

Dječji vrtić „Vandela Božilković“

Hvar, Hanibala Lucića 3

KLASA: 601-02/17-03/07

URBROJ: 2128-01-02/02-17-01

Hvar, 7. travnja 2017. godine

Na temelju članka 41. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj: 10/97, 107/07, 94/13) i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića „Vandela Božilković“, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Vandela Božilković“ na sjednici održanoj 7. travnja 2017. godine, donosi

KUĆNI RED

Dječjeg vrtića „Vandela Božilković“

Članak 1.

Dijete u vrtiću/jaslicama može boraviti do 10 sati dnevno, sukladno radnom vremenu Vrtića.

Članak 2.

Djetetov dolazak u Vrtić treba biti do 9 sati, kasniji dolazak djeteta roditelj/skrbnik dužan je najaviti matičnom odgojitelju najkasnije do 9,30 sati u tekućem danu kada se iskaže potreba za kasnijim dolaskom djeteta.

Djetetov dolazak u Vrtić u popodnevnoj smjeni treba biti do 14,30 sati.

Članak 3.

Dovoditi, a isključivo odvoditi dijete iz vrtića/jaslica mogu samo punoljetne osobe koje je roditelj/skrbnik djeteta opunomoćio na propisan način.

Članak 4.

Prilikom svakog dovođenja i odvođenja djeteta u/iz vrtića/jaslica roditelj/skrbnik ili ovlaštena osoba obvezna je osobno javiti se odgojitelju. Predajom djeteta roditelju/skrbniku ili ovlaštenoj osobi, prestaje odgovornost odgojitelja.

Članak 5.

O svakoj promjeni u obitelji, promjeni adrese prebivališta i/ili broja telefona/mobitela roditelj/skrbnik obavezan je o tome izvijestiti odgojitelja svoga djeteta (po potrebi i stručnog suradnika ili ravnatelja).

Članak 6.

Radi zaštite sve djece u vrtiću/jaslicama roditelj/skrbnik obavezan je obavijestiti Vrtić o promjeni zdravstvenog statusa djeteta i ne dovoditi ga u vrtić/jaslice s povišenom temperaturom, ušima i svrabom, parazitima u stolici ili zbog bilo kojeg drugog zdravstvenog stanja koje narušava siguran boravak djeteta i druge djece u skupini. Po povratku u vrtić/jaslice potrebno je donijeti liječničku ispričnicu.

Članak 7.

Ukoliko dijete ima kroničnu bolest, roditelj/skrbnik obavezan je donijeti pisanu uputu liječnika o imenu lijeka, dozi, vremenu i načinu davanja lijeka i o tome obavijestiti odgojitelje svoga djeteta i zdravstvenog voditelja Vrtića.

Članak 8.

Nakon izostanka djeteta iz vrtića/jaslica /90 dana i više/ potrebno je ponovno donijeti liječničku potvrdu da dijete može polaziti vrtić/jaslice.

Članak 9.

Boravak na otvorenom je svakodnevnan i obavezan zbog očuvanja zdravlja djece te dijete u vrtiću/jaslicama treba boraviti u udobnoj, čistoj i primjerenoj odjeći i obući za igru u unutarnjem i vanjskom prostoru vrtića.

Članak 10.

Osoba koja dovodi/odvodi dijete u/iz Vrtića u sobe dnevnog boravka djece može ulaziti samo u prikladnoj obući (papuče ili korištenje nazuvaka).

Članak 11.

Potrebno je pridržavati se preporuka i uputstva o nepotrebnom zadržavanju u unutarnjim i vanjskim prostorima, kako se ne bi ometao siguran boravak sve djece u vrtiću/jaslicama i kako bi se osigurao nesmetani nadzor kretanja raznih osoba po Vrtiću. Prilikom odvođenja djeteta iz vrtića/jaslica roditelj/skrbnik dužan je u svakom trenutku imati nadzor nad djetetom i kod izlaska iz prostora Vrtića držati ga za ruku.

Članak 12.

Prilikom slavlja, obilježavanja važnih datuma i svečanosti koje roditelj/skrbnik unaprijed dogovara s odgojiteljem djeteta, potrebno je poštivati pravilo Vrtića. U Vrtić se ne mogu unositi prehrambeni proizvodi, zbog pokvarljivosti, nemogućnosti kontrole njihovog skladištenja i higijenske ispravnosti.

Članak 13.

U komunikaciji s osobljem Vrtića potrebno je ophoditi se kulturno i pristojno s uvažavanjem i poštovanjem.

Članak 14.

Dječja kolica moguće je, na vlastitu odgovornost, ostavljati u hodniku Vrtića. Dječji vrtić ne odgovara za izgubljene stvari, uništene dragocjene predmete i igračke koje dijete donese u vrtić.

Članak 15.

Sve osobe koje rade, borave i ulaze u Vrtić dužne su poštivati privatno vlasništvo i korisnika i radnika Vrtića.

Članak 16.

Potrebno je da roditelj/skrbnik prati i uvažava pisane i usmene informacije o boravku djeteta/ce u jaslicama i vrtiću te se odazivaju na roditeljske sastanke, druženja i individualne razgovore koje, prema potrebi, i sami mogu inicirati (u dogovoru s odgojiteljima), u skladu s programom.

Članak 17.

Roditelj/skrbnik dužan je pravovremeno informirati Vrtić o uključivanju i potrebama za različitim programima, kako bi mogli osigurati kvalitetan odgojno-obrazovni rad i sigurne uvjete/ankete za rad tijekom ljetnih i zimskih mjeseci, zdravstveno-rekreativni programi, višednevni programi: ljetovanje, zimovanje.

Članak 18.

U unutarnjem i vanjskom prostoru Vrtića nije dozvoljeno: pušenje, dolazak u alkoholiziranom stanju, kretanje na koturaljkama u unutarnjem prostoru, uvođenje životinja, te vršiti prodaju i/ili promidžbu roba i usluga koje ne služe ciljevima odgoja i obrazovanja djeteta/ce te dijeljenje pozivnica za dječje rođendane i druge privatne aktivnosti.

Članak 19.

Roditelj/skrbnik dužan je redovito podmirivati troškove korištenih usluga Vrtića. Ovaj Kućni red Vrtića objavljuje se na oglasnoj ploči, internetskim stranicama vrtića, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

Eubijan Vučetić

Ovaj kućni red objavljen je na oglasnoj ploči 10. 4. 2017., te je stupio na snagu dana 18. 4. 2017.