe za nepravilnosti, načinu i rokovima izvještavanja o nepravilnostima,
4. obavljati ostale zadaće propisane podzakonskim propisima donesenim na temelju Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru.

III.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju osobe zadužene za nepravilnosti KLASA: 020-01/15-01/10, URBROJ: 2128-01-01/1-15-01 od 09. travnja 2015. godine.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenog glasniku Grada Hvara.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD HVAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 020-01/15-01/10

Urbroj: 2128/01-01/1-17-02

Hvar, 28. prosinca 2017. godine

GRADONAČELNIK:
Rikardo Novak

S A D R Ź A J

GRADSKO VIJEĆE GRADA HVARA

1. Izmjene i dopune proračuna Grada Hvara za 2017.godinu i projekcija za 2018. i 2019. Godinu
2. Odluka o izmjeni Programa socijalne skrbi Grada Hvara za 2017.godinu
3. Odluka o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi Grada Hvara za 2017.godinu
4. Odluka o izmjeni Programa javnih potreba u sportu Grada Hvara za 2017. Godinu
5. Odluka o izmjeni Programa gradnje komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu za 2017. godinu za Grad Hvar
6. Odluka o izmjeni Programa održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka Zakona o komunalnom gospodarstvu za 2017. godinu za Grad Hvar
7. Odluka o izmjeni Odluke o kapitalnoj pomoći za gradnju komunalnih vodnih građevina odvodnje za 2018.g.
8. Odluka o dodijeli nagrade Grada Hvara za postignuća na natjecanjima državne i međunarodne razine
9. Statutarna Odluka o izmjeni Statuta Grada Hvara
10. Odluka o ustroju Jedinstvenog upravnog odjela Grada Hvara
11. Odluka o izmjeni I dopuni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Grada

GRADONAČELNIK

1. Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Grada Hvara
2. Izmjene i dopune plana prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka proračuna Grada Hvara za 2017. godinu
3. Pravilnik o iskaznici, oznaci i službenoj odjeći komunalnih redara i komunalnih izvidnika
4. Odluka o imenovanju osobe za nepravilnosti