**SLUŽBENI GLASNIK**

**GRADA HVARA**



GODINA XVIII. BROJ 10. Godišnja pretplata iznosi 1.000,00 Kn -

Hvar, 29. prosinca 2011. godine plaća se na račun broj : 2500009- 1815300001









































Na temelju odredbe članka 14. i 130. Zakona o proračunu ("NN", broj: 87/08) i članka 26. Statuta Grada Hvara ("Službeni glasnik Grada Hvara", broj: 5/09, 7/09, 8/09, 1/11 i 2/11-pročišćeni tekst), *Gradsko vijeće Grada Hvara na 44. izvanrednoj* sjednici održanoj dana 28. prosinca 2011. godine *d o n o s i*

**O D L U K U**

**o izvršavanju Proračuna Grada Hvara**

**za 2012. godinu**

**I OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje struktura prihoda, primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Grada Hvara za 2012. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstva, upravljanje javnim dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti Gradonačelnika u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

**II STRUKTURA PRIHODA PRORAČUNA I FINANCIJSKOG PLANA PRORAČUNSKIH KORISNIKA**

**Članak 2.**

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun fnanciranja.

Račun prihoda čine prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i po posebnim propisima, prihodi od prodaje robe te pružanja usluga i donacija, prihodi od kazni i upravnih mjera i ostali prihodi te prihodi od prodaje nefinancijske imovine.

Račun rashoda čine rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, naknade građanima i kućanstvima, donacije i ostali rashodi, te rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio proračuna sastoji se od Plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata. Rashodi i izdaci Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu prema propisanim proračunskim klasifikacijama te uravnoteženi s prihodima i primicima.

Plan razvojnih programa čine rashodi za nefinancijsku imovinu (investicije), kapitalne pomoći i donacije u slijedeće tri godine, koji su razrađeni po pojedinim programima proračunskih korisnika, po godinama u kojima će rashodi za programe teretiti proračune i po izvorima prihoda za cjelovitu izvedbu programa.

**Članak 3.**

Financijski plan proračunskog korisnika čine prihodi i primici po vrstama, rashodi i izdaci za trogodišnje razdoblje raspoređeni u programe, te razvrstani prema proračunskim klasifikacijama te obrazloženje prijedloga financijskog plana i plan razvojnih programa.

**III IZVRŠAVANJE PRORAČUNA**

**l. Upravljanje prihodima i izdacima**

**Članak 4.**

Sredstva proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: Korisnici) koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelje sredstava po pojedinim stavkama.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Na temelju članka 48. i 52. Zakona o Proračunu određuje se izuzeće od obveze uplate namjenskih prihoda i primitaka, te vlastitih prihoda proračunskih korisnika: Dječjeg vrtića „Vanđela Božitković" i Gradske knjižnice i čitaonice Hvar u korist proračuna Grada Hvara. O pristiglim namjenskim i vlastitim prihodima osim prihoda iz proračuna Grada Hvara proračunski korisnik dužan je o visini i namjeni izvijestiti Službu za proračun i fnancije Grada Hvara, jednom godišnje i to, prilikom izrade prijedloga Proračuna za slijedeću godinu.

**Članak 5.**

Korisnici koriste sredstva Proračuna u skladu sa svojim Godišnjim financijskim planom. Korisnici smiju preuzimati obveze samo do visine sredstava osiguranih u posebnom dijelu Proračuna i za namjene utvrđene Proračunom. Zbog neravnomjernog priljeva sredstava u Proračun, Gradonačelnik može izmijeniti dinamiku doznake sredstava pojedinom korisniku.

**Članak 6.**

Korisnici moraju pri dogovaranju o uvjetima ispunjenja obveza koje podmiruju iz Proračuna uzimati u obzir ugovorene rokove plaćanja.

Korisnici koriste sredstva za plaćanje već izvršenih isporuka i usluga. Korisnici mogu preuzeti obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama, uz suglasnost Gradonačelnika.

**Članak 7.**

Korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini dodijeljenih financijskih sredstava, a u skladu s Godišnjim planom nabave, Zakonom o javnoj nabavi («NN», broj: 110/07 i 125/08) i naputcima koje donosi ministar financija.

**2. Izvršavanje proračuna**

**Članak 8.**

Proračun se izvršava na temelju Godišnjeg plana za izvršavanje Proračuna, po dinamici utvrđenoj planovima, a u skladu s njegovim likvidnim mogućnostima. Izvršavanje i prijenos sredstava utvrđenih Proračunom vršit će Služba za proračun i financije JUO Grada Hvara.

**Članak 9.**

Korisnici su obvezni Gradonačelniku dostaviti Godišnji financijski plan po pojedinim stavkama. Svi korisnici proračunskih sredstava dužni su uz godišnje financijsko izvješće dostaviti Gradu Hvaru i izvješće o utrošku sredstava primljenih iz Gradskog proračuna.

**3. Proračunska zaliha**

**Članak 10.**

 U Proračunu se utvrđuju sredstva za proračunsku zalihu.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za nepredviđene namjene za koje u Proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da za njih nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih pri planiranju nije bilo moguće predvidjeti.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja koji mogu ugroziti okoliš i ostalih nepredvidivih nesreća, za izvršavanje sudskih odluka i nagodbi za isplatu naknade i rente te za druge nepredviđene rashode.

Sredstva iz stavka 2. i 3. ovoga članka mogu iznositi najviše do 0,50% proračunskih prihoda bez primitka.

Sredstva proračunske zalihe planiraju se u iznosu od 80.500,00 kuna.

**Članak 11.**

Ovlašćuje se Gradonačelnik da tijekom godine zbog neravnomjernog pritjecanja sredstava može koristiti sredstva stalne pričuve i sredstva namjenskih viškova.

**Članak 12.**

Ako se tijekom godine na temelju propisa poveća djelokrug i nadležnost korisnika, što zahtjeva i povećana proračunska sredstva, ili se osnuje novi korisnik, sredstva za navedene namjene osiguravaju se iz tekuće proračunske pričuve.

Ako se tijekom godine, na temelju propisa, smanji djelokrug i nadležnost pojedinog korisnika, što zahtjeva smanjena sredstva, ili ako korisnik prestane poslovati, neutrošena sredstva će se prenijeti u proračunsku pričuvu ili korisniku koji je preuzeo njegove poslove.

**4. Preraspodjela sredstava**

**Članak 13.**

Preraspodjela utvrđenih sredstava na proračunskim stavkama kod proračunskih korisnika ili između proračunskih korisnika može se izvršiti najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje.

Gradonačelnik je obvezan izvijestiti Gradsko vijeće o preraspodjelama iz stavka 1. ovoga članka dva puta godišnje.

**Članak 14.**

Sredstva koja su Proračunom osigurana za donacije udrugama čija je djelatnost od interesa za Grad i Hvar, raspoređivat će se u skladu s potrebama pojedine udruge, a prema likvidnim mogućnostima Proračuna.

**Članak 15.**

Ako prihodi koje ostvaruje Grad Hvar budu pogrešno naplaćeni ili naplaćeni u većoj svoti od propisane, pogrešno ili više naplaćene svote vratit će se uplatitelju na teret tih prihoda ili će se preknjižiti na prihode koje je uplatitelj trebao podmiriti.

**5. Privremene mjere**

**Članak 16.**

Ako u tijeku godine nastanu nove ili veće obveze za Proračun ili se dogode promjene gospodarskih kretanja te niža naplata prihoda, Gradonačelnik može na prijedlog Jedinstvenog upravnog odjela Grada Hvara (dalje u tekstu: Upravni odjel) donijeti privremene mjere ograničenja izvršavanja Proračuna, na način da se zaustavi preuzimanje novih obveza ili produlje ugovoreni rokovi plaćanja.

Privremene mjere mogu biti na snazi najviše 45 dana.

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršavanja Proračuna, Proračun ne može uravnotežiti, Gradonačelnik mora najkasnije u roku do 15 dana od isteka roka za privremenu obustavu izvršavanja Proračuna, predložiti izmjene i dopune Proračuna.

Od privremenih mjera izuzimaju se rashodi za obavljanje djelatnosti Grada i Korisnika, a za ostale programske aktivnosti imaju jednakomjerni utjecaj.

U tijeku postupka izmjena i dopuna Proračuna, Gradonačelnik može, na prijedlog Upravnog odjela ponovno privremeno obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda i/ili izdataka.

**Članak 17.**

Odluke koje Gradonačelnik predlaže Gradskom vijeću moraju sadržavati financijsku procjenu posljedica za proračun iz koje mora biti razvidno da li se temeljem predloženog povećavaju ili smanjuju prihodi ili rashodi Proračuna.

Ako se tijekom godine usvoje Odluke na osnovu kojih nastaju nove obveze za proračun, sredstva će se osigurati u proračunu za slijedeću proračunsku godinu u skladu s trogodišnjim fiskalnim projekcijama i mogućnostima.

**7. Isplata sredstava**

**Članak 18.**

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Odgovorna osoba mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene obveze.

Način preuzimanja obveza i izvještavanja o preuzetim obvezama te način isplate uređuje Gradonačelnik. Naredbodavac za isplatu sredstava iz Gradskog proračuna je Gradonačelnik Grada Hvara.

**Članak 19.**

Sredstva za ostala materijalna prava zaposlenika isplaćivat će se temeljem utvrđenih kriterija i visine planiranih proračunskih sredstava.

**Članak 20.**

Korisnicima kojima se sredstva za zaposlene osiguravaju u Gradskom proračunu ne dozvoljava se povećanje broja zaposlenih djelatnika, osim u opravdanim slučajevima uz suglasnost Gradonačelnika.

Radi pravovremenog doznačivanja sredstava za 2012. godinu za plaće i druge namjene, Korisnici su obvezni Gradonačelniku dostaviti rješenje o zasnivanju i o prestanku radnog odnosa djelatnika koji se financiraju iz Proračuna.

Rješenje iz stavka 2. ovoga članka valja dostaviti u roku od osam dana od dana zasnivanja ili prestanka radnog odnosa djelatnika.

**8. Odgovornost**

**Članak 21.**

Prava i odgovornosti po ovoj odluci ima Gradonačelnik.

Čelnik proračunskog korisnika odgovoran je za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna.

Čelnik proračunskog korisnika odgovoran je za preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava tijela koje vodi i utvrđivanje prava naplate, te za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

Čelnik proračunskog korisnika odgovoran je za zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

**9. Proračunski nadzor i unutarnji nadzor**

**Članak 22.**

Nadzor nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem Korisnika te nad zakonitošću i svrhovitom uporabom proračunskih sredstava može provoditi Gradonačelnik.

**Članak 23.**

Korisnici moraju omogućiti provođenje nadzora i dati sve potrebite podatke, isprave i izvješća koja se odnose na proračunski nadzor.

Ako se prilikom proračunskog nadzora utvrdi da je bio povrijeđen propis ili akt čije se provođenje nadzire, odlukom se nalaže postupak za uklanjanje utvrđenih nepravilnosti u određenom roku.

**Članak 24.**

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno odluci ili Proračunu, stavke izdataka u financijskom planu Korisnika umanjuju se za opseg nenamjenski utrošenih sredstava ili se privremeno obustavlja isplata sredstava iz stavki s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Mjere iz prethodnog stavka izvršavaju se na temelju odluke koju donosi Gradonačelnik.

**IV UPRAVLJANJE GRADSKOM IMOVINOM I**

 **DUGOVIMA**

**1. Upravljanje gradskom imovinom**

**Članak 25.**

Gradska imovina je financijska i nefinancijska imovina u vlasništvu Grada Hvara.

Za izvršavanje javnih službi i djelatnosti u javnom interesu Grad Hvar može svojom imovinom osnivati ustanove, fondove, trgovačka društva i druge pravne osobe.

Gradskom imovinom upravlja Gradonačelnik na temelju zakona, Statuta Grada Hvara i općih akata Gradskog vijeća.

**2. Upravljanje financijskom imovinom**

**Članak 26.**

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna u skladu sa odredbom članka 62. Zakona o proračunu upravlja Gradonačelnik. Naredbodavac za isplatu sredstava iz Gradskog proračuna je Gradonačelnik Grada Hvara.

Privremeno slobodna novčana sredstva mogu se kratkoročno oročiti u poslovnu banku ili uložiti u državne vrijednosne papire, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja, o čemu odlučuje Gradonačelnik.

Slobodna novčana sredstva moraju biti uložena tako da su na raspolaganju.

Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima s računa Proračuna prihod su Proračuna.

**3. Izvršavanje javnih službi**

**Članak 27.**

Za izvršavanje javnih službi i djelatnosti u javnom interesu, Grad Hvar može svojom imovinom osnivati ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe.

Pravne osobe u kojima Grad Hvar ima najmanje 25% udjela u kapitalu moraju najkasnije u roku od 9 mjeseci nakon isteka poslovne godine, ali najmanje 30 dana prije objave poziva za sjednicu skupštine dostaviti Gradonačelniku dnevni red sjednice skupštine te podnijeti sve revizijske izvještaje i izvještaje nadzornih tijela za proteklu poslovnu godinu, ako ih ne sadrži dnevni red sjednice skupštine.

**4. Stjecanje nefinancijske dugotrajne imovine**

**Članak 28.**

Nefinancijska dugotrajna imovina može se stjecati kupnjom samo u opsegu potrebnom za ispunjavanje zadaća Korisnika.

Gradonačelnik Odlukom propisuje načela i standarde za provedbu odredbi stavka 1. ovoga članka, pri čemu mora poštovati načela učinkovitosti i ekonomičnosti.

**5. Upravljanje nefinancijskom dugotrajnom imovinom**

**Članak 29.**

Korisnici upravljaju nefinancijskom dugotrajnom imovinom koju posjeduju prema Zakonu o proračunu («NN», br. 87/08), što podrazumijeva korištenje imovine, njezino održavanje i davanje u zakup.

**Članak 30.**

Čelnik Korisnika mora imovinom upravljati s brigom dobroga gospodara i voditi popis o toj imovini u skladu sa odredbom članka 11. Zakona o proračunu.

**Članak 31.**

Nefinancijska dugotrajna imovina mora se osigurati, ako je to propisano zakonom.

O osiguranju nefinancijske dugotrajne imovine u drugim okolnostima odlučuje čelnik proračunskog korisnika, poštujući analize troškova i koristi te načela učinkovitosti i ekonomičnosti raspolaganja proračunskim sredstvima.

Nadoknada za štetu nastalu na nefinancijskoj dugotrajnoj imovini isplaćuje se iz Proračuna.

**Članak 32.**

Sredstva od prodaje i zamjene nefinancijske dugotrajne imovine i od nadoknade štete s osnove osiguranja koriste se samo za kapitalne rashode.

**V ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTVA**

**Članak 33.**

Zaduživanje i davanje jamstava provodi se do visine i na način propisan Zakonom. Odluku o zaduživanju i davanju jamstava donosi Gradsko vijeće Grada Hvara. Odluku o suglasnosti za zaduživanje i davanje jamstava pravnim osobama u gradskom vlasništvu te ustanova čiji je Grad Hvar osnivač i većinski vlasnik donosi Gradsko vijeće Grada Hvara. Grad Hvar u proračunskoj 2012. godini može dati jamstva pravnim osobama u većinskom vlasništvu Grada Hvara najviše do ukupnog iznosa od 500.000,00 kuna.

**VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 34.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Hvara", a primjenjuje se od 1. siječnja 2012. godine.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 400-01/11-01/11

URBROJ: 2128/01-02-11-02

Hvar, 28. prosinca 2011. godine

 PREDSJEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA:

 Zoran Domančić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

 Na temelju članaka 12. i 14. Zakona o socijalnoj skrbi ("NN", broj: 57/11) i članka 26. Statuta Grada Hvara ("Službeni glasnik Grada Hvara", broj: 5/09, 7/09, 8/09, 1/11 i 2/11-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Hvara na 44. Izvanrednoj sjednici održanoj dana 28. prosinca 2011. godine, d o n o s i

**P R O G R A M**

**SOCIJALNE SKRBI GRADA HVARA ZA 2012. GODINU**

**I UVOD**

 Temeljem Zakona o socijalnoj skrbi, Grad Hvar je obvezan osigurati sredstva za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi i posebnom propisu, u skladu sa socijalnim planom i mrežom djelatnosti socijalne skrbi na svojem području.

Korisnik socijalne skrbi je samac ili obitelj koji u sustavu socijalne skrbi ostvaruje prava na novčane naknade, potpore i druge oblike pomoći te socijalne usluge, propisane Zakonom o socijalnoj skrbi.

 Grad Hvar namjerava unaprijediti aktivnost na planu socijalne skrbi programiranjem mjera i oblika socijalne skrbi, kategorije će biti utvrđeni ovim Programom, a prema mogućnostima i sredstvima planiranim Proračunom Grada Hvara za 2012. godinu.

 Iz Programa je vidljivo da će aktivnosti Grada Hvara na planu socijalne skrbi u 2012. godini imati osnovni cilj ublažiti posljedice socijalne ugroženosti, a sastavljen je u dvije cjeline:

* prva cjelina odnosi se na prikaz aktivnosti Grada Hvara na planu socijalne skrbi tijekom 2012. godine,
* u drugoj cjelini izloženi su uvjeti (kriteriji za ostvarivanje prava i oblika socijalne skrbi, kategorija korisnika) i realizacija programa vrstom korisnika.

**II OSNOVNE AKTIVNOSTI GRADA HVARA NA PLANU SOCIJALNE SKRBI**

|  |  |
| --- | --- |
| AKTIVNOSTI | SREDSTVA(u kunama) |
| 1. Pomoć za podmirenje troškova  stanovanja |  60.000,00 |
| 2. Subvencioniranje boravka bolesnih i starijih osoba u stacionaru Doma zdravlja Hvar |  50.000,00 |
| 3. Pomoć udrugama* HVIDR-a otoka Hvara
* Županijska udruga slijepih
* Županijska udruga gluhih
* Udruga osoba s invaliditetom otoka Hvara
* ostale udruge invalidnih i hendikepiranih osoba
 |  12.000,00 3.000,00 5.000,00 40.000,00 10.000,00 |
|  4. * Troškovi borbe protiv ovisnosti
* Udruga "Mali Princ" Hvar
* GD Crvenog križa Hvar
 |  12.000,00  45.000,00 120.000,00 |
| 5. Jednokratne novčane pomoći |  230.000,00 |
| 6. * Pomoći za novorođenu djecu
* Darovi djeci od navršene 1 godine života do polaska u školu-predškolska i djeci u osnovnoj školi
 |  110.000,00  40.000,00  |
|  - ostale naknade u naravi |  150.000,00 |
| 7. Subvencija boravka djece u Dječjem vrtiću "Vanđela Božitković" iz socijalno ugroženih obitelji |  40.000,00 |
| 8. Stipendiranje učenika i studenata 9. Sufinanciranje cijene prijevoza 10.Izgradnja doma za starije osobe  | 250.000,00 70.000,00100.000,00 |
| **U K U P N O:** | **1.347.000,00** |

**1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja**

 Troškovi stanovanja u smislu Zakona o socijalnoj skrbi su: troškovi najamnine, pričuve, komunalne naknade, električne energije, plina, drva i drugih energenata, grijanja, vode, odvodnje te drugi troškovi stanovanja u skladu sa posebnim propisima.

 Pravo na pomoć za stanovanje ima samac ili članovi kućanstva pod uvjetima propisanim Zakonom o socijalnoj skrbi, ako plaćanje troškova stanovanja ne ostvaruju po drugoj osnovi.

 Grad Hvar djelomično ili u cijelosti izvršava plaćanje računa ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je pružila uslugu stanovanja za troškove stanovanja, temeljem rješenja koje se donosi u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

 Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku ili na način da nadležna služba Jedinstvenog upravnog odjela Grada Hvara djelomično ili u cijelosti plati račun izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu .

**2. Subvencioniranje boravka bolesnih i starijih osoba u stacionaru Doma zdravlja Hvar u Hvaru.**

**3. Pomoć udrugama**

 HVIDR-a otoka Hvara, Hrvatski savez slijepih Splitsko-dalmatinske županije i Društvo gluhih Grada Splita i Splitsko-dalmatinske županije, Udruga osoba s invaliditetom otoka Hvara, a odnosi se na potporu za redovnu djelatnost spomenutih udruga i ostalih udruga koje se brinu o invalidnim i hendikepiranim osobama.

**4. Pomoć udrugama za borbu protiv bolesti ovisnosti i pomoć osobi koja je ovisna o alkoholu, drogi i drugim opojnim sredstvima uključuje:**

* edukacijski projekti za građane (roditelje učenika osnovne i srednje škole, za djelatnike u školstvu),
* edukacija voditelja i suradnika preventivnih programa,
* preventivno-obrazovni projekti i predavanja za djecu i mladež,
* potpora udrugama koje skrbe o ovisnicima, Udruge "Mali Princ" i Gradskog društva Crvenog križa.

**5. Jednokratne pomoći**

 Jednokratna pomoć je poseban oblik novčane ili materijalne pomoći samcu ili obitelji koji su se našli u položaju trenutačne materijalne ugroženosti iz razloga na koje nisu mogli, odnosno ne mogu utjecati,te radi toga nisu u mogućnosti podmiriti neke osnovne životne potrebe kao što su rođenje ili školovanje djeteta, bolest ili smrt člana obitelji, elementarne nepogode, nabavke osnovnih predmeta u kućanstvu, nabavke neophodne odjeće i obuće i drugo.

 Jednokratnu novčanu pomoć odobrava Gradonačelnik i iznosi do 6.000,00 kuna godišnje, a iznimno zbog velikih zdrastvenih problema (hitne operacije) ili velikih troškova liječenja može odobriti do 15.000,00 kuna godišnje.

**6.1. Pomoći za novorođenu djecu – 2.000,00 kuna po novorođenom djetetu**

Kriteriji za ostvarivanje prava na pomoć za novorođenu djecu su:

* jedan od roditelja mora imati boravište i prebivalište na području Grada Hvara ne kraće od godinu dana i novorođeno dijete mora imati prebivalište na području Grada Hvara
* da se zahtjev za ostvarivanje prava na pomoć za novorođenu djecu podnese najkasnije do jedne godine života djeteta.

 Potrebna dokumentacija za ostvarivanje prava je:

* potvrda Policijske postaje Hvar o prebivalištu i boravištu na području Grada Hvara jednog od roditelja i djeteta,
* preslika osobne iskaznice izdate od Policijske postaje Hvar jednog od roditelja,
* fotokopija rodnog lista djeteta.

**6.2. Darovi djeci od navršene 1 godine života do polaska u osnovnu školu- predškolskoj djeci, kao i djeci u Osnovnoj školi Hvar** – poklanjati će se sukladno financijskim mogućnostima Grada Hvara za vrijeme božićnih blagdana.

**6.3. Ostale naknade u naravi** obuhvaćaju troškove koje Grad Hvar ima vezano uz:

* financiranje zapošljavanja asistenta u nastavi, djeci s posebnim potrebama koja pohađaju Osnovnu školu u Hvaru,
* sufinanciranje programa odgoja i naobrazbe djece s teškoćama u razvoju s područja Grada Hvara (Poliklinika SUVAG)
* financiranje životnog osiguranja nezbrinute djece iz doma „Maestral“, kao i ostale naknade za čijim bi se financiranjem javila potreba tijekom 2012.godine.

**7. Subvencija boravka djece u Dječjem vrtiću "Vanđela Božitković" iz socijalno ugroženih obitelji**

 U pedagoškoj godini 2011/2012 u Dječji vrtić "Vanđela Božitković" kojeg je osnivač Grad Hvar upisano je 172 djece. Dječji vrtić polaze i djeca iz socijalno ugroženih obitelji što će se financirati iz ovog Programa. Pravo na subvenciju boravka djece u dječjem vrtiću, temeljem zahtjeva i priložene dokumentacije, imaju roditelji djece s teškoćama u razvoju, djeca roditelja korisnika stalne pomoći i djeca koja žive u posebno teškim obiteljskim okolnostima.

**8. i 9. Stipendiranje učenika i studenata** sukladno Pravilniku o stipendiranju učenika i studenata koji se školuju na srednjim i visokim učilištima, kao i sufinanciranje cijene autobusnog prijevoza učenika i studenata.

 Ovaj će se Program realizirati u suradnji sa Ministarstvom rada i socijalne skrbi, Splitsko-dalmatinskom županijom, Uredom za rad, zdravstvo i socijalnu skrb i Domom zdravlja Hvar.

 Realizacija ovog Programa provoditi će se sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi, temeljem pismenih zahtjeva korisnika, a odluku o svakom predmetu donosi Gradonačelnik.

***REPUBLIKA HRVATSKA***

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 500-01/11-01/119

URBROJ: 2128/01-02-11- 01

Hvar, 28. prosinca 2011.godine

 PREDSJEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA:

 Zoran Domančić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

 Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ( «Narodne novine», broj: 47/90., 27/93. i 38/09.) i čanka 26. Statuta Grada Hvara («Službeni Grada Hvara», broj 5/09.,7/09, 8/09, 1/11 i 2/11-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Hvara, na 44. izvanrednoj sjednici održanoj dana 28. prosinca 2011. godine, *d o n o s i*

# P R O G R A M

**javnih potreba u kulturi Grada Hvara za 2012.godinu**

 Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Grada Hvara, jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za Grad Hvar, koje su utvrđene kao javne potrebe u kulturi, a osobito:

* redovna djelatnost ustanova kulture kojima je osnivač Grad Hvar,
* redovna djelatnost ustanova kulture, udruga u kulturi i drugih organizacija u kulturi koje su od interesa za Grad Hvar,
* programi muzejsko-galerijske i likovne djelatnosti,
* programi u području kazališne i glazbeno-scenske djelatnosti,
* programi izdavačke djelatnosti, te akcije i manifestacije u književno-nakladničkoj i knjižarskoj djelatnosti,
* programi poticanja i razvitka kulturno-umjetničkoga amaterizma, akcije i manifestacije u području kazališne, glazbeno-scenske, glazbene i plesne djelatnosti,
* programi međunarodne kulturne suradnje,
* programi koji promiču kulturu mladih i alternativnu kulturu,
* programi rekonstrukcije, sanacije, adaptacije investicijskog održavanja i opremanja objekata kulture od interesa za Grad Hvar,
* ostali kulturni programi.

1. GRADSKA KNJIŽNICA I ČITAONICA - HVAR

 Program 1001 - knjižnična djelatnost

Za redovnu djelatnost Gradske knjižnice i čitaonice u Proračuna Grada Hvara za 2012. godinu predviđen je iznos od **504.500,00 kn**

 Od ukupno navedenog iznosa:

A) za rashode za zaposlene predviđen je iznos od **362.100,00** kuna, a od toga:

* za plaće predviđen je iznos od 300.000,00 kuna,
* za ostale rashode za zaposlene predviđen je iznos od 10.000,00 kuna,
* za doprinos na plaće predviđen je iznos od 52.100,00 kuna,

B) za materijalne rashode predviđen je iznos od **72.400,00** kuna, a od toga:

* za naknadu za troškove zaposlenima predviđen je iznos od 9.400,00 kuna,
* za rashode za materijal i energiju predviđen je iznos od 17.000,00 kuna,
* za rashode za usluge predviđen je iznos od: 41.000,00 kuna,
* za ostale nespomenute rashode predviđen je iznos od 5.000,00 kuna.

 Tekući projekt T 1001 – 02 - Kupnja knjižne građe i opreme

C) za kupnju knjižne građe i opreme predviđen je iznos od **70.000,00** kuna, od čega se 10.000,00 kuna za kupnju opreme i namještaja, a za nabavku knjiga predviđen iznos od 60.000,00 kuna.

2. REDOVNA DJELATNOST UDRUGA U KULTURI

 Aktivnost A 1016 03- donacije udrugama u kulturi

 Za udruge u kulturi čiji su planovi i programi rada, te djelatnosti predviđene za realizaciju u 2012. godini od interesa za Grad Hvar – bit će u proračunskoj 2012. godini predviđena sredstva kako slijedi:

* Pjevačko društvo Hvar 50.000,00 kn
* Hvarsko pučko kazalište 54.000,00 kn
* Dramski studio mladih Hvar 45.000,00 kn
* Klapa «Galešnik» Hvar 30.000,00 kn
* Folklorno društvo «Šaltin» Hvar 20.000,00 kn
* GSU «Stela Maris» - Hvar 20.000,00 kn
* Klapa «Bodulke» - Hvar 30.000,00 kn
* Plesni studio mladih Hvar 30.000,00 kn
* Matica Hrvatska , ogranak Hvar 35.000,00 kn
* Gradska limena glazba 30.000,00 kn
* Udruga Baletni studio Hvar 10.000,00 kn

**Sve navedeno ukupno čini iznos od 354.000,00 kn,**

3. 51. HVARSKE LJETNE PRIREDBE U 2012. GODINI

 Aktivnost A1016 01

 U 2012. godini za realizaciju 51.HVARSKIH LJETNIH PRIREDABA predviđen je ukupan iznos od **630.000,00 kuna** i to iz općih prihoda 175.000,00 kuna, od ulaznica 240.000,00 kuna, iz pomoći 120.000,00 kuna te iz donacija 95.000,00 kuna.

 Od ukupno navedenog iznosa:

A) za rashode za materijal i energiju predviđen je iznos od 65.000,00 kuna,

B) za rashode za usluge predviđen je iznos od 345.000,00 kuna,

C) za ostale nespomenute rashode poslovanja predviđen je iznos od 220.000,00 kuna.

4. OSTALE KULTURNE MANIFESTACIJE

 Aktivnost A1016 02

 Za godinu 2012. godinu predviđen je iznos od **80.000,00 kuna** i to za ostale kulturne manifestacije (Dani hvarskog kazališta i slično ). Od ukupnog iznosa na rashode za usluge, odnosno za intelektualne i osobne usluge- honorare i sl. predviđen je iznos od 30.000,00 kuna, a za ostale nespomenute rashode poslovanja predviđen je iznos od 50.000,00 kuna za reprezentaciju i za ostale nespomenute rashode poslovanja.

5. DONACIJE MUZEJU HVARSKE BAŠTINE

 Aktivnost A 1016 04

Donacije Muzeju hvarske baštine odnose se uglavnom na sufinanciranje programskih aktivnosti, kao i na kapitalnu donaciju za arhivsko spremište i za sanaciju crkve Sv. Marak.

Za programsku djelatnost očuvanja spomeničku baštine, kao i programe muzejsko-galerijske i likovno-izložbene djelatnosti predviđen je iznos od 75.000,00 kn

dok je za kapitalnu donaciju za uređenje Arhivskog spremišta predviđen je iznos

od 150.000,00 kn

i za sanaciju crkve Sv. Marak predviđen je iznos 150.000,00 kn,

što u Proračunu Grada za 2012.godinu čine ukupan iznos od **375.000,00 kn**

6. ODRŽAVANJE SPOMENIKA KULTURE

 Aktivnost A 1016 05

 Za održavanje spomenika kulture predviđen je iznos od **960.000,00 kuna** i to za rashode za materijal i energiju iznos od 160.000,00 kuna, te za rashode za usluge iznos od 800.000,00 kuna.

7. DODATNA ULAGANJA NA SPOMENICIMA KULTURE

 Kapitalni projekt K 1016 06

 U Proračunu Grada Hvara za 2012. godinu planirana su sredstva za obnovu kazališta, kao i uređenja prostora Fontika i to u ukupnom iznosu od **3.000.000,00 kuna.**

 Za dodatna ulaganja na Arsenalu sa Fontikom predviđen je iznos od 3.000.000,00 kuna i to iz općih prihoda iznos od 1.700.000,00 kuna,iz vlastitih prihoda iznos od 600.000,00 kuna iz spomeničke rente iznos od 200.000,00 kuna, te iz očekivanih pomoći iznos od 500.000,00 kuna.

8. OPREMANJE SPOMENIKA KULTURE

 Kapitalni projekt K 1016 07

 U Proračunu Grada Hvara za 2012. godinu planiraju se sredstva za opremanje gradske tvrđave Španjola i to za nabavu sitnog inventara u iznosu od 10.000,00 kuna te za nabavu opreme u iznos od 10.000,00 kuna, odnosno ukupno **20.000 kuna.**

9. UKUPNA SREDSTVA ZA JAVNE POTREBE U KULTURI

 Grad Hvar je u Proračunu za 2012. godinu predvidio sredstva za financiranje javnih potreba u kulturi Grada Hvara u ukupno iznosu od:

**5.923.500,00 kuna**

 Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Hvara», a sredstva će se isplaćivati temeljem zahtjeva korisnika i financijskih mogućnosti proračuna, a uz odobrenje Gradonačelnika.

## REPUBLIKA HRVATSKA

### *SPLITSKO -DALMATINSKA ŽUPANIJA*

***G R A D H V A R***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 612-01/11-01/27

URBROJ: 2128/01-02-11-01

Hvar, 28. prosinac 2011.godine

 PREDSJEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA:

 Zoran Domančić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

 Na temelju članka 76. stavak 4. Zakona o športu («Narodne novine», br. 71/06., 150/08. i 124/10) i članka 26. Statuta Grada Hvara ( «Službeni glasnik Grada Hvara», broj: 5/09., 7/09.,i 8/09., 1/11 i 2/11-pročišćeni tekst ) Gradsko vijeće Grada Hvara na 44. izvanrednoj sjednici održanoj dana 28. prosinca 2011. godine, d o n o s i:

# P R O G R A M

**javnih potreba u športu Grada Hvara za 2012. godinu**

Javne potrebe u športu za koje se osiguravaju sredstva iz Proračuna Grada Hvara jesu športske djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u športu od interesa za Grad Hvar, koje su utvrđene kao javne potrebe u športu, a osobito:

* redovna djelatnost udruga u športu i drugih organizacija u športu koje su od interesa za Grad Hvar,
* programi poticanja i razvitka športskih aktivnosti među polaznicima osnovne i srednje škole,
* programi održavanja, unapređenja i izgradnja športskih terena i objekata na području Grada Hvara,
* programi suradnje na području otoka Hvara, međuotočne suradnje, pa i međuotočne športske suradnje, prvenstveno među mladima,
* ostali športski programi, prema potrebi.
1. SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI SPORTSKIH UDRUGA

 Aktivnost A 1015 02 – donacije sportskim udrugama

 Za djelatnost udruga u športu predviđen je iznos od **994.000,00 kuna** koji će se rasporediti na slijedeći način:

* Nogometni klub Hvar 430.000,00 kuna
* Nogometni klub «Levanda» Velo

Grablje 20.000,00 kuna

* Nogometni klub «Južnjak»

Sv. Nedjelja 20.000,00 kuna

* Muški rukometni klub Hvar 55.000,00 kuna
* Ženski rukometni klub Hvar 36.000,00 kuna
* Boćarski klub «Levanda»

Velo Grablje 10.000,00 kuna

* Boćarski klub Brusje 10.000,00 kuna
* Boćarski klub «Gdinj» Hvar 10.000,00 kuna
* Boćarski klub «Zlatan otok»

Sveta Nedjelja 34.000,00 kuna

* Jedriličarski klub «Zvir» Hvar-

novogodišnja regata 100.000,00 kuna

* Jedriličarski klub “Zvir” Hvar-

ostale djelatnosti 180.000,00 kuna

* Ronilački klub «Pelegrin» Hvar 36.000,00 kuna
* Udruga za mali nogomet Hvar 10.000,00 kuna
* Ženski malonogometni klub «Špicaškondal»

Hvar 5.000,00 kuna

* Ženski malonogometni klub “Ganadores”

Hvar 5.000,00 kuna

* Jedriličarski klub “Reful” Hvar 5.000,00 kuna
* Moto klub “Sunčani Jahači” Hvar 8.000,00 kuna
* Košarkaški klub Hvar 15.000,00 kuna
* Boćarski klub „Ružmarin“ Hvar 5.000,00 kuna

2. PROGRAMI ODRŽAVANJA, UNAPREĐENJA I IZGRADNJE ŠPORTSKIH TERENA

 Aktivnost: A1015 01- održavanje sportskih terena

Za programe održavanja, unapređenja i izgradnje športskih terena i objekata na području Grada Hvara za 2012.godinu predviđen je iznos od **70.000,00 kuna**,

od čega se 20.000,00 kuna odnosi na materijal za tekuće i investicijsko održavanje, a iznos od 50.000,00 kuna odnosi se na uređenje i održavanje športskih terena.

Ukupna sredstva namijenjena športu u Proračunu Grada Hvara za 2012. godinu i iznose **1.064.000,00 kuna.**

 Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Grada Hvara« , a sredstva će se isplaćivati temeljem zahtjeva korisnika i financijskih mogućnosti Proračuna Grada Hvara, a uz odobrenje gradonačelnika.

## REPUBLIKA HRVATSKA

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 620-01/11-01/25

URBROJ: 2128/01-02-11-01

Hvar, 28. prosinca 2011. godine

 PREDSJEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA:

 Zoran Domančić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

 Na temelju članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ( “Narodne novine”, br. 26/03 -pročišćeni tekst, 82/04, 110/04- Uredba, 178/04, 38/09, 79/09,153/09 i 49/11) i članka 26. Statuta Grada Hvara (“Službeni glasnik Grada Hvara”, broj: 5/09, 7/09, 8/09, 1/11 i 2/11-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Hvara na 44. izvanrednoj sjednici održanoj dana 28. prosinca 2011. godine, donosi

**PROGRAM**

**održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti**

**iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu**

**za 2012. godinu za Grad Hvar**

**Članak 1.**

 Ovim Programom određuje se održavanja komunalne infrastrukture u 2012.godini na području Grada Hvara za sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina i obalnog pojasa,
2. održavanje javnih površina,
3. održavanje nerazvrstanih cesta,
4. održavanje javne rasvjete.

**Članak 2.**

 **Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina i obalnog pojasa**

 Održavanje čistoće odnosi se na redovno čišćenje javnih površina ( trgova, pješačkih zona, dječjih igrališta i javnih prometnih površina osim javnih cesta i to :

a) na području starog dijela grada (centra) prema opisu iz Plana pometanja i čišćenja grada - Komunalno Hvar d.o.o.

* mehaničko čišćenje svakodnevno, uključujući nedjelje i praznike,
* pražnjenje košarica,
* ručno čišćenje trga,
* pranje Trga, Rive i Fabrike koje će se izvoditi sa vatrogasnom pumpom po potrebi i u dogovoru s Gradom, a u radzdoblju srpanj-kolovoz, jednom tjedno.

b) izvan centra grada prema opisu iz Plana pometanja i čišćenja – Komunalno Hvar d.o.o.

* mehaničko čišćenje svakodnevno, a u razdoblju sezone i nedjeljom i praznikom,
* Pakleni otoci-čišćenje žala u periodu lipanj-rujan,
* čišćenje obalnog pojasa u Svetoj Nedjelji.

c) veterinarske uluge (60.000,00 kn).

 Sredstva za izvršenje ovih radova predviđaju se u iznosu od : 1.700.000,00 kuna,

a za nabavu opreme u iznosu od: 410.000,00 kuna,

ukupno: 2.110.000,00 kuna,

a financirati će se iz komunalne naknade 690.000,00 kuna, te iz drugih izvora 1.420.000,00 kuna.

**Članak 3.**

 **Održavanje javnih površina**

* Zelene površine tretiraju se svakodnevno osim nedjelje i praznikom, tijekom cijele godine (uključeno i košenje trave),
* Stabla se obrezuju u dijelu godine predviđenom za te aktivnosti (u slučaju hitnosti intervenira se odmah),
* Uređenje gradskog parka (šumice) svakodnevno,
* Postojeće košarice boje se jednom godišnje, kao i klupe, te se vrši zamjena dotrajalih dijelova,
* Nabava novih košarica i novih klupa,
* Sanacija oštećenog asfalta - obavlja se periodično po potrebi tijekom cijele godine (pregled se vrši jednom tjedno),
* Izmjena i piketavanje postojećeg kamenog pločnika na Trgu sv. Stjepana i okolnim uličicama.

 Sredstva za izvršenje ovih radova predviđaju se u iznosu od 775.000,00 kuna ( materijal 100.000,00 kuna, rad – usluga 675.000,00 kn), a financirati će se iz sredstava komunalne naknade 600.000,00 kn, te 175.000,00 kn iz drugih izvora.”

**Članak 4.**

 **Održavanje nerazvrstanih cesta**

* Sanacija oštećenih dijelova asfaltnog sloja i udarnih rupa na nerazvrstanim cestama obavlja se prema potrebi tijekom cijele godine (pregled se vrši jednom tjedno),
* Podrezivanje grana stabala koje ometaju normalno odvijanje prometa, a obavlja se prema potrebi (pregled se vrši kvartalno),
* Izmjena starih i oštećenih prometnih znakova vrši se prema potrebi,
* Obnavljanje horizontalne prometne signalizacije vrši se prije početka turističke sezone,
* Čišćenje prometnica od nanosa vrši se neposredno poslije obilnih kiša.

 Sredstva za izvršenje ovih radova predviđaju se u iznosu od 560.000,00 kn (materijal -80.000,00 kn, rad i usluga 480.000,00 kn) , a financirati će se iz sredstava komunalne naknade u iznosu od 360.000,00 kn te iz drugih izvora 200.000,00 kn. Iznos od 80.000,00 kn za materijal raspoređuje se na slijedeći način :

* materijal za održavanje cesta na području naselja Brusje u iznosu od 5.000,00 kn,
* materijal za održavanje cesta na području naselja V.Grablje u iznosu od 5.000,00 kn,
* materijal za održavanje cesta na području naselja Milne i M.Grablja u iznosu od 5.000,00 kn,
* materijal za održavanje cesta na području Sv. Nedjelja u iznosu od 5.000,00 kn,
* materijal za održavanje cesta na ostalim područjima Grada Hvara u iznosu od 60.000,00 kn.”

**Članak 5.**

 **Održavanje javne rasvjete**

* Održavanje je svakodnevno osim nedjeljom i praznikom, tijekom cijele godine, (materijal za održavanje i dva djelatnika 420.000,00 kn)
* Utrošak električne energije za javnu rasvjetu 450.000,00 kn.

 Sredstava za izvršenje ovih radova predviđaju se u iznos od 870.000,00 kn, a financirati će se iz sredstava komunalne naknade 850.000,00 kn, a ostatak iz ostalih izvora.

**Članak 6.**

 Sredstva za ovaj Program iznose:

1) **2.110.000,00** **kn**

2) **775.000,00 kn**

3) **560.000,00** **kn**

4) **870.000,00** **kn**

 ....................................

Ukupno: **4.315.000,00 kn**

**Članak 7.**

 Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Hvara.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA

***G R A D H V A R***

***Gradsko vijeće***

KLASA: 363-01/11-01/142

URBROJ: 2128/01-02-11-01

Hvar, 28. prosinca 2011.godine

 PREDSJEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA:

 Zoran Domančić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*













 Na temelju odredbe članka 26. Statuta Grada Hvara ("Službeni glasnik Grada Hvara", broj: 5/09, 7/09, 8/09,1/11 i 2/11-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Hvara na 44. izvanrednoj sjednici održanoj dana 28. prosinca 2011. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**

**o prihvaćanju Plana pometanja i čišćenja grada, održavanja zelenih površina, obalnog pojasa, čišćenja Paklenih otoka, održavanja javne rasvjete, gradskih prometnica i sistema oborinskih voda za 2012. godinu**

**Članak 1.**

 Prihvaća se Plan pometanja i čišćenja grada, održavanja zelenih površina,obalnog pojasa, čišćenja Paklenih otoka, održavanja javne rasvjete, gradskih prometnica i sistema oborinskih voda za 2012. godinu, tvrtke Komunalno Hvar d.o.o. iz Hvara.

**Članak 2.**

 Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Grada Hvara“.

***REPUBLIKA, HRVATSKA***

***SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA***

***GRAD HVAR***

***GRADSKO VIJEĆE***

Klasa: 363-01/11-01/144

UBROJ: 2128-01-02-11-01

Hvar, 28. prosinca 2011.

 PREDSJEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA:

 Zoran Domančić, v.r.

\* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \* \*

KOMUNALNO HVAR d.o.o. 21450 HVAR

**P L A N**

**POMETANJA I ČIŠĆENJA GRADA, ODRŽAVANJA ZELENIH POVRŠINA, OBALNOG POJASA, ČIŠĆENJA PAKLENIH OTOKA, ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE, GRADSKIH PROMETNICA I SISTEMA OBORINSKIH VODA ZA 2012. GODINU**

HVAR, listopad 2011.

**UVOD**

Komunalno Hvar d.o.o. je trgovačko društvo u vlasništvu Grada Hvara. U Društvu je ukupno stalno zaposleno 47 radnika, od toga četvero radi u kancelariji, a 43 obavlja svoje poslove na terenu.

Tijekom ljetne sezone, zbog iznimno velike produkcije otpada, radno vrijeme je od 06:00 do 01:00 iza ponoći. U tom razdoblju otpad iz centra grada odvozi se minimalno tri puta dnevno, a iz ostalih djelova grada jednom dnevno, svakodnevno, nedjeljom i praznikom.

U zimskom periodu godine, otpad iz centra grada odvozi dva puta dnevno, svakodnevno, nedjeljom i praznikom u radnom vremenu od 07:00, do 14:00, subotom od 07:00 do 12:00. Ostali djelovi grada u tom dijelu godine tretiraju se svaki drugi dan, što se pokazalo sasvim dovoljno. U zimskom dijelu godine nema velike produkcije otpada, a kako su temperature uglavnom niske, nema mogućnosti brze razgradnje otpada i tako stvaranja neugodnih mirisa.

Uz stalno zaposlene radnike za ispomoć tijekom Ijetne sezone zapošljavamo samo nužan broj sezonaca, koji ovisi o stvarnim potrebama. Već duže vrijeme nam se nameće potreba, da se dio sezonaca zadrži na poslu i u zimskom dijelu godine. Razlog tome je povećan obim poslova na održavanju javnih i zelenih površina. Ne moramo napominjati da je kvalitetnu radnu snagu-sezonce za ovakve poslove i inače sve druge komunalne poslove gotovo nemoguće naći.

Osim djelatnosti koje će se definirati ovim Planom Komunalno Hvar d.o.o. u okviru svojih poslova još obavlja i slijedeće komunalne djelatnosti:

* održava odvodnju fekalnih otpadnih voda
* odvozi i deponira komunalni i glomazni otpad
* nudi usluge tržnice na malo
* obavlja pogrebne poslove

 Sve ove djelatnosti funkcioniraju temeljem dugogodišnjeg iskustva, po već uhodanom planu. Godišnji plan se u principu vrlo malo mijenja, bolje reći da se nadopunjava, što uglavnom ovisi o potrebama, odnosno o financijskim mogućnostima Grada.

**STOGA PREDLAŽEMO GRADU HVARU SLIJEDEĆI PLAN ZA 2012. GODINU**

**A) POMETANJE I ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA**

SVAKODNEVNO: 4,5 RADNIKA, DVIJE\_ČISTILICE I ELEKTROKOLICA

2 radnika na uličnim strojnim čistilicama

2 radnika za ručno pometanje ulica

0,5 radnika na elektrokolicima

**1. ZONA:** Autobusna stanica Dolac, Pjaca, Fabrika do Zvijezde mora i naprijed šetnicom uz more do hotela Amfore pa prema Majerovici do rta Kovač, s jedne strane, zatim Riva, Križa uz more sve do trgovine Kerum u Križnoj luci na jednoj strani i hotela Galeb na drugoj strani, svakodnevno nedjeljom i praznikom

**- Mala električna strojna čistilica**

**2. ZONA:** Zastupi, Šamoreta dolac, Sv. Katarina, Bukainka, dio Lučice, Vrisak, dio Križne luke, Križni rat, te svi ostali djelovi grada Hvara uključujući gradske prometnice, te prigradska naselja Milna i Brusje, tretiraju se u sezoni svakodnevno, a van sezone dva puta tjedno ili po posebnoj narudžbi.

**- Velika strojna čistilica**

**3. ZONA:** Od autobusne stanice strmom ulicom kroz istočna Gradska vrata do zapadnih Gradskih vrata, sve okomite i sve paralelne ulice od Pjace do ceste ispod tvrdave Španjola.

**- ručno pometanje**

**4. ZONA:** Od zapadnih Gradskih vrata do Sv. Katarine, cijela Gojava, Sv. Marak, Bankete, ispred Gradske Loggie, sve okomite ulice od Fabrike do hotela Pharos, pored toga oko štandova te veli i mali đardin na Pjaci.

**- ručno pometanje**

**5. ZONA:** Ulica južno od Dječjeg vrtića, ulica iza Poljoprivredne zadruge, cijela Sv. Mikula, ulica južno od Stolne crkve do pozzerie Kogo, južno ispod zida palaće Vukašinović do skretanja u Burak, Burak do obiteljske kuće Matković i sve okomite ulice prema Rivi.

**- ručno pometanje**

**6. ZONA:** Cijela Glavica s okomitim ulicama prema Burgu i Lučici, od obiteljske kuće Matković prema školi, sve okomite ulice prema Lučici, cijela Lučica, osim uz more, prema obiteljskoj kući Lovrinčević, dalje strmom ulicom do Križne luke.

**- ručno pometanje**

**SVI KOŠEVI U GRADU** prazne se i čiste dva - tri puta dnevno. Radove izvodi 0,5 radnika s elektrokolicima svakim radnim danom, nedjeljom i praznikom tijekom cijele godine.

**Potrebna sredstva: Plaća 469.997,00 kn**

 **Mat.troškovi 84.600,00 kn**

 **Nemat. i rež. tr. 68.696,00 kn**

 **Ukupno: 623.293,00 kn**

**B) ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA**

SVAKODNEVNO: 2,5 RADNIKA

Održavanje svih gradskih parkova - od Križne luke do punte Kovač, zalijevanje, košenje i dosijavanje trave uz obveznu sadnju sezonskog cvijeća i autohtonog bilja. Pored toga vrši se redovito održavanje trajnog ukrasnog bilja (oleandri, tamarisi, palme itd.) uz morski pojas i u užoj gradskoj jezgri.

**Potrebna sredstva: Plaća: 243.866,00 kn**

 **Mater. troš. 32.300,00 kn**

 **Nemat. i rež.tr. 46.500,00 kn**

 **Ukupno: 322.666,00 kn**

**C) ČIŠĆENJE OBALNOG POJASA I PAKLENIH OTOKA**

SVAKODNEVNO: 4.5 RADNIKA, BRODICA I ELEKTROKOLICA

**1. ISTOČNI DIO:** Šetnica i obalni pojas od uvale Pokonji dol do kupališta ispred hotela "Galeb", osim lokacija za koje je izdana koncesija ili koncesijsko odobrenje, održava jedan radnik svakim radnim danom nedjeljom i praznikom (4 mjeseca).

**2. ZAPADNI DIO:** Šetnica i obalni pojas od Rotonde do uvale Podstine, osim lokacija za koje je izdana koncesija ili koncesijsko odobrenje, održava jedan radnik svakim radnim danom, nedjeljom i praznikom (4 mjeseca).

**3. SVETA NEDJELJA:** Obalni pojas od Velog kamika do kupališta Zogon, obalni pojas (kupalište) Jagodna i obalni pojas (kupalište) Bojanić bod, održava jedan radnik svakim radnim danom, nedjeljom i praznikom (4 mjeseca).

**4. SVI KOŠEVI NA OBALNOM POJASU** prazne se dva - tri puta dnevno, a radove obavlja - 0,5 radnika s elektro-kolicima svakim radnim danom, nedjeljom i praznikom tijekom cijele godine.

**5. PAKLENI OTOCI I OBALNI POJAS DUBOVICA - VELA GARŠKA** u 2012. godini predvictamo tri radnika, koji će čistiti i odvoziti otpad sa neuredenih gradskih plaža na Paklenim otocima i obalnog pojasa od Vele Garške do Dubovice. Sa lokacija za koje je izdana koncesija ili koncesijsko odobrenje dužni smo od koncesionara preuzimati već sakupljeni otpad u kesama.

 Napomena: Brodica će biti u eksploataciji od 01. travnja do 31. listopada 2011. ukupno sedam mjeseci. Preostalih pet mjeseci radnici, koji rade na brodici, će uglavnom koristiti za servisiranje i remont brodice i pogonskog motora, odnosno na godišnje odmore, naradene nedjelje, praznike i prekovremene sate. Preostali dio zimskog perioda radit će kao ispomoć vrtlarskoj grupi, kojoj se u tom razdoblju znatno povačava obim poslova.

**Potrebna sredstva: Plaće 456.696,00 kn**

 **Mat. troškovi 80.500,00 kn**

 **Nemat i rež: tr. 70.804,00 kn**

 **Ukupno: 608.000,00 kn**

**D) ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE**

SVAKODNEVNO: 2 RADNIKA I AUTOMOBIL

Zbog dotrajalosti javne rasvjete u posljednjih par godina uložena su znatno veća sredstva za troškove održavanja. U održavanje ne spada, kako se misli, samo mjenjanje pregorjelih žarulja. U najveći i najkompliciraniji dio posla spadaju popravci oštećenih kandelabera, popravci i mjenjanje oštećenih zračnih i podzemnih kablova, mjenjanje razbijenih stakala na feralima, bojanje kandelabera i ferala kako bi im se produžio vijek trajanja. Ova usluga pruža se na cijelom području grada Hvara s prigradskim naseljima: Brusje, Bruške vale, Milna, Velo Grablje, Zaraće selo, Uvale Velo i Malo Zaraće i Sveta Nedjelja.

**Potrebna sredstva: Plaće 208.395,00 kn**

 **Mat. troškovi 54.200,00 kn**

 **Nemat. i rež. troš. 31.000,00 kn**

 **Ukupno: 293.595,00 kn**

**E) ODRŽAVANJE GRADSKIH PROMETNICA I SISTEMA OBORINSKIH VODA**

 **Pranje grada u sezoni (srpanj i kolovoz). Potrebna sredstva ukupno 30.000,00 kn**

**Po posebnoj narudžbi uz naplatu prema prihvaćenom troškovniku vršimo i slijedeće poslove:**

* čišćenje gradskih prometnica od nanosa poslije obilnih kiša
* intervencije na sistemu oborinske odvodnje
* popravke trgova, ulica i prometnica kamenom, betonom i hladnim asfaltom
* postavu i popravke kandelabera, prometnih znakova, putokaza i rampi
* uređenje i kićenje grada za prigodne blagdane

**F) ZAKLJUČAK**

MATERIJALNI TROŠAK:

* 2 radna odijela godišnje 2 x 350 700,00 kn
* 1 par cipela 400,00 kn
* 1 kišna kabanica 200,00 kn
* 1 gumene čizme 100,00 kn
* deterđent 3 kg mj. 600,00 kn
* rukavice 4 para godišnje 100,00 kn

 **2.100,00 kn**

**MATERIJALNI TROŠAK GODIŠNJE PO RADNIKU IZNOSI 2.100,00 kn**

**REKAPITULACIJA BROJA SVIH POTREBNIH RADNIKA**

* 2 NKV RADNIKA POMETAČA
* 1 RADNIK NA VELIKOJ STROJNOJ ČISTILICI
* 1 RADNIK NA MALOJ ELEKTRIČNOJ STROJNOJ ČISTILICI
* 1 KV ELEKTRIČAR
* 1 (BRAVAR) POMOĆNIK KV. ELEKTRIČARU
* 2,5 VRTLARA
* 1 VODITELJ BRODICE
* 2 NKV RADNIKA NA BRODICI
* 1 VOZAČ ELEKTROKOLICA
* 3 NKV RADNIKA NA ODRŽAVANJU OBALNOG POJASA (4 mjeseca)

UKUPNO: 12,5 radnika tijekom ciiele godine + 3 sezonca na 4 mjeseca =

**SVEUKUPNO 13,5 RADNIKA TIJEKOM CIJELE GODINE**

**OČEKIVANI MATERIJALNI TROŠKOVI GODIŠNJE**

**A)**

1. Metle 40 kom x 30,00 Kn 1.200,00 kn

2. Plastične vreće za koševe po Gradu 25.000,00 kn

3. Gorivo i mazivo za veliki strojni

 pometač 50.000,00 kn

**B)**

1. Gorivo za automobil, kosilicu i

 motornu pilu 10.000,00 kn

2. Nabava sezon. sadnica, trajnica, gnjojiva,

 sjemena i sl. 16.000,00 kn

**C)**

1. Gorivo i mazivo za brodicu 55.000,00 kn

2. Plastične vreće za koševe po Paklenim otocima i obalnom pojasu 15.000,00 kn

**D)**

1. Gorivo za automobil za električara 5.000,00 kn

2. Materijal za javnu rasvjetu 45.000,00 kn

 **UKUPNO: 222.200,00 kn**

**NEMATERIJALNI TROŠAK** (godišnje po radniku)

- prijevoz, prigodne nagrade, DMO,

 režijski troškovi 15.500,00 kn

**REKAPITULACIJA FINANCIJSKOG PLANA ZA 2012. GODINU**

**UKUPNO: 1.877.554,00 kn**

**PDV 23%: 431.837,00 kn**

**SVEUKUPNO: 2.309.391,00 kn**



























































**SADRŽAJ**

**GRADSKO VIJEĆE GRADA HVARA**

1. Proračun Grada Hvara za 2012. godinu i projekcije za 2013. i 2014. godinu 281
2. Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Hvara za 2012. godinu 301
3. Program socijalne skrbi Grada Hvara za 2012. godinu 304
4. Program javnih potreba u kulturi Grada Hvara za 2012. godinu 306
5. Program javnih potreba u športu Grada Hvara za 2012. godinu 307
6. Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu za 2012. godinu za Grad Hvar 307
7. Program gradnje komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu za 2012. godinu za Grad Hvar 309
8. Zaključak o prihvaćanju Plana pometanja i čišćenja grada, održavanja zelenih površina, obalnog pojasa, čišćenja Paklenih otoka, održavanje javne rasvjete, gradskih prometnica i sistema oborinskih voda za 2012. godinu 314
9. Plan pometanja i čišćenja grada, održavanja zelenih površina, obalnog pojasa, čišćenja Paklenih otoka, održavanje javne rasvjete, gradskih prometnica i sistema oborinskih voda za 2012. godinu 314

**GRADONAČELNIK GRADA HVARA**

* + - 1. Plan prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Grada Hvara za 2012. godinu 317

„Službeni glasnik Grada Hvara“ izdaje Gradsko vijeće Hvar - Odgovorni urednik: tajnica Lina Vranković, dipl. pravnik.

List izlazi po potrebi

Tisak : "ArtInt" d.o.o. JELSA